

CURRICULUM VITAE

“Estudiante de Economía Internacional con muchos deseos de salir adelante y comprometida con las tareas asignadas, busca trabajar en la empresa para seguir desarrollándose personal y profesionalmente”

DATOS PERSONALES:

- Nombre y Apellidos: **Alesandra Erika Rodríguez Osorio**
- DNI: **76726499**
- Dirección: **ASENT.H SANTA MARIA MZ K2 LOTE 27**
- Distrito: **SAN JUAN DE LURIGANCHO**
- Celular: **960402605**
- E-mail: **alesaerika27@gmail.com**
- Fecha de Nacimiento: **27 de marzo de 1995**

FORMACION Y ESTUDIOS:

- 2007 – 2011: Secundario: **I.E.P “BERTOLT BRECHT BREZING”**
- 2016 – Actualidad:

Institución: **Universidad Nacional Mayor de San Marcos.**

Titulación: **Estudios universitarios en la carrera de Economía Internacional.**

Ciclo: **Quinto**

DATOS COMPLEMENTARIOS:

Certificados:

- **Plan de Marketing – Campus virtual Romero**
- **Curso Finanzas para ti – Municipalidad de Lima**
- **Macros y VBA Excel – Udemy**

Conocimientos Informáticos:

- **MS Word (Intermedio)**
- **MS Excel (Intermedio)**

- **MS Power Point (Intermedio)**
- **Dominio del sistema operativo Windows**

Otros Idiomas:

- **Ingles Básico**

TRABAJOS ANTERIORES:

1.

Periodo: **Mayo 2019 – febrero 2019**

Cargo: **Asesor Comercial**

Labores: **Atención al Cliente**

Lugar: **Impulso Salud SAC**

2.

Periodo: **Diciembre 2018 – Marzo 2019**

Cargo: **Houskeepeng**

Labores: **Limpieza de cuarto**

Lugar: **NORTH BEACH /FLORIDA U.S.A**

3.

Periodo: **Julio 2018 – Marzo 2019**

Cargo: **Captadora**

Labores: **Atención al Cliente**

Lugar: **TOUCH**

4.

Periodo: **Noviembre 2017 – Abril 2018**

Cargo: **Personal de apoyo en oficina**

Labores: **Asistente de Gerencia**

Lugar: **INTER INGENIEROS S.A.**

5.

Periodo: **Marzo2017 – Septiembre2017**

Cargo: **Impulsadora**

Labores: **Impulsar el producto**

Lugar: **Supermercados**

Empresa: **Overall Strategy**

CRITERIOS DE BÚSQUEDA: Número de RUC

Ingrese el código que se muestra en la imagen: I A J G

 Tipo y Número de Documento de Identidad

Documento Nacional de Identidad ▼

[Refrescar código](#) Nombre ó Razón Social**RELACIÓN DE CONTRIBUYENTES**

1 a 1 de 1

| Ruc | Nombre / Razón Social | Ubicación | Estado |
|-------------|----------------------------------|-----------|--------|
| 10767264998 | RODRIGUEZ OSORIO ALESANDRA ERIKA | LIMA | ACTIVO |

Copyright © SUNAT 1997 - 2020





MINISTERIO DE EDUCACIÓN

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS
EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR
NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA



DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION : LIMA UGEL : 05
El (la) Director (a) de la Institucion Educativa : IEP. "BERTOLT-BRECHT-BREZING"
con Código Modular N° 1501188 de LIMA
LIMA SAN JUAN DE LURIGANCHO San Carlos

Que suscribe.

CERTIFICA

Que RODRIGUEZ OSORIO, Alesandra Erika con DNI/Código del Estudiante N° (1) ha concluido los estudios correspondientes a: 1º, 2º, 3º, 4º, 5º Grado(s) de EBR - NIVEL DE EDUCACION SECUNDARIA, con los siguientes resultados, según consta en las actas de evaluación respectivas:

Table with columns for Year (2007-2011), Grade (1st-5th), and Subject (Mathematics, Communication, English, etc.). Includes a section for 'Otras asignaturas o áreas de estudio anteriores'.

