

CURRICULUM VITAE



DATOS PERSONALES	
DNI	31681131
Nombres y Apellidos	YURI STEVE VÉRTIZ SÁNCHEZ
RUC	10316811316
AFP	PROFUTURO
Dirección	CALLE AÍDA DE SOTOMAYOR B 14 - BELLAVISTA
Teléfono	993 489 252
Licencia de Conducir	Q31681131 – A2A
Correo electrónico	yurivertiz@outlook.com

DISCAPACIDAD	NO
PERSONA LICENCIADO FF.AA.	NO

FORMACIÓN ACADÉMICA			
	INSTITUCIÓN	GRADO	ESPECIALIDAD
GRADO	Instituto Superior Privado CIBERTEC	Título	Computación e Informática 24/01/2014
FORMACIÓN	Instituto Superior Privado TOULOUSE LAUTREC	Gráfica Publicitaria	Diseño Gráfico 20/01/2010
FORMACIÓN	Centro de Formación Teatral ARANWA	Actor	Actor 22/12/2008

CAPACITACIÓN					
INSTITUCIÓN	TIPO	MENCIÓN	PERIODO		DURACIÓN
			DESDE	HASTA	
Instituto Peruano de Capacitación y Educación	Curso	Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF RP - MEF	06/2020	07/2020	120 hrs.
Crehana	Curso	Producción de videos	05/2020	05/2020	8 hrs.
Instituto Peruano de Capacitación y Educación	Curso	Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA - MEF	03/2020	03/2020	120 hrs.
Instituto Peruano de Capacitación y Educación	Curso	Gestión de Tesorería Gubernamental	03/2020	03/2020	120 hrs.
Instituto Peruano de Capacitación y Educación	Curso	Gestión Pública por Resultados	02/2020	02/2020	120 hrs.
Instituto Peruano de Capacitación y Educación	Curso	Gestión Documentaria y Archivos	08/2019	08/2019	120 hrs.
INEI	Taller	Manejo Operativo del Sistema Integrado de Estadística de la Criminalidad y Seguridad Ciudadana.	11/2017	11/2017	8 horas
Instituto Superior Privado TOULOUSE LAUTREC	Carrera Corta	Fotografía	11/2016	01/2017	10 meses
Life Perú	Taller	Programa de Coaching	05/2014	08/2014	04 meses
Instituto Superior Privado CIBERTEC	Diplomado	Gestión e Innovación de las TI	03/2013	08/2013	104 horas
La Fábrica Producciones	Curso	Editor de Videos	01/2013	02/2013	02 meses

PNUD Paraguay	Taller	Administración del Sistema Monitoreo de Actores y Temas – SIMAT	03/2008	03/2008	01 mes
Iguana Producciones	Taller	Actor	05/2007	08/2007	04 meses
Microsoft	Foro	5to Foro Latinoamericano de Seguridad	04/2007	04/2007	08 horas
Plan Cultural 9	Taller	Actor	01/2007	02/2007	02 meses
Instituto Superior Privado CIBERTEC	Taller	Liderazgo Personal	04/2006	08/2006	05 meses
Comisión de Energía y Minas	Foro	Balance de la Inversión en Electricidad, Minería e Hidrocarburos.	08/2005	08/2005	08 horas
Instituto Superior Privado CIBERTEC	Taller	Ética	10/2004	02/2005	05 meses
Cruz Roja del Perú	Curso	Primeros Auxilios	08/2000	09/2000	01 mes

EXPERIENCIA LABORAL

INEI	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
INEI	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Callao
		X			3	
APLICADOR LIDER	INGRESO		RETIRO			
	05/11/2019		01/11/2019			

Control del grupo asignado.
Supervisar el llenado correcto de las fichas ópticas.
Supervisar el lacrado de los materiales.
Supervisar que no manipulen los documentos.

