



## Karina Andrea Pereyra Tapullima

Me gusta trabajar con propósito, utilizando mis habilidades y conocimientos para el bien de otros, trabajo en equipo y bajo presión. Me encanta ser parte de la motivación y desarrollo de personas, interés en la problemática social, buenas relaciones con las personas, fuerza y actitud positiva, integridad, creatividad, flexibilidad frente al cambio, transparencia y buena comunicación, aportes a la mejora y cambio en todo.

### CONTACTO



942026301



andrea.pereyra.06@gmail.com



Calle Punta Negra 385  
San Isidro

### INTERESES

LECTURA - FOTOGRAFÍA  
SURFEAR - VIAJAR  
PINTAR - VOLUNTARIADO



### EXPERIENCIA

2017 - 2020

#### ENCARGADA DE ADQUISICIONES

#### ASOCIACION CIVIL RELIGIOSA DIOSPI SUYANA - APURIMAC

Prospección, búsqueda y negociación de/con proveedores, abastecimiento total de hospital, colegio y radio, análisis periódico de los precios de materiales, cálculo de necesidades, control de stocks en tiempo real, gestión documentaria de cada compra, manejo de stocks mínimos y máximos, control de cada compra hasta que este ingrese al almacén principal, participación en inventarios.

2012 - 2016

#### ASESORA COMERCIAL

#### CEYFRA CONTRATISTAS GENERALES - LIMA

Conocer acertadamente los productos y servicios de la organización, asesorar de manera real y objetiva a los clientes y sus necesidades, informe de reporte de ventas mensuales, constantes investigaciones acerca del mercado y sus precios, responsabilidad del recaudo de la cartera de clientes, reportar al coordinador de calidad las oportunidades de mejora expresadas por el cliente, resolver cualquier imprevisto, servicio post-venta.

2009 - 2011

#### ASISTENTE DE GERENCIA

#### SERGER SRL - LIMA

Control de la agenda de Gerencia, apoyo en la logística de eventos institucionales, contestar y canalizar las llamadas telefónicas recibidas en la Gerencia, solicitar y comprobar los gastos por viáticos de toda la Gerencia, proporcionar e intercambiar información a otras aéreas de apoyo.



### FORMACIÓN

2011 - 2017

#### EGRESADA DE LA CARRERA DE ADMINISTRACION Y NEGOCIOS INTERNACIONALES

Universidad Privada Alas Peruanas - Lima

2008 - 2010

#### PROFESIONAL TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Instituto Superior Tecnológico "María Parado de Bellido" - San Martín



### COMPETENCIAS

#### INFORMATICA

MS OFFICE  
SOCIAL MEDIA

#### IDIOMAS

INGLÉS NIVEL BÁSICO

### ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

- Maestra nivel inicial - Iglesia Cristiana Calvary Chapel Lima
- Miembro activo - Iglesia Cristiana Calvary Chapel Lima





<b>CONSULTA RUC: 10701657735 - PEREYRA TAPULLIMA KARINA ANDREA</b>			
<b>Número de RUC:</b>	10701657735 - PEREYRA TAPULLIMA KARINA ANDREA		
<b>Tipo Contribuyente:</b>	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
<b>Tipo de Documento:</b>	DNI 70165773 - PEREYRA TAPULLIMA, KARINA ANDREA		
<b>Nombre Comercial:</b>	-		
<b>Fecha de Inscripción:</b>	07/04/2010	<b>Fecha Inicio de Actividades:</b>	07/04/2010
<b>Estado del Contribuyente:</b>	ACTIVO		
<b>Condición del Contribuyente:</b>	HABIDO	<b>Profesión u Oficio:</b>	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
<b>Dirección del Domicilio Fiscal:</b>	-		
<b>Sistema de Emisión de Comprobante:</b>	MANUAL	<b>Actividad de Comercio Exterior:</b>	SIN ACTIVIDAD
<b>Sistema de Contabilidad:</b>	MANUAL		
<b>Actividad(es) Económica(s):</b>	Principal - 75141 - SERVIC. AUXIL.PARA ADMINIST.PUBLICA. Secundaria 1 - 93098 - OTRAS ACTIVID.DE TIPO SERVICIO NCP		
<b>Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):</b>	NINGUNO		
<b>Sistema de Emisión Electrónica:</b>	RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 07/04/2010		
<b>Afiliado al PLE desde:</b>	-		
<b>Padrones :</b>	NINGUNO		