



MARCO ANTONIO PEÑA LUJÁN

Realizador Audiovisual, Licenciado en Ciencias de la Comunicación, experiencia en Comunicación Audiovisual, Motion Graphics, prensa, producción de tv, marketing digital, edición y fotografía. Manejo en gestión de contenidos digitales para redes sociales y TV.

DATOS PERSONALES

D.N.I.: 07622042
Estado civil: SOLTERO
Dirección: JR. HUAMANGA 316 – B / MAGDALENA
Teléfono: 395-7966 / 980-781911
E-mail: depende24@hotmail.com
Facebook: <http://www.facebook.com/#!/mpenalujan>
You Tube: <https://www.youtube.com/user/MpJedi19>
Twitter: @Marco1970-19

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Sub Gerencia de Prensa y Medios Digitales

Noviembre 2019 – enero 2020

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Técnico Audiovisual

Oficina de Comunicación Social

Abril 2017 - Setiembre 2018

INDECI

Asistente de Producción Audiovisual

Oficina de Relaciones Públicas

Enero 2013 - diciembre 2016

INICTEL-UNI

Productor Audiovisual

Unidad de Prensa y Comunicaciones

Junio 2009 – octubre 2012

INDECOPI

Productor de Audiovisuales

Oficina de Transversales

Diciembre 2005 – diciembre 2008

PROMPERÚ

Audiovisuales

Editor – Camarógrafo

Octubre 2001- mayo 2003

Cable Express

Boga Comunicaciones

Profesor Editor

Noviembre 1999

Turismo y de Psicología

Universidad San Martín de Porres

Facultad de Ciencias de la Comunicación

EXPERIENCIA PRE-PROFESIONAL

Camarógrafo - Fotógrafo

Apoyo en Prensa
Agosto 2005 – noviembre 2005

PROMPEX

Oficina de Comunicación e Imagen

Editor - Camarógrafo

Enero 2000 – Enero 2001

Cable Express

(Canal 6)
Programa: "Contexto Cultural"

Editor - General

Enero 1999 – agosto 1999

Universidad San Martín de Porres

Facultad de Ciencias de la Comunicación
Turismo y Psicología.
Canal de Circuito Cerrado de Televisión
Programa "TELECINE"

Camarógrafo

Marzo 1999- mayo 1999

Canal 33

JF "Producciones"

FORMACION PROFESIONAL

Licenciado en Ciencias de la Comunicación

Febrero 2014

Bachiller en Ciencias de la Comunicación.

Universidad San Martín de Porres.
Facultad de Ciencias de la Comunicación.
1989-II - 1994-I

Técnico en Computación

Instituto Tecnológico "CIMAS"
1996

Ingles Básico

Ciclo VIII
Universidad Nacional Mayor de San Marcos
1997

Avid Media Composer

Media Solutions
Agosto 2013

Taller de Fotografía Digital

Nishiyama Digital Service
Noviembre 2011

Técnico en Diseño Gráfico

Universidad Privada Telesup
2009
Corel Draw-Indesign-Illustrator-Photoshop



After Effects Basic

Media Solutions
2009

3d Autodesk

FX & animation School (No concluido)
Básico
2007

Edición No Lineal- Adobe Premier Pro 2.0.

INICTEL
Agosto 2007- Setiembre 2007

Edición No Lineal – Adobe Premier 6.5

Instituto “John Logie Baird”
Noviembre 2002

Manejo de Programas

Edición de video y Diseño grafico

Manejo de Equipos:

Cámara y video Profesionales

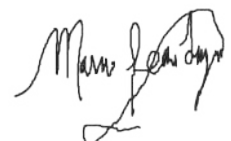
Manejo de Drone

DJI Mavic Pro

Experiencia en administración de cuentas de Facebook, Twitter y Instagram y You Tube

