

PERFIL

Soy una persona comprometida con mi trabajo, tengo ideas innovadoras, me gustan los desafíos y a la vez, contribuir al logro de los objetivos de la empresa realizando las actividades que deba desempeñar de manera eficaz, trabajando con honestidad y compromiso.

CONTACTO



970792608



castrocasas.mil26@gmail.com



Mi dirección es Asociación de vivienda las Lomas de Ate MZ Q2 Lt.4 sector 4 -Ate -Lima-Lima



DNI: 72234081

APTITUDES

- Manejo de herramientas y programas digitales
- Empleo de medios de cobro digitales
- Persona motivadora y líder de equipo

LUCERO MILAGROS CASTRO CASAS

EDUCACIÓN

NETZUN

Abril 2022 - mayo 2022 CURSO - EXCEL BÁSICO, INTERMEDIO Y AVANZADO

NETZUN

Diciembre 2021- diciembre 2021 CURSO - MICROSOFT POWER POINT

UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN

Marzo 2014 - diciembre 2018 BACHILLER - TURISMO Y HOTELERÍA

EXPERIENCIA LABORAL

PRONATEL (Programa Nacional de Telecomunicaciones)

Líder digital comunitario (apoyo administrativo)10/2021-30/2022

- Encuesta a los habitantes de la población.
- Activaciones o charlas informativas sobre el centro de acceso digital a los diferentes programas de los centros poblados del distrito.
- Atenciones en el centro de acceso digital a la población.
- Programación de los cursos de capacitación a la población.
- Realizar talleres de capacitación con niños, jóvenes, y adultos de la población.
- Realizar los informes de cada producto.

VIP CHANEL (cable color)

Auxiliar administrativo. 04/2019- 09/2020

- Archivo, organización y actualización de bases de datos y documentación en formato físico y digital.
- Recepción del dinero y recibos de los cobradores de campo para luego ingresar al sistema y actualizar los pagos en la base de datos.
- Comunicación diaria con clientes y atención al público.
- Cuadre de caja general y envío de reporte del dinero recaudado.
- Recepción de llamadas y envío de reporte de averías, cortes, reclamos y bajas de los servicios al área técnica correspondiente.
- Generación de contratos de venta de cable e internet.

MUNICIPALIDAD DE CAUJUL

Asistente en el área de logística. 09/2017 - 02/2018

- Coordinación para que las movilidades estén operativas con gas y con el mantenimiento adecuado.
- Realización de cotizaciones de compras de servicios y productos que requería la municipalidad.
- Realización de documentos de requerimiento y conformidad según corresponda, u otros trámites que requería el jefe inmediato, y apoyo en otras áreas.





REPÚBLICA DEL PERÚ

EN NOMBRE DE LA NACIÓN

El Rector de la Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión

Por cuanto: El Consejo Universitario en su sesión del 09 de octubre

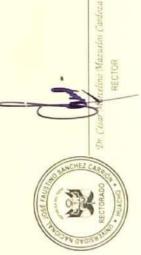
ha conferido el GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER en:

Turismo y Hotelería

Aprobado por la Facultad de: CIENCIAS EMPRESARIALES

a don(ña): LUCERO MILAGROS CASTRO CASAS

Por tanto: se expide el presente Diploma para que se le reconozca como tal, y le concedan los privilegios que las leyes de la República le otorgan. Expedido y Firmado en Huacho, 14 de noviembre del 2019







Este documento certifica que el usuario

Lucero Milagros Castro Casas

ha completado 5 horas del curso de

Excel Básico 2020

dentro de Netzun de manera online el 05 de Abril del 2022



Juan Carlos Solidoro Chunga

CEO NETZUN

Miguel Romero Voto Bernales
COO NETZUN

Sergio Bazo PROFESOR NETZUN



NETZUN S.A. CÓ DIGO: 1FDC0B2A

Este documento certifica que el usuario

Lucero Milagros Castro Casas

ha completado 8 horas del curso de

Excel Intermedio

dentro de Netzun de manera online el 24 de Abril del 2022



Juan Carlos Solidoro Chunga CEO NETZUN Miguel Romero Voto Bernales

Sergio Bazo PROFESOR NETZUN



NETZUN S.A. CÓ DIGO: 90FEE498

Este documento certifica que el usuario

Lucero Milagros Castro Casas

ha completado 5 horas del curso de

Excel Avanzado

dentro de Netzun de manera online el 02 de Mayo del 2022



Juan Carlos Solidoro Chunga CEO NETZUN Miguel Romero Voto Bernales

Sergio Bazo PROFESOR NETZUN



NETZUN S.A. CÓ DIGO: B9B3D771

Este documento certifica que el usuario

Lucero Milagros Castro Casas

ha completado 5 horas del curso de



dentro de Netzun de manera online el 10 de Diciembre del 2021

34

Juan Carlos Solidoro Chunga CEO NETZUN 结

Miguel Romero Voto Bernales
COO NETZUN

The state of the s

Sergio Bazo PROFESOR NETZUN



NETZUN S.A. CÓ DIGO: 6EDBBCA7

Sistema Integrado de Gestión Administrativa Módulo de Logística Versión 20.06.04

ORDEN DE SERVICIO Nº

0001508

Nº Exp. SIAF : 0000009485

NRO. IDENTIFICACIÓN: 001720

1. DATOS DEL PROVEEDOR

UNIDAD EJECUTORA : 014 PROGRAMA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES - PRONATEL