EXPERIENCIA LABORAL

MUNICIPALIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
OBSERVATORIO DE SEGURIDAD CIUDADANA	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Lima
		X		5	20	
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	INGRESO		RETIRO			
	09/08/2017		31/01/2018			

Ingreso de los partes diarios de serenazgo al sistema.
Digitalizar los documentos.
Elaborar informes.
Elaborar cuadros estadísticos y boletines de acuerdo a la información obtenida.

EXPERIENCIA LABORAL

INEI	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
INEI	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Callao
		X			3	
APLICADOR LIDER	INGRESO		RETIRO			
	21/11/2016		23/11/2016			

Control del grupo asignado.
Supervisar el llenado correcto de las fichas ópticas.
Supervisar el lacrado de los materiales.
Supervisar que no manipulen los documentos.

EXPERIENCIA LABORAL

COMUNÍCATE AGENCIA GRÁFICA Y AUDIOVISUAL	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
PRODUCCIÓN	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Callao
	X		5			
PRODUCTOR GENERAL	INGRESO		RETIRO			
	01/07/2015		Actualidad			

Responsable de supervisar la elaboración y control de la publicidad gráfica.
Supervisar y controlar la decoración, ambientación y catering.
Responsable de la planeación y ejecución de las activaciones.
Responsable de contratar el personal para el evento según requerimiento del cliente así como el contactar con los diferentes proveedores.
Supervisar y controlar los ensayos del elenco.
Control y supervisión del personal de producción.
Control y supervisión del armado del escenario e instalación de los equipos de sonido y luces.
Supervisar el registro, edición y post producción de las fotografías y el material audiovisual.

EXPERIENCIA LABORAL

APC CORPORACIÓN	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
MINERA CHINALCO - JUNÍN	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Junín
	X			3		
RECREACIONISTA	INGRESO		RETIRO			
	09/01/2015		31/03/2015			

Responsable de supervisar la elaboración y control de la publicidad gráfica y audiovisual de las diferentes actividades a desarrollarse en la minera. Asimismo encargado de organizar las actividades de recreación de los trabajadores en los tres campamentos: proyección de películas y karaoke haciendo uso de equipos multimedia, la organización de campeonatos deportivos, torneos de mesa, Play Station, decoración, ambientación y catering.
Responsable del control del personal del área de recreación y bazar.
Apoyo en la adquisición e instalación de los equipos audiovisuales.

EXPERIENCIA LABORAL

KIMZA PRODUCCIONES	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
PRODUCCIÓN	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Callao
	X					
PRODUCTOR GENERAL	INGRESO		RETIRO			
	16/12/2013		30/05/2015			

Responsable de contratar el personal para el evento según requerimiento del cliente así como el contactar con los diferentes proveedores. Supervisar y controlar los ensayos del elenco.
Control y supervisión del personal de producción.
Control y supervisión del armado del escenario e instalación de los equipos de sonido y luces.
Supervisar el registro, edición y post producción de las fotografías y el material audiovisual.
Pago del personal.

EXPERIENCIA LABORAL

MUNICIPALIDAD DE PUEBLO LIBRE	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y DEMUNA	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Lima
		X		05	10	
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	INGRESO		RETIRO			
	09/02/2009		30/11/2014			

Responsable de la programación, ejecución y evaluación del programa de capacitación en computación e informática.
Registro, proveído, distribución y seguimiento de la documentación de la Gerencia.
Elaboración de oficios, informes y otros documentos dirigidos a la Gerencia General, otras gerencias e instituciones públicas y privadas.
Encargado de elaborar y gestionar el requerimiento de materiales para la Gerencia.
Responsable de la producción de los eventos realizados por la gerencia, día del niño, navidad, día de la madre y padre.

