



## Contactar

mila.atco@gmail.com

953289725

Urb. Las Mercedes IV Mz C Lote 1

San Martin de Porres, Lima

[www.linkedin.com/in/milagros-atalaya](http://www.linkedin.com/in/milagros-atalaya)

## Competencias

Empatía

Liderazgo

Persuasión

Creativa

Inglés (Elementary)

Portugués (Professional Working)

Control de Gestión

Gestión de Riesgos

Gestión Comercial

Excel, Word, PowerPoint, Outlook,  
Visio, Bizagi, Power BI, Project

# Milagros Atalaya

Licenciada en Economía, con experiencia en planeamiento, presupuesto y control de gestión.

## Experiencia

### **Corporación BJR Import Sur S.A.C.**

Supervisión Comercial

Noviembre de 2019 – Setiembre 2020

Distrito de Comas, Lima

- Seguimiento y monitoreo de la gestión de ventas.
- Apoyo en el planeamiento de importaciones.
- Seguimiento del proceso de créditos y cobranzas.
- Planificación de promociones y ofertas
- Seguimiento y monitoreo en la gestión de reclamos.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato.

### **IPFE - Instituto Peruano de Fomento Educativo**

Evaluación

Marzo de 2018 – Octubre 2019

Distrito de Magdalena, Lima

- Seguimiento de los proyectos de evaluación socio económica y promoción de beneficios educativos.
- Evaluación de los niveles socio económicos acorde a las políticas de las instituciones educativas.
- Realizar los informes de trabajo social y nivel socio económico.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato.

### **Gaceta Jurídica S.A.**

Supervisión Comercial

Agosto de 2017 - febrero de 2018

Distrito de Miraflores, Lima

- Seguimiento a las actividades de la fuerza de ventas.
- Auditar carteras de clientes y evaluación de indicadores de morosidad.
- Realizar los informes mensuales y de cierre de campaña.
- Planificar estrategias de campañas y capacitar a la fuerza de ventas.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato.



**FAME S.A.C. – Fábrica de Armas y Municiones del Ejército**

Planeamiento y Control de Gestión

Mayo de 2014 - Julio de 2017

Distrito de Lurigancho, Lima

- Seguimiento al cumplimiento del Plan Estratégico y Presupuesto.
- Evaluación a los indicadores del plan operativo anual.
- Implementación de herramientas de gestión (MAPRO, MOF, ROF, lineamientos, directivas y políticas).
- Seguimiento al plan de trabajo para la implementación de la gestión integral de riesgos.
- Elaboración y seguimiento al plan de trabajo para el cumplimiento del sistema de control interno y el buen gobierno corporativo.
- Participación en la implementación de proyectos de inversión de mayor y menor cuantía.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato.

**Gaceta Jurídica S.A.**

Supervisión Comercial

Marzo de 2013 - Enero de 2014

Distrito de Miraflores, Lima

- Supervisar y evaluar los procesos en las sucursales de provincia.
- Selección y capacitación a la fuerza de ventas. ( role play, ventas enfrio y trabajo de campo)
- Elaboración de informes de auditoría por sucursales.
- Planeamiento y seguimiento de estrategias comerciales para las campañas.

**COFIDE S.A. – Corporación Financiera de Desarrollo**

Training

Diciembre de 2010 - Diciembre de 2011

Distrito de San Isidro, Lima

- Atención en el centro de desarrollo empresarial, dirigidos a las mype.
- Presentación de los charlas de gestión empresarial.
- Realizar las encuestas y evaluación de los programas de capacitación dirigidos a las mype.



---

## Educación

Universidad Nacional del Callao

Licenciatura, Economía

Escuela de Comercio Exterior ADEX

Certificado, importaciones

Universidad ESAN

Certificado, Planeamiento Estratégico

Universidad de Lima

Certificado, Evaluación financiera de Proyectos

Universidad Nacional de Ingeniería

Diplomado, Gestión Logística y su aplicación en el SAP





Expediente de mesa  
De partes N° 00400

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS



**CONSTANCIA DE EGRESADO N° 00142-2014- D/FCE/08**

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**

**HACE CONSTAR:**

Que, el (la) señor(ita) **ATALAYA-CORREA-MILAGROS**; con código de Matricula N° **050404i** es **EGRESADO(A)** de la Escuela Profesional de Ciencias Económicas de acuerdo al **Dictamen N° 0142-2014-CGT-CE/FCE** de la Comisión de Grados y Títulos.

Asimismo, la Comisión de Grados y Títulos de esta Facultad, designada con la **Resolución N° 0292-2013-CF/FCE**, certifica que el solicitante cumple con los requisitos exigidos por el Reglamento de Estudios vigente.

Se le expide la presente Constancia a solicitud del interesado(a) para los fines que estime conveniente.

Bellavista, 15 de diciembre del 2014



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

*[Signature]*  
DR. JUAN B. WUNO CHULLY  
DECANO



Impresión digital  
Índice derecho

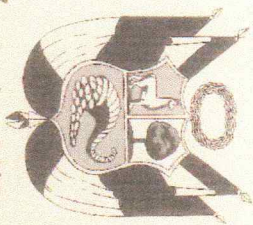
*[Signature]*

FIRMA

DNI N° 44702718

05/04/2014(51)





REPÚBLICA DEL PERÚ

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

A NOMBRE DE LA NACIÓN

El Rector de la Universidad Nacional del Callao



Por cuanto, el Consejo Universitario:

Con fecha 01 de Junio del 2017 ha conferido el Título Profesional

de: \_\_\_\_\_

a Don(ña) Milagros Atalaya Correa

Por tanto, se expide el presente Diploma para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en el Callao el 02 de Junio del 2017