PROHIBIDA SU REPRODUCCION SIN AUTORIZACION DEL MINISTERIO DE EDUCACION

REPÚBLICA DEL PERÚ

Form fields for 'Especialidad ocupacional', 'Módulo 3ro.', 'Módulo 4to.', and 'Módulo 5to.'.

Es conforme: SJL, 25 de SETIEMBRE de 2014. (Lugar y fecha de expedición)





SISTEMA ÚNICO DE MATRÍCULA

REPORTE DE MATRÍCULA

Datos del Estudiante

Código de Matricula : 16120223
Nombres y Apellidos : Rodríguez Osorio Alesandra Erika
Facultad : 12 - Ciencias Económicas
Escuela : 3 - E.p. De Economía Internacional
Especialidad : 0 - Estudios Generales
Plan : 2015 - Plan De Estudios 2015
Periodo Académico : 2020-2
Fecha Impresión : Jueves, 10 Diciembre de 2020 15:51:24 PM

ASIGNATURAS MATRICULADAS
Semestre 2020-2

Fecha y Hora : 09/10/2020 10:02:03

Tipo : Matrícula Vía Internet

| Ciclo | Código | Asignatura | Créd. | Sec. | Docente |
|-------|----------|----------------------|-------|------|---------------------------------|
| 4 | 123DO108 | MACROECONOMÍA II | 5.0 | 1 | Roca Garay, Richard Hernan |
| 4 | 123DO109 | ECONOMÍA POLÍTICA II | 4.0 | 1 | Paz Lopez, Jorge Antonio |
| 5 | 123EO208 | ECONOMETRÍA I | 5.0 | 1 | Ayala Loro, Alfonso Leonel |
| 5 | 123EO504 | ANÁLISIS FINANCIERO | 3.0 | 1 | Pacheco Mexzon, Raimundo Renaun |

Creditaje Matriculado: 17
Asignaturas Matriculadas: 4



CERTIFICADO DE TRABAJO

El Sr. Francisco Rivera Silva, identificado con dni N° 72691295 Gerente General de Impulso Salud S.A.C, con RUC 20605324313, celular de contacto 991569197.

CERTIFICA:

Que la Srita. Alesandra Erika Rodriguez Osorio, identificada con DNI N° 76726499 estuvo laborando en nuestra empresa como ASESOR COMERCIAL, desde 02/10/2019 hasta el 29/02/2020 demostrando compromiso con la empresa, así como su dedicación, responsabilidad y honestidad.

Se expide la presente a solicitud de la interesada para los fines que crea conveniente.

Lima 02 de Marzo del 2020



2018-2019 J-1 JOB OFFER # 11 **COUNTRY** _____
Employer: North Beach Village Resorts, Ft. Lauderdale, FLORIDA

TERMS OF EMPLOYMENT:

Projected average # of hours per/wk over your entire employment term: **32+** (Not including job orientation and on-the-job training)
 Wage per Regular Hour: \$9.50 Wage per Overtime Hour: \$14.25* (*Students not expected to receive overtime) Other: _____

DATES OF EMPLOYMENT (month/day/year) FROM: _DEC_/ 15 /2018 (Job Start Date) TO: _MAR_/ 28 /2019 (Job Ending Date)

All J-1 Participants are responsible for verifying their University start date, and/or the date that the U.S. Consulate requires J-1's to return home, so that it does not conflict with the Job Ending date indicated on the Job Agreement. Any changes in Job Starting or Job Ending dates must be requested by email PRIOR to your arrival in the U.S. Employers reserve the right to cancel the Job Agreement based on any job term date change that may occur after the Job Fair.
 (All J-1 Participants are hired at-will. If you arrive late, your assigned job may not be available. If you wish to change employers, you must receive permission from Janus prior to doing so. Should your employment be terminated voluntarily or involuntarily, you understand that based on a review of those circumstances, Janus may need to shorten, terminate or cancel your participation in the J-1 Work and Travel Program. Employers reserve the right to conduct random drug testing of employees. If you cannot pass this test, you may not be able to continue working for that company).

