

Diego Alonso Martín León Huamán

Calle María Parado de Bellido 1171 Coop. Universal • Sta. Anita

CELULAR: 967064847

E - MAIL: leonhdiego@gmail.com



PERFIL

Bachiller de la carrera profesional de Ciencias de la Comunicación; tengo estudios técnicos en computación e inglés, asimismo, manejo herramientas de diseño (Paquete Adobe) y tengo conocimientos acerca de Marketing. Me caracterizo por ser una persona proactiva, capaz de tomar decisiones, trabajar en equipo y bajo presión; soy empático, responsable, puntual, organizado, eficiente, con predisposición y muchas ganas de trabajar y seguir aprendiendo. Mi meta es desarrollarme y contribuir al desarrollo de la institución.

EXPERIENCIA LABORAL

○ CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA (Cercado de Lima)

Periodo: De 08/04/19 al 11/10/19

Sector: PÚBLICO

Cargo ocupado: APOYO ADMINISTRATIVO Y ARCHIVÍSTICO

Tareas realizadas:

- ✦ Recepción de expedientes.
- ✦ Atención al usuario.
- ✦ Clasificación de expedientes.
- ✦ Redacción de informes.
- ✦ Trámite documentario.

○ DIRECCIÓN DEL AUDIOVISUAL, FONOGRAFÍA Y NUEVOS MEDIOS – MINISTERIO DE CULTURA (Lima-San Borja).

Periodo: De 06/03/2019 al 16/08/19

Sector: PÚBLICO

Cargo ocupado: ASISTENTE DEL ARCHIVO AUDIOVISUAL Y DOCUMENTAL (Modalidad Voluntariado 2019)

Tareas realizadas:

- ✦ Logística del material documental y audiovisual.
- ✦ Supervisión del estado del material documental y audiovisual.
- ✦ Preservación del material documental y audiovisual
- ✦ Apoyo en Trámite Documentario.
- ✦ Clasificación de documentos.
- ✦ Redacción de informes.

- **CONTINENTAL S.A.C.** (Lima – La Molina).
Periodo: De 04/08/2017 a 22/11/18
Sector: PRIVADO - RETAIL
Cargo ocupado: ASESOR DE SERVICIO AL CLIENTE
Tareas realizadas:
 - ✦ Cajero Comercial.
 - ✦ Apoyo al área Logística.
 - ✦ Apoyo al área de Marketing.
 - ✦ Atención al público.

- **GRUPO ONDA DIGITAL** (Lima – Cercado de Lima).
Periodo: De 20/01/2017 a 15/07/2017
Sector: PRIVADO - MEDIOS DE COMUNICACIÓN
Cargo Ocupado: ASISTENTE DE PRODUCCION TELEVISIVA
Tareas realizadas:
 - ✦ Redacción periodística.
 - ✦ Encargado de del área técnica.
 - ✦ Asistente de producción.
 - ✦ Operador de Switcher.

RECONOCIMIENTO LABORAL

- **CONTINENTAL S.A.C.**
DIPLOMA DE RECONOCIMIENTO POR APOYO EN INVENTARIOS GENERALES 2018 – I
Duración: Abril y Junio 2018
Fecha de entrega: 24 de Julio de 2018

FORMACIÓN ACADÉMICA

- **BACHILLER EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**
Fecha de diplomado (inscrito en SUNEDU): **19/06/20**
Con firma digital, por la restricción de la cuarentena.
 - **EGRESADO DE LA CARRERA DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**
Periodo: **2013 – 2019**
Centro de Estudios: **UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO** (Lima – Perú).
 - **ESTUDIOS TÉCNICOS EN REPARACIÓN DE LAPTOPS**
Periodo: **2012**
Entidad: **FUNDACIÓN DE DESARROLLO TÉCNICO INDUSTRIAL Y SOCIAL - PERÚ**
 - **ESTUDIOS SECUNDARIOS COMPLETOS**
Periodo: **2007 - 2011**
Centro de Estudios: I.E. N°129 YAMAGUCHI (Lima – Perú).
-

FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL

- **CERTIFICACIÓN PROGRESIVA**
Como: **“ASISTENTE DE PUBLICIDAD”**
Periodo: Setiembre 2013 a Diciembre 2016
Duración: 5 ciclos académicos
Entidad: **UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**

- **DIPLOMADOS**
Tema: “RELACIONES PÚBLICAS Y COMUNICACIÓN CORPORATIVA”
Periodo: 16 de Julio 2019 al 3 de Setiembre del 2019
Duración: 280 horas académicas
Entidad: **ESCUELA NACIONAL DE DIRECCIÓN Y GERENCIA**

- **CURSOS**
 - ✦ **Tema: “MARKETING DIGITAL”**
Periodo: 5 de Julio de 2020
Duración: 30 horas
Entidad: Fundación Telefónica Movistar
 - ✦ **Tema: “APRENDE WORDPRESS”**
Periodo: 5 de Julio de 2020
Duración: 30 horas
Entidad: Fundación Telefónica Movistar
 - ✦ **Tema: “DESING THINKING”**
Periodo: 26 de Mayo de 2020
Duración: 50 horas
Entidad: Instituto Europeo de Posgrado
 - ✦ **Tema: “SOCIAL MEDIA MARKETING”**
Periodo: 25 de Mayo de 2020
Duración: 50 horas
Entidad: Instituto Europeo de Posgrado
 - ✦ **Tema: “FUNDAMENTOS DE MARKETING DIGITAL”**
Periodo: 1 de Marzo de 2020
Duración: 40 horas
Entidad: Google Activate
 - ✦ **Tema: “COMERCIO ELECTRÓNICO”**
Periodo: 18 de Febrero de 2020
Duración: 40 horas
Entidad: Google Activate

○ SEMINARIOS

- ✦ **Tema: “TALLER DE DERECHOS DE AUTOR EN LA INDUSTRIA FOTOGRÁFICA - SESIÓN 1”.**
Periodo: 14 de Junio 2019
Duración: 2 horas académicas
Entidad: INDECOPI - Escuela Nacional de Defensa de la Competencia y la Propiedad Intelectual
 - ✦ **Tema: “SEMINARIO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN LA MODERNIZACIÓN DEL ESTADO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE”.**
Periodo: 20 de Junio 2019
Duración: 4 horas académicas
Entidad: CEPEG - Centro Peruano de Estudios Gubernamentales
 - ✦ **Tema: “SEMINARIO ESPECIALIZADO EN LA EVOLUCIÓN DEL SIAF WEB EN EL SECTOR PÚBLICO”.**
Periodo: 1 de Julio 2019
Duración: 4 horas académicas
Entidad: CEPEG - Centro Peruano de Estudios Gubernamentales
-

IDIOMAS E INFORMÁTICA

○ CENTRO DE IDIOMAS DE LA UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO
Inglés: Básico

○ CENTRO DE INFORMÁTICA DE LA UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO
Microsoft Ofimática Avanzado
Word, PowerPoint, Excel
Diseño de Página Web Básico
Adobe Dreamweaver
Paquete Adobe (Illustrator, InDesign)
Nivel Básico

DATOS PERSONALES

1. **Fecha de Nacimiento:** 26/10/1994.
 2. **Edad:** 26 años.
 3. **Número de DNI:** 72802581.
 4. **Estado Civil:** Soltero.
-

REFERENCIAS PERSONALES

1. Salvador Sacca Palomino

Número de celular: 986793829

Cargo: Administrador del Módulo de los Juzgados Especializados en lo Contencioso Administrativo 12°, 13°, 14° y 15° de la Corte Superior de Justicia de Lima.

2. Piere Emile Illa Vandoorne Romero

Número: 988441489

Cargo: Director de la Dirección del Audiovisual, la Fonografía y los Nuevos Medios del Ministerio de Cultura.

