

## VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA

Joven dinámica, responsable, caracterizada por tener la facilidad de adaptarse al trabajo en equipo, aprender rápidamente nuevas ideas y conceptos y desempeñarme con entusiasmo en las tareas asignadas.



### DATOS PERSONALES

---

Fecha de Nacimiento : 18 Junio de 1985  
Lugar de nacimiento : Tarapoto - San Martín  
DNI : 43061782  
Correo Electrónico : viog.ortega@gmail.com  
Dirección : Jr. Yavarí N° 254 - Breña  
Teléfono : 917-099755

### FORMACIÓN

---

2017 : Licenciada en Administración de Negocios Internacionales  
Universidad Nacional Federico Villarreal  
Lima

2003 - 2007 : Bachiller en Administración de Negocios  
Universidad Nacional Federico Villarreal  
Lima

1997 - 2001 : Secundaria Completa  
Colegio Nacional Ignacia Velásquez  
Moyobamba - San Martín

## EXPERIENCIA LABORAL

---

<p>Noviembre 2021  <b>Aplicador</b>          ENDOM - INEI          Lima Metropolitana</p>	<p>APLICACIÓN A LOS DOCENTES DE LA EVALUACIÓN DEL CONCURSO PÚBLICO DE INGRESO A LA CARRERA PÚBLICA MAGISTERIAL 2021 Y PARA EL ACCESO AL CARGO DE DIRECTOR DE LAS UNIDADES DE GESTION EDUCATIVA LOCAL 2020.</p>
<p>Marzo 2020 – Set 2021  <b>Especialista Administrativa Proy Km 237</b>          BRUNNER CONSULTORES &amp; SERVICIOS SAC          GRUPO BRUNNER</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ENCARGADA DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y CONTRATACION DE PERSONAL PARA EL SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE LIMPIEZA, REMEDIACIÓN AMBIENTAL Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS GENERADOS EN LAS ÁREAS AFECTADAS POR EL DERRAME DE PETRÓLEO CRUDO OCURRIDO EN EL KM 237 DEL OLEODUCTO RAMAL NORTE DEL OLEODUCTO NORPERUANO ONP.</li> <li>- ENCARGADA DE LA DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA Y DEL PERSONAL DEL PROY KM 237</li> <li>- COORDINACION CON LA DIRECCION DE CAMPO PARA EL FUNCIONAMIENTO ADECUADO DEL AREA LOGISTICA Y ADMINISTRATIVA EN CAMPAMENTO DEL PROY KM 237.</li> </ul>
<p>Abril 2019 – Enero 2020  <b>Operador - ORCINEA</b>          CONSORCIO DE GESTION DE          INFORMACION</p>	<p>MANEJO, REVISION, DIGITACION Y VALIDACION DE DOCUMENTOS PROYECTO ONP (OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL)</p>
<p>Noviembre 2019  <b>Aplicador</b>          ECE SECUNDARIA – INEI          Lima Metropolitana 3 – Sede Breña</p>	<p>SUPERVISIÓN EN LA I.E. ASIGNADA DE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LA <b>EVALUACION CENSAL DE ESTUDIANTES</b> – 2DO GRADO DE SECUNDARIA 2019, ORIENTACION Y APOYO A LOS APLICADORES DE SECCIÓN.</p>
<p>Oct - Nov 2019  <b>Asistente de Procesos de Aplicación (APA)</b>          ECE PRIMARIA – INEI          Lima Metropolitana 3 – Sede Breña</p>	<p>COORDINACION CON RESPONSABLES (DIRECTORES, PROFESORES) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LA EVALUACION CENSAL DE ESTUDIANTES – 2019.          MANEJO Y MONITOREO DE LOS APLICADORES DE SECCIÓN ASIGNADOS A MI CARGO.          RESPONSABLE DE HACER CUMPLIR LOS PROCEDIMIENTOS Y PRINCIPIOS ANTES, DURANTE Y DESPUES DE LA EVALUACION CENSAL DE ESTUDIANTES.</p>

<p>Julio 2019  <b>Aplicador</b>          ENDOM - INEI          Lima Metropolitana 3 - Sede Breña</p>	<p>APLICACIÓN A LOS DOCENTES DE LA EVALUACIÓN DEL CONCURSO PÚBLICO DE INGRESO A LA CARRERA PÚBLICA MAGISTERIALDE EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE EDUCACION BASICA - 2019.</p>
<p>Noviembre 2018  <b>Asistente de Procesos de Aplicación (APA)</b>          ECE PRIMARIA - INEI          Lima Metropolitana 3 - Sede Breña</p>	<p>COORDINACION CON RESPONSABLES (DIRECTORES, PROFESORES) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA EL DESARROLLO Y EJECUCION DE LA EVALUACION CENSAL DE ESTUDIANTES - 4to GRADO DE PRIMARIA 2018.          MANEJO Y MONITOREO DE LOS APLICADORES DE SECCIÓN ASIGNADOS A MI CARGO.          RESPONSABLE DE HACER CUMPLIR LOS PROCEDIMIENTOS Y PRINCIPIOS ANTES, DURANTE Y DESPUES DE LA EVALUACION CENSAL DE ESTUDIANTES.</p>
<p>Octubre 2018  <b>Aplicador Líder</b>          ECE SECUNDARIA - INEI          Lima Metropolitana 3 - Sede Breña</p>	<p>SUPERVISIÓN EN LA I.E. ASIGNADA DE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LA <b>EVALUACION CENSAL DE ESTUDIANTES</b> - 2DO GRADO DE SECUNDARIA 2018, ORIENTACION Y APOYO A LOS APLICADORES DE SECCIÓN.</p>
<p>Octubre 2018  <b>Aplicador</b>          ENDOM - INEI          Lima Metropolitana 3 - Sede Breña</p>	<p>APLICACIÓN A LOS DOCENTES DE LA EVALUACIÓN DEL CONCURSO PÚBLICO PARA EL INGRESO A LA CARRERA PÚBLICA MAGISTERIALDE EN I.E PÚBLICAS AÑO 2018.</p>
<p>Agos 2016 - Dic 2017  <b>Especialista Administrativa - Sede Lima</b>          BRUNNER SOLUCIONES AMBIENTALES SAC          GRUPO BRUNNER          Calle Las Begonias N° 2619 - Lince - Lima</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MANEJO DEL AREA LOGISTICA DE LA SEDE LIMA Y APOYO A LA SEDE IQUITOS.</li> <li>- MANEJO, ELABORACION Y TRÁMITES DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SEDE LIMA.</li> <li>- TRÁMITE Y MANEJO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA LOS SERVICIOS SOLICITADOS CON SUS RESPECTIVAS RENDICIONES.</li> <li>- ELABORACION DE FACTURACION Y COBRANZA A CLIENTES.</li> <li>- MANEJO DEL AREA DE RR.HH EN LA SEDE LIMA.</li> </ul>