EXPERIENCIA LABORAL

BUSINESS MUSIC PLAZA	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
EVENTO LAZY TOWN	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Lima
	X				20	
ASISTENTE DE PRODUCCIÓN	INGRESO		RETIRO			
	10/10/2008		30/10/2008			

Apoyo al productor ejecutivo en la publicidad gráfica y audiovisual en los diferentes medios.
Contactar y coordinar el armado del escenario, instalación de equipos y luces.
Contactar a los auspiciadores.
Apoyo en el control y supervisión del personal de producción.
Coordinar los requerimientos del elenco.

EXPERIENCIA LABORAL

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
ONGEI	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Lima
		X	01			
PRACTICANTE	INGRESO		RETIRO			
	19/04/2007		18/04/2008			

Mantenimiento de la web de la ONGEI.
Elaboración de reportes.
Asistente del PNUD Paraguay en el manejo de audiovisuales en la PCM.
Administración del SIMAT de la PCM.

EXPERIENCIA LABORAL

SALGADO Y ASOCIADOS	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
CONTABILIDAD	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Lima
	X			08		
AUXILIAR CONTABLE	INGRESO		RETIRO			
	02/04/2003		28/11/2003			

Apoyo contable en trabajo de auditoria.

EXPERIENCIA LABORAL

SALVER SRL	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
VENTAS	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Huaraz
	X			07		
SUPERVISOR DE VENTAS	INGRESO		RETIRO			
	01/06/2000		29/12/2000			

Supervisar al personal de ventas.
Controlar la venta de cada vendedor.
Contratar y capacitar nuevo personal.
Planificar y coordinar las cobranzas.
Elaboración de facturas y/o boletas.

EXPERIENCIA LABORAL

ONPE	SECTOR		TIEMPO DE SERVICIOS			LUGAR
AREA DE CÓMPUTO	PRIVADO	PÚBLICO	Años	Meses	Días	Huaraz
		X			27	
DIGITADOR	INGRESO		RETIRO			
	28/03/2000		23/04/2000			

Supervisor y encargado del cómputo rápido en las elecciones generales del 2000, así como el de validar y cruzar los datos de cada cédula en el sistema.



YURI STEVE VÉRTIZ SÁNCHEZ
DNI 31681131



Nº 444718

REPUBLICA DEL PERU
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
A NOMBRE DE LA NACIÓN



POR CUANTO:

El Ministro de Educación

Ha conferido el TÍTULO de

PROFESIONAL TÉCNICO EN
COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

YURI STEVE VERTIZ SANCHEZ

A Don(ña)

EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO "CIBERTEC"

TITULADO (A) en

POR TANTO:

Se expide el presente TÍTULO para que se le reconozca como tal.

Dado en LIMA a los 24 días del mes de ENERO del 2014



Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado "CIBERTEC"

JULIO CARDENAS OLAYA
DIRECTOR General



MARCOS SAUL TUPAYACHI CARDENAS
DIRECTOR REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA

TITULADO (A)

[Signature]

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DE LIMA METROPOLITANA

Dirección o Gerencia Regional de Educación:

YURI STEVE

El Presente TÍTULO otorgado a Don (ña)

VERTIZ SANCHEZ

Nacido en HUAHAZ HUAHAZ ANCASH

(DISTRITO)

(PROVINCIA)

(DEPARTAMENTO)

el 01-10-1978 D.N.I. 31681131

(FECHA DE NACIMIENTO)

AUXILIAR

Queda inscrito en el Registro

con el N° 201874-ADD00 de conformidad con la R.D. N° 00046-2014-DRELM

..... LIMA, 24 - 01 - 2014

(LUGAR Y FECHA DE REGISTRO)



Rosa María Ronceros Ríos

RESPONSABLE DEL REGISTRO
ROSA MARÍA RONCEROS RÍOS
C.M. 1009593807
Técnico Administrativo



Cleber Cruz Martínez

JEFE DE REGISTRO
CLEBER CRUZ MARTINEZ
C.M. 1042844341
Responsable Equipo Títulos, Actas y Certificados

IMPRESA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN

[Handwritten signature]