3. Angelita Chapi Yallicuna Jordan

Número celular: 997649661.

Cargo: Asistente de la Dirección del Audiovisual, la Fonografía y los Nuevos Medios del Ministerio de Cultura

4. Margarita Quispe Dolores

Número celular: 967733606.

Cargo: Administradora en Empresa CONTINENTAL S.A.C.

5. Marco Antonio Reyes Alzamora

Número celular: 986784501.

Cargo: Jefe de Prensa del GRUPO ONDA DIGITAL

CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES

A QUIEN CONCIERNE:

Por medio de la presente yo, **Salvador Sacca Palomino**, administrador del Módulo de los Juzgados Especializados en lo Contencioso Administrativo 12°, 13°, 14 y 15° de la Corte Superior de Justicia de Lima, hago constar que el **Sr. Diego Alonso Martín León Huamán**, identificado con D.N.I. N° 72802581, efectuó apoyo administrativo en el módulo judicial que administro, bajo la modalidad de prácticas preprofesionales, durante el periodo comprendido desde el **8 de abril del 2019** hasta el **11 de octubre del presente año**; desempeñando labores de trámite documentario, organización del archivo, clasificación de expedientes judiciales y custodia de éstos, redacción de informes y documentos variados, recepción de escritos, entre otras labores encomendadas.

Asimismo, durante su permanencia en el centro de labores y en ejercicio de sus funciones ha demostrado eficiencia, respeto, responsabilidad, puntualidad, honestidad y dedicación.

Expido esta constancia a solicitud del interesado y para los fines que considere convenientes.

Lima, 17 de octubre del 2019.



PODER JUDICIAL

[Handwritten signature]
Abog. **SALVADOR SACCA PALOMINO**
Administrador de Módulo
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA

Firma y cargo



PERÚ

Ministerio de Cultura



Se otorga la presente constancia a

León Huamán Diego Alonso Martín

por su participación en el ciclo de actividades 2019-I del
Programa **Soy Cultura** — **Voluntariado** del Ministerio de Cultura,
del 06 de marzo al 16 de agosto de 2019.

Lima, 20 de septiembre de 2019



Liliana Chanamé Castillo

Directora General
Oficina General de Acciones Especiales



PERU

Ministerio de Cultura

José María Balseiro

Directora General
de Recursos Humanos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

CONSTANCIA N° 026-2019-OGRH-SG/MC

CONSTANCIA

Por medio del presente documento, se deja constancia que el Sr. **Diego Alonso Martín León Huamán** identificado con DNI N° **72802581**, realizó servicio de voluntariado como integrante del Programa "Soy Cultura" – Voluntariado del Ministerio de Cultura, del 06 de marzo al 16 de agosto del año en curso.


El Sr. León realizó sus actividades de apoyo en la **Dirección del Audiovisual, la Fonografía y los Nuevos Medios**, perteneciente a la **Dirección General de Industrias Culturales y Artes**.

Se expide esta constancia a solicitud del interesado para los fines que considere pertinentes.

San Borja, 19 de agosto de 2019



Ministerio de Cultura
Oficina General de Recursos Humanos



Liliana Chanamé Castillo
Directora General


LCC/elr

CERTIFICADO DE TRABAJO

CONTINENTAL S.A.C con RUC N° 20100038146, domiciliada en Calle Rene Descartes Mz C Lt 1 Urb. Sta. Raquel 2da Etapa - Ate Vitarte, dedicada a la importación, comercialización distribución de papeles y útiles de escritorio y a la fabricación de cuadernos, debidamente representada por su Jefe de Recursos Humanos Don Guillermo Alexander Quiroz Ledesma identificado(a) con DNI N° 40978038, certifica que el(a) Sr.(a) DIEGO ALONSO MARTIN LEON HUAMAN ha laborado en nuestra empresa, desempeñándose como EJECUTIVO DE SERVICIO AL CLIENTE en el área de Utilex - La Molina desde el 4 de Agosto del 2017 hasta el 22 de Noviembre del 2018.

