

### INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre y Apellidos  
DNI  
Dirección  
Celular  
Correo electrónico  
Nacionalidad  
Fecha de nacimiento  
Estado Civil

### EXPERIENCIA LABORAL

. Fechas (del – al)  
. Nombre y dirección.

. Jefe Inmediato.  
. Tipo de empresa o rubro

. Área o Departamento  
. Principales actividades y Responsabilidades.

. Fechas (del – al)  
. Nombre y dirección.

. Jefe Inmediato.  
. Tipo de empresa o prometedora  
Rubro

. Área o Departamento  
. Principales actividades y Responsabilidades.

### RESUMEN

Señorita, con iniciativa y proactivo en la toma de decisiones, capaz de asumir retos de confiabilidad y lograr resultados por encima de las metas propuestas, facilidad de trabajar en equipo y bajo presión, con valores personales bien definidos, con gran capacidad a los cambios e innovaciones del mercado a fin de aplicar de manera adecuada las mejores prácticas.

Ailina Gil Villanueva  
45544502  
Mz V Lt. 12 Villamoto / Ventanilla, Callao – Perú  
937508044  
ailina\_1988@hotmail.com  
Peruana  
20/12/1988  
Soltera

Agosto 2020 – Setiembre 2020  
**ECL CONSULTING GROUP SAC**  
JR. SILLUSTANI MZA. A3 LOTE. 28 URB. MANGOMARCA - SJL  
Carla Rosales  
Empresa jurídica de COBRANZA relacionada al rubro Financiero, especialista en brindar asesoría legal y Empresarial.

#### Cobranza (Negociadora)

- . Atención al cliente
- . Negociar con el cliente su deuda morosa.
- . Ingresar los acuerdos con los clientes al sistema
- . Hacerle seguimiento a los clientes para que cumplan con lo acordado.
- . Orientar al cliente al momento de realizar el pago brindándole los códigos de cancelación.
- . Preparar las notificaciones para el gestor de cobranza
- . Entre otras funciones encargadas por mi jefe inmediato.

Marzo 2015 – Diciembre 2017  
**Universidad Peruana Simón Bolívar**  
Av. Brasil 1360 Pueblo Libre.  
Ricardo Maruyama Okumura  
Empresa que se dedica a la educación de jóvenes con un futuro

#### Finanzas (Asistente de Tesorería)

- . Giro de cheques
- . Verificar los estados de cuenta
- . Realizar los pagos a proveedores y trabajadores de la Empresa.
- . Realizar flujos de caja
- . Verificar los depósitos realizados a las cuentas
- . Realizar cuadros de caja chica
- . Rendición de cuentas y caja chica
- . Pagos de detracciones
- . Pagos de AFP
- . Arqueos de caja

- Fechas (de – a)
- Nombre y dirección

Jefe Inmediato

- Tipo de empresa o Rubro

- Area o Departamento
- Principales actividades y Responsabilidades

### OTRAS ACTIVIDADES

- Fechas (de – a)
- Nombre y dirección del empleador
- Jefe Inmediato

- Puesto o cargo ocupados
- Principales actividades y Responsabilidades

### OTRAS ACTIVIDADES

- Fechas (de – a)
- Nombre y dirección del empleador
- Jefe Inmediato

- Puesto o cargo ocupados
- Principales actividades y Responsabilidades

Abril 2012– Diciembre 2014

#### **HERMES TRANSPORTES BLINDADOS SA**

Av. producción nacional nro. 278 urb. La Villa Telf.617-4004

Suzie Suarez Sotelo (Jefe de Area)

Empresa que diseña soluciones de acuerdo sus necesidades específicas, con el fin de liberarlo de la gestión de procesos sensibles al tiempo y al riesgo

#### **Cajera Recaudador - Edelnor**

- Recaudación de dinero
- Cuadro de Caja
- Verificar y analizar los movimientos de caja
- Entre otras funciones inherentes al área

- Atención al cliente

Marzo 2011 – Marzo 2012

#### **MAYORSA SA**

Av. el polo nro. 670 dpto. 803 Santiago de surco Telf.465-2586

Luz Lavado C. (Administradora)

Empresa dedicada a la venta de productos de consumo masivo

#### **Jefe de Caja**

- Supervisar y distribuir las actividades del personal a mi cargo.
- Verificar y analizar los movimientos de caja.
- Preparar el balance diario de ingresos y egresos manejados por la Unidad.
- Elaborar periódicamente el resumen de ingresos y egresos manejados por la Unidad.
- Realizar reposiciones de caja chica.
- Realizar arqueos periódicos de caja.
- Atención personal y telefónicamente al público en general.
- Entre otras funciones inherentes al área

- Participación en cursos de seguridad y salud ocupacional.