LOGROS PROFESIONALES

- ✓ Producción del programa INDECI TV 2017-2018
 - ✓ <https://www.youtube.com/watch?v=wc-ieZnzvt4>
 - ✓ Producción y Director del programa TIC Tv de Ciencia y tecnología del INICTEL-UNI - 2013-2016
 - ✓ <https://www.youtube.com/watch?v=1IFru8sOSQA>
 - ✓ <https://www.youtube.com/watch?v=sWmu2MUjJXY>
 - ✓ Realización del video de las Niñas en las TIC 2013 en la página web de la ITU Unión Internacional de Telecomunicaciones.
 - ✓ <http://girlsiniect.org/girls-in-ict-day-events/dia-internacional-de-las-ni-en-las-tic-2013-lima>
 - ✓ Realización y difusión del video del "Decálogo del Consumidor" código braille, en el canal 7 y canal 56 del Congreso de la República
 - ✓ <http://www.youtube.com/watch?v=Rxt-bLcl8HQ&feature=plcp>
 - ✓ Realización y difusión de los videos del Libro de Reclamaciones en el canal 7 y canal 56 del Congreso de la República
 - ✓ <http://www.youtube.com/watch?v=jEC0XvhmrF8&feature=plcp>
 - ✓ Cobertura de diferentes eventos nacionales como internacionales APEC, 20 mil millones de exportaciones, Perú Moda, Peru Gift, Congresos WIPO, APEC, ALCUE.
-



ACTIVIDADES REALIZADAS

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA - NOVIEMBRE 2019 – ENERO 2020

- Ejecutar la producción y posproducción de material audiovisual para las actividades de prensa, redes sociales y eventos institucionales.
- Producir videos institucionales y de informes de control emblemáticos para su difusión en los medios de comunicación y actividades programadas.
- Asistir en el desarrollo de ideas creativas, guion y producción de material audiovisual relacionado a los resultados de Control emblemáticos de Lima y regiones a fin de contar con los insumos para la edición de videos institucionales.
- Asistir en el almacenamiento y registro histórico de material audiovisual relacionado a los informes de Control emblemáticos de Lima y regiones para su disponibilidad inmediata.
- Apoyar en el registro y sistematización e archivos digitales, fotografía y videos institucionales para su almacenamiento.

INDECI - ABRIL 2017 - SETIEMBRE 2018

- Producir y realizar material audiovisual para Campañas de Comunicación Social en entrenamiento de Comunidades.
- Proponer y elaborar guiones para videos para las Campañas de Comunicación Social.
- Producción del Programa de TV INDECI TV.
- Elaborar material fotográfico y video de actividades internas y externas de la Institución.
- Realizar tomas fotográficas para diferentes soportes: redes sociales, web, prensa, archivos otros
- Producir, editar y post-producir materiales audiovisuales para diferentes soportes: redes sociales, web, presan, archivo otros.
- Ordenar y manejar el acervo de archivo audiovisual.
- Brindar apoyo en el Centro de Operaciones de Emergencia Nacional – COEN del INDECI.
- A solicitud del INDECI brindar apoyo en la atención de emergencias en el lugar donde se requiera.

INICTEL –UNI - ENERO 2013 – DICIEMBRE 2016

- Elaboración de productos audiovisuales.
- Marketing digital.
- Producción, filmación, guiones, edición y locución de videos de la institución
- Apoyo en redacción de informes periodísticos.
- Producción, Dirección, Postproducción del programa TIC TV por internet.
- Elaboración de reportajes.
- Elaboración de proyecto de canal de tv por internet.
- Registro de fotografías de actividades de la institución.
- Generación de contenidos y videos para redes sociales.
- Gestión y creación de contenidos multimedia en página web de la institución.

INDECOPI – JUNIO 2009 – SETIEMBRE 2012

- Proponer y elaborar productos audiovisuales sobre las tareas que realizan las diferentes áreas del INDECOPI para mantener informados a los usuarios, de una manera didáctica y entretenida.
- Proponer y elaborar videos sobre temas de interés general de la población para ser difundidos a través de la Internet de la institución. Estos videos serán un complemento y refuerzo de las notas de prensa que difundimos a los medios de comunicación, con el fin de que los visitantes a la Web tengan noticias de interés de primera mano.
- Contribuir con la digitalización de diferente material audiovisual que existe en las diferentes áreas de la institución para unificarlo en el proyecto de “videoteca” que viene realizando la Oficina de Comunicaciones y Relaciones Internacionales, a través del Centro de Información y Documentación.



- Administrar el archivo multimedia (fotos, video, audio) de la Unidad de Prensa y Comunicaciones del INDECOP, sobre información que se difunde a través de los medios de comunicación, y sobre las actividades de difusión que se realizan en la misma institución (conferencias de prensa, talleres con periodistas, operativos, otras actividades). Gestión y creación de contenidos multimedia en página web de la institución.