Este documento se emite en cumplimiento a las disposiciones legales vigentes.

Lima, 22 de Noviembre del 2018

 **ontinental s.a.c.**



GUILLERMO ALEXANDER QUIROZ LEDESMA
JEFE DE RECURSOS HUMANOS



- Dirección: Av. Abancay 210 – Cercado de Lima
- Gerencia General: Telf. 427-2003
942765222

CONSTANCIA DE PRÁCTICA

Por medio de la presente ONDA DIGITAL TELEVISIÓN deja constancia que DIEGO ALONSO MARTÍN LEÓN HUAMÁN identificado con DNI N° 72802581, cumplió su labor como practicante del 12 de Enero del 2017 al 15 de Julio del 2017, acumulando un total de 431 horas, ocupando los siguientes cargos:

- ASISTENTE DE PRODUCCIÓN DE PROGRAMAS DE TV.
- RESPONSABLE DE AREA TÉCNICA EN TELEVISIÓN Y RADIO: SWITCHER.

Desempeñando un trabajo responsable y de calidad.

Expedimos esta certificación para los fines que crea conveniente.

LIMA, 17 DE JULIO DEL 2017

Atte.



JOE ALBERTO GARCÍA CARRERA
Gerente General



Marco A. Reyes Alzamora
Gerente General y Comunicador R/A
Grupo Onda Digital

DIPLOMA

DE RECONOCIMIENTO

NOS SENTIMOS ORGULLOSOS DE RECONOCER A

Diego León

La empresa CONTINENTAL SAC le otorga el presente reconocimiento por su valioso apoyo en las labores de toma de Inventarios Generales del periodo 2018-I, llevados a cabo entre Abril y Junio del 2018.

¡MUCHAS GRACIAS POR TODO TU ESFUERZO Y APOYO!

24.07.2018

FECHA

Alexander Quiroz
Jefe de Recursos Humanos

Mariela Castro
Gerenta Retail





EN NOMBRE DE LA NACIÓN

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CONFIERE A:

DIEGO ALONSO MARTIN LEON HUAMAN

DE LA FACULTAD DE DERECHO Y HUMANIDADES - ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN
EL GRADO ACADÉMICO DE

BACHILLER EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

OTORGADO POR EL CONSEJO UNIVERSITARIO EL DÍA 15 DE MAYO DE 2020 AL HABER CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR
LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES.

POR LO TANTO, SE EXPIDE EL PRESENTE DIPLOMA PARA QUE SE LE RECONOZCA COMO TAL.

DADO Y FIRMADO EN TRUJILLO, 19 DE JUNIO DEL AÑO 2020



MGTR. VÍCTOR SANTISTEBAN CHÁVEZ
SECRETARIO GENERAL



DR. HUMBERTO LLEMPÉN CORONEL
RECTOR



DRA. JEANNETTE CECILIA TANTALEÁN RODRÍGUEZ
DECANO DE LA FACULTAD DE DERECHO Y HUMANIDADES



CERTIFICACIÓN

EL SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO QUE
SUCEDE, CERTIFICA QUE ESTE DOCUMENTO ES AUTÉNTICO Y HA SIDO
EXPEDIDO Y SUCEBTO POR LAS AUTORIDADES COMPETENTES DE LA
UNIVERSIDAD, CON LAS FIRMAS DON IGUALMENTE AUTÉNTICAS.