Septiembre 2009 – Febrero 2011

#### **CENTRO COMERCIAL ANDALUCIA**

Av. sucre - Pueblo Libre

Jose Carlos Bernilla. (Jefe de tienda)

#### **Cajera Recaudador**

- Recaudación de dinero
- Verificar y analizar los movimientos de caja
- Cuadro de Caja
- Atención personal al público en general.
- Entre otras funciones inherentes al área

- Fechas (de – a)
- Nombre y dirección del empleador
- Jefe Inmediato

- Puesto o cargo ocupados
- Principales actividades y Responsabilidades

### **EDUCACIÓN Y FORMACIÓN**

- Fechas (de – a)
- Nivel Educativo
- Nombre de la Inst. Educativa.
- Título o logros alcanzados

- Fechas (de – a)
- Nivel Educativo
- Nombre de la Inst. Educativa
- Título o logros alcanzados

### **INFORMATICA**

### **REFERENCIAS LABORALES**

Abril 2007 – Marzo 2009

#### **CINEPLEX S.A / CINEPLANET**

Av. paseo de la republica nro. 144 int. Lima Telf.472-2211  
Jenny Ruiz (Administradora del Centro)

#### **Cajera**

- Recaudación de dinero
- Cuadro de Caja
- Atención personal al público en general.
- Entre otras funciones inherentes al área

Agosto 2015 – Julio 2018 ( VI Ciclo)

#### **Instituto superior**

Cepea  
Contabilidad

Abril 2007 - Noviembre 2008 (III Ciclo)

#### **INSTITUTO SUPERIOR**

Idatur  
Contabilidad

- Ofimática: Windows y Office (Microsoft Word, Power Point, Excel).  
Internet y correo electrónico

#### **HERMES TRANSPORTES BLINDADOS SA**

Elsa Perez Osos – Coordinadora del Centro  
Telf.: 980-546-919

**DISPONIBILIDAD INMEDIATA**



INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PRIVADO CEPEA

SEMESTRE : 2017-I  
ALUMNO(A) : GIL VILLANUEVA, AILINA / 40721  
CONTABILIDAD-IV-Noche-A  
AULA : B-410

BOLETA DE NOTAS

N	Asignatura	Promedio	Credito	Tipo	Condicion	Recuperacion
1	COMUNICACIÓN INTERPERSONAL (Miyashiro Malpartida, Ernesto Enrique)	00	1,5	Transversal	Desaprobado	-
2	CONTABILIDAD APLICADA (Rodríguez Tavera, Edgardo Sebastian)	17	6	Obligatorio	Aprobado	-
3	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES (Artica Sotomayor, Pedro Eloy)	17	6	Obligatorio	Aprobado	-
4	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL II (GUERRERO SAN MARTIN, VICTOR MARTIN)	16	6	Obligatorio	Aprobado	-
5	CULTURA ARTISTICA Y DEPORTE (Miyashiro Malpartida, Ernesto Enrique)	14		Complementario	Aprobado	-
6	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA (Huamani Granados, Alfredo)	13	3	Transversal	Aprobado	-

Promedio : 13      Total Asignaturas : 6      Total Aprobados : 5

Condición Académica : \*\*\*      Condición Económica : **Expedito**

Fecha y Hora Impresion: 15/09/2017 8:24 P.M. 15/09/2017 8:24 P.M.