<p>Ene 2013 – Jul 2016  <b>Coordinadora Administrativa – Sede Lima</b>  BRUNNER SAC  GRUPO BRUNNER  Calle Las Begonias N° 2619 – Lince – Lima</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- APOYO AL AREA LOGISTICA</li> <li>- COORDINACION CON LA GERENCIA DE FINANZAS Y ADMINISTRACION; MANEJO, ELABORACION Y TRAMITES DE LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA SEDE LIMA</li> <li>- ATENCION A PROVEEDORES Y CLIENTES.</li> <li>-MANEJO DEL PRESUPUESTO ASIGNADO Y RENDICIONES PARA LOS SERVICIOS SOLICITADOS</li> </ul>
<p>Nov 2011 –Dic 2012  <b>Interventor de Programas Masivos (IPM)</b>  Superintendencia Nacional de Administración Tributaria  SUNAT  Carretera Central Km 4.2 - Lima</p>	<p>APOYO EN LAS INTERVENCIONES A LOS CONTRIBUYENTES, EN LAS INSPECCIONES LABORALES, REGISTRO DE ACTAS, RECLAMOS U OTROS DOCUMENTOS SOLICITADOS</p>
<p>Feb 2010 – Ene 2011  <b>Asistente Administrativa</b>  Proyecto “Fortalecimiento al Programa de Nutrición y Seguridad Alimentaria”- FPN&amp;SA  Dirección Sub Regional de Salud Alto Mayo  Av. Grau N° 202 – Moyobamba - San Martín</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ELABORACION Y TRAMITES DE LOS DOCUMENTOS (Oficios, memos, notas, cartas, etc),</li> <li>-TRÁMITE Y MANEJO DEL PRSUPUESTO DEL PROYECTO.</li> <li>-APOYO LOGISTICO PARA LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.</li> </ul>
<p>Set 2008 – Ene 2010  <b>Asistente de Coordinación</b>  Proyecto “Fortalecimiento al Programa de Nutrición y Seguridad Alimentaria”- FPN&amp;SA  Gerencia Regional de Desarrollo Social  Gobierno Regional de San Martín  Calle Aeropuerto N° 150 – Moyobamba- San Martín</p>	<p>APOYO EN LA ELABORACION DE DOCUMENTOS YTRÁMITES, ASI COMO EN EL ABASTECIMIENTO LOGÍSTICO PARA LAS DIVERSAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS Y SOLICITADAS POR LA COORDINACION DEL PROYECTO.</p>

## CURSOS/CAPACITACIONES ADICIONALES

---

Centro Educacional de Idiomas del Perú – CEIP  
Inglés - Nivel Intermedio

Curso de Capacitación “Manejo y Gestión Documentaria”  
Brunner Soluciones Ambientales S.A.C  
Lima, Agosto 2016

Master Crash Course Directory Management  
Escuela Angloamericana de Administración & Negocios  
Lima, Noviembre 2013

Curso de Capacitación “Servicio al Cliente y Atención de Reclamos”  
Brunner S.A.C  
Lima, Enero 2013

Taller de Fortalecimiento Ético en la Función Pública  
Superintendencia Nacional de Administración Tributaria - SUNAT  
Lima, Noviembre 2012

Constitución de Empresas en Línea a través de SISEV II  
Colegio de Notarios de San Martín / Dirección Regional de Producción de San Martín  
Tarapoto, Agosto 2010

Apoyo en Implementación de Proyecto “Municipios y Comunidades Saludables”  
USAID – Región San Martín  
Setiembre 2010

## OTROS

---

- Curso de Capacitación en Repuesta a Emergencias: Lucha contra Incendios y uso de extintores  
REAL EQUIPOS SRL
- Gestión y Manejo de Residuos Sólidos  
GRUPO BRUNNER

## REFERENCIAS

---

A Solicitud

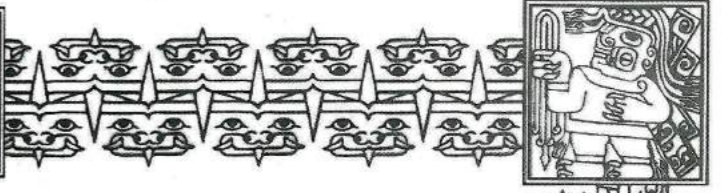




República



del Perú



A nombre de la Nación  
El Rector de la Universidad Nacional "Federico Villarreal"  
Por cuanto: El Consejo de Facultad de ... **Administración** .....

..... con fecha ... **22** ... de ... **Junio** ..... del **2017** ..... ha aprobado  
el otorgamiento del **Título de Licenciado en Administración**

**con mención en Negocios Internacionales**

A ..... **Victoria Isabel Ortega García**



Y, el Consejo Universitario con fecha ... **08** ... de ... **Agosto** ... del **2017** ...  
le ha conferido el ..... **Título** ..... correspondiente.

Por tanto: le expido el presente **Diploma** para que se le reconozca como tal.

Dado en la ciudad de Lima, a los ... **08** ... días del mes de ... **Agosto** del **2017** .....



*[Signature]*  
RECTOR



SECRETARIO GENERAL

SECRETARÍA GENERAL

*[Signature]*  
INTERESADO



*[Signature]*  
DECANO



SECRETARIO DE FACULTAD

SECRETARÍA ACADÉMICA

Registrado a fojas **184** del Libro **98** respectivo con el No. **87158**.