**UNIVERSIDAD
LAUTREC
DIPLOMA**

El Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado

**TOULOUSE
LAUTREC**

Otorga el presente Diploma a

Yuri Vértiz Sánchez

Por haber concluido satisfactoriamente el programa de
Carrera Corta de Gráfica Publicitaria

Enero del 2010



DIRECCIÓN ACADÉMICA



DIRECCIÓN GENERAL





La Directora del Centro de Formación Teatral Aranwa

otorga el presente DIPLOMA a

Yuri Vértiz Sánchez

por haber completado los dos años de estudios del Programa de Actuación

Celeste Viale Yerovi
Directora
Centro de Formación Teatral

Jorge Chiarella Krüger
Director Aranwa

Lima, 22 de diciembre 2008

Instituto Peruano de Capacitación y Educación

ASOCIACIÓN EDUCATIVA IPCE RUC 20480314710

Calle Donatello 183 San Borja - Lima

Teléfonos: 01- 405 7003 / 9928-75628 E-mail: institutoipce@gmail.com

IPCE



Certificado

Curso de Capacitación 2020

SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA- SIAF RP-MEF

Otorgado a:

Yuri Steve Vértiz Sánchez

Por haber participado en el Curso de Capacitación:

SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SIAF RP-MEF

Realizado del 01 de junio al 05 de julio del año en curso

VALOR ACADÉMICO 120 HORAS LECTIVAS

Lima, julio del 2020

MODULO ADMINISTRATIVO EN EL SIAF SP
MODULO CONTABLE EN EL SIAF SP

- Directivas y Guías de Ejecución Presupuestal, Tesorería y Contabilidad
- Breve e importante resumen de la Administración Financiera en el Perú
- Sistemas Administrativos Transversales
- y su interrelación con el Módulo Administrativo del SIAF-SP: Presupuesto, Inversión, Abastecimiento, Personal, Tesorería, Endeudamiento y Contabilidad.
- Obligatoriedad, importancia y procedimientos de registro en los módulos del SIAF

REGISTRO: N°. 31681131-05-2020/CURSO SIAF.-



INSTITUTO PERUANO DE
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
IPCE

Camilo A. Ausio Ubillus
GERENTE DE ESTUDIOS



INSTITUTO PERUANO DE
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
IPCE

Wilfredo Jesus Alata Ruiz
GERENTE GENERAL

crehana

Entrega a

Yuri Steve Vértiz Sánchez

O certificado de participação no curso

Producción de video para eventos

Ditado por Veronica Lanza

Entregue em

Mayo, 2020

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the certificate. The signature is stylized and appears to be the name of the issuer, Veronica Lanza.

Instituto Peruano de Capacitación y Educación

ASOCIACIÓN EDUCATIVA IPCE RUC 20480314710

Calle Donatello 183 San Borja - Lima

Teléfonos: 01- 405 7003 / 9928-75628 E-mail: institutoipce@gmail.com

IPCE



Certificado

Curso de Actualización 2020

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA-MEF

Otorgado a:

Yuri Steve Vértiz Sánchez

Por haber participado en el Curso de Actualización:

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA SIGA-MEF

Realizado del 02 al 31 de marzo del año en curso

VALOR ACADÉMICO 120 HORAS LECTIVAS

Lima, marzo del 2020

TEMARIO: EL SIGA Y SUS PROCESOS DE INTEGRACIÓN CON LA GESTIÓN PÚBLICA
MÓDULO LOGÍSTICO TABLAS Y CONFIGURACIÓN INICIAL SIGA - MEF
SUB. MÓDULO DE GESTIÓN PRESUPUESTAL
LA GESTIÓN DE ALMACENAJE EN EL SIGA - MÓDULO DE GESTIÓN PATRIMONIAL
DIRECTIVA DE LA SBN Y EL USO DE LOS BIENES - MUEBLES / INMUEBLES
MÓDULO DE PRESUPUESTO POR RESULTADOS - MÓDULO DE TESORERÍA

