



DIANA VANESSA PALMA OGOÑA

DATOS PERSONALES

Fecha de Nacimiento: 05/11/1982
Estado Civil: Casada
D.N.I.: 41525481

PERFIL

Soy una persona amable, responsable, dinámica, proactiva y creativa, con facilidad de adaptación y capacidad de trabajar en equipo, en condiciones de alta presión, con iniciativa para resolver problemas eficientemente y lograr las metas y objetivos trazados por la empresa en la cual me toque desempeñarme.

OBJETIVO PROFESIONAL

Obtener el buen desarrollo de las funciones inherentes al cargo que se designe, capacidad de alcanzar los objetivos y metas trazadas por la institución.

CONTACTO

TELÉFONO:
994 786 789

CORREO ELECTRÓNICO:
dvpalma0582@gmail.com

DIRECCION

Jr. Libertad 159 Dpto. 202 urb. Altamar
La Perla - Callao

EDUCACIÓN

Instituto Superior ALAS PERUANAS

Agosto 2003 - agosto 2006

Habiendo culminado satisfactoriamente 3 años de duración de la carrera técnica de **computación e Informática**, alcanzando el grado de **egresada – técnico en sistemas**

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA - CENTRO DE COMPUTO FAUA

Junio – agosto 2013

Habiendo culminado el curso de ofimática **Microsoft Office 2010** con una duración de 50 horas.

EXPERIENCIA LABORAL

DISTRIBUIDORA ALMENDARIZ S.A.C

Septiembre 2016 - marzo 2020

Área: Ventas y facturación

Cargo: Asistente de Administrativo

Funciones:

1. Redactar, archivar, organizar, guardar y revisar documentos.
2. Brindar atención telefónica, gestionar correos electrónicos y correspondencia.
3. Procesar y registrar información mediante la actualización de bases de datos o archivos informáticos.
4. Ingresar datos a los sistemas de la empresa.
5. Apoyo en la realización reportes de gastos.
6. Apoyo en la facturación y conciliación de ingresos. Manejo de control y reportes de cobranzas
7. Interactuar con clientes y resolver sus requerimientos e inquietudes.
8. Trato con proveedores.
9. Entre otras tareas encomendadas por su jefe directo.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Julio 2014 - Julio 2016

Área: Centro de Computo - FAUA

Cargo: Asistente Administrativo

Funciones:

1. Matricular alumnos.
2. Informar a los alumnos por teléfono y personalmente sobre la
3. programación de cursos actuales y los contenidos de cada curso
4. Control y Actualización de pagos de los alumnos matriculados.
5. Entrega de manuales, certificados y notas.
6. Control de asistencia de profesores
7. Abastecimiento del material de trabajo a profesores (plumones, motas y otros) y alumnos (separatas)
8. Coordinación directa con los docentes para la programación de los cursos externos.
9. Elaboración de programación de los Cursos Libres.
10. Actualización de los ingresos diarios, en los archivos correspondientes.
11. Coordinación directa con el área de Logística FAUA, para la adquisición de material e inmuebles y/o reparación de equipos diversos.
12. Elaboración de documentos para ser remitidos a las distintas oficinas de la Facultad como de la Universidad.
13. Elaboración y coordinación de todo trámite de: docentes, administrativos y de los distintos proveedores.
14. Control de los trámites pendientes de pagos: docentes, administrativos y de los distintos proveedores.
15. Desarrollo de todo tipo de información requerida por las dependencias de la FAUA y de la UNI

EMPRESA VISUAL IMPACT S.A.C

Octubre 2013- mayo 2014

Área: Ventas y Merchandising

Cargo: Asistente Administrativo

EMPRESA AJIG S.A.C

Febrero - agosto 2013

Área: Administración

Cargo: Asistente Administrativo

UNIVERSIDAD PRIVADA ALAS PERUANAS

Julio 2010 - noviembre 2012

Área: Tesorería (Caja)

Cargo: Asistente de Tesorería

EMPRESA CLINICA SAN GABRIEL

Enero - mayo 2010

Área: Admisión

Cargo: Admisionista

REFERENCIAS LABORALES

Arq. Walter García Alarcón

Empresa: UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA

Cargo: jefe del Centro de Computo - FAUA

Teléfonos: 944 038 365

Doc. Alex Martin Felipa ventura

Empresa: UNIVERSIDAD PRIVADA ALAS PERUANAS

Cargo: jefe del Área de Tesorería

Teléfonos: 979 764 659

Lic. Cesar Alberto Venegas Ochoa

Empresa: VISUAL IMPACT S.A.C.

Cargo: Supervisor de ventas

Teléfonos: 942 478 500

Ing. Alexis Ramírez Martínez

Empresa: AJIG S.A.C.