A nombre de la Nación

El Rector de la Universidad Nacional "Federico Villarreal"

Por cuanto: El Consejo de Facultad de **Administración**.....

..... con fecha **16** de **Enero** del **2009** ha aprobado  
el otorgamiento del **Grado de Bachiller en Administración**

A **Victorio Isobel Ortega Garcia**.....



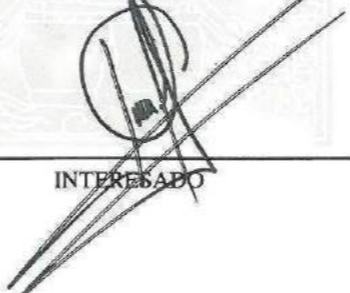
Y, el Consejo Universitario con fecha **27** de **Febrero** del **2009**.....  
le ha conferido el **Grado**..... correspondiente.

Por tanto: le expido el presente **Diploma** para que se le reconozca como tal.

Dado en la ciudad de Lima, a los **27** días del mes de **Febrero** del **2009**.....

  
RECTOR  
SECRETARIO GENERAL  
SECRETARIO GENERAL

  
SECRETARIO GENERAL  
SECRETARIO  
LIMA

  
INTERESADO

  
DECANO  
SECRETARIO DE FACULTAD  
SECRETARIA ACADEMICA  
FAC. DE ADMINISTRACION





" Año del Buen Servicio al Ciudadano "

**CONSTANCIA DE PERTENECER  
AL QUINTO SUPERIOR**

N° 0014-2018-OSA-FA-UNFV

LA JEFA DE LA OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS DE LA FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL.

**HACE CONSTAR**

Que, doña **ORTEGA GARCIA VICTORIA ISABEL**, identificada con DNI N° **43061782**, con Código de Matrícula N° **2003015231**, de la Especialidad de Negocios Internacionales de la Escuela Profesional de Administración de Turismo y de Negocios Internacionales; durante sus años de estudios de Pre Grado y de acuerdo al orden de mérito emitido por el Área de Actas y Notas de la Oficina de Servicios Académicos de esta Facultad, se ubica dentro del cuadro del **QUINTO SUPERIOR**, conforme al siguiente detalle:

ORDEN NÚMERO	AÑO ACADÉMICO	NIVEL	PROM. POND.
05	2007-A	5to	16.35

Se expide la presente **CONSTANCIA**, a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente.

Lima, 01 de febrero del 2018



*[Signature]*  
DORA ALEJANDRINA POLO CERNA  
DECANA (i)  
Facultad de Administración



LIC. ELIZABETH GUEVARA BENITO  
JEFA  
Oficina de Servicios Académicos

Recibo de Pago N° 4324679

N.T. 8718



MINISTERIO DE EDUCACION  
EDUCACION SECUNDARIA DE MENORES

Nº 665639

CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS

DIRECCION REGIONAL /DEPARTAMENTAL : San Martín SUB-REGIONAL /USE Moyobamba

CENTRO EDUCATIVO: C.N. "IGNACIA VELASQUEZ"  
MOYOBAMBA - PERU  
DEPARTAMENTO: San Martín  
PROVINCIA: Moyobamba  
DISTRITO: Moyobamba  
LUGAR: Moyobamba

Le Victoria Isabel Ortega García que suscribe CERTIFICA que le alumno a  
ha cursado la EDUCACION SECUNDARIA con los siguientes resultados, como constan en las Actas y demás documentos de Archivo:

ASIGNATURAS	GRADOS DE ESTUDIOS					Sólo para los que hayan cursado estudios en distintos Centros Educativos.
	1°	2°	3°	4°	5°	
	1997	1998	1999	2000	2001	
Lenguaje - Literatura - <u>Comunicación 1</u>	18	19	17	18	18	Centro Educativo donde cursó estudios <u>C.N. "IGNACIA VELASQUEZ"</u> MOYOBAMBA - PERU
Idioma Extranjero - <u>Inglés 1 y 2</u>	20	19	19	18	20	
Geografía del Perú y del Mundo	5	19	5	5		
Educación Religiosa	18	19	16	18	20	
Psicología - <u>Desarrollo Personal</u>		5			20	
Educación Cívica - <u>Patriótica, Ed. y Ciudad</u>		18			18	
Economía Política - <u>Informática</u>		5			19	
Filosofía y Lógica		5			18	
Matemática 1	19	19	18	17	17	
Educación Artística - <u>Arte y Creatividad</u>	19	18	15	16		
Educación Física	16	19	16	18	19	
Ciencias Naturales - <u>Quimi. Biología. GTA.</u>	20	19	17	20	18	
Formación Laboral - <u>Ed. para el Trabajo</u>	17	18	18	15		
Historia del Perú - <u>Perú. AYM. Siglos XX</u>	5	17			18	
Historia Universal y Geografía del Perú	19	5			19	
Educación Familiar - <u>Relación. Prof.</u>		19			20	
Gestión de Procesos - <u>Prod. Empr.</u>			17	16		
Ciencias Sociales - <u>Cultura G. Familia y Binomio</u>			17	19	20	
Letra Escritura	16			5		
Metodología				17		
Laboratorio de Física					20	
Matemática 2					18	
Comunicación 2					18	
Literatura Buena					17	
Aptitud Académica					16	
						Año Lectivo
						1997
						1998
						1999
						2000
						Grado o Año
						1°
						2°
						3°
						4°
OBSERVACIONES						

PROHIBIDO SU REPRODUCCION SIN AUTORIZACION DEL MINISTERIO DE EDUCACION

REPUBLICA DEL PERU

Imprenta del Ministerio de Educación

12-94

INSTRUCCIONES



- Este formato se usa para certificar estudios correspondientes a todos o algunos de los grados/años de estudios de Educación Secundaria.
- Añadir con tinta roja las notas desaprobatorias. La nota ONCE es la mínima aprobatoria y VEINTE la máxima.
- Añadir el nombre de asignaturas que no aparecen.
- (\*) Nombre del C.E. que expide este certificado.
- Año el Secretario como el Director, además de la firma, pondrán post-firma y sello.