CCI:

Fax:

2. CONDICIONES GENERALES

Señor(es): CASTRO CASAS LUCERO MILAGROS

Nº Cuadro Adquisic: 001629

Dirección: AV. EL MILAGRO 193 LIMA / LIMA / LIMA

Tipo de Proceso: ASP

RUC: 10722340812 Teléfono: 970792608

Nº Contrato:

Moneda: S/

T/C:

Dia Mes Año

10 2021

Concepto: AOI00172000233-CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA DISEÑO DE IMPLEMENTACIÓN DE CAPACITACIONES EN HER

Código	ódigo Unid. Med. Descripción			
210100010080	SERVICIO	SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA DISEÑO DE IMPLEMENTACIÓN DE CAPACITACIONES EN HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS O DIGITALES PARA EL USO EFECTIVO DE LAS TIC EN EL CENTRO DE ACCESO DIGITAL (CAD) EN LA REGIÓN LIMA, LOCALIDAD DE JUCUL EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA Y EL "PLAN TODOS CONECTADOS" *Duración del servicio: Hasta SESENTA (60) días calendario, cuyo cumplimiento será contabilizado desde el día siguiente de recibida la orden de servicio. *El detalle de las actividades, forma de pago, penalidades, conformidad y otras condiciones de la prestación del servicio, se encuentran detalladas en los Términos de Referencia y la propuesta económica, los mismos que forman parte de la presente Orden Servicio. *Conformidad: DIRECCIÓN DE INGENIERIA Y OPERACIONES. *CCP N°: 1818 *Normas anticorrupción y antisoborno según lo indicado en los términos de referencia.		
***	* * * * *	* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	* * * * * *	

AFECTACION PRESUPUESTAL							
Meta/ Mnemónico		FF/Rb		Monto			
	Cadena Funcional		Clasif. Gasto	S/			
0143	16.038.0078.0047.2513944.6000008	2 - 09	2.6. 8 1. 4 3	3,000.00			

TOTAL S/ 3,000.00

Facturar a nombre de : PROGRAMA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES - PRONATEL

Dirección: JIRON ZORRITOS 1203 / LIMA - LIMA - LIMA RUC: 20604676372

CONFORMIDAD DEL SERVICIO

SALVATIERRA COQUEHUAYTA NANCY MARITZA

ELABORADO POR

Abg. JOSÉ LUIS SERPA SEVILLA ordinador de la Gestión de Abastecimiento RESPONSABLE DE ADQUISICIONES Abg. JOSÉ LUIS SERPA SEVILLA Coordinador de la Gestión de Ahastecimiento RESPONSABLE DE ARASTECIMIENTO Y SERV. AUXILIARES

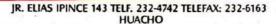
Fecha Dia Mes Año

NOTA IMPORTANTE:

- El Proveedor debe adjuntar a su Factura copia de la O/S
- Esta Orden es nula sin las firmas y sellos reglamentarios o autorizados.
- El Contratista (Proveedor) se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponden, bajo sancion de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento

ORDENACION DEL SERVICIO







El que suscribe Jose Guillermo Cherres Juarez, Identificado con <u>DNI</u> N° 15611705, apoderado de la Empresa VIP CHANNEL SAC., con RUC No.- 20515090640.

CERTIFICA:

Que, la Srta. LUCERO MILAGROS CASTRO CASAS, Identificado con <u>DNI</u> Nº **72234081**, ha laborado en nuestra empresa como **Auxiliar Administrativo**, durante el periodo comprendido desde el 01-04-2019 hasta el 30-09-2020, demostrando durante su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que crea conveniente.

Huacho, 30 de Setiembre del 2020





Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda Número de RUC: 10722340812 - CASTRO CASAS LUCERO MILAGROS Tipo Contribuyente: PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO Tipo de Documento: DNI 72234081 - CASTRO CASAS, LUCERO MILAGROS Nombre Comercial: Fecha de Inscripción: 16/10/2017 Fecha de Inicio de Actividades: 16/10/2017 Estado del Contribuyente: **ACTIVO** Condición del Contribuyente: **HABIDO** Domicilio Fiscal: Sistema Emisión de Comprobante: **COMPUTARIZADO Actividad Comercio Exterior:** SIN ACTIVIDAD Sistema Contabilidiad: **COMPUTARIZADO** Actividad(es) Económica(s): Principal - 8211 - ACTIVIDADES COMBINADAS DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE OFICINA Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): **NINGUNO**

Finder Cz.