Cargo: Gerente General

Teléfonos: 993 505 939

Lic. Laura Herrera

Empresa: DISTRIBUIDORA ALMENDARIZ S.A.C

Cargo: Asistente de Gerencia

Teléfonos: 993 761 219

DISPONIBILIDAD INMEDIATA

CONSTANCIA DE EGRESADO N° 065-2020

LA DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PRIVADO “ALAS PERUANAS”;


HACE CONSTAR QUE:

La Sra. **PALMA OGOÑA, Diana Vanessa**, identificada con DNIN° **41525481** ha aprobado la totalidad de cursos y prácticas profesionales, de acuerdo al plan de estudios de la Carrera Profesional de **“COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA”**; correspondiente al nivel formativo de Profesional técnico.

Se extiende la presente conforme a lo precisado en el marco legal vigente establecido para los institutos de educación superior tecnológicos.

San Isidro, 07 de setiembre de 2020




Mg. JAIME ALFONSO REYES MONTORO
DIRECTOR GENERAL
Instituto de Educación Superior Privado
"Alas Peruanas"

SEDE CENTRAL

Calle Antequera N° 110 (cuadra 29 de la Av. Arequipa) San Isidro
Teléfonos: 226860 / 2227929 / 4491427 www.iesap.edu.pe admission@iesap.edu.pe

FILIALES

AREQUIPA	Calle Rivero N° 530 Cercado	(054)- 203665	istap.aqp@gmail.com
CHICLAYO	Calle Grau N° 624 Urb. Campodónico	(074)- 271781	www.istoalasperuanas.edu.pe
ICA	Av. Gerónimo de Cabrera N° 550 Urb. Lurer	(056)- 211227	informes@iapica.edu.pe www.iapica.edu.pe
PIURA	Av. Sullana y Calle Huancavelica N° 625	(073)- 306983	www.iappiura@edu.pe



Universidad Nacional de Ingeniería
Facultad de Arquitectura
Urbanismo y Artes

Se otorga el presente certificado a

Diana Vanessa Palma Ogoña

*En mérito al haber culminado satisfactoriamente
el curso de:*

Microsoft Office 2010
Nivel Profesional
Con la nota de 18.00

Dictado del 13 de Junio al 21 de Agosto del 2013

*Con una duración de
50 Horas*

Lima, 05 de Diciembre del 2015



INGENIERO WALTER ROBERTO GARCÍA ALARCÓN
Jefe del Centro de Cómputo



Mg. ARQ. JOSE BEINGOLEA DEL CARPIO
Decano de la FAUA

CENTRO DE COMPUTO
ARQUITECTURA

CENTRO DE COMPUTO
FACULTAD DE ARQUITECTURA
URBANISMO Y ARTES

ALMENDARIZ

LA PRIMERA CADENA PERUANA DE VINOS Y LICORES

CERTIFICADO DE TRABAJO

Conste por el presente documento que el señor (a) **PALMA OGOÑA DIANA VANESSA**, con D.N.I.N° 41525481 ha laborado en la empresa **DISTRIBUIDORA ALMENDARIZ S.A.C.** con **RUC. 20505842325** como Asistente Administrativo, desde el 02 de setiembre del 2016 al 02 de Abril del 2020 demostrando honradez, eficiencia y puntualidad en las labores encomendadas.

Se otorga dicho certificado a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.

Atentamente,

Lima, 02 de Abril del 2020



Julio Almendariz.
Gerente General



CONSTANCIA

El Centro de Cómputo de la Facultad de Arquitectura Urbanismo y Artes de la Universidad Nacional de Ingeniería acredita que la señora:

Diana Vanessa Palma Ogoña

D.N.I. N° 41525481

Desempeño funciones con el cargo de Asistente Administrativo en el Centro de Cómputo – FAUA – UNI, desde julio del 2014, hasta julio del 2016.

Se extiende la presente, a solicitud de la interesada y para los fines que estime conveniente.

Lima, 30 de Diciembre del 2016.



Walter Roberto García Alarcón
ALVARO WALTER ROBERTO GARCÍA ALARCÓN
Jefe del Centro de Cómputo

CONSULTA RUC: 10415254810 - PALMA OGOÑA DIANA VANESSA

Número de RUC:	10415254810 - PALMA OGOÑA DIANA VANESSA		
Tipo Contribuyente:	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
Tipo de Documento:	DNI 41525481 - PALMA OGOÑA, DIANA VANESSA		
Nombre Comercial:	-		
Fecha de Inscripción:	10/02/2003	Fecha Inicio de Actividades:	10/02/2003
Estado del Contribuyente:	ACTIVO		
Condición del Contribuyente:	HABIDO	Profesión u Oficio:	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Dirección del Domicilio Fiscal:	-		
Sistema de Emisión de Comprobante:	MANUAL	Actividad de Comercio Exterior:	SIN ACTIVIDAD
Sistema de Contabilidad:	MANUAL		
Actividad(es) Económica(s):	Principal - 74996 - OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES NCP.		
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	RECIBO POR HONORARIOS		
Sistema de Emisión Electrónica:	RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 01/09/2016		
Afiliado al PLE desde:	-		
Padrones :	NINGUNO		

Imprimir