FECHA: Moyobamba, 08-01-02

[Firma]  
SECRETARIO  
[Firma]  
SECRETARIA  
[Firma]  
DIRECCION  
MOYOBAMBA  
DIRECTORA

CUADRO DE MERITOS DE LA PRODUCCION 2001 C.M. IGNACIO VELASQUEZ"

P.M. 1225-85 ED DEL 21-11-87

Nº APELLIDOS Y NOMBRES	1er	2do	3er	4to	5to	Puntaj. Total	Total Calf.	Prom. Generl	Orden Mérito
1 ORTEGA GARCIA, Victoria Isabel	182	223	170	192	371	1138	63	18,06	PRIMERO
2 BOCANEGRA RAMIREZ, Magali	162	188	160	177	340	1027	63	16,30	SEGUNDO
3 VARGAS VARGAS, Maria Susana	159	198	159	174	335	1025	63	16,27	TERCERO
4 CASIQUE BOCANEGRA, Laura Alicia	159	214	171	155	308	1007	62	16,24	CUARTO
5 HIDALGO SALVA, An del Pilar	158	193	156	172	341	1020	63	16,19	QUINTO
6 SILVA VASQUEZ, Carlos Gabriel	168	199	153	154	331	1015	63	16,11	SEXTO
7 SANTANDER ILLAJA, Mayra Alejandra	163	188	158	175	330	1014	63	16,10	SEPTIMO
8 GUTIERREZ LOPEZ, Denis Colver	155	192	150	164	346	1007	63	15,98	OCTAVO
9 DIAZ VELA, Betty	161	202	148	164	326	1001	63	15,89	NOVENO
10 GARCIA BARRALEZ, Lady Rossana	156	179	152	170	338	995	63	15,79	DECIMO

CTAR SAN MARTIN  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION  
SAN MARTIN

C. E. "Ignacio Velásquez"  
Visación de: CEN. DE ENSAJO  
V. B. Es conforme  
Moyobamba, 09 de ENERO del 2002

Moyobamba, 09 de Diciembre del 2001



for Rodriguez  
Lic. Luis Alberto Vásquez Vásquez  
DIRECCION



Ulp  
**Luis Alberto Vásquez Vásquez**  
Especialista Administrativo  
Área de Títulos y Certificados  
C. M. Nro. 09619844

# EXPERIENCIA LABORAL



## CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe Gerente Central de **BRUNNER CONSULTORES & SERVICIOS S.A.C** con RUC 20528443045 y con domicilio fiscal en CAL.YAVARI NRO. 483 Distrito de IQUITOS, Provincia de MAYNAS, Departamento de LORETO

### CONSTA:

Que la Srta **VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA** identificado con DNI **43061782**, ha trabajado en nuestra empresa en el “SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE LIMPIEZA, REMEDIACIÓN AMBIENTAL Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS GENERADOS EN LAS ÁREAS AFECTADAS POR EL DERRAME DE PETRÓLEO CRUDO OCURRIDO EN EL KM 237 DEL OLEODUCTO RAMAL NORTE DEL OLEODUCTO NORPERUANO ONP”.

Inicio	Término	Tipo de Contrato	Departamento	Puesto
09-03-2020	30-09-2021	SUJETO A MODALIDAD	OPERACIONES - RESTAURACION AMBIENTAL	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA

Se expide el presente certificado para los fines que estime conveniente.

Iquitos, 11 de Octubre del 2021

-----  
Kenneth Llens Brunner Del Aguila  
Gerente Central  
BRUNNER CONSULTORES & SERVICIO



## CERTIFICADO DE TRABAJO

La empresa: **CONSORCIO DE GESTION DE INFORMACION** con RUC: 20600745841, que suscribe;

### CERTIFICA:

Que la Sra. **ORTEGA GARCIA, VICTORIA ISABEL** identificado(a) con DNI. N° **43061782**. Ha laborado en nuestra empresa desde el **01/04/2019** hasta el **15/02/2020**. Tiempo en el que desempeño en el cargo de **OPERADOR - ORCINEA**.

Este documento se emite en cumplimiento de lo dispuesto en la 3ra. D.C.T.D. y F. del D.S. N° 001-96-TR, Reglamento de la Ley Fomento del Empleo.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que crea conveniente.

SAN ISIDRO, 15 de Febrero del 2020

Atentamente,

**Doris Cavalié Gallardo**  
**APODERADO**

---

**CONSORCIO DE GESTION DE INFORMACIÓN**  
Av. Jorge Basadre N° 233, Int. 901 – San Isidro  
Teléfono: 488-8888

---

**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA**  
**EVALUACIÓN DE LOS CONCURSOS PÚBLICOS DE INGRESO A LA CARRERA PÚBLICA MAGISTERIAL 2021**  
**Y PARA EL ACCESO AL CARGO DE DIRECTOR DE LAS UNIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL – 2020**

## *Constancia de participación*

A: ORTEGA GARCIA VICTORIA ISABEL  
*por haber participado como* APLICADOR  
el 13/11/2021 *en el departamento de* LIMA

*Lima, febrero de 2022*



**Aníbal Sánchez Aguilar**  
Sub-Jefe  
Instituto Nacional de Estadística e Informática



**Dante Carhuavilca Bonett**  
Jefe  
Instituto Nacional  
de Estadística e Informática



**Walter Romero Castillo**  
Jefe de Proyecto  
Evaluación Docente 2021



**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA  
EVALUACIÓN CENSAL Y MUESTRAL DE ESTUDIANTES 2019**

## *Constancia de participación*

A: VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA  
por haber participado como APLICADOR LIDER (NIVEL SECUNDARIO),  
por 3 día(s) del mes de NOVIEMBRE de 2019 en el departamento de LIMA