TRUJILLO, 19 DE JUNIO DEL AÑO 2020



SECRETARÍA GENERAL

CODIGO DE LA UNIVERSIDAD :	002
TIPO DE DOCUMENTO :	1
NUMERO DE DOCUMENTO :	75002581
ABREVIATURA GRADO/TITULO :	8
GRADO O TITULO DE OBTENIDO POR :	BACHILLER AUTOMÁTICO
MODALIDAD DE ESTUDIOS :	P
NUMERO DE RESOLUCION :	0125-2020-UVJ
FECHA DE RESOLUCION :	18/06/2020
TIPO DE EMISION DEL DIPLOMA :	0
CODIGO DEL LIBRO :	8
CODIGO DEL FOLIO :	223
NRO. DE REGISTRO EN EL LIBRO :	18

052-083250



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

N.º 5000

0027-2020

CONSTANCIA DE EGRESADO

**QUIEN SUSCRIBE, JEFE(A) DE REGISTROS ACADÉMICOS DE LA UNIVERSIDAD
CÉSAR VALLEJO - LIMA, HACE CONSTAR QUE:**

LEON HUAMAN, DIEGO ALONSO MARTIN

Identificado(a) con código n.º **6700159139**, es egresado(a) en el semestre académico **2019-II** de la Escuela Profesional de **CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**, adscrita a la Facultad de **Ciencias de la Comunicación**, habiendo aprobado **204** créditos.

Se extiende la presente para los fines que se estimen convenientes.



Lima, 13 de enero de 2020

Lic. Geovana Vanessa Arias Espinoza
Jefe(a) de Registros Académicos
Filial Lima Campus Lima Norte

C.C. ANEXO
GAELDLBC



Se otorga el presente **CERTIFICADO** a:

León Huamán, Diego Alonso M.

Por haber aprobado satisfactoriamente el programa de:

Técnico en Reparación de Celulares y Laptops

Habiéndose cubierto 378 horas de manera teórica-práctica.

Lima, 14 de Julio del 2012

Rudy Pallas
Rudy Pallas
Director Fundet Peru

Roberto G
Roberto González
Director de Proyección Submarina

David Clark
David Clark
Miembro de la Junta de Donantes





UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

La Universidad Cesar Vallejo otorga la

CERTIFICACIÓN COMO

ASISTENTE DE PUBLICIDAD

a **LEON HUAMAN, DIEGO ALONSO**

por haber cumplido satisfactoriamente las competencias establecidas en el currículo de la escuela profesional de Ciencias de la Comunicación.

Lima, noviembre de 2019



Dr. JOSE LUIS CASTAGNOLA SANCHEZ
Director General
Campus Los Olivos



Mgr. RUBÉN LUIS GÓMEZ DÍAZ
Coordinador de la Escuela Profesional
Ciencias de la Comunicación
Campus Los Olivos

Inscrito bajo el N° 503-465-2019
en el Registro de Diplomados de
Especialización
04 de setiembre del 2019



DIPLOMA

Los que suscriben, el Director Ejecutivo y Directora Académica de la Escuela Nacional de Dirección y Gerencia (ENAD), otorgan el presente diploma a:

Diego Alonso Martín León Huamán

En mérito de haber culminado satisfactoriamente y aprobado el Diplomado Especializado en:


RELACIONES PÚBLICAS Y COMUNICACIÓN CORPORATIVA

Realizado del 16 de julio al 03 de setiembre del 2019, con una duración total de doscientas ochenta (280) horas académicas lectivas, cumpliendo con los requisitos académicos exigidos por el respectivo programa de especialización.

A los 04 días del mes de setiembre del año 2019


Edgar Ricardo Román
Director Ejecutivo
ENAD




Edith Andrea Livia
Directora Académica
ENAD



CONSTANCIA

La Dirección Académica de la Escuela Nacional de Dirección y Gerencia (ENAD), hacen constar que **Diego Alonso Martín León Huamán**, con documento de identidad N° 72802581 concluyó satisfactoriamente el Diplomado Especializado en:

RELACIONES PÚBLICAS Y COMUNICACIÓN CORPORATIVA

MÓDULOS DE ESTUDIOS:

- MÓDULO I: Comunicación como principal punto de partida y relaciones públicas
- MÓDULO II: Realidad nacional
- MÓDULO III: Organización del estado
- MÓDULO IV: Gestión de responsabilidad social empresarial
- MÓDULO V: Negociación de manejo de conflictos socio - ambientales
- MÓDULO VI: Innovaciones sociales
- MÓDULO VII: Gestión de proyectos sociales
- MÓDULO VIII: Relaciones jurídicas y obligaciones contractuales

Desarrollado el 16 de julio al 03 de setiembre del 2019, el cual consta de un total de 280 horas académicas; obteniendo la siguiente calificación final.