PROMPERÚ – DICIEMBRE 2005 -DICIEMBRE 2008

- Edición de material a entregar a instituciones, medios de comunicación
- Transfer de material institucional, betacam, dvd etc.
- Multicopiado de material institucional para entrega de público en general o instituciones.
- Atención y coordinación de videos y fotografías para la entrega a medios de comunicación.
- Pauteo de material institucional.
- Archivo de material audiovisual (formato DVD, MiniDv, 3/4 y Betacam)
- Archivo de material fotográfico de PROMPERÚ.
- Selección de fotografías a entregar a diversas publicaciones. (Dípticos, trípticos, revistas, banners,) externas e internas de la institución.
- Archivo de material fotográfico de la institución. (resolución, tema, categoría, autor, formato)
- Apoyo y coordinación de convocatorias a conferencias de Prensa.
- Press Tour para Promoción de lugares Turísticos del Perú.
- Actividades Administrativas propias del Área.
- Coordinación con proveedores, productoras para facilitación de tareas realizadas por el área.
- Organización de archivo fotográfico.
- Digitalización de Fotos.
- Grabación, Filmación de eventos, congresos y conferencias de Prensa realizadas por la institución, para la entrega a los medios de comunicación. Entre los que destacan:
- **Perú Moda 2006 – 2008**
- **Feria Turismo Perú**
- **Peruvian Gift Show 2005- 2008**
- **Peru Natura 2007**
- **Prono 2006 – 2008**
- **Feria Turismo Perú 2008**
- **Perú Decor 2006 – 2007**
- **Evento 20mil millones de Exportaciones MAC 2006**

CABLE EXPRESS – BOGA COMUNICACIONES – OCTUBRE 2001- MAYO 2003

- Realización de cortometrajes en el canal para su difusión 2001 -2002
- Asistente de producción del Programa y editor Contexto Cultural 2001-2002
- Cobertura de la Llegada de George Bush al Perú (Tráfico y edición)
- Elecciones Regionales y Municipales 2002 (Cámara y edición)
- Edición de informes, cuñas, reportajes y documentales del noticiero.
- Promociones Televisivas.
- Tráfico (Programas en estudio y enlaces en vivo)
- Switcher del canal 6 de Cable Express.
- Editor del programa "Contexto Cultural".
- Cámara.
- Todas las actividades Propias de la Televisión.

UNIVERSIDAD SAN MARTIN DE PORRES – NOVIEMBRE 1999

- Profesor Editor.
- Edición de trabajos de estudiantes.
- Pautas publicitarias – Cortometrajes.



REFERENCIAS PERSONALES

- **Elvis Ojeda Jopuy**
- Subgerente de Prensa y Medios Digitales
- 958-312323
- **Contraloría General de la República**

- **Edgar Roca Buiza**
- Oficina de Comunicación Social
- 996-730348
- **INDECI**

- **Lezly Morales Chalco**
- Oficina de Relaciones públicas
- 998-028721
- **INICTEL-UNI**

- **Carlos Hernández Suárez**
- Jefe de la Unidad de Prensa y Comunicaciones
- 995-959855
- **INDECOPI**

- **Pía Portillo**
- 616-7300
- Jefa de la Unidad de Audiovisuales
- **PROMPERÚ**



CERTIFICADO DE TRABAJO N° 0017-2020-CG/PER

El Funcionario de la Subgerencia de Personal y Compensaciones de la Contraloría General de la República del Perú que suscribe;


CERTIFICA QUE:

El Licenciado **MARCO ANTONIO PEÑA LUJÁN** prestó servicios en esta Entidad Fiscalizadora Superior bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios – CAS, desde el 07 de noviembre de 2019 hasta el 14 de enero de 2020, habiéndose desempeñado como Técnico Audiovisual para la Subgerencia de Prensa y Medios Digitales.

Se expide el presente, a solicitud de la parte interesada para los fines que estime pertinentes.

Lima, 23 de enero de 2020.