Cepea-Data





INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO CEPEA

SEMESTRE : 2016-II  
 ALUMNO(A) : GL VILLANUEVA, AILINA / 40721  
 CONTABILIDAD-III-Noche-A  
 AULA : B-409

## BOLETA DE NOTAS

N°	Asignatura	Promedio	Credito	Tipo	Condicion	Recuperacion
1	APLICATIVOS INFORMATICOS (Solorzano Torres, Maria Tereza)	16	4	Obligatorio	Aprobado	-
2	CONTABILIDAD DE COSTOS (Rodriguez Tavera, Edgardo Sebastian)	16	4	Obligatorio	Aprobado	-
3	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL I (Tasayco Contreras, Rodolfo)	16	4	Obligatorio	Aprobado	-
4	CULTURA ARTISTICA Y DEPORTE (Guibovich Del Carpio, Rodolfo Raul)	13		Complementario	Aprobado	-
5	INVESTIGACION E INNOVACION TECNOLÓGICA (Huamani Granados, Alfredo)	16	1.5	Transversal	Aprobado	-
6	MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE (Reaño Asian, Francisco Javier)	14	2	Transversal	Aprobado	-
7	GLOBALIZACION (Paniccia Del Pino, Bruno Giovanni)	15	2	Transversal	Aprobado	-
8	TECNICA PRESUPUESTAL (Rodriguez Tavera, Edgardo Sebastian)	16	4	Obligatorio	Aprobado	-

Promedio : 15

Total Asignaturas : 8 Total Aprobados : 8

Condición Académica : \*\*\*

Condición Económica : **Expedito**

Fecha y Hora Impresion: 07/03/2017 8:02 P.M. 07/03/2017 8:02 P.M.

Cepea-Data





INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO CEPEA

SEMESTRE : 2016-I  
ALUMNO(A) : GIL VILLANUEVA, AILINA / 40721  
CONTABILIDAD-II-Noche-A  
AULA : B-408

## BOLETA DE NOTAS

N° Asignatura	Promedio	Credito	Tipo	Condicion	Recuperación
1 CONTABILIDAD GENERAL II (Miyashiro Malpartida, Ernesto Enrique)	18	5	Obligatorio	Aprobado	-
2 CULTURA ARTISTICA (Ramos Lira, Ana Maria Del Pilar)	15	1.5	Transversal	Aprobado	-
3 CULTURA ARTISTICA Y DEPORTE (Guibovich Del Carpio, Rodolfo Raul)	16		Complementario	Aprobado	-
4 ESTADISTICA GENERAL (Chavez Monterola, Olinda)	13	1.5	Transversal	Aprobado	-
5 FUNDAMENTOS DE COSTOS (Aguirre Calderon, Juan Israel)	15	4	Obligatorio	Aprobado	-
6 FUNDAMENTOS DE INVESTIGACION (Chipana Villena, Mario Jesus)	16	1.5	Transversal	Aprobado	-
7 TEXTOS (Ruffner Risso, Gladys Mabel)	16	1.5	Transversal	Aprobado	-
8 LEGISLACION LABORAL (Rodriguez Tavera, Edgardo Sebastian)	17	3	Obligatorio	Aprobado	-
9 LEGISLACION TRIBUTARIA (Rodriguez Tavera, Edgardo Sebastian)	16	3	Obligatorio	Aprobado	-
10 OFIMATICA (Leyva Kong, Jorge Luis)	15	1.5	Transversal	Aprobado	-

Promedio : 16

Total Asignaturas : 10 Total Aprobados : 10

Condición Académica : \*\*\*

Condición Económica : **Expedito**

Fecha y Hora Impresión : 05/09/2016 8:43 P.M. 05/09/2016 8:43 P.M.

Cepea-Data





INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO CEPEA

SEMESTRE : 2015-II  
 ALUMNO(A) : Gil Villanueva, Ailina / 40721  
 Contabilidad-I-Mañana-A  
 AULA : B-407

## BOLETA DE NOTAS

Nº	Asignatura	Promedio	Credito	Tipo	Condicion	Recuperación
1	ADMINISTRACION EMPRESARIAL (Navarro Urbina, Luis Braulio)	15	2	Obligatorio	Aprobado	-
2	CONTABILIDAD GENERAL I (Almeida Mantilla, Victor Raul)	16	4	Obligatorio	Aprobado	-
3	CULTURA FISICA Y DEPORTE (Guibovich Del Carpio, Rodolfo Raul)	13	1.5	Transversal	Aprobado	-
4	DOCUMENTACION COMERCIAL Y CONTABLE (Miyashiro Malpartida, Ernesto Enrique)	17	4	Obligatorio	Aprobado	-
5	INFORMATICA E INTERNET (Alvites Rojas, Clemente Angel)	17	1.5	Transversal	Aprobado	-
6	LEGISLACION COMERCIAL (Chipana Villena, Mario Jesus)	15	3	Obligatorio	Aprobado	-
7	LOGICA Y FUNCIONES (Chavez Monterola, Olinda)	13	1.5	Transversal	Aprobado	-
8	PLAN CONTABLE (Encinas Garcia, Luis Alberto)	18	3	Obligatorio	Aprobado	-
9	TECNICAS DE COMUNICACION (Ruffner Risso, Gladys Mabel)	00	1.5	Transversal	Desaprobado	-

