

Arnold Anthony Crisóstomo Quispe



Estudiante de la Facultad de Derecho, de la “Universidad Cesar Vallejo”, joven proactivo, responsable y con capacidad para trabajar en equipo, bajo presión, dispuesto a desarrollar las actividades encargadas con mucho criterio y eficiencia, con la finalidad de obtener los mejores resultados.

DATOS PERSONALES:

Edad: 31 años.
DNI 46092856.
Teléfono / Celular: 989554939.
Fecha de Nacimiento: 30/10/1989.
Lugar de Nacimiento: Jesús María – Lima.
Estado Civil: Soltero.
Dirección: Ramiro Prialé Mz. H Lote 14, La Ensenada – Puente Piedra.
Correo Electrónico: arnold303090@gmail.com

ESTUDIOS REALIZADOS:

I.E.P Santa Elena: Educación Primaria.
I.E.P Santa Elena: Educación Secundaria.
Universidad Privada Cesar Vallejo: Derecho (XII ciclo). En curso.
Escuela Internacional de Gerencia: Computación e informática.

CURSOS REALIZADOS:

- **Conocimientos informáticos**
 - ✓ Office 2007 (Word, Excel, Power Point, Access) **(EIGER)**.
 - ✓ Photomontage **(EIGER)**.
 - ✓ Pagina Web **(EIGER)**.
 - ✓ USO de Formulas y Funciones **(EIGER)**.
 - ✓ Computación **(Universidad Cesar Vallejo)**.

- **Idiomas:**
 - ✓ Inglés **(Universidad Cesar Vallejo)**. en curso.
 - ✓ Let's Write in English **(EIGER)**.

- **Conocimientos Administrativos:**
 - ✓ Administración **(Universidad Cesar Vallejo)**.
 - ✓ Contabilidad I **(EIGER)**.
 - ✓ Contabilidad II **(EIGER)**.
 - ✓ Capacitation en Microempresa **(Mibanco)**.
 - ✓ Cultura del éxito **(EIGER)**.
 - ✓ Regímenes de filiación extramatrimonial **(Universidad Cesar Vallejo)**.
 - ✓ Conferencia Magistral "Sociedad y Empresa" **(EIGER)**.
 - ✓ Gestión Tributaria Municipal y Regional **(Universidad Cesar Vallejo)**.
 - ✓ Reforma Electoral **(Universidad Cesar Vallejo)**.
 - ✓ Tramite Documentario **(Escuela de Gestión Pública del Perú)**.
 - ✓ Asistente Administrativo **(Escuela de Gestión Pública del Perú)**.
 - ✓ Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF **(Escuela de Gestión Pública del Perú)**.
 - ✓ Sistema Integrado de Gestión Administrativa - SIGA **(Escuela de Gestión Pública del Perú)**.
 - ✓ Ley de Contrataciones del Estado **(Escuela de Gestión Pública del Perú)**.
 - ✓ Seminario de Empleabilidad **(Universidad Cesar Vallejo)**.

- **Diplomados:**
 - ✓ Gestión Pública (Cámara Latinoamericana de Comercio).

EXPERIENCIA LABORAL:

- ✓ Empadronador Urbano (**Octubre 2007**) – **INSTITUTONACUIONAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA.**

Funciones: desempeño en el censo nacional, apoyo en la elaboración de informes locales y responsable del área a consignar. Levantar incidencias cuando se requiera, fiscalizar el material de censo y brindar garantía del proceso local.

- ✓ Atención al cliente (**Febrero 2008 – Julio 2010**) – **COMUNICACIONES J & G**

Funciones: atención directa a compradores, manejo de mercado según el tipo de ocasión, manejo de productos tecnológicos de vanguardia, alcance de metas propuestas, supervisión de mercadería y personal designado, y otras tareas encargadas.

- ✓ Encargado de tiendas (**Agosto 2010 – Julio 2011**) – **COMUNICACIONES GARCIA.**

Funciones: realización de compras, ventas, inventarios, tramites en general, supervisión de personal, atención directa al cliente, solución de reclamos y consultas. Administración de las tiendas, estudio de mercado según las temporadas y la demanda del consumidor y otras tareas en relación al mercado.

- ✓ Administrador de tienda (**Agosto 2011 – Abril 2013**) – **COMUNICACIONES J.A.P.**

Funciones: administración general de la tienda tecnológica, estudio de mercado según las temporadas demandadas, tramitación con entidades bancarias, impulso de actividades para las mejoras del establecimiento, atención directa con clientes, solución de incidencias dentro del local en relación de personal y clientes en general. Y otras actividades que se presenten dentro del trabajo.

- ✓ Presidente (**Agosto 2012 – Agosto 2014**) – **COMITE DE GESTION DE OBRAS.**

Funciones: gestionar, impulsar, detallar, el dar requerimientos de las obras públicas del sector encomendado, dando como prioridad el alcance zonal hacia la municipalidad de Puente Piedra y las áreas requeridas, la supervisión de las mismas y las anotaciones de las funciones de las personas encargadas de la realización de las obras.

- ✓ Asistente administrativo (**Mayo 2013 – Mayo 2016**) – **TRANSPORTES ANGIE.**

Funciones: apoyo en la elaboración de informes, revisión de contratos, acuerdos, convenios, redacción de escritos y cartas, tramites, control de inventarios existentes y pedidos, trato con proveedores y control de facturas, supervisión y otros designios que se presenten en general.