Lima, febrero de 2020

**Gaspar Morán Flores**  
Director Nacional  
Dirección Nacional  
de Censos y Encuestas

**Econ. José García Zanabria**  
Jefe  
Instituto Nacional  
de Estadística e Informática

**Alejandro Guzmán Urpi**  
Jefe de Proyecto  
Evaluación Censal y Muestral  
de Estudiantes 2019





**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA  
EVALUACIÓN CENSAL Y MUESTRAL DE ESTUDIANTES 2019**

## *Constancia de participación*

A: VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA  
por haber participado como ASISTENTE DE PROCESOS DE APLICACIÓN,  
del 24/09/2019 al 22/11/2019 en el departamento de LIMA

Lima, febrero de 2020

**Gaspar Morán Flores**  
Director Nacional  
Dirección Nacional  
de Censos y Encuestas

**Econ. José García Zanabria**  
Jefe  
Instituto Nacional  
de Estadística e Informática

**Alejandro Guzmán Urpi**  
Jefe de Proyecto  
Evaluación Censal y Muestral  
de Estudiantes 2019

**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA  
EVALUACIÓN DEL CONCURSO PÚBLICO DE INGRESO A LA CARRERA PÚBLICA MAGISTERIAL  
EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE EDUCACIÓN BÁSICA - 2019**

## *Constancia de participación*

A: ORTEGA GARCIA VICTORIA ISABEL  
*por haber participado como* APLICADOR,  
el 21/07/2019 *en el departamento de* LIMA


*Lima, julio de 2019*



**Gaspar Morán Flores**  
Director Nacional  
Dirección Nacional  
de Censos y Encuestas



**Econ. José García Zanabria**  
Jefe  
Instituto Nacional  
de Estadística e Informática



**Alejandro Guzmán Urpi**  
Jefe de Proyecto  
Evaluación Docente  
2019



**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA**  
EVALUACIÓN CENSAL DE ESTUDIANTES 2018

*Se otorga la presente*

# **Constancia de Participación**

A VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA

*Por haber participado como* ASISTENTE DE PROCESOS DE APLICACIÓN ECE-EIB

del 05/11/2018 al 24/11/2018 *en el departamento de* LIMA

*El Instituto Nacional de Estadística e Informática agradece su participación.*

*Lima, diciembre 2018*

**Gaspar Morán Flores**  
Director Nacional  
Dirección Nacional  
de Censos y Encuestas

**Econ. Francisco Costa Aponte**  
Jefe  
Instituto Nacional de  
Estadística e Informática

**Alejandro Guzmán Urpi**  
Jefe de Proyecto  
Evaluación Censal  
de Estudiantes 2018



**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA**  
EVALUACIÓN CENSAL DE ESTUDIANTES 2018

*Se otorga la presente*

# **Constancia de Participación**

A VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA

*Por haber participado como* APLICADOR (NIVEL SECUNDARIA) *por un periodo de*

3 día(s) del mes de OCTUBRE de 2018 *en el departamento de* LIMA

*El Instituto Nacional de Estadística e Informática agradece su participación.*

*Lima, diciembre 2018*

**Gaspar Morán Flores**  
Director Nacional  
Dirección Nacional  
de Censos y Encuestas

**Econ. Francisco Costa Aponte**  
Jefe  
Instituto Nacional de  
Estadística e Informática

**Alejandro Guzmán Urpi**  
Jefe de Proyecto  
Evaluación Censal  
de Estudiantes 2018



**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA**  
**Evaluación del Concurso Público para el ingreso a la Carrera Pública Magisterial**  
**en Instituciones Educativas Públicas de Educación Básica - 2018**

## *Constancia de participación*

A: VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA  
*por haber participado como* APLICADOR,  
el 14/10/2018 *en el departamento de* LIMA

*Lima, noviembre de 2018*

**Gaspar Morán Flores**  
Director Nacional  
Dirección Nacional  
de Censos y Encuestas

**Econ. Francisco Costa Aponte**  
Jefe  
Instituto Nacional  
de Estadística e Informática

**Alejandro Guzmán Urpi**  
Jefe de Proyecto  
Evaluación Docente  
2018



# BRUNNER

## CERTIFICADO DE TRABAJO

005-2018

El que suscribe Gerente Central de Brunner Soluciones Ambientales S.A.C. con RUC 20541122461, con domicilio fiscal en la Calle Las Begonias N° 2619 - Lince - Lima - Lima.

### CERTIFICA

Que el Sr(a). **ORTEGA GARCIA, VICTORIA ISABEL** identificado con DNI N° 43061782, con domicilio en Jr. Yavari N° 254 Int. 103 - Breña - Lima - Lima , trabajó en nuestra empresa como **Especialista Administrativo**, desde el 01 de Agosto del 2016 hasta 31 de Diciembre del 2017.

Se expide el presente certificado para los fines que estime conveniente.

Iquitos, 02 de Enero del 2018

BRUNNER Soluciones Ambientales SAC  
Ing. Kenneth Leon Brunner Del Aguila  
GERENTE CENTRAL



# BRUNNER

## CERTIFICADO DE TRABAJO

013-2016

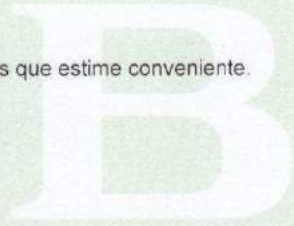
El que suscribe Gerente Central de Brunner S.A.C. con RUC 20408674736 y con domicilio fiscal en la Calle Yavari N° 483 Iquitos - Maynas - Loreto.


### CERTIFICA:

Que el Sra. VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA, identificado con DNI N° 43061782, con domicilio en Jr. Yavari N° 254 Int. 103 - Breña - Lima - Lima, trabajó en nuestra empresa como Coordinadora Administrativa desde el 16 de Enero del 2013 al 31 de Julio del 2016

Se expide el presente certificado para los fines que estime conveniente.

Iquitos, 01 de Agosto del 2016




  
BRUNNER S.A.C.  
Gerente Central Brunner Del Aguila  
Calle Yavari N° 483 Iquitos - Maynas - Loreto

**CONSTANCIA N° 1664 -2015-8A1100**

**LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA deja constancia que:**

**VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA**, laboró en esta Institución bajo Contrato a Tiempo Parcial del Régimen Laboral del Decreto Legislativo 728, desde el 02 de noviembre de 2011 hasta el 15 de enero de 2013, habiendo desempeñado como última función de Interventor de Programas Masivos, en la Sección Control Documentario II de la División de Control y Clausura II, Gerencia de Operaciones Especiales contra la Informalidad, Intendencia Lima, Superintendencia Nacional Adjunta de Tributos Internos.