Promedio : 14

Total Asignaturas : 9 Total Aprobados : 8

Condición Académica : \*\*\*

Condición Económica : **Expedito**

Fecha y Hora Impresión: 14/03/2016 8:04 P.M. 14/03/2016 8:04 P.M.

Cepea-Data

Universidad Peruana  
**Simón Bolívar**

# CERTIFICADO

otorgado a :

**GIL VILLANUEVA, AILINA**

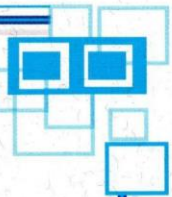
Por su participación en la conferencia El ADN de la Contabilidad ,  
dirigido a los docentes y alumnos de la Carrera de Contabilidad.

Lima, 28 de Noviembre de 2017



  
Dr. CAROL DALE SALINAS  
Decano de la Facultad de Ciencias  
Empresariales





# HOWARD CONSULTING

## CERTIFICADO



Otorgado a: *Gil Villanueva Altina*

Por su participación en el "TALLER DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA" de 04 horas de duración llevado a cabo el 12 de Octubre de 2016, en la CÁMARA DE COMERCIO DE LIMA.

HOWARD CONSULTING

Jesús María, 12 de Octubre de 2016

MBA. CPC. KATHERIN RUTH HUAYHUA HUAMAN  
GERENTE GENERAL  
HOWARD CONSULTING S.A.C.





# Certificado

El Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado "CEPEA"  
OTORGA a:

**Gil Villanueva Ailina**

Por haber participado en la Clase Taller  
**"ASPECTOS LEGALES DE LA BANCA"**, (equivalente a 30 horas académicas),  
realizada el día 30 de Junio 2016, en nuestra casa superior de estudios.

Pueblo Libre, 30 de junio 2016

  
*Catherine L. Calderón Gálvez*  
**Catherine L. Calderón Gálvez**  
Directora General  
IESTP. CEPEA

*Luis Braulio Navarro Urbina*  
**Luis Braulio Navarro Urbina**  
Jefe de Unidad Académica  
IESTP. CEPEA

  
*Ernesto Miyashiro Malpartida*  
**Ernesto Miyashiro Malpartida**  
Jefe de Área Académica  
CONTABILIDAD



**LIQUIDACION DE BENEFICIOS SOCIALES**

Conste por la presente, que la UNIVERSIDAD PERUANA SIMON BOLIVAR con RUC N° 20507734856, domiciliada en Av. Brasil N° 1228 - Pueblo Libre, debidamente representada por su Gerente General Dr. Wilder Felix Calderón Castro, identificado con D.N.I. N° 08104166, expide el presente documento como constancia del cálculo efectuado del trabajador:

**GIL VILLANUEVA AILINA**

Identificado con DNI° 45544502  
pendiente que se indica:  
FECHA DE INGRESO 20/04/2016  
FECHA DE CESE 31/12/2017  
TIEMPO DE SERVICIO 01 AÑO, 08 MESES Y 11 DIAS

la presente Liquidación de Beneficios Sociales por el periodo  
ESSALUD S/ 98.75

MOTIVO DE CESE: TERMINO DE CONTRATO  
CARGO: ASISTENTE DE TESORERIA

**01 C.T.S**

Periodo	Remun.	Aslg. Fam.	1/6 Gratif.	Remun. Calculable	N° Dias	Importe	Interes	Total
DEL 01/11/2017 AL 31/12/2017	S/1,000.00	S/0.00	S/166.67	S/1,166.67	/ 360 X 60	S/194.45		S/194.45
DEL 01/05/2017 AL 31/10/2017	S/1,000.00	S/0.00	S/164.82	S/1,164.82	/ 360 X 180	S/582.41	1.11	S/583.52