- ✓ Asistente administrativo y Legal (**Junio 2016 – Marzo 2018**) – **CHAVOCAR´S.**

Funciones: Administración general de la empresa, cálculos de niveles y estándares de ventas, estudio de mercado, planificación de importación, actividades de tramites en funciones tributarias, asesoría legal requerida en cualquier tipo de actividad, funciones tratadas en temas legales con la empresa y otros por encargo y disipaciones que se requiriesen.

- ✓ Asistente Legal (**Marzo 2018 – Agosto 2018**) – **PODER JUDICIAL LIMA NORTE.**

Funciones: Asistente de Juez del 2° Juzgado de Investigación Preparatoria de Lima Norte, elaboración de documentación en general que el área solicitaba, dominio del sistema digital y la plataforma del Poder Judicial, apoyo en actividades realizadas por el especialista legal y el secretario de dicho despacho, manejo total de las actividades generales relacionadas al área en mención y la interacción con otras áreas en dicha sede.

- ✓ Asesor Legal (**Agosto 2018 – Diciembre 2018**) – **ESTUDIO JURÍDICO UCV LIMA NORTE.**

Funciones: Asesoría legal a clientes y tramitación general de los procedimientos que se tramitaran en dicha sede, manejo de expedientes y atención al público en general en todo tipo de casos que se presentaran, manejo absoluto en cualquier rama del derecho requerido por el cliente y la interacción con el mismo para la solución de sus casos.

- ✓ Asistente en Mesa de Partes (**Marzo 2019 – Agosto 2019**) – **PODER JUDICIAL LIMA NORTE.**

Funciones: Asistente del módulo Penal, elaboración de documentación en general que el área solicitaba, dominio del sistema digital y la plataforma del Poder Judicial, apoyo en actividades de tramites en manejo con la administración de control, manejo total de actividades generales relacionadas al área en mención, manejo de las estadísticas generales, atención directa al público, conexión con todas las áreas dentro de la sede general, y recepción de documentos de todo tipo.

- ✓ Auxiliar de Auditoría (**Octubre 2019 – Diciembre 2019**) – **ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL (OCI) DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAÑETE.**

Funciones: Elaboración de papeles de trabajo de Control Simultáneo y Posterior a las disposiciones generales estatales establecidas en la norma de control gubernamental y demás disposiciones emitidas por la Contraloría General de la Republica, asumir con responsabilidad y participar como apoyo en Servicios de Control y Servicios Relacionados, y otras que la gerencia determine.

DISPONIBILIDAD DE TRABAJO:

En estos momentos, cuento con disponibilidad inmediata.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS
 EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR
 NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN L.M. UGEL 04

El (la) Director (a) de la Institución Educativa Privada "Santa Elena"

con Código Modular N° 0776476 de Lima

Lima Puente Piedra Jardines de Chillón

Que suscribe,

CERTIFICA

Que Crisóstomo Quispe Arnold Anthony DNI/Código del Estudiante N° 01043770204360 ha concluido los estudios correspondientes a 1, 2, 3, 4 y 5 Grados de EBR - NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA, con los siguientes resultados, según consta en los actas de evaluación respectivas:

Área Curricular	Año Lectivo	2001	2002	2003	2004	2005	Nombre de las otras Instituciones Educativas donde el estudiante cursó estudios.	
	Grado	1º	2º	3º	4º	5º		
Áreas Curriculares	Matemática	Doce	Once	Doce	Trece	Trece	C.A. Comercio N°62 "A.H.G." C.A. Comercio N°62 "A.H.G."	
	Comunicación/Lenguaje	Catorce	Doce	Doce	Catorce	Dieciséis		
	Inglés/Idioma Extranjero	Catorce	Trece	Once	Quince	Quince		
	Arte/Ed. Artística	Dieciséis	Dieciséis	Catorce	Dieciséis	Dieciséis		
	Historia, Geografía y Economía	-	-	-	-	-		
	Formación Ciudadana y Cívica	-	-	-	-	-		
	Persona, Familia y Relaciones Humanas	-	-	-	-	Doce		
	Educación Física	Dieciséis	Trece	Catorce	Catorce	Dieciséis		
	Educación Religiosa	Quince	Catorce	Once	Quince	Catorce		
	Ciencia, Tecnología y Ambiente	-	-	-	-	Trece		
	Educación para el Trabajo	Catorce	Doce	Trece	Trece	Trece		
	H.L.D. 1	-	-	-	-	-		-
	Otras asignaturas y áreas de planes de estudio anteriores	Ciencias Sociales	-	-	-	-		Trece
Psicología		-	-	-	Quince	-		
Ed. Cívica		-	Trece	Doce	Trece	-		
Historia P.A y M.		-	Trece	Catorce	Dieciocho	-		
Biología		-	-	-	Dieciséis	-		
Geografía P. y M.		-	Trece	Dieciséis	-	-		
Ed. Familia		-	Trece	Once	-	-		
Química		-	-	Catorce	-	-		
Historia y Geografía		Quince	-	-	-	-		
Familia y Cívica		Catorce	-	-	-	-		
Ciencias Naturales		Trece	Trece	-	-	-		
-		-	-	-	-	-		
-		-	-	-	-	-		
Competencia	Dieciséis	Quince	Dieciséis	Dieciséis	AD			

REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Especialidad ocupacional: _____
 Módulo 3ro: _____
 Módulo 4to: _____
 Módulo 5to: _____

Es conforme: Jardines de Chillón 17 de Julio de 20 16

[Signature]
 DIRECTOR(A) / SUB-DIRECTOR(A)
 Firma, Post-Firma y Sello

[Signature]
 SECRETARIO(A)
 Firma, Post-Firma y Sello

SERIE M N° 650610

ORGULLO DE LA NACIÓN



R.M.N. N° 133 - 2001 - ED

ESCUELA INTERNACIONAL DE GERENCIA

RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE POR ABQJUA - BRASIL Y
WORLD CONFEDERATION OF BUSINESSES U.S.A.

POR TANTO:

EL CONSEJO EJECUTIVO NACIONAL Y EL DIRECTOR DEL CEOP EIGER **Los Olivos**
CON RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° **3585.03** OTORGADO POR LA UGEL N° **02**
Y/O DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE **Lima** REPÚBLICA DEL PERÚ.

CONFIEREN:

Diploma de Reconocimiento
A: **Arnold Anthony Crisostomo Quispe**

En mérito a haber concluido satisfactoriamente el programa integral de Capacitación para el trabajo y Educación para la vida, con mención en el Área de:

Computación e Informática

Dictado en la sede de EIGER **Los Olivos** con una duración de **650** horas lectivas desde el **30/11/06** hasta el **02-03-07** habiendo obtenido Formación Técnica Ocupacional en: **Computación e Informática**

Firmado y sellado en la ciudad de **Lima** el día **10** de **Junio** del año **2017** con Registro N° **001-17**



Abel Sánchez Palomino
SECRETARÍA

Abel ANTONIO FERNÁNDEZ CABRILLES
GERENTE



Lic. David Oscar Vargas de Anda
DIRECTOR



Pedro Manuel Cipriani Nevad
PRESIDENTE



FICHA DE MATRÍCULA

ESCUELA : DERECHO

CÓDIGO : 6000012263

DNI / CE : 46092856

TIPO MAT : REGULAR

NOMBRE : CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY

GÉNERO : Masculino

SEMESTRE : 202002

FECHA : 10 Ago 2020

	ASIGNATURA	CIC.	SECCIÓN	Fecha Inicio - Fin	CRED.	N° MA
EECEC12	PRÁCTICA PREPROFESIONAL TERMINAL II	XII	B2(B2T1 - C - DERECHO, B2P1)		11.00	1
IPCEC04	DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	XII	C1(C1T1 - C - DERECHO, C1P1)		11.00	1
Total de créditos:					22.00	

HORARIO DE CLASES

Cod.	Sec.	Grú.	Nombre de Curso	Día	H. Inio	H. Fin	Ambiente	Docente
IPCEC04	C1	C1T1	DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Lunes	16:20	18:00		
IPCEC04	C1	C1T1	DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Lunes	18:20	20:50		
EECEC12	B2	B2P1	PRÁCTICA PREPROFESIONAL TERMINAL II	Martes	13:30	16:00		
EECEC12	B2	B2P1	PRÁCTICA PREPROFESIONAL TERMINAL II	Martes	16:20	18:00		
EECEC12	B2	B2P1	PRÁCTICA PREPROFESIONAL TERMINAL II	Martes	18:20	19:10		
IPCEC04	C1	C1P1	DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Miércoles	16:20	18:00		
EECEC12	B2	B2P1	PRÁCTICA PREPROFESIONAL TERMINAL II	Jueves	13:30	16:00		
EECEC12	B2	B2P1	PRÁCTICA PREPROFESIONAL TERMINAL II	Jueves	16:20	18:00		
EECEC12	B2	B2P1	PRÁCTICA PREPROFESIONAL TERMINAL II	Jueves	18:20	19:10		
IPCEC04	C1	C1T1	DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Viernes	16:20	18:00		
IPCEC04	C1	C1T1	DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	Viernes	18:20	20:50		
EECEC12	B2	B2T1	PRÁCTICA PREPROFESIONAL TERMINAL II	Sábado	13:30	16:00		
EECEC12	B2	B2T1	PRÁCTICA PREPROFESIONAL TERMINAL II	Sábado	16:20	18:00		

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY

Alumno

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY

Responsable de la matrícula

Nota: Este documento carece de valor oficial; acercarse a la unidad respectiva.