17.00 (Diecisiete y 00/20)

En Lima, a los 04 días del mes de setiembre del año dos mil diecinueve.



Edith Andrea Livia Yañez
DIRECTORA ACADÉMICA DE CAPACITACIÓN
Y ESPECIALIZACIÓN
ENAD

La calificación es vigesimal. Para aprobar una asignatura, se requiere una calificación de 13.00 puntos

Diego Alonso Martín León Huamán

con D.N.I.: 72802581 ha superado con éxito el curso de 30h

Marketing Digital

obteniendo el certificado de superación que lo acredita

Perú, 05 de julio de 2020



Elizabeth Galdo Marín
Directora Ejecutiva Fundación Telefónica

C O N E C T A
E M P L E O

Fundación
Telefónica
Movistar

Diego Alonso Martín León Huamán

con D.N.I.: 72802581 ha superado con éxito el curso de 30h

Aprende Wordpress de forma sencilla

obteniendo el certificado de superación que lo acredita

Perú, 05 de julio de 2020



Elizabeth Galdo Marín
Directora Ejecutiva Fundación Telefónica

Id. único: 1306731b-1349-4ba8-b44e-0f979a16dc8f



INSTITUTO EUROPEO DE POSGRADO

certifica que:

Diego Alonso Martín León Huamán

cumple con los requisitos exigidos para acreditar la superación del curso

Design Thinking

- 50 horas -

26 de mayo de 2020

Presidente del Instituto Europeo de Posgrado

Carlos Pérez Castro





INSTITUTO EUROPEO DE POSGRADO

certifica que:

Diego Alonso Martín León Huamán

cumple con los requisitos exigidos para acreditar la superación del curso

Social Media Marketing

- 50 horas -

25 de mayo de 2020

Presidente del Instituto Europeo de Posgrado

Carlos Pérez Castro





Diego Alonso Martín León Huamán

recibe este certificado por haber finalizado con éxito el examen
de certificación de **Fundamentos de Marketing Digital (40 h)** llevado a cabo
el **01/03/2020**

Marta Brito

Presidente - Google EMEA



The Open
University

Townsend Pamela Fashion

Director ejecutivo - IAB de Europa



Diego Alonso Martín León Huamán

recibe este certificado por haber finalizado con éxito el
examen de certificación de Comercio electrónico (40 h) llevado a cabo
el 18/02/2020



Definición de comercio electrónico



Tipos de comercio electrónico



Logística y distribución



Las redes sociales aplicadas al comercio electrónico



Mobile-commerce



Publicidad digital



El buscador Google



Otros buscadores

Marta Brito

Presidente - Google EMEA

Nieves Olvera

Nieves Olvera Pérez-Frade,
Directora General de la Escuela de
Organización Industrial



ID del certificado: 233 POT RPS

Verifique la autenticidad del certificado en: [HTTPS://LEARN.DIGITAL.WITHGOOGLE.COM/ACTIVATE/VALIDATE/CERTIFICATE-CODE](https://learn.digital.withgoogle.com/activate/validate/certificate-code)

CONSTANCIA

El que suscribe, señor José Carlos Purizaca Vega, Director de la Escuela Nacional de Defensa de la Competencia y de la Propiedad Intelectual, deja constancia que:

DIEGO ALONSO MARTÍN LEÓN HUAMÁN

Participó en el "**Taller de Derecho de Autor en la Industria Fotográfica – Sesión 1**", realizada en la ciudad de Lima - Perú, el viernes 14 de junio de 2019, con un total de 2 horas lectivas.