Se expide el presente documento a solicitud de parte para los fines que se estimen convenientes, dado en la ciudad de Lima el día 24 de noviembre de 2015.



MARTÍN VLADIMIR VILLAFÁN MUÑOZ  
Jefe de la División de Gestión de Contratos  
e Información de Personal (e)  
GERENCIA DE GESTIÓN DEL EMPLEO





# CONSTANCIA

## EL DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE SALUD ALTO MAYO

Hace constar:

Que, la señorita **VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCÍA**, Bachiller en Administración, identificada con DNI N° 43061782, ha laborado en la Dirección Sub Regional de Salud Alto Mayo del **01 de Febrero al 31 de Diciembre del 2010** como **Asistente Administrativa** del Proyecto “Fortalecimiento al Programa de Nutrición y Seguridad Alimentaria en los Distritos de Tarapoto, Moyobamba, Calzada, Rioja y Nueva Cajamarca de la Región San Martín”.

Durante su permanencia ha demostrado aptitudes en el desempeño de sus funciones, cumplimiento de sus deberes, que le han merecido el respeto y la consideración de nuestra institución.

Se expide la presente **CONSTANCIA**, a solicitud de la interesada para fines que estime conveniente.



Moyobamba, Enero 2011

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN  
DIRECCIÓN SUB REGIONAL DE SALUD ALTO MAYO

  
Ing. Amb. Juan Luis Ruiz Aguilar  
DIRECTOR

## CONSTANCIA

### EL QUE SUSCRIBE:

Lic. **EDUARDO SAENZ PIEDRA**, Gerente Regional de Desarrollo Social del Gobierno Regional de San Martín, identificado con DNI N° 33406154, con domicilio legal en el Calle Aeropuerto N° 150 – Barrio de Lluylucucha de la Ciudad de Moyobamba.

### HACE CONSTAR:


Que, la Bach. Adm. **VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCÍA**, identificado con DNI N° 43061782, ha laborado como **Asistente de Coordinación** del Proyecto “Fortalecimiento al Programa de Nutrición y Seguridad Alimentaria en los Distritos de Tarapoto, Moyobamba, Calzada, Rioja y Nueva Cajamarca de la Región San Martín”, desde el 01 de Setiembre del 2008 hasta el 31 de Enero del 2010; desempeñándose con eficiencia, responsabilidad, dedicación y compañerismo.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Moyobamba, 02 de Febrero del 2010



GOBIERNO REGIONAL  
SAN MARTÍN

  
Lic. **Eduardo E. Sáenz Piedra**  
GERENTE REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL

RESOLUCIÓN EJECUTIVA REGIONAL N° 062 -2009-GRSM/PGR



Moyobamba, **26 ENE. 2009**

**VISTO:**

Los antecedentes, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con la Constitución Política del Estado, Ley N° 27680 Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV sobre Descentralización, Ley N° 27867 Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, y sus modificatorias Leyes N° 27902 y 28013, se les reconoce a los Gobiernos Regionales, autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia.

Que, las labores prestadas al Estado deben ser reconocidas cuando esta vaya mas halla de sus habituales obligaciones, cuando esta signifique desprendimiento voluntario de sus acciones tendientes a cumplir con los requerimientos que las máximas instancias lo soliciten, en tal sentido, el personal técnico y profesional que laboran en el gobierno Regional de San Martín - Sede Central-, demostraron desprendimiento e identificación con la Institución, por lo que, resulta pertinente un reconocimiento expreso por merito al trabajo.

Que, por lo expuesto y en uso de las atribuciones y facultades conferidas por la Ley N° 27867 - Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes N° 27902 y N° 28013, Resolución Ejecutiva Regional N° 537-GRSM/PGR y con la visación de la Oficina Regional de Asesoría Legal del Gobierno Regional San Martín;

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- FELICITAR** a los profesionales y técnicos de las diferentes áreas del Gobierno Regional de San Martín- Sede Central-, por su eficiente labor en el desempeño de sus funciones, demostrando desprendimiento e identificación con la institución durante el año 2008, y cuya relación se detalla en el artículo segundo de la presente resolución.

**ARTICULO SEGUNDO.- NOTIFICAR** la presente resolución a cada uno de los trabajadores, con anotación en su legajo personal:

**NOMBRES Y APELLIDOS**

**NELLY VILLACIS RUIZ**  
**FELICITA DE JESUS CORDOVA RENGIFO**  
**JESUS RIVA OYARCE**  
**GISELLA PAOLA JARAMA PINEDO**

**TECNICO**  
**TECNICO**  
**TECNICO**  
**TECNICO**

RESOLUCIÓN EJECUTIVA REGIONAL N° 062 -2009-GRSM/PGR

WENDY ANGIE CUEVA SILVA  
JANETH RUIZ SILVA  
WILLIAM MACEDO BOCANEGRA  
OSMAR JAIRO CABRERA CABRERA  
WILLIAM JHON VEGA CRUZADO  
HORTENCIA DAZA VASQUEZ  
JULIO FLORES PANDURO  
YUBIS IZQUIERDO DEL AGUILA  
ROCIO CHUMBE RUIZ  
VICTORIA ORTEGA GARCIA  
JORGE PABLO BARBERO MORALES  
ROSA AGUSTINA PAREDES PIÑA  
LLOY MERY RIOS RIOS  
GRACIELA HEREDIA JIMENEZ  
MATIAS JIMENEZ AGUADO  
ANA MARIA CHOTA REATEGUI  
YZIA ENCOMEDEROSBANCALLAN  
KATHERINE HUERTO VICTORIO  
CESAR SEMINARIO HUAMAN  
MIGUEL GRONERT VASQUEZ  
WALTER RODRIGUEZ GONZALEZ  
MEYLE CHUMBE LLANCA  
NORMA ISABEL ROJAS PIZARRO  
TATIANA JANETH AGUIRRE CAVERO  
MARIBEL SANCHEZ REATEGUI  
KELLY TELLO RODRIGUEZ  
ABEL MEZA GUERRA  
FERNANDO FRANCO NAJAR  
EVA NERY ORIHUELA MUCHA  
AMELIA COCA FARRO  
BRIGGITTE AREVALO FRANCO  
LUIS ALBERTO SANCHEZ PINEDO  
JANS JHONY LINARES BOCANEGRA  
TANIA VILLACIS ROJAS  
WERNER ZAGACETA PANDURO