Fecha Impresión : 10/08/2020

Impreso por ACRISOSTOMOQ

FUENTE: TRILCE



R.M.N. 133 - 2001 - ED
Convenio de Capacitación y Cooperación Internacional
PERÚ - E.E.U.U. - CANADA

Certificado

Otorgado a : CRISÓSTOMO QUISE ARNOLD ANTHONY
en mérito a su brillante participación en : SEMINARIO DE
"FOTOMONTAJE CON PHOTOSHOP"

realizado durante los días : 14 DE OCTUBRE DEL 2006
LOS OLIVOS 14 de OCTUBRE del 2006



R.M.N. 133 - 2001 - ED
Convenio de Capacitación y Cooperación Internacional
PERÚ - EE.UU. - CANADÁ

Certificado

Otorgado a : **CRYSÓSTOMO QUISEPE ARNOLD ANTHONY**

en mérito a su brillante participación en : **SEMINARIO DE :**

"MAGINCA WEB"

23 DE NOVIEMBRE DEL 2006

realizado durante los días :

LOS OLTROS 24

de NOVIEMBRE del 2006

[Signature]





R.M. N° 360-2014-ED

ESCUELA INTERNACIONAL DE GERENCIA

Reconocida Internacionalmente por



Certificado



Otorgado a: Arnold Anthony CRISOSTOMO QUISPE

en mérito a su brillante participación en: SEMINARIO DE:

"USO DE FORMULAS Y FUNCIONES"

realizado durante los días: 20 de agosto de 2016

LOS OLIVOS, 20 de agosto del 2016



[Signature]
Lc. Ana Espinoza de Huanan
Dirección

B.V. 521568

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE
CENTRO DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS

Fecha Impresión : 30/03/2019
Hora Impresión : 01:46:24p.m.

FICHA DE MATRÍCULA

COG. ALUM.: 8000012283
ALUMNO: CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY
ESCUELA: DERECHO
PROGRAMA: COMPUTACIÓN EXTRACURRICULAR

FECHA REGISTRO: 30 Mar 2019
SEMESTRE: 201901
MODALIDAD: SEMIPRESENCIAL

ASIGNATURA	GRUPO	F. INICIO - F. FIN	N° MAT
COMPUTACIÓN III	21	13/04/2019 - 10/05/2019	1

HORARIO DE CLASES

Día(s) - Hora	Ámbito	Docente
Sábado 07:30 - 10:50	B - Laboratorio Cómputo - LAB.COMP.120E	
Domingo 07:30 - 09:10	A - EXTERNO - Ambienia Externo	
Domingo 07:30 - 09:10	B - Laboratorio Cómputo - LAB.COMP.120E	

CRONOGRAMA DE PAGOS

Cuota	F.Vencimiento	Monto	IvoRecibo	Estado	FechaPago
1	01/04/2019 12:00:00a.m.	90.00	0F8165F4C16478	Cancelado	30/03/2019
2	01/05/2019 12:00:00a.m.	90.00	AB00E76F81134F3	Cancelado	30/03/2019
3	01/06/2019 12:00:00a.m.	90.00	1AB63285D096490	Cancelado	30/03/2019

IMPORTANTE:

Todos los alumnos de la universidad deberán cancelar la(s) cuota(s) de computación en los bancos aliados indicando lo siguiente: cuenta de pensiones UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO SAC - LIMA NORTE + código de alumno + importe a pagar según el cronograma de pago que se detalla. El alumno debe cancelar el monto total del curso o la primera cuota ANTES de iniciar las clases.

Para cualquier consulta, por favor comuníquese con nosotros:
Teléfono: 2024342 Anexo 2089 Email: ca_lima@ucv.edu.pe

Horario de atención en oficina del CBS: De Lunes a Viernes 8:00 a.m. - 7:00 p.m. Sábados 8:00 a.m. - 1:00 p.m. y Domingos 8:00 a.m. - 1:00 p.m.

Confirmando mi registro de acuerdo a mi ficha de matrícula y acepto las políticas establecidas en las Directivas Académicas del PAC.

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY
Alumno

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY
Responsable de la matrícula

FICHA DE PRE INSCRIPCIÓN

02 Jul 2019

COD. ALUM: 6000012263
ALUMNO: CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY
PROGRAMA: INGLÉS PREGRADO B
ESCUELA: DERECHO

COD. INSCR: 194,007
SEMESTRE: 201901
MODALIDAD: SEMIPRESENCIAL

ASIGNATURA	GRUPO	F. INICIO	F. FIN	N° MAT
INGLÉS V	21	03/07/2019	25/07/2019	1

HORARIO DE CLASES

Curso	Grupo	Día	Hora Inicio	Hora Fin	Ambiente
INGLÉS V	21	Lunes	08:00	11:00	Retablo - 402-E
INGLÉS V	21	Martes	08:00	11:00	Retablo - 402-E
INGLÉS V	21	Miércoles	08:00	11:00	Retablo - 402-E
INGLÉS V	21	Jueves	08:00	11:00	Retablo - 402-E

CRONOGRAMA DE PAGO

Cuota	Monto	Nro. Recibo	Estado
1	260.00	FFD669FEDC8147A	Programado

IMPORTANTE:

La presente Pre Inscripción no representa una matrícula.

Dispone de 72 horas para realizar el pago programado en su cuenta de pensiones; dicho pago confirmará su matrícula, caso contrario se anulará esta Pre Inscripción.

LA RESERVA DE MATRÍCULA en pregrado se realiza durante las tres PRIMERAS SESIONES DE CLASES con la sustentación debidamente documentada (enfermedad o estudios) caso contrario perderán el pago realizado y asumirán la totalidad del costo del curso.

La reserva de matrícula es válida por un periodo máximo de dos meses.

En pregrado, los cambios de horario se realizan hasta dos días antes del inicio del curso, previa verificación y pago correspondiente.