Se extiende el presente documento para los fines pertinentes.



José Carlos Purizaca Vega
Director de la Escuela Nacional de Defensa de la
Competencia y de la Propiedad Intelectual

CONSTANCIA

El Centro Peruano de Estudios Gubernamentales (CEPEG), coorganizado con la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, deja constancia que:

LEÓN HUAMÁN, DIEGO ALONSO MARTÍN

Participó satisfactoriamente en el SEMINARIO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EN LA MODERNIZACIÓN DEL ESTADO PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE, el cual se desarrolló el 20 de junio del 2019, que consta de cuatro (04) horas académicas.

Extendemos la presente constancia para los fines que el participante estime conveniente.

Lima, 20 de junio de 2019



Milagros A. Campos Flores
PRESIDENTE
CEPEG

CONSTANCIA

El Centro Peruano de Estudios Gubernamentales (CEPEG), coorganizado con la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos, deja constancia que:

LEÓN HUAMAN, DIEGO ALONSO

Participó satisfactoriamente en el **SEMINARIO ESPECIALIZADO EN LA EVOLUCIÓN DEL SIAF WEB EN EL SECTOR PÚBLICO**, el cual se desarrolló el 01 de julio de 2019, que consta de cuatro (04) horas académicas.

Extendemos la presente constancia para los fines que el participante estime conveniente.

Lima, 01 de julio de 2019



Magros A. Campos Flores

PRESIDENTE
CEPEG



CONSTANCIA

Quien suscribe, Jefa del Centro de Idiomas de la Universidad César Vallejo de Lima

H a c e C o n s t a r :

Que el Sr. LEÓN HUAMÁN, DIEGO ALONSO MARTÍN; alumno del Centro de Idiomas de la Universidad César Vallejo – Lima; ha aprobado satisfactoriamente los módulos I, II, III y IV del nivel Básico de Inglés, que corresponde a los ciclos (del B01 al B12), habiendo obtenido la siguiente calificación:

Nivel:	Calificación:	Fecha
Inglés I	19 (Diecinueve)	2015 – 00
Inglés II	17 (Diecisiete)	2015 – 02
Inglés III	18 (Dieciocho)	2016 – 00
Inglés IV	16 (Dieciséis)	2016 – 00

Se expide la presente a solicitud de la parte interesada para los fines que se estime conveniente.

Los Olivos, 24 de octubre del 2016



Ines Campos Muchotrigo
Jefa del Centro de Idiomas
Universidad César Vallejo Lima



CONSTANCIA

El JEFE DEL CENTRO DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS de la UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO FILIAL LIMA - CAMPUS LIMA NORTE deja constancia mediante el presente documento que:

LEON HUAMAN, DIEGO ALONSO MARTIN

Alumno(a) de la especialidad de CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN culminó satisfactoriamente el "Programa de Acreditación en Computación", con el siguiente detalle:


COMPUTACION I	(2013-02)	CALIFICACIÓN: 19
<ul style="list-style-type: none">• MS Windows 7• MS Word 2010• MS Power Point 2010• Internet		
COMPUTACION II	(2015-00)	CALIFICACIÓN: 16
<ul style="list-style-type: none">• MS Excel 2014		
COMPUTACION III	(2016-00)	CALIFICACIÓN: 17
<ul style="list-style-type: none">• Wix• Gimp 2.8• Wow Slider• Swish Max 4• Publisher 2013• Calameo• Camtasia Studio 7• Adobe Dreamweaver CS6		

Se expide la presente constancia a solicitud de la parte interesada, para los fines que estime pertinentes.

Lima, 20 de Octubre del 2016

Atentamente,




MGR. ING. EDUARDO VALDIVIA SALAZAR
JEFE DEL CENTRO DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS

Cc: Archivo
EPR/epw