

Jussetty Violeta Diaz Hirache



Perfil

Me considero una persona puntual, responsable, pragmática y organizada siempre con la mentalidad de aprender cada día algo nuevo para alcanzar mis objetivos personales y laborales. Con facilidad para relaciones interpersonales y empatía para un trato más cálido hacia el cliente.

Aptitudes

- Vocación de servicio Microsoft
- Word avanzado Power Point
- Avanzado Excel Intermedio
- Inglés básico
- Manejo de redes sociales

Contacto

- 📞 933827687
- ✉ jussetty.19970907@gmail.com
- 🇵🇪 DNI 75985695
- 🏠 Jr. Las Turquezas 329 - SJL
- 🌐 Peruana
- 📅 07 - 09 - 1997

Educación

- EBR - (primaria-secundaria)
- Universidad Tecnológica de Perú (hasta 5to ciclo)
 - Ciencias de la comunicación
- Universidad Privada del Norte (en curso – 5to ciclo)
 - Educación y Gestión del Aprendizaje
 - Especialidad Comunicación

Experiencia

VENDEDOR

TM PERÚ

2015-2016

- Abastecimiento de productos en el área.
- Realizar inventario de mercadería.
- Ser atenta con las sugerencias e inquietudes del cliente. Limpieza y orden en el área de trabajo.
- Orientación al cliente en la adquisición de un producto.

CAJERA

RUBRO RESTAURANT "DO RE MI "

2017-2019

- Manejo de caja chica.
- Verificación de billetes.
- Conocimiento en manejo de POS, monederos electrónicos u otros dispositivos sin contacto.

ATENCIÓN AL CLIENTE -

AZAFATA RUBRO RESTAURANTE

"DO RE MI " 2017-2019

- Manejo en bandeja (alimentos - bebidas).
- Organizo las solicitudes de los pedidos del cliente.
- Preparación de utensilios y menaje .
- Limpieza y desinfección en el área de trabajo.

Experiencia

NIÑERA CAMA FUERA

06/ 2020 – 12/ 2020

- ◆ Apoyo con la higiene personal.
- ◆ Realización específica de los alimentos.
- ◆ Transportar al niño cuando sea necesario.
- ◆ Colaboración de los quehaceres del hogar u espacios de juego exclusivos del niño.
- ◆ Cuidado integral.

RECEPCIÒN – HOUSEKEEPING HOTEL GEMINIS

01/ 2021 – 08/ 2021

- ◆ Atención al cliente.
- ◆ Organización de reservaciones y llamadas telefónicas.
- ◆ Lavado, planchado y doblado de sábanas, frazadas, entre otros.
- ◆ Limpieza y desinfección de habitaciones.
- ◆ Inventario y Venta de alimentos y bebidas.
- ◆ Manejo de caja (verificación de billetes, cobro por dispositivos electrónicos monederos digitales, POS, entre otros.

CAJERA MULTIFUNCIONAL – MULTIMARKET SAN FERNANDO

12/ 2021 – 05 / 2022

- ◆ Atención al cliente.
- ◆ Trabajo bajo presión con especificación en campañas navideñas o liquidación .
- ◆ Recepción de llamadas telefónicas y atención de delivery .
- ◆ Limpieza del espacio a trabajar.
- ◆ Orientación sobre la adquisición y procedimiento de canjes de pavo u productos.
- ◆ Inventario interdiario de productos y área de vitrina del establecimiento.
- ◆ Manejo de caja (verificación de billetes, cobro por dispositivos electrónicos monederos digitales, POS) , entre otros.
- ◆ Cuadre , arqueos y cierre de caja .
- ◆ Torre de control y facturación .
- ◆ Impresión de viñetas .
- ◆ Venta de vales de pavo.