

#### **PERFIL**

Me considero una persona responsable, puntual, empática, proactiva, dinámica, hábil para el servicio de atención al cliente, establecer relaciones y habituada al trabajo bajo presión. Con capacidad y facilidad de adaptación a cualquier tipo de ambiente, para trabajar en equipo y daruna solución de manera inmediata ante un problema que se presente. Tengo experiencia en caias. como administradora У realización de proyectos е interés de crecer profesionalmente.

#### **CONTACTO**

Av. Próceres Jr. Los Ruiseñores 1009 – San Juan de Lurigancho

TELÉFONO: 939586744

FECHA DE NACIMIENTO: 28 de febrero

de 1996 DNI: 70028281

ESTADO CIVIL: Soltera

E-MAIL: nelvii\_rs@hotmail.com

## **LOGROS**

- ✓ Becaria de la Beca 18 del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo – PRONABEC
- ✓ Seleccionada como delegada de diferentes cursos universitarios
- ✓ Seleccionada por el grupo de microempresa de JUNIOR ACHIEVEMENT como Jefa
- ✓ Bailarina del Elenco de la Universidad San Ignacio de Loyola

#### **IDIOMAS**

Inglés: Intermedio Italiano: Básico

# **CONOCIMIENTO**

Manejo de Microsoft Word, Ms Excel, Power Point. (Intermedio).

# NELVA ROJAS SAMANIEGO

# **EDUCACIÓN**

**SUPERIOR UNIVERSIDAD SAN IGNACIO DE LOYOLA 2014 - 2019**Facultad de Ingeniería Industrial y Comercial

SECUNDARIO SANTA URSULA Nivel de Secundaria

TÉCNICO JUNIOR ACHIEVEMENT

**2011-2012** Microempresa de chocotejas y almohadas de peluche

**TÉCNICO BRITÁNICO 2011-2012**Centro de Idiomas INGLÉS

# **EXPERIENCIA LABORAL**

# Marz.2021- Mayo.2022 INDUSTRIA ESTRELLA AZUL E.I.R.L.

#### **ADMINISTRADORA**

- ✓ Realizar sobres de postulación de licitaciones.
- ✓ Llenar Guía de Remisión.
- ✓ Realizar Planilla.
- ✓ Traslado de documentación.
- Foliado de la documentación (facturas, planillas, pdts, contratos, quías de remisión, etc.).
- ✓ Redacción de correos.
- ✓ Realizar Cotizaciones.
- ✓ Otras funciones que derive el jefe.

#### Marz.2020- Marz.2021 INDUSTRIA ESTRELLA AZUL E.I.R.L.

Proyecto: Implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo para una empresa de fabricación de calzado.

✓ Implementación de una Norma ISO 45001 (política SGSST, organización y trabajadores) y alcance de certificación ISO 45001.

#### Marz.2019- Febr.2020 INDUSTRIA ESTRELLA AZUL E.I.R.L.

# Supervisora de Producción

- ✓ Supervisar el cumplimiento de producción calzado asignado por el jefe.
- ✓ Supervisar el uso adecuado de materiales.
- ✓ Definir las no conformidades observadas en planta de producción
- ✓ Coordinar con los operarios el proceso de producción para el cumplimiento de programa del día.
- Revisar los reportes de producción por parada de máquina o poco abastecimiento de materiales.

#### Jul.2018 - Marz.2019 SUPERMERCADOS PERUANOS - PLAZA VEA

# Cajera

- ✓ Atención al Cliente.
- ✓ Brindar un buen servicio.
- ✓ Bienestar.
- ✓ Manejo de POS, billetes, tarjetas y cuadre de caja.

# **Representante de Servicio - Frescos 2**

- ✓ Producción de alimentos.
- Registrar formatos de alimentos y máquinas.
- ✓ Realizar el método de valuación de inventario FIFO.
- ✓ Aplicar BPM y la parte operativa. (Panadería, pastelería, pollería y la vitrina de comidas).

#### Enero.2017- Dic.2017 D' CASTELO

#### Encargada de almacén

- ✓ Control de inventarios de los materiales para la producción de calzado.
- ✓ Recepción y conteo de materiales.

#### Dic.2013-Marz.2014 RESTAURANT LIDIA

## Representante de Servicio

- ✓ Brindar información acerca de los platos que se ofrecen.
- ✓ Atención al cliente.
- ✓ Azafata y realizar la limpieza al finalizar la venta.

# **CAPACITACIONES**

- ✓ Seguridad e higiene (PLAZA VEA)
- ✓ Manejo de billetes y tarjetas (PLAZA VEA)
- ✓ Manipulación de alimentos (PLAZA VEA)
- ✓ Proceso de producción (USIL)
- ✓ Orientación de formar una Microempresa (JUNIOR ACHIEVEMENT)
- ✓ Taller de liderazgo (USIL)



# UNIVERSIDAD SAN IGNACIO DE LOYOLA

En nombre de la Nación

Confiere a Don (ña):

# NELVA ROJAS SAMANIEGO

de la Facultad de Ingeniería

el Grado Académico de

# Bachiller en Ingeniería Industrial y Comercial

Obtenido con fecha 4 de mayo de 2022 al haber cumplido con los requisitos exigidos por las disposiciones legales vigentes.

Por lo tanto, se expide el presente Diploma para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en Lima, el 5 de mayo de 2022.

Martín Pastor Santivañez Vivanco Rector (i) Javier Hugo Morán Ruiz Decano (i)

Mario Antonio Veramendi Oliva Secretario General (i)