Aquel estudiante que no asista a clases y/o excusa en inasistencias, se responsabilizará de la deuda generada; no existe transferencia para otro inicio.

LA NOTA MÍNIMA APROBATORIA PARA EL CURSO DE INGLÉS ES DE (14) CATORCE para los estudiantes de pregrado y posgrado.

Acepto haber leído la información en la presente ficha de Pre Inscripción. Así mismo me comprometo en efectuar el pago de las cuotas programadas según el cronograma.

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY
Alumno

MONSEFU MOSTACERO, DINA GABRIELA
Responsable de Pre Inscripción



R.M.M. 133 - 2001 - ED
 Convenio de Capacitación y Cooperación Internacional
 PERÚ - EE.UU. - CANADÁ

Certificado

Otorgado a : **CRISÓSTOMO QUISEPÉ, Arnold Anthony**

en mérito a su brillante participación en : **SEMINARIO DE:
 "LETS WRITE IN ENGLISH"**

realizado durante los días : **21 de junio de 2008**

LOS OLIVOS, 21 de JUNIO del 2008



Emilio Arce De La Torre Bueri
 DIRECTOR



[Signature]
 DIRECTOR GENERAL
 ASOCIACIÓN INTERNACIONAL DE UNIVERSIDADES



ESCUELA INTERNACIONAL DE GERENCIA
 CONVENIO DE CAPACITACIÓN Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL
 PERÚ - EE.UU. - CANADÁ
 UNA OPORTUNIDAD PARA LOS PUEBLOS DEL PERÚ Y DEL MUNDO

R.M.N. N° 133 - 2001 - ED

RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE POR **ABIOJA** -BRASIL Y
 WORLD CONFEDERATION OF BUSINESSES EE.UU. DE NORTE AMERICA

Certifica

Que: Arnold Anthony CRISOSTOMO QUISPE

Alumno(a) del programa de: COMPUTACION ha aprobado satisfactoriamente el

Módulo CURSO LIBRE con una duración de 60 horas lectivas, conteniendo los siguientes cursos:

N°	DENOMINACION	APTITUD		ACTITUD		
		CIFRAS	LETRAS	R.	B	EXCELENTE
01	Contabilidad I	15	Quince			E

El módulo en referencia fué dictado en EIGER, LOS OLIVOS desde el 24 de Abril de 2007
 hasta 24 de Mayo de 2007 según Resolución Ministerial N° 133-2001 - ED Y R.D.

N° 3585 Y 379 UGEL N° 02 SEGÚN REGISTRO N° 00082-16

En virtud del cual se otorga el presente a solicitud del interesado.

Los Olivos, 25 de Agosto del 2016


 SECRETARIA


 LIC. DINA ISABEL VÁSQUEZ VILA DE VICUÑA
 GERENTE



ESCUELA INTERNACIONAL DE GERENCIA
 CONVENIO DE CAPACITACIÓN Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL
 PERÚ - EE.UU. - CANADÁ
 UNA OPORTUNIDAD PARA LOS PUEBLOS DEL PERÚ Y DEL MUNDO

R.M.N. N° 133 - 2001 - ED

RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE POR **ABIOJA** -BRASIL Y
 WORLD CONFEDERATION OF BUSINESSES EE.UU. DE NORTE AMERICA

Certifica

Que: Arnold Anthony CRISOSTOMO QUISPE

Alumno(a) del programa de: COMPUTACION ha aprobado satisfactoriamente el

Módulo CURSO LIBRE con una duración de 60 horas lectivas, conteniendo los siguientes cursos:

N°	DENOMINACION	APTITUD		ACTITUD		
		CIFRAS	LETRAS	R.	B	EXCELENTE
01	Contabilidad II	14	Catorce			E

El módulo en referencia fué dictado en EIGER, LOS OLIVOS desde el 29 de Mayo de 2007
 hasta 28 de Junio de 2007 según Resolución Ministerial N° 133-2001-ED Y R.D.

N° 3585 Y 379 UGEL N° 02 SEGÚN REGISTRO N° 00083-16

En virtud del cual se otorga el presente a solicitud del interesado.

Los Olivos, 25 de Agosto del 2016



[Signature]
 SECRETARIA



[Signature]
 GERENTE



VII Programa de Capacitación en Microempresa MIBANCO

El presente documento certifica que:

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD

Ha participado en el VII Programa de Capacitación en Microempresa, curso "Secretos Útiles del Marketing y Ventas" de Mibanco - Banco de la Microempresa.

Rafael Uosa
Gerente General
Mibanco - Grupo ACP

Cercado de Lima, 11 de Febrero de 2008.

Claudia Becerra
Gerente General
Aprenda - Grupo ACP



Cursos dictados por:



R.M.M. 133 - 2001 - ED
 Convenio de Capacitación y Cooperación Internacional
 PERÚ - EE.UU. - CANADÁ

Certificado

Otorgado a : CRISOSTOMO QUISPE, Arnold Anthony
 en mérito a su brillante participación en : CONFERENCIA MAGISTRAL DE :
" LA CULTURA DEL ÉXITO "

realizado durante los días : 23 de abril de 2008
LOS OLIVOS, 23 de ABRIL del 2008

Emilio Arca De La Torre Bueno
 DIRECTOR

PAMELA CARRILLO SAEZ
 VICEDIRECTORA
 DE EMERGENCIAS



Universidad César Vallejo
L I M A N O R T E
Dirección Académica

Certificado

La Universidad César Vallejo-Lima Norte certifica que el(la) alumno(a):

Arnold Anthony Crisostomo Quispe

de la Escuela Académico Profesional de Derecho a participado en la 1ª Jornada Académica "Nuevo Régimen Legal de la Filiación Extramatrimonial" evento realizado el 6 de julio del 2006 en el auditorio de la Universidad.