OSCAR ENRIQUE YALTA VASCONES
Subgerente (e)
Subgerencia de Personal y Compensaciones





PERÚ

Ministerio
de Defensa

Instituto Nacional
de Defensa Civil

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

CERTIFICADO DE TRABAJO N° 094- 2018 -INDECI/ORH

El que suscribe, Jefe de la Oficina de Recursos Humanos del Instituto Nacional de Defensa Civil - INDECI, Certifica;

Que, el Licenciado **MARCO ANTONIO PEÑA LUJÁN**, identificado con Documento Nacional de Identidad N° 07622042, ha laborado en nuestra Institución contratado bajo la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios-CAS, desde el 05 de abril del 2017 hasta el 30 de setiembre del 2018, desempeñando el cargo de Asistente de Producción Audiovisual para la Oficina General de Comunicación Social.

Se extiende el presente Certificado, a mérito de la Contratación efectuada dentro del contenido y alcances del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Laboral Especial de Contratación Administrativa de Servicios, su Reglamento aprobado por el D.S. N° 75-2008-PCM y su respectiva modificatoria, el cual se otorga para los fines que estime pertinente.

San Isidro, 05 de Octubre del 2018



GUSTAVO V. LA SERNA VIDAL

Jefe de la Oficina de Recursos Humanos
Instituto Nacional de Defensa Civil



CERTIFICADO N° 003-2017-INICTEL-UNI-OAD-RRHH-C

CERTIFICADO DE TRABAJO

*LA COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS DE LA OFICINA DE
ADMINISTRACIÓN DE LA UNIDAD EJECUTORA 002 INICTEL-UNI*

CERTIFICA:

Que, el señor **MARCO ANTONIO PEÑA LUJAN**, identificado con DNI N° 07622042, ha prestado servicios como Técnico en Audiovisuales, en la Oficina de Relaciones Públicas, bajo los alcances del Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios que regula el Decreto Legislativo N° 1057, durante el periodo de 02 de enero de 2013 hasta el 31 de diciembre de 2016.

Se otorga el presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

San Borja, 04 de enero de 2017.

Abog. María E. Cosmópolis Santa Cruz
Coordinadora de Recursos Humanos
Oficina de Administración
INICTEL - UNI



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

INDECOPI

CONSTANCIA

La que suscribe, señorita Silvia García Vega, Sub Gerente de Recursos Humanos (e) del Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual - INDECOPI, deja constancia que a la fecha el señor:

MARCO ANTONIO PEÑA LUJAN

Presta servicios en la Institución desde el 01 de junio de 2009 como Profesional en Comunicaciones, bajo la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios en la Unidad de Prensa y Comunicaciones.

Se extiende el presente documento a solicitud de la parte interesada para los fines que estime conveniente.

San Borja, 25 de septiembre de 2012

Silvia García Vega
Sub Gerente de Recursos Humanos (e)
INDECOPI





PERÚ

Ministerio
de Comercio Exterior
y Turismo

Comisión de Promoción del
Perú para la Exportación
y el Turismo - PROMPERU

Secretaría General

"Año de la Unión Nacional frente a la Crisis Externa"

CONSTANCIA

La Unidad de Personal de PROMPERÚ, que suscribe:

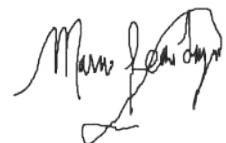
Deja Constancia:

Que, Don **MARCO ANTONIO PEÑA LUJAN**, prestó sus servicios profesionales en la Oficina de Servicios Transversales de **PROMPERU**, desde el 01 de diciembre de 2005 hasta el 31 de diciembre de 2008, con contrato vigente, en mérito, a contratación de naturaleza civil celebrada con nuestra institución (Contratación Administrativa de Servicios).

Se expide el presente a solicitud del interesado para los fines que considere conveniente.


Omar Sanchez Chumbe
Jefe de la Unidad de Personal

Lima, 08 de Enero de 2009



CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, certifica que el Sr. **MARCO ANTONIO PEÑA LUJAN**, Identificado con **DNI No. 07622042**, laboró en nuestra organización desde el **01.10.2001** al **16.05.2003**, desempeñándose como **EDITOR - CAMAROGRAFO**.

Durante todo este tiempo, el Sr. **PEÑA**, demostró amplio sentido de responsabilidad, puntualidad e idoneidad para la función que se le confió; honestidad y lealtad en todo momento, concepto que destacamos como cualidades importantes del trabajador.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que considere pertinente.