PROFESIONAL  
TECNICO  
TECNICO  
PROFESIONAL  
PROFESIONAL  
TECNICO  
PROFESIONAL  
PROFESIONAL  
TECNICO  
PROFESIONAL  
PROFESIONAL  
PROFESIONAL  
TECNICO  
PROFESIONAL  
TECNICO  
PROFESIONAL  
PROFESIONAL  
PROFESIONAL  
PROFESIONAL  
TECNICO  
TECNICO  
PROFESIONAL  
TECNICO  
TECNICO  
TECNICO  
TECNICO  
TECNICO  
TECNICO  
TECNICO  
TECNICO  
TECNICO  
BACHILLER  
BACHILLER  
TECNICO  
TECNICO



*Regístrese, Comuníquese y Archívese.*



GOBIERNO REGIONAL  
SAN MARTÍN  
Prof. Javier Ocarriño Ruiz  
PRESIDENTE REGIONAL (a)

GOBIERNO REGIONAL  
El presente documento  
del original es  
03 FEB 2009  
Tania Villacis Ruiz  
FEDATARIO ALTERNATIVO  
R.E.P. N° 527 - 2008 - 000001000

# CAPACITACIONES ADICIONALES

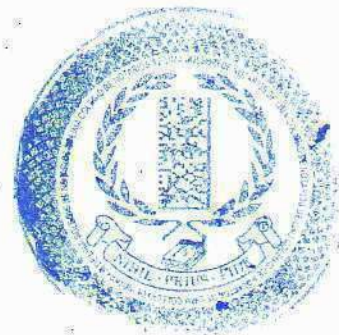
**CENTRO EDUCACIONAL DE IDIOMAS DEL PERÚ**

CERTIFICO que la Srta. **Victoria Isabel Ortega García**, nacida en San Martín, Provincia de Tarapoto el 18 de Junio de 1985. Con Documento Nacional de Identidad N° **43061782**, aprobó los estudios correspondientes al nivel Intermedio (Nivel 5 de 12) acorde a nuestra estructura académica vigente hasta la fecha, como alumna del **Centro Educacional de Idiomas del Perú (CEIP)** Ubicado en la calle German Schreiber 227, oficina N° 101, distrito San Isidro en la Ciudad de Lima.

Es todo cuanto puedo decir en honor a la verdad. La portadora de este documento puede hacer uso de él como convenga a sus intereses.



Adriano Roggiero  
Gerente General



**CERTIFICO:** Que la presente copia fotostática es igual a documento que he tenido a la vista.

Lima, ..... 04 JUL 2016 .....



Ricardo Fernandini Barrera  
Notario de Lima



Lima, Enero 04 del 2016

## CERTIFICADO

EL CENTRO EDUCACIONAL DE IDIOMAS DEL PERÚ, certifica que la señorita **VICTORIA ORTEGA GARCÍA** identificada con DNI 43061782 Aprobó satisfactoriamente los 4 niveles del curso básico de inglés, equivalente a 160 horas de clase. Desde el mes de Septiembre hasta Diciembre del 2015 y encontrándose matriculada en el curso intermedio de inglés.

Para los fines que al interesado le convengan, se extiende la presente el día 04 de enero del 2016.

Atentamente

ADRIANO M. ROGGIERO VEGA

DIRECTOR ACADEMICO



# BRUNNER

BRUNNER SOLUCIONES AMBIENTALES S.A.C  
Calle Las Begonias N° 2619- Lince – Lima  
Calle Yavarí N° 483 – Iquitos – Maynas – Loreto  
Telf.: (051) 421-2700 / (065) 23-3282

## CERTIFICADO

Se otorga el presente certificado a:

**VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA**

Por haber participado activamente en el curso de capacitación sobre:


**“MANEJO Y GESTION DOCUMENTARIA”**

Realizado en las instalaciones de BRUNNER SOLUCIONES AMBIENTALES SAC del  
**15 al 20 de Agosto del 2016**, con una duración de **30 horas**.

Se expide la presente a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Lima, 23 de Agosto del 2016

BRUNNER SOLUCIONES AMBIENTALES S.A.C.

  
Kenneth Brunner Del Aguila  
GERENTE CENTRAL





# MASTER CRASH COURSE DIRECTORY MANAGEMENT Master en Gerencia de Directorio

La División de Post Grado de la Escuela Angloamericana de Administración & Negocios acredita que:  
The Post Graduate Division of the Anglo American School of Management & Business Administration certifies that:

*Victoria J. Ortega García*

Ha realizado el Master en Gerencia de Directorio.  
Has done the Master in Management of Directory.

Realizado en la ciudad de Lima Perú; el día 04 del mes de noviembre del 2013.  
Done in the city of Lima Peru; on November 4th 2013.

*Ernesto Fuentes Cole*

**Ernesto Fuentes Cole Ph.D.**

Director Académico  
Academic Director

*Gabriel Servat F.*

**Ing. Gabriel Servat F.**

Presidente  
President



# **CERTIFICADO**

Se otorga el presente certificado a:

**VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA**

Por haber participado activamente en el curso de capacitación sobre:

## **“SERVICIO AL CLIENTE Y ATENCION DE RECLAMOS”**

Realizado en las instalaciones de BRUNNER SAC – Sede Lima, del 18 al 23 de Enero del 2013, con una duración de 28 horas.