Juan Manuel Pacheco Zeballos
Director General



Heracleo Campana Añasco
Director Académico

ESCUELA INTERNACIONAL DE GERENCIA

Reconocida Internacionalmente por:



Certificado

Otorgado a: Arnold Anthony CRISOSTOMO QUISE

en mérito a su brillante participación en: CONFERENCIA MAGISTRAL DE:

"SOCIEDAD Y EMPRESA"

realizado durante los días: 10 de septiembre de 2016

LOS OLIVOS, 10 de septiembre del 2016


Lic. Diana López, Vía de España
Dirección



N.T 1608

FICHA DE MATRÍCULA

ESCUELA : DERECHO

CODIGO : 6000012263

DNI / CE : 46092856

TIPO MAT : REGULAR

NOMBRE : CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY

GÉNERO : Masculino

SEMESTRE : 201701

FECHA : 27 Ago 2017

ASIGNATURA	CIC.	SECCIÓN	Fecha Inicio - Fin	CRED.	N° MA
SPAC001 DERECHO ELECTORAL: REFORMAS ELECTORALES EN EL	I	LIMA - G (CP1.)	07/09/2016 - 30/07/2017	2.00	1
Total de créditos:				2.00	

HORARIO DE CLASES

Cod.	Sec. Gru.	Nombre del Curso	Día	H. Inic	H. Fin	Ambiente	Docente
------	-----------	------------------	-----	---------	--------	----------	---------

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY

Alumno



CAMARA
LATINOAMERICANA
DE COMERCIO

Diploma

A

ARNOLD ANTHONY CRUCISTOMO QUISEPÉ

por haber concluido satisfactoriamente la DIPLOMATURA de:

Gestión Pública

19-02-2020

FECHA





ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA DEL PERÚ

INSCRITO EN ZONA REGISTRAL N° IX SEDE DE LIMA PARTIDA 14364333 RUC. 20605311891
AUTORIZADO PARA REALIZAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN A NIVEL NACIONAL

Otorga el presente

CERTIFICADO

LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO

Al Sr. (ta) (a):

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY

Porsu participación en calidad de Asistente al CURSO de "LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO" en la ciudad de LIMA los días 03 al 26 de FEBRERO del 2020 en EL LOCAL INSTITUCIONAL SEDE LIMA.

(Válido por 150 horas lectivas) (04 CRÉDITOS)

LIMA, 26 de FEBRERO de 2020.



[Signature]

ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA
DEL PERÚ

JACQUELINE ATALAYA RUIZ
GERENTE DE ESTUDIOS



[Signature]

ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA
DEL PERÚ

SERVICIO ADMINISTRATIVO

949997486
961746781

(01)3449192

@ESCUELA.EGP

escuela.egp@gmail.com

www.escuela.egp.pe



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA DEL PERÚ

INSCRITO EN ZONA REGISTRAL N° IX SEDE DE LIMA PARTIDA 14364333 RUC. 20605311891
AUTORIZADO PARA REALIZAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN A NIVEL NACIONAL

Otorga el presente

CERTIFICADO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY

Al Sr. (ta) (al) por su participación en calidad de Asistente al CURSO de "SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA" en la ciudad de LIMA los días 06 al 29 de ENERO del 2020 en EL LOCAL INSTITUCIONAL SEDE LIMA.

(Válido por 150 horas lectivas) (04 CRÉDITOS)

LIMA, 29 de ENERO del 2020



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA
DEL PERÚ

ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA
DEL PERÚ

949997486
961746781

(01)3449192

@ESCUELA.EGP

escuela.egp@gmail.com

www.escuelaegp.pe



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA DEL PERÚ

INSCRITO EN ZONA REGISTRAL N° IX SEDE DE LIMA PARTIDA 14364333 RUC. 20605311891
AUTORIZADO PARA REALIZAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN A NIVEL NACIONAL

Otorga el presente

CERTIFICADO SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY

Al Sr. (ta) (a)lt. por su participación en calidad de Asistente al CURSO de "SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF" en la ciudad de LIMA los días 02 al 20 de DICIEMBRE del 2019 en EL LOCAL INSTITUCIONAL SEDE LIMA.