San Isidro, 03 de Junio del 2003

Boga Comunicaciones S.A.


EDUARDO MONCADA AMEGHINO
Jefe de Personal





CONSTANCIA

El señor MARCO ANTONIO PEÑA LUJAN ha desempeñado las labores de profesor-editor durante un mes, en reemplazo del titular. Lo hizo con competencia y eficiencia.

Se expide la presente a solicitud del interesado y para los fines que considere convenientes.

Lima, noviembre de 1999.

Julio Estremadoyro Alegre
Coordinador del Área de Televisión

Av. Brasil 1857
Jesús María.
Teléfono: 463-9627 463-9393
261-3389 460-3930 Fax: 463-0735

ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS DE LA COMUNICACION



REPÚBLICA DEL PERÚ

UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES

A NOMBRE DE LA NACIÓN

El Rector de la Universidad de San Martín de Porres

Por Cuento:

El Consejo Universitario ha otorgado el



Título de **Licenciado en Ciencias de la Comunicación**

a **Alvaro Antonio Peña Mujica**

después de haber cumplido como alumno con los requisitos exigidos por las disposiciones legales vigentes,

el día **06** *de* **Febrero** *de* **2014**

Por tanto:

Expide el presente, para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en Lima el **07** *de* **Febrero** *de* **2014**

Mario Leizaola

SECRETARIO GENERAL

RECTOR

DECANO

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLOGICO



MARIA DE LOS ANGELES

AUTORIZADA POR RESOLUCION MINISTERIAL RM N° 533-89 - ED

El Director General otorga el presente

CERTIFICADO

a Don(a): Peña Luján Marco Antonio

al haber culminado satisfactoriamente el curso de
Técnico en Computación
cumpliendo un total de 240 horas académicas



Lima, 26 de enero de 1996

Director Académico
SIS Director

Director General
SISTEMA FINANCIERO / GENERAL
Directiva

CERTIFICADO

Código: RD2007-PROD/PAP74

TEMARIO

ADOBE PREMIERE PRO 2.0

- > Principios básicos y herramientas básicas de edición
- > Reconocimiento de Adobe Premiere Pro. La creación de proyectos. Los bins. Digitalización. Importación de archivos al timeline. Uso de transiciones, barras y creaciones de foles de video. El crossfade y el fade de audio. Ltr. Extract. Corte. E. Herold
- > Herramientas avanzadas
- > Edición con Sibre format. Ripper, rolling, Role Stretch, Slip y Slide
- > eLly Lock, Cerrada lenta y camara tripod, Freeze frame o corrigado
- > Los Titulos
- > Creación de titulos. Fases de titulos. Creación de rolls y transis
- > Creación de templates. Uso de motion en los titulos
- > Efectos de Video
- > Trabajando y enviando con varias capas de video: el Motion
- > Los efectos de video. El control del efecto: Uso de Keyframes
- > Efectos Presetados. Los transiciones. El comando
- > El Sonido y la Mezcladura
- > Los efectos de sonido. Audio Meter. Grabación de Audio en el timeline
- > Descripción del Proyecto. La renderización. La exportación y la compresión. Exportación hacia VCD y DVD. Evaluación Final

Puntaje Mínimo: 14
Puntaje Máximo: 20

Otorgado a don(a) MARCO ANTONIO PEÑA LUJAN

en Mérito a la Aprobación del Curso _____

TALLER DE EDICION NO LINEAL

de 18 horas de duración, desarrollado a nivel de PRODUCTORES

del 22-08 al 05-09 de 2007 habiendo obtenido como

Calificativo final 15,67

Lima, 06 de diciembre de 2007



DIRECTOR EJECUTIVO
INICTEL-UNI

DIRECCIÓN EJECUTIVA
INICTEL-UNI

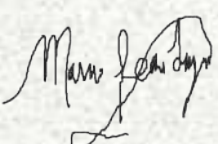
DIRECTOR DE PROYECTOS Y
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS
INICTEL-UNI

JEFE DE AREA DE
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS
INICTEL-UNI

INICTEL-UNI
UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA - UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA


Mano de Marco Antonio Peña Lujan

CENTRO DE ENTRENAMIENTO
CERTIFICADO



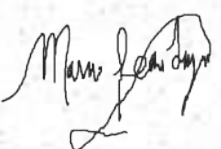
A Marco Antonio Peña Luján por su participación
en el curso AVIAD MEDIA COMPOSER BÁSICO
con 15 horas de duración.
Realizado del 12 de Agosto al 21 de Agosto del 2013.