Se expide la presente a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Lima, 28 de Enero del 2013



Municipios y  
Comunidades  
Saludables



## CONSTANCIA

Por medio del presente se hace constar que:

Que, la Adm. **VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCÍA**, Asistente Administrativa del proyecto Fortalecimiento del Programa Nutricional y Seguridad Alimentaria del Gobierno Regional de San Martín; viene trabajado articuladamente con el equipo del Proyecto de USAID Municipios y Comunidades Saludables para implementar la estrategia municipios, comunidades, escuelas y familias saludables en los distritos de intervención: Tarapoto, Moyobamba, Calzada, Rioja y Nueva Cajamarca.

Logrando en estas zonas implementar la estrategia antes mencionada y tener familias y comunidades en proceso de ser saludables.

Se expide la presente a solicitud de la interesada para los fines que crea conveniente.

Tarapoto, 17 de setiembre del 2010

Mg. José Manuel Delgado Bardales  
ASESOR REGIONAL MCS  
REGION SAN MARTIN



OFICINA: Jr. Martínez de Compagnón N° 522- Tarapoto  
Teléfono: 526894 / 521309  
Email: [jdelgado@msh.org](mailto:jdelgado@msh.org)



**Colegio de Notarios de San Martín**  
Dirección Regional de la Producción de San Martín



# Constancia

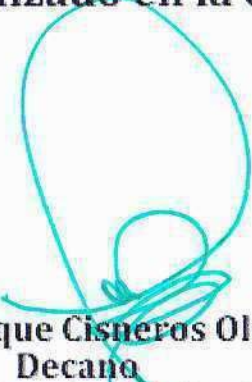
Otorgada a:

**VICTORIA ORTEGA GARCÍA**

Por su participación en el I Curso de Capacitación sobre  
Constitución de Empresas en Línea a través de SISEV II,  
realizado en la ciudad de Tarapoto el 19 de Agosto de 2010

Ciudad de Tarapoto, 25 de Agosto de 2010



  
**Luis Enrique Cisneros Olano**  
Decano  
Colegio de Notarios de San Martín



  
**Dora Marina Reátegui Delgado**  
Directora de Industrias  
Dirección Regional de la Producción  
de San Martín





**REAL EQUIPOS S.R.L.TDA.**

VENTA DE: EQUIPOS CONTRA INCENDIO - EXTINTORES - RECARGAS - REPARACIONES

Grifos, Gabinetes, Mangueras, Pitones, Importaciones

Artículos de Ferretería - Protección y Seguridad Industrial - Señalizaciones.

## **CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN**

**REAL EQUIPOS S.R.L.**

### **CERTIFICA:**

*Que, ha prestado servicio de Capacitación al **Personal** que labora en la Empresa **BRUNNER SOLUCIONES AMBIENTALES S.A.C.** Ubicado en la Mz. Q Lte. 1 Coop. Las Vertientes - Villa el Salvador, realizado el día 10 de Noviembre del 2017, mediante **Charla Teórica y Práctica en PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y MANEJO DE EXTINTORES, EVACUACIÓN Y PRIMEROS AUXILIOS** con una duración de Tres (03) horas.*

*Quedando el Sr(a). **VICTORIA ISABEL ORTEGA GARCIA**, debidamente capacitado para afrontar cualquier eventualidad de inicio de emergencia que pudiera presentarse.*

*Se expide el presente Certificado a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.*

Callao, 14 de Noviembre del 2017

Atentamente,

REAL EQUIPOS S.R.L.

  
GENARO MORAN MOSCOSO  
GERENTE

  
EDGAR JAIME MORAN SIVILPAUCAR  
Ingeniero Industrial  
Reg. CIP N° 180024



# BRUNNER

BRUNNER SOLUCIONES AMBIENTALES S.A.C  
Calle Las Begonias N°2619, Lince - Lima  
Call. Yavari n° 483 - Iquitos - Maynas - Loreto  
Telf: (511) 421-2700 / (5165) 23-3282

# CERTIFICADO

Se otorga el presente certificado a:

## ORTEGA GARCIA, VICTORIA ISABEL

Por haber participado en calidad de ASISTENTE en el Curso:



### GESTION Y MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS



Realizado en las Instalaciones de VILLA EL SALVADOR – BRUNNER SOLUCIONES AMBIENTALES S.A.C., el 23 de Marzo del 2017, con una Duración de 04 Horas.

Lima 23 de Marzo del 2017



BRUNNER SOLUCIONES  
AMBIENTALES S.A.C.

ROSMEY MARTINEZ ALCA  
COORDINADORA DE OPERACIONES

ROSMEY MARTINEZ ALCA  
CAPACITADOR  
BRUNNER SOLUCIONES AMBIENTALES S.A.C.

BRUNNER SOLUCIONES AMBIENTALES S.A.C.

Keneth Brunner Del Aguila  
GERENTE CENTRAL

KENETH BRUNNER DEL AGUILA  
GERENTE CENTRAL  
BRUNNER SOLUCIONES AMBIENTALES S.A.C.





# Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
<b>Número de RUC:</b> 10430617821 - ORTEGA GARCIA VICTORIA ISABEL
<b>Tipo Contribuyente:</b> PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO
<b>Tipo de Documento:</b> DNI 43061782 - ORTEGA GARCIA, VICTORIA ISABEL
<b>Nombre Comercial:</b> -
<b>Fecha de Inscripción:</b> 14/11/2018 <b>Fecha de Inicio de Actividades:</b> 14/11/2018
<b>Estado del Contribuyente:</b> ACTIVO
<b>Condición del Contribuyente:</b> HABIDO
<b>Domicilio Fiscal:</b> -
<b>Sistema Emisión de Comprobante:</b> MANUAL/COMPUTARIZADO <b>Actividad Comercio Exterior:</b> SIN ACTIVIDAD
<b>Sistema Contabilidad:</b> MANUAL/COMPUTARIZADO
<b>Actividad(es) Económica(s):</b> Principal - 9609 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.
<b>Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):</b>

NINGUNO

**Sistema de Emisión Electrónica:**

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 20/11/2018

**Emisor electrónico desde:**

20/11/2018

**Comprobantes Electrónicos:**

RECIBO POR HONORARIO (desde 20/11/2018)

**Afiliado al PLE desde:**

-

**Padrones:**

NINGUNO

Fecha consulta: 23/06/2022 15:35