(Válido por 150 horas lectivas) (04 CRÉDITOS)

LIMA, 20 de DICIEMBRE del 2019



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA DEL PERÚ
JACQUELINE ATALA RUIZ
GERENTE DE ESTUDIOS

ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA DEL PERÚ
SERGIO RAMOS CALVO

949997486

961746781

(01)3449192

@ESCUELA.EGP

escuela.egp@gmail.com

www.escuelaegp.net



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA DEL PERÚ

INSCRITO EN ZONA REGISTRAL N° IX SEDE DE LIMA PARTIDA 14364333 RUC. 20605311801
AUTORIZADO PARA REALIZAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN A NIVEL NACIONAL

Otorga el presente

CERTIFICADO ASISTENTE ADMINISTRATIVO

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY

Al Sr. (ta) (a):
Por su participación en calidad de Asistente al CURSO de "ASISTENTE ADMINISTRATIVO" en la ciudad de LIMA
los días 05 al 26 de NOVIEMBRE del 2019 en EL LOCAL INSTITUCIONAL SEDE LIMA.
(Válido por 150 horas lectivas) (04 CRÉDITOS)

LIMA, 26 de NOVIEMBRE del 2019



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA
DEL PERÚ

JACQUELINE AYALA RUIZ
PRESIDENTE INSTITUCIONAL



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA
DEL PERÚ

049997486
961746781

(01)3449192

@ESCUELA.EGP

escuela-egp@gmail.com

www.escuelaegp.net



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA DEL PERÚ

INSCRITO EN ZONA REGISTRAL N° IX SEDE DE LIMA PARTIDA 14364333 RUC. 20605311891
AUTORIZADO PARA REALIZAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN A NIVEL NACIONAL

Otorga el presente

CERTIFICADO TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS

CRISOSTOMO QUISPE, ARNOLD ANTHONY

Al Sr. (ta) (a):

Por su participación en calidad de Asistente al CURSO de "TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS" en la ciudad de LIMA los días 03 al 24 de OCTUBRE del 2019 en EL LOCAL INSTITUCIONAL SEDE LIMA.

(Válido por 150 horas lectivas) (04 CRÉDITOS)

LIMA, 24 de OCTUBRE del 2019



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA
DEL PERÚ

JACKELINE ATALAYARUIZ
DIRECTORA DE ESTUDIOS



ESCUELA DE GESTIÓN PÚBLICA
DEL PERÚ

949997486
961746781

(01)3449192

@ESCUELA.EGP

escuela-egp@gmail.com

www.escuelasegop.net

CERTIFICADO

Por el presente, dejamos constancia de que

**ARNOLD ANTHONY
CRISOSTOMO QUISPE**

ha participado en el Webinar: "*Seminario de Empleabilidad*", organizado por la
Dirección de Seguimiento de graduados y bolsa de trabajo, de la Universidad César Vallejo;
del 22 al 24 de julio del 2020.



Dra. Tamit Lisseth Cubas Romero
Directora de Seguimiento de graduados y bolsa de trabajo
Universidad César Vallejo



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA
CENSOS NACIONALES 2007: XI DE POBLACIÓN Y VI DE VIVIENDA



Certificado

A *Arnold Casostomo Quispe*

por haber participado en la capacitación y desempeñado el cargo de
Empadronador Urbano, el 21 de Octubre del 2007

"Día del Censo Nacional", en el Departamento de Lima.

Renán Quispe Llanos
jefe
Instituto Nacional
de Estadística e Informática

Gaspar Morán Flores
Director Nacional
de Censos y Encuestas

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUENTE PIEDRA
GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y COMUNICACIONES

CREDECIAL N° 0127 - 2012

NOMBRE Arnold Anthony

APELLIDOS Crisostomo

Quispe

DNI 46092836

CARGO Presidente

ORGANIZACION Comité de Gestión de Obras
del Comité 1 del A.A.H.H. Ramiro Priale Priale



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUENTE PIEDRA
GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL Y COMUNICACIONES

DOCUMENTO QUE ACREDITA
R.G. N° 0293-2012/GPVYC-MDPP

FECHA DE EMISION
18 de Agosto de 2012

FECHA DE CADUCIDAD
17 de Agosto de 2014

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
PUENTE PIEDRA

ESTEBAN MONASTERIO
12/1/12

TELEFONOS /CEL 946525724 / NEXTEL 640*6152



TRANSPORTES ANGIE

SERVICIOS DE TRANSPORTE EN GENERAL RUC 10098986095

MZ E-1 LT4 RAMIRO PRIALE -PRIALE LA ENSENADA PUENTE PIEDRA LIMA -
LIMA

LIMA 20 de MAYO 2016

CERTIFICADO DE TRABAJO

El Sr. **DARIO LIZARDO CONCEPCION ANDRES** Identificado con DNI N° 09898609, Gerente General de **TRANSPORTES ANGIE**., con RUC 10098986095.

CERTIFICA:

Que, el Sr. **ARNOLD ANTHONY CRISÓSTOMO QUISPE**, Identificado con DNI N° 46092856, ha laborado en nuestra empresa como **ASISTENTE ADMINISTRATIVO**, durante el periodo comprendido desde el 15/05/2013 hasta el 15/05/2016, demostrando durante su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que crea conveniente.

ATENTAMENTE.
09898609

DARIO L. CONCEPCION ANDRES

TELEFONOS / NEXTEL 119*1701 / CEL 946525724

TELEFONOS / CEL 953087402 / CEL 963490939

CHAVOCAR'S

SERVICIO DE VENTA DE REPUESTOS DE AUTOS EN GENERAL

RUC. 10413745620

AV. TUPAC AMARU 4296 COMAS - LIMA

LIMA 10 de Abril del 2018


CERTIFICADO DE TRABAJO

El Sr. GUSTAVO ADOLFO TERRONES VILLASANTE, identificado con DNI N° 41374562, Gerente General de "CHAVOCAR'S", con RUC 10413745620.