REGISTRO: N°. 31681131-05-2020/CURSO SIGA.-



INSTITUTO PERUANO DE
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
IPCE
[Signature]
Carmen Ausejo Ubalus
GERENTE DE ESTUDIOS



INSTITUTO PERUANO DE
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
IPCE
[Signature]
Wilfredo Jesus Atala Ruiz
GERENTE GENERAL

[Signature]

Instituto Peruano de Capacitación y Educación

ASOCIACIÓN EDUCATIVA IPCE RUC 20480314710

Calle Donatello 183 San Borja - Lima

Teléfonos: 01- 405 7003 / 9928-75628 E-mail: institutoipce@gmail.com

IPCE



Certificado

Curso de Actualización 2020

GESTIÓN DE TESORERÍA GUBERNAMENTAL

Otorgado a :

Yuri Steve Vértiz Sánchez

Por haber participado en el Curso de Actualización:
GESTIÓN DE TESORERÍA GUBERNAMENTAL

Realizado del 02 al 31 de marzo del año en curso

VALOR ACADÉMICO 120 HORAS LECTIVAS

Lima, marzo del 2020

TEMARIO: NUEVOS ALCANCES SOBRE EL SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA (SNT) DECRETO LEGISLATIVO N° 1441

APLICACIONES PRÁCTICAS EN EL SIAF RP-MAD, PARA LA GESTIÓN DE TESORERÍA

DISPOSICIONES ACTUALES SOBRE REGISTRO PARA LA ADECUADA DETERMINACIÓN DEL SALDO DE BALANCE

REGISTRO: N° 31681131-03-2020/CURSO TESORERÍA GUBERNAMENTAL.-



INSTITUTO PERUANO DE
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
IPCE
Carmela Ausejo Urbina
GERENTE DE ESTUDIOS



INSTITUTO PERUANO DE
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
IPCE
Wilfredo Jesus Atala Ruiz
GERENTE GENERAL

[Handwritten signature]

Instituto Peruano de Capacitación y Educación

ASOCIACIÓN EDUCATIVA IPCE RUC 20480314710
Calle Donatello 183 San Borja - Lima
Teléfonos: 01- 405 7003 / 9928-75628 E-mail: institutoipce@gmail.com

IPCE



Certificado

Curso de Actualización 2020

GESTIÓN PÚBLICA POR RESULTADOS

Otorgado a:

Yuri Steve Vértiz Sánchez

Por haber participado en el Curso de Actualización:
GESTIÓN PÚBLICA POR RESULTADOS
Realizado del 01 al 29 de febrero del año en curso
VALOR ACADÉMICO 120 HORAS LECTIVAS

Lima, febrero del 2020

TEMARIO: GESTIÓN PÚBLICA EN EL CONTEXTO DE LA MODERNIZACIÓN DEL ESTADO
GESTIÓN ESTRATÉGICA POR RESULTADOS
GESTIÓN POR PROCESOS
GESTIÓN FINANCIERA DE LOS RECURSOS
GOBIERNO ELECTRÓNICO Y GESTIÓN DIGITAL

REGISTRO: N° 31681131-02-2020/CURSO GESTIÓN PÚBLICA.-



INSTITUTO PERUANO DE
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
IPCE

Carolina Ausejo Urbina
GERENTE DE ESTUDIOS



INSTITUTO PERUANO DE
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
IPCE

Wilfredo Jesus Atala Ruiz
GERENTE GENERAL

Instituto Peruano de Capacitación y Educación

ASOCIACIÓN EDUCATIVA IPCE RUC 20480314710
Calle Donatello 183 San Borja - Lima
Teléfonos: 01- 405 7003 / 9928-75628 E-mail: institutoipce@gmail.com

IPCE



Certificado

Curso de Capacitación 2019

ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVOS

Otorgado a :

Yuri Steve Vértiz Sánchez

Por haber participado en el Curso de Capacitación:
ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVOS

Realizado del 02 al 31 de agosto del año en curso.