JOB ASSIGNMENT: 1.) GUEST ROOM ATTENDANT 2.) _____

Employer may determine your final job assignment based on the availability of jobs, actual arrival date and your English fluency at the time of your arrival.
 WORKSITE ADDRESS: 2900 Belmar St., Ft. Lauderdale, FL 33304 PHONE/EMAIL: student@janus-international.com, (954) 377-4289 Mallory Anderson, HR Director
 *Changes in Business/ economic levels at your assigned location may require you to accept a transfer to another job, employer or location for best # of hours

REASONABLE EXPECTATIONS: Depending on the economic conditions in the U.S. during your visit, there can be no guarantee of employment, minimum hours, overtime, or the availability of second (part-time) jobs. If you obtain a part-time job, you must notify Janus in advance of starting it for approval, and you must continue to work the schedule provided by your primary employer.

PHOTO/VIDEO AND COMMENT RELEASE: I authorize the use of my image and comments in any manner to inform associates, agencies and J-1 participants/applicants about the Work and Travel Program available through my employer. I understand that this use may include insertion in website, brochures, short video clips and other informative printed materials about the company and the services it provides, now and in the future. I certify that I am over 18 years old. Initial here if you **decline** to provide this authorization: _____

ACCEPTANCE OF JOB OFFER I have read, understand, and agree with all of the Employment and Terms listed above.

 SIGNATURE FIRST NAME (PRINT) LAST NAME (PRINT) TODAY'S DATE (mm/dd/yyyy) 11/11/2018

Email Address (Please print clearly): student@janus-international.com

Authorized JANUS Representative: Mallory Anderson Date: 9/9/18

You will receive additional information about your job, employer and arrival to the email address you have listed above
IMPORTANT: For any questions or assistance, send an email to your employer or to student@janus-international.com

ACCEPTANCE BY EMPLOYER: _____ DATE: 11/11 /2018

HOUSING ARRANGEMENTS: (Please put your initials next to one of the following)

_____ I UNDERSTAND THAT HOUSING IS BEING ARRANGED BY MY EMPLOYER. The housing will be in a hotel room on the property, and there will be one bed provided for each person sharing the room(s). Basic bedding will be provided, along with a micro-fridge in each room. Furniture and all necessary utilities will be provided with this housing option. There will be a common area that has a place to cook. I understand that I must leave the housing in the same condition and as clean as I find it in order not to lose part, or all, of my deposit. The housing will be collected through payroll deduction from my paychecks, at a rate of \$500.00 USD per person, per month. This rate is based on 4 people living in one unit. I will be advised of when and how to make any necessary housing deposits before my arrival into the United States. I FURTHER UNDERSTAND AND AGREE THAT, IF I CHOOSE TO ACCEPT THIS EMPLOYER HOUSING, I AM AGREEING TO LIVE IN IT FOR THE DURATION OF MY PROGRAM, AND WILL NOT MOVE OUT EARLY.

_____ I will arrange for my own housing and transportation, and understand that hotels in Florida can be very expensive if I do not make the proper arrangements:
 Address of housing I am self-arranging: _____

TRANSPORTATION ARRANGEMENTS: (Please put your initials on the line below)

_____ I UNDERSTAND THAT IT IS MY RESPONSIBILITY TO GET TO AND FROM MY JOB, FROM THE HOUSING THAT I SELECT. I understand that, depending on the location, public transportation (bus) may or may not be available, and that it is my responsibility to understand the costs and schedules of the bus system. I further understand that if I choose to walk, or ride a bicycle, that I must take precautions for my safety, to include using designated sidewalks and/or bike lanes, wearing reflective clothing after dark, using a helmet if on a bicycle, and remaining aware of my surroundings without distractions (such as earphones).