CERTIFICA:

Que, el Sr. **ARNOLD ANTHONY CRISÓSTOMO QUISPE**, identificado con DNI N° 46092856, ha laborado en nuestra empresa como **ASISTENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL**, durante el periodo comprendido desde el 02/06/2016 hasta el 30/03/2018, demostrando durante su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que crea conveniente.



GUSTAVO A. TERRONES VILLASANTE
DIRECTOR GENERAL

ATENTAMENTE
GUSTAVO TERRONES VILLASANTE
DNI N° 41374562

TELEFONOS / CEL 953087402 / CEL 963490939



PODER JUDICIAL
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE
GERENCIA DE ADMINISTRACION DISTRITAL
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
COORDINACIÓN DE PERSONAL**

Independencia, 06 de marzo de 2019

CARTA N° 282-2019-PER-UAF-GAD-CSJLN/PJ

Señor (a) (ita):
CRISOSTOMO QUISPE ARNOLD ANTHONY.

Presente.-

REFERENCIA : Primer Programa de Voluntariado

Por medio de la presente, me dirijo a usted, en atención al documento de la referencia, para darle la bienvenida al Programa de voluntariado de la Corte Superior de Justicia de Lima Norte.

El tiempo y talento que dedicas a través del Programa es invaluable para nosotros y estamos seguros que será una experiencia gratificante para ti.

La dependencia en la cual se desarrollará el Programa es en la Administración del Nuevo Código Procesal Penal de Independencia, motivo por el cual deberá coordinar los horarios establecidos con el Jefe, Magistrado, coordinador ó encargado del área.

Esperamos que tu experiencia como voluntario sea muy provechosa y desde ya agradecemos tu aporte.

Atentamente,


 PODER JUDICIAL DEL PERÚ
LIC. JULIO ENRIQUE FLORES SAENZ
COORDINADOR
COORDINACIÓN DE PERSONAL
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE


46092856



PODER JUDICIAL
DEL PERÚ

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE
MÓDULO DEL NUEVO CÓDIGO PROCESAL PENAL
ÁREA DE ATENCIÓN AL PÚBLICO**

"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

Independencia, 10 de agosto de 2019

CONSTANCIA

Yo, Adriana María Osorio Montes identificada con DNI 48922801, Jefe de Mesa de Partes del Nuevo Código Procesal Penal de la Sede Central de Lima Norte, hace constar que el estudiante ARNOLD ANTHONY CRISÓSTOMO QUISPE identificado con DNI 46092856, de la Universidad Cesar Vallejo de la Facultad de Derecho de Lima Norte, realizó su voluntariado en esta mesa de partes, destacándose por ser una persona responsable, competente, dedicada y proactiva.

Se expide el presente documento para los fines que el interesado crea conveniente.

Atte.


PODER JUDICIAL DEL PERÚ
ADRIANA MARÍA OSORIO MONTES
ENCARGADA DE ATENCIÓN AL PÚBLICO
MÓDULO PENAL CENTRAL
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE LIMA NORTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CAÑETE

CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

El que suscribe, el Señor **FERNANDO GIL LINO**, Sub Gerente de Logística, Control Patrimonial y Maestranza de la Municipalidad Provincial de Cañete, quien;

HACE CONSTAR:

Que, el Señor, **ARNOLD ANTHONY CRISOSTOMO QUISPE**, identificado con DNI N°46092856, ha prestado servicios como **TECNICO DE AUDITORIA**, en la **GERENCIA DE ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL**, de la Municipalidad Provincial de Cañete; durante el periodo correspondiente del **01 DE OCTUBRE DEL 2019** hasta el **20 DE DICIEMBRE DEL 2019**, desempeñándose satisfactoriamente, demostrando eficiencia, honradez y responsabilidad en las funciones que le fueron encomendadas.

Se expide la presente **Constancia de Prestación de Servicios**, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente

Cañete, 08 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE CAÑETE

ING. FERNANDO GIL LINO
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA
Y MAESTRANZA

Datos del RUC: 10460928562 ▶ Recibidos x



SUNAT <webmaster@sunat.gob.pe>
para mí ▼

12:43 (hace 5 minutos)



CONSULTA RUC

Número de RUC: 10460928562 - CRISOSTOMO QUIISPE ARNOLD ANTHONY
Tipo Contribuyente: PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO
Tipo de Documento: DNI - 46092856 - CRISOSTOMO QUIISPE, ARNOLD ANTHONY
Nombre Comercial: -
Fecha de Inscripción: 01/03/2013 Fecha de Inicio de Actividad: 01/03/2013
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO Profesión u Oficio: 99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Sistema de Emisión de Comprobante: MANUAL Actividad de Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema de Contabilidad: MANUAL
Actividad(es) Económica(s): CIUJ: 9909-OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P. ▼
Comprobantes de Pago o/aut. de impresión (F: 806 u 816): NINGUNO ▼
Sistema de Emisión o auten Electrónica: RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 25/10/2018 ▼
Afiliado al PLE: -
Padrones: NINGUNO ▼