Lima, 21 de Agosto del 2013


Jefe de Capacitación

Media
SOLUTIONS

CENTRO DE ENTRENAMIENTO
CERTIFICADO



A Marca Antonia Peña Luján por su participación
en After Effects Básica Co3
con 15 horas de duración.
Realizado Del 25 de Agosto al 08 de Setiembre del 2009

Lima, 14 de Setiembre del 2009


Media Solutions Perú
Calle Cuzco/Rivera 120
Tel. 4718182
Jefe de Capacitación

CONSTANCIA

El que suscribe, Director del Instituto Superior de Comunicaciones "JOHN LOGIE BAIRD", deja constancia que el Sr.:

**MARCO ANTONIO PEÑA
LUJÁN**

Ha concluido satisfactoriamente el "TALLER DE EDICIÓN NO LINEAL", dictado desde el 16 de Setiembre al 17 de Octubre del presente año.

Se expide el presente documento a solicitud del interesado para los fines que estime convenientes.

Lince, 22 de noviembre de 2002



I.S.T.P. JOHN LOGIE BAIRD

JUAN CARLOS TOBALINA DAVILA
DIRECTOR ACADEMICO



 Indecopi

CERTIFICADO

Otorgado a:

МАРСО АНТОНИО ПЕÑА ЕСУАВ

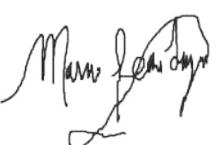
Por su participación en taller "Uso de los Equipos fotográficos: Cámara digital Nikon, lente Nikkor y flash", realizado los días 18, 20, 25 y 27 de octubre del 2011 en el INDECOPÍ, por un total de 8 horas lectivas.



Sr. Manuel Cervantes Quiñonez
Expositor – Nishiyama Digital Service




Sr. Mariano La Torre Mesa
Sub Gerente de Recursos Humanos



San Borja, noviembre del 2011

CERTIFICADO

Otorgado a:

MARCO ANTONIO PEÑA LUJAN


Por su participación en el taller "Realización de Foto Composición", realizado en la ciudad de Lima - Perú, los días 18 y 25 de agosto del presente año con una duración de 8 horas.

San Borja, noviembre de 2012



Silvia

SRTA. SILVIA GARCIA VEGA
Sub Gerente (e) de Recursos Humanos





INDECI
INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL

Otorga el presente

CERTIFICADO

A: **PEÑA LUJAN, Marco Antonio**

En mérito a su participación y aprobación con el calificativo de 16, en el "Curso Básico en Gestión del Riesgo de Desastres", dirigido al personal del Instituto Nacional de Defensa Civil, a través de la Plataforma INDECI Educ@, desarrollado del 08 al 29 de agosto del 2017, con una duración de cuarenta y siete (47) horas académicas.

Lima, 14 de setiembre del 2017.



Luis ZUAZO Mantilla
Secretario General
Instituto Nacional de Defensa Civil

CONSTANCIA

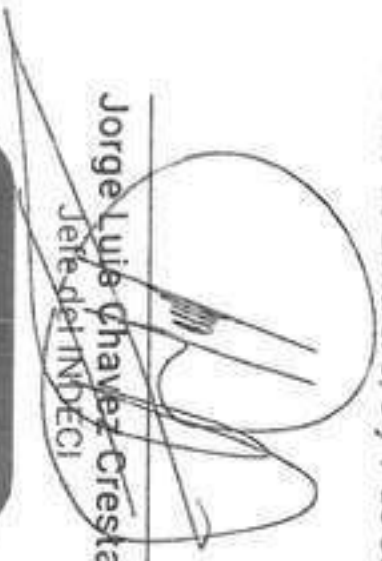
EL INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA CIVIL
OTORGA A

PEÑA LUJAN, Marco Antonio

Por su participación en el

**CURSO PARA PERIODISTAS EN GESTIÓN REACTIVA
DEL RIESGO DE DESASTRES**

realizado en la ciudad de Lima el 3, 5 y 7 de setiembre de 2018.