ACCEPTANCE HOUSING/TRANSPORTATION TERMS. I have read, understand, and agree with all of the Terms listed above.

 SIGNATURE FIRST NAME (PRINT) LAST NAME (PRINT) DATE (mm/dd/yyyy) 11/11/2018

JANUS Representative: Mallory Anderson Date: 9/9/18



CONSTANCIA DE TRABAJO

El que suscribe, en representación de **TOUCH LIMA SAC**, con RUC N° 20551852807

DEJA CONSTANCIA

Que RODRIGUEZ OSORIO ALESANDRA ERIKA identificado con D.N.I. 76726499, viene laborando como **IMPULSADOR** de la empresa, desde el 14/07/2018 hasta el 28/03/2019, desempeñándose con eficiencia y responsabilidad.

Se expide el presente documento, de acuerdo a Ley, para los fines que el interesado crea conveniente.

Lima, 05 DE ABRIL DEL 2019




MARCOS ENCALADA SIEVA



INTER INGENIEROS S.A.

LOS ESPECIALISTAS EN INGENIERÍA

CONSTANCIA DE TRABAJO


El que suscribe, Sr. **Florencio B. Osorio Guerra** identificado con **DNI N° 08678420**;
Gerente General de INTER INGENIEROS S.A.:

HACE CONSTAR:

Que la **Sta. ALESANDRA E. RODRIGUEZ OSORIO** identificado con **DNI N° 76726499**;
ha venido laborando en el área de asistente de gerencia, colaborando en nuestra institución
en mención desde el mes de noviembre del 2017 hasta el 30 abril del 2018.

Durante su permanencia en su área laboral ha demostrado eficiencia, responsabilidad y
disposición para trabajar en equipo, por lo que se extiende la presente a solicitud del
interesado para los fines que se estime conveniente.

Lima, 15 de Julio del 2018


Florencio B. Osorio Guerra.
Gerente General.
INTER INGENIEROS S.A.





CERTIFICA QUE

ALESANDRA ERIKA RODRIGUEZ OSORIO

Aprobó el curso "Plan de Marketing Para Emprender" elaborado por Emprende UP, Centro de Emprendimiento e

Innovación de la Universidad del Pacífico.

Contenido: Plan de Marketing I
Plan de Marketing II
Comportamiento del Consumidor
Investigación de Mercado

El programa tuvo una duración de 12 horas.

Luciano Velazco Revoredo
Gerente Corporativo Fundación Romero



Emitido el: 10 de diciembre de 2020
Para la verificación de la integridad de este documento electrónico diríjase a la dirección:
<https://cursos.campusromero.pe/certificales/c?2d61ba72e44ccb08ac458901ba08e9>

Con este documento no se está reconociendo créditos, convalidando títulos, grados o acreditaciones de ningún tipo.



MUNICIPALIDAD DE
LIMA



SUPERINTENDENCIA
DE BANCA, SEGUROS Y AFP
República del Perú

CONSTANCIA

otorgada a

Alesandra Erika Rodriguez Osorio

por haber culminado satisfactoriamente el curso "Finanzas para ti", realizado del 3 al 24 de octubre por la Municipalidad de Lima y la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, con una duración de 16 horas académicas.

Lima, noviembre del 2020

JUAN PABLO DE LA GUERRA DE URIOSTE

Gerente
Gerencia de Educación y Deportes

Certificado de finalización

Este documento certifica que Alesandra ha completado con éxito 23,5 horas del curso en línea Macros e VBA Excel - 67 aulas el 4 de Agosto de 2018

Alessandro Trovato Candido de Andrade

Alessandro Trovato Candido de Andrade, Instructor

&



Número de certificado: UC-8E850D1K9
URL del certificado: [ude-my/UC-8E850D1K9](https://www.udemy.com/certificate/UC-8E850D1K9)

#BeAble