En el Auditorio del IPCE

VALOR ACADÉMICO 120 HORAS LECTIVAS

Lima, agosto del 2019

TEMARIO : Introducción a la Archivística
Gestión Documentaria y su Relación con el Archivo
Niveles de Archivo - Legislación Archivística Peruana
Instrumentos de Gestión Archivística en la Gestión Pública
Aplicación de las Normas y Directivas de Archivo en la Gestión Pública

REGISTRO N°: 31681131-08-2019/CURSO ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA.



INSTITUTO PERUANO DE
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
IPCE

Carmela Atusejo Ubellus
GERENTE DE ESTUDIOS



INSTITUTO PERUANO DE
CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
IPCE

Wilfredo Jesus Atala Ruiz
GERENTE GENERAL

**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA
Y MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA**

Otorgan la presente

Constancia

A **YURI STEVE VERTIZ SÁNCHEZ**

Por su participación en el Curso Taller “Manejo Operativo del Sistema Integrado de Estadísticas de la Criminalidad y Seguridad Ciudadana”, realizado el 29 de noviembre de 2017 en la ciudad de Lima.



Aníbal Sánchez Aguilar
Sub Jefe
Instituto Nacional de
Estadística e Informática



Francisco Costa Aponte
Jefe
Instituto Nacional de
Estadística e Informática

Lima, diciembre 2017

Abdul Miranda Miffim
Gerente de Seguridad Ciudadana
Municipalidad Metropolitana
de Lima



Life

PERÚ

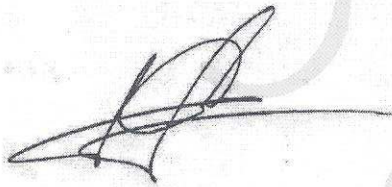
MÁS DE 10 AÑOS FORMANDO LÍDERES

Este diploma se concede a:

Yuri Vertiz Sanchez

En reconocimiento por haber completado los cuatro (4) meses del Programa de Liderazgo

Life Perú, promoción Lima III



Director General
LIFE PERU

Lima, 31 de Agosto del 2014





C I B E R T E C

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO CIBERTEC

Confiere este certificado a:

VERTIZ SANCHEZ YURI STEVE

como testimonio de haber culminado satisfactoriamente el:

DIPLOMADO EN GESTIÓN E INNOVACIÓN DE LAS TI

con una duración de 104 horas

Miraflores, 12 de agosto de 2013




Director Académico
Carreras Técnicas



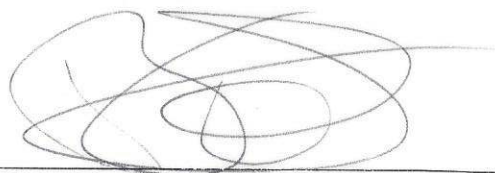

Jefe de Secretaría Académica
Carreras Técnicas

**PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO
SIGOB – PROYECTO REGIONAL DEL PNUD**

CERTIFICA QUE
Vértiz Sánchez, Yuri

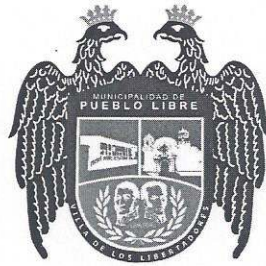
Ha participado en la capacitación brindada por personal del PNUD – PARAGUAY sobre administración del módulo por “Monitoreo de Actores y Temas”, el cual ha sido implementado en la Presidencia del Consejo de Ministros – PCM.