L. CECAR GUILERMO JADRESGU VILAFUERTE  
SECRETARIO GENERAL



D. BALDO ANDRES OLIVARES CHOQUE  
RECTOR



Mg. PABLO MARIO CORONADO ARRILLUCE  
DECANO





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

CÓDIGO DE LA UNAC: 022

FACULTAD

Ciencias Exactas

ESCUELA PROFESIONAL

Economía

ABREVIAURA DE GRADO/TÍTULO:

Trabajo

EL GRADO O TÍTULO SE OBTIENE POR:

de Sesencia Profesional

MODALIDAD DE ESTUDIOS: PRESENCIAL

TIPO DE DIPLOMA:

Original

FECHA DE DIPLOMA:

02/04/2017

Nº DE REGISTRO:

186-2017



UNACTP270004577

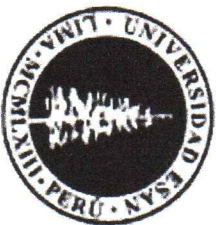
Resolucion C.U. N° 525.1 P. C.U. TP

Libro N° CX

Folio N° 186

INTERESADO





## UNIVERSIDAD ESAN

Confíere este certificado a

**Milagros Atalaya Correa**

por haber asistido al

### ***Programa Académico en Prospectiva y Planeamiento Estratégico***

dictado a los funcionarios del Ministerio de Defensa del Perú, desarrollado en 20 sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de Lima, del 19 al 28 de octubre de 2015.

  
JORGE SALAVERA TRAVERSO  
RECTOR



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS**

Se expide el presente:

**DIPLOMA**

A:

**ATALAYA CORREA MILAGROS**

Por haber desarrollado y aprobado el curso:


**Gestión Logística y su Aplicación en un ERP líder (SAP)**

Llevado a cabo del 5 de Marzo al 03 de Mayo de 2015, con una duración de 40 horas académicas.

Lima, 14 de Mayo de 2015


**Ing. DANIEL VALDIVIA CÁRDENAS**  
Jefe (e) OPSEC

**Dr. FRANCO LUCIANO KRAINIK STELIN**  
Decano a.i.





## CONSTANCIA

La que suscribe cede constancia de que **MILAGROS ATALAYA CORREA** ha participado en el curso:

### **EVALUACIÓN FINANCIERA DE PROYECTOS**

organizado por el Centro Integral de Educación Continua (CIECI) de la Universidad de Lima.

La actividad académica se realizó del 18 de marzo al 15 de abril de 2015 con una duración de 21 horas lectivas.

Monterrico, abril de 2015

  
Milagros Vilanueva Bastiga

Centro Integral de Educación Continua  
Directora







## CONSTANCIA DE SERVICIOS

EL CORONEL EP (R) GERENTE GENERAL DE LA FÁBRICA DE ARMAS Y MUNICIONES DEL EJÉRCITO SAC (FAME SAC), CON RUC: 20522449271

### HACE CONSTAR:

Que la Srta. MILAGROS ATALAYA CORREA, identificada con DNI: 44702718, ha prestado servicios en la Fábrica de Armas y Municiones del Ejército SAC (FAME S.A.C.), desde el 05 de Mayo de 2014 hasta el 31 de Julio de 2017, en la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Desarrollo Informático, como Analista de Planeamiento y Presupuesto.

Se expide la presente CONSTANCIA, a solicitud de la interesada, para los fines que estime conveniente.

Lurigancho Chosica, 31 de Julio de 2017



0-214353762-A

ARMANDO ELIO RINCÓN MORETTI  
CORONEL EP (R)  
Gerente General



**CERTIFICADO DE TRABAJO**

Por el presente documento certificamos que la Srta. **MILAGROS ATALAYA CORREA**, identificada con D.N.I. N° 44702718, laboro en nuestra representada desempeñando el cargo de "**SUPERVISORA**", desde el 01 de marzo de 2013 hasta el 23 de enero de 2014.

Extendemos el presente certificado a solicitud de la interesada para los fines a que hubiere lugar.

Lima, 28 de enero de 2014

  
GACETA COMERCIAL S.A.  
Lic. Adm. Carlos F. Chávez Espinoza  
ENCARGADO ADMINISTRATIVO







**CONSULTA RUC: 10447027181 - ATALAYA CORREA MILAGROS**

<b>Número de RUC:</b>	10447027181 - ATALAYA CORREA MILAGROS		
<b>Tipo Contribuyente:</b>	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
<b>Tipo de Documento:</b>	DNI 44702718 - ATALAYA CORREA, MILAGROS		
<b>Nombre Comercial:</b>	-		
<b>Fecha de Inscripción:</b>	22/03/2006	<b>Fecha Inicio de Actividades:</b>	22/03/2006
<b>Estado del Contribuyente:</b>	ACTIVO		
<b>Condición del Contribuyente:</b>	HABIDO	<b>Profesión u Oficio:</b>	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
<b>Dirección del Domicilio Fiscal:</b>	-		
<b>Sistema de Emisión de Comprobante:</b>	MANUAL	<b>Actividad de Comercio Exterior:</b>	SIN ACTIVIDAD
<b>Sistema de Contabilidad:</b>	MANUAL		
<b>Actividad(es) Económica(s):</b>	Principal - 93098 - OTRAS ACTIVIDAD.DE TIPO SERVICIO NCP		
<b>Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):</b>	NINGUNO		
<b>Sistema de Emisión Electrónica:</b>	RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 28/05/2014		
<b>Afiliado al PLE desde:</b>	-		
<b>Padrones :</b>	NINGUNO		

Imprimir

Milagros Atalaya Correa

DNI: 44702718