Jorge Luis Chavez Cresta
Jefe del INDECI



PERÚ
Ministerio de Defensa



INDECI
DEFENSA CIVIL, para todos

EL PERÚ PRIMERO



Adobe

Solution
PARTNER

CERTIFICADO

Otorgado a:

MARCO ANTONIO PEÑA LUJAN

Como testimonio de su participación activa en calidad de **ASISTENTE** al curso de entrenamiento:

**“Diseño Digital 2D - 3D: Adobe After Effects, Adobe Illustration, Adobe Photoshop
Adobe Audition - Adobe Premiere Pro - Nivel Básico - Intermedio y Avanzado ”**

Superando los objetivos trazados satisfactoriamente, es todo cuanto certificamos en honor a la verdad para fines que convengan al interesado.

EMITIDO EL 12 DE MARZO DEL 2020



Interamerican Center Of Technich High Formation



GRUPO EDUCATIVO
GENESIS

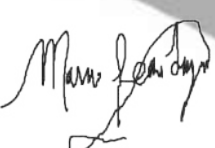
R.D.N° 0368-2013 - ED


Sofía Musa Pantigoso
Easel Solutions


Juan Escriba Salcedo
CEO GEG CORPORATION

Duración: 20 sesiones / 4 conferencias
Carga: 220 horas académicas
Plus: Perú
Vigencia: Indefinida





Universidad Nacional Mayor de San Marcos
 Facultad de Letras y Ciencias Humanas
 Centro de Idiomas FLECH
 MT400

20/06/1979
 00141:05

REPORTE DE MATRICULA '90 G
 1 JUL 1

Ciclo INGRESIVO

770734C PERU LUJAN, MARCO ANTONIO
 EXTEND

Código	Nombre del Curso	Hora	Aula	Días	Profesor
ID1000	INGLES BASICO VIII	15:30-17:30	270	LU S VI	

Requisito Anterior : 0/ 0-0
 A Cts : 0/ 60.0
 Calido : 0/ 50.0

Marcos Lujan

CANCELADO
 Universidad Nacional Mayor de San Marcos
 T.C.A. - OFICINA DE REGISTROS
 de 1989



IDIOMAS

Marcos Lujan



DETECCIÓN DE LA CORRUPCIÓN: HERRAMIENTAS
Y ESTRATEGIAS PARA LA ACCIÓN
2019

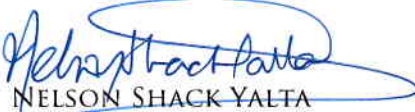
RECONOCIMIENTO

LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ FELICITA A:

MARCO ANTONIO
PEÑA

POR SU PARTICIPACIÓN Y COMPROMISO EN LA ORGANIZACIÓN
DE LA CONFERENCIA ANUAL INTERNACIONAL POR LA
INTEGRIDAD - CAII 2019, REALIZADA EN LA CIUDAD DE LIMA -
PERÚ, EL 2 Y 3 DE DICIEMBRE DE 2019.

LIMA, DICIEMBRE DE 2019.


NELSON SHACK YALTA
CONTRALOR GENERAL

 **LA CONTRALORÍA**
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ



CONSULTA RUC: 10076220421 - PEÑA LUJAN MARCO ANTONIO

Número de RUC:	10076220421 - PEÑA LUJAN MARCO ANTONIO		
Tipo Contribuyente:	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
Tipo de Documento:	DNI 07622042 - PEÑA LUJAN, MARCO ANTONIO		
Nombre Comercial:	-		
Fecha de Inscripción:	07/03/2001	Fecha Inicio de Actividades:	07/03/2001
Estado del Contribuyente:	ACTIVO		
Condición del Contribuyente:	HABIDO	Profesión u Oficio:	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Dirección del Domicilio Fiscal:	-		
Sistema de Emisión de Comprobante:	MANUAL	Actividad de Comercio Exterior:	SIN ACTIVIDAD
Sistema de Contabilidad:	MANUAL		
Actividad(es) Económica(s):	Principal - 93098 - OTRAS ACTIVIDAD.DE TIPO SERVICIO NCP		
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	RECIBO POR HONORARIOS		
Sistema de Emisión Electrónica:	-		
Afiliado al PLE desde:	-		
Padrones :	NINGUNO		

Imprimir