Lima – Perú
Marzo de 2008



TOMAS FANTL
Coordinador de Ingeniería de Procesos





CERTIFICADO DE TRABAJO

EL SUBGERENTE DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD DE PUEBLO LIBRE, QUE SUSCRIBE:

CERTIFICA:

Que, el señor **YURI STEVE VERTIZ SANCHEZ** con DNI N° **31681131**, prestó sus servicios en esta Municipalidad de Pueblo Libre, bajo los alcances del Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS); como **TECNICO ADMINISTRATIVO III** en la **GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y DEMUNA**, desde el 13 de Febrero del 2014 hasta 31 de Octubre del 2014.

Se extiende el presente, a solicitud del interesado para los fines que estime pertinente.

Pueblo Libre, 23 de Febrero del 2016



MUNICIPALIDAD DE PUEBLO LIBRE
Subgerencia de Recursos Humanos

.....
Abog. **JHONNATHAN R. SALAS SAAVEDRA**
Subgerente (e)

JSS/fgp.



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Secretaría
General

Oficina General
de Administración

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Inversión para el Desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

CONSTANCIA

EL JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS QUE SUSCRIBE CERTIFICA QUE:

El señor **YURI STEVE VERTIZ SANCHEZ**, identificado con DNI N° 31681131, realizó Prácticas Pre Profesionales en la especialidad de Computación e Informática en la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico de la Presidencia del Consejo de Ministros, desde el 19 de abril de 2007 hasta el 18 de abril de 2008.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente, no teniendo valor para acciones judiciales contra el Estado.

Lima, 07 de junio de 2013

Abog. MIGUEL SALAS MACCHIAVELLO
Jefe (e) Oficina de Recursos Humanos
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS NO PERSONALES

Por el presente documento se hace constar que : **YURI STEVE VERTIZ SANCHEZ** identificado con LE. 31681131 ha prestado servicios no personales como **DIGITADOR** en el Centro de Computo de la Oficina Descentralizada de Procesos Electorales - Huaraz durante el período del 28 de Marzo al 23 de Abril de 2000 en el proceso de Elecciones Generales 2000.

Se expide la presente a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Lima, 24 de abril de 2000



MARÍA DEL PILAR AGUILAR CARPIO
Jefe Oficina Descentralizada de Procesos Electorales
HUARAZ





CERTIFICA

Que , **VERTIZ SANCHEZ YURI** ha participado en el Curso de Selección para Supervisores y Encargados de Computo Rápido para el proceso de Elecciones Generales 2000 , realizado en Huaraz los días 21,22,23 y 24 de Marzo del 2000, desarrollado por la Oficina Descentralizada de Procesos Electorales ODPE-Huaraz.

Huaraz, 24 de Marzo de 2000



[Handwritten Signature]
MARIA DEL PERU AGUIRRE CARDIC
de la Oficina Descentralizada de Procesos Electorales
HUARAZ

CONSULTA RUC: 10316811316 - VERTIZ SANCHEZ YURI STEVE

Número de RUC:	10316811316 - VERTIZ SANCHEZ YURI STEVE		
Tipo Contribuyente:	PERSONA NATURAL CON NEGOCIO		
Tipo de Documento:	DNI 31681131 - VERTIZ SANCHEZ, YURI STEVE		
Nombre Comercial:	-		
Fecha de Inscripción:	29/01/2008	Fecha Inicio de Actividades:	25/01/2008
Estado del Contribuyente:	ACTIVO		
Condición del Contribuyente:	HABIDO	Profesión u Oficio:	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Dirección del Domicilio Fiscal:	-		
Sistema de Emisión de Comprobante:	MANUAL	Actividad de Comercio Exterior:	SIN ACTIVIDAD
Sistema de Contabilidad:	MANUAL		
Actividad(es) Económica(s):	Principal - 4922 - OTRAS ACTIVIDADES DE TRANSPORTE POR VÍA TERRESTRE Secundaria 1 - 9609 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.		
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	RECIBO POR HONORARIOS		
Sistema de Emisión Electrónica:	RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 31/05/2016		
Afiliado al PLE desde:	-		
Padrones :	NINGUNO		

Imprimir