**02 VACACIONES TRUNCAS**

Periodo	Remun.	Aslg. Fam.	Remun. Calculable	N° Dias	Importe
DEL 20/04/2016 AL 19/04/2017	S/1,000.00	S/0.00	1,000.00	/ 360 360	1,000.00
DEL 20/04/2017 AL 31/12/2017	S/1,000.00	S/0.00	1,000.00	/ 360 251	697.22
VACACIONES GOZADAS Y PAGADAS 18 DÍAS					
DESCUENTO DE LEY					
S.N.P.					
APORTE OBLIGATORIO 13.00% S/142.64					
<b>TOTAL</b>					

**SON: UN MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS CON 55/100 SOLES**

En señal de conformidad con todo lo dispuesto en la presente liquidación de beneficios sociales, dejando constancia de haber recibido los saldos por los conceptos y manifestando que no existe ningún monto ni documentación pendiente por parte de la empresa que ampare algún futuro reclamo de mi persona ante la Autoridad Administrativa de Trabajo ni el Poder Judicial; firmo el presente documento y declaro haber recibido el importe total de la liquidación en señal de conformidad.

Pueblo Libre, 31 de diciembre de 2017



*A. Villanueva*  
GIL VILLANUEVA AILINA  
DNI 45544502

**CERTIFICADO DE TRABAJO**

El Sub Gerente de Administración de Personas de **HERMES TRANSPORTES BLINDADOS S.A.**, certifica que:

**GIL VILLANUEVA AILINA**

Laboró en nuestra empresa desde el 24/04/2012 hasta el 31/12/2014 habiéndose desempeñado como **CAJERO RECAUDADOR NIVEL 2**  
En el area de: **JEFATURA DE OPERACIONES CANALES REDES 1**

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado y para los fines que estime conveniente.

Lima , 31 de diciembre de 2014

  
**RECIBI CONFORME**

D.N.I N° 45544502

  
**JESSICA RUEDA IPANAQUE**  
SUBGERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAS  
Hermes Transportes Blindados S.A.



Otorgan el presente reconocimiento a:

**GIL VILLANUEVA, AILINA**

**Por haber completado el módulo de "SERVICIO AL CLIENTE"**

Realizado en el mes de julio de 2008

  
\_\_\_\_\_  
Jenny Ruiz  
Gerente de Complejo

  
\_\_\_\_\_  
Karina Raicovi  
Gerente de Recursos Humanos



Número de RUC

10455445022

Ingrese el código que se muestra en la imagen:

QGLR

Tipo y Número de Documento de Identidad

Documento Nacional de Identidad ▼

[Refrescar código](#)

Nombre ó Razón Social

---

**Número de RUC:** 10455445022 - GIL VILLANUEVA AILINA  
**Tipo Contribuyente:** PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO  
**Tipo de Documento:** DNI 45544502 - GIL VILLANUEVA, AILINA  
**Nombre Comercial:** -  
**Fecha de Inscripción:** 24/04/2015      **Fecha de Inicio de Actividades:** 24/04/2015  
**Estado del Contribuyente:** ACTIVO  
**Condición del Contribuyente:** HABIDO      **Profesión u Oficio:** 99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA  
**Dirección del Domicilio Fiscal:** -  
**Sistema de Emisión de Comprobante:** MANUAL      **Actividad de Comercio Exterior:** SIN ACTIVIDAD  
**Sistema de Contabilidad:** MANUAL  
**Actividad(es) Económica(s):** 93098 - OTRAS ACTIVIDAD DE TIPO SERVICIO NCP ▼  
**Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):** NINGUNO ▼  
**Sistema de Emisión Electrónica:** RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 27/04/2015 ▼  
**Emisor electrónico desde:** 27/04/2015  
**Comprobantes Electrónicos:** RECIBO POR HONORARIO (desde 27/04/2015)  
**Afiliado al PLE desde:** -  
**Padrones :** NINGUNO ▼

[Información Histórica](#)

[Deuda Coactiva](#)

[Omissiones Tributarias](#)

[Cantidad de Trabajadores y/o Prestadores de Servicio](#)

[Actas Probatorias](#)

[Facturas Físicas](#)

[Reactiva Perú](#)

