

Actividad Económica Secundaria 2 : -
Sistema Emisión Comprobantes de Pago : COMPUTARIZADO
Sistema de Contabilidad : COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio : 99- PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Actividad de Comercio Exterior : **SIN ACTIVIDAD**
Número Fax : -
Teléfono Fijo 1 : -
Teléfono Fijo 2 : -
Teléfono Móvil 1 : 64 - 921295862
Teléfono Móvil 2 : -
Correo Electrónico 1 : lizbetvil124@gmail.com
Correo Electrónico 2 : -

Domicilio Fiscal

Actividad Economica : 8211 - ACTIVIDADES COMBINADAS DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Departamento : DE OFICINA
Provincia : JUNIN
Distrito : TARMA
Tipo y Nombre Zona : -
Tipo y Nombre Vía : JR. UCAYALI
Nro : 0
Km : -
Mz : -
Lote : -
Dpto : -
Interior : -
Otras Referencias : C-1 CER TARMA ESPALDA MERCADO ASUNCIÓN
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal : CESION EN USO.

Datos de la Persona Natural

Documento de Identidad : DNI 72098383
Cond. Domiciliado : DOMICILIADO
Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión : 09/03/1996
Sexo : Femenino
Nacionalidad : PERUANA
País de procedencia : -

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración	
			Desde	Hasta
RENTA-4TA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	02/01/2020	-	-	-

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

DEPENDENCIA SUNAT
 Fecha:23/06/2022
 Hora:14:50



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ
FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS - TARMA



EL QUE SUSCRIBE, DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ;

CONSTANCIA DE EGRESADO



A, doña **VILCHEZ GUADALUPE. LIZBET YUDI**; ex-estudiante de la Facultad de Ciencias Aplicadas, Carrera Profesional de **ADMINISTRACIÓN: Especialidad ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS**, registrada con Código de Matricula N° 2014101439D, quien ha concluido satisfactoriamente sus estudios superiores el 07/01/2019, durante el periodo de estudios 2014-I al 2018-II, aprobando en total 220 créditos, de acuerdo al **Plan de Estudios 2006 (flexible)**; de carácter semestral no adeuda asignatura alguna, asimismo concluye con las Prácticas Pre Profesionales y Proyección Social; por lo que se le reconoce como **EGRESADA** a partir del 20 de marzo de 2019 en conformidad al Art. 163°, 164° inc. a), b), c), d), e), f), g), h), i) del Reglamento Académico General vigente.

Se expide a solicitud de la interesada para tramites del Grado de Bachiller.

Tarma, 20 de marzo de 2019



Dr. Moque P. Camayo Laza
DECANO



REPÚBLICA DEL PERÚ

Universidad Nacional del Centro del Perú

EN NOMBRE DE LA NACIÓN

El Rector de la Universidad

Por cuanto: *El Consejo de Facultad de* **Ciencias Aplicadas**

Carrera Profesional de Administración: Especialidad Administración de Negocios

ha otorgado el Grado Académico de:

Bachiller en Administración; Especialidad: Administración de Negocios



a Don (ña)

LIZBET YUDI VILCHEZ GUADALUPE

Por tanto: El Consejo Universitario le expide el presente DIPLOMA, para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en Huancayo, a los 25 días de julio de 2019



Dr. MOISES RONALD VASQUEZ CAICEDO AYRAS
RECTOR (T)



Abog. ELIZABETH LEONOR ROMANI CLAROS
SECRETARIA GENERAL (T)



Dr. BECQUER FRAUBERTH CAMAYO LAPA
DECANO(T)

CERTIFICADO

Otorgado a : _____

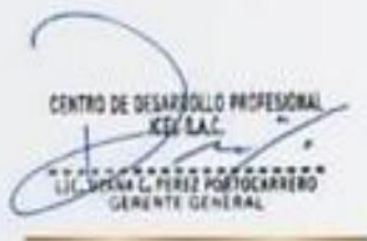
LIZBET YUDI VILCHEZ GUADALUPE

por haber aprobado satisfactoriamente el Curso Especializado:

"ATENCIÓN AL CLIENTE EN EL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO"

Realizado del 03 de enero al 30 de enero de 2022, con una duración de 100 horas pedagógicas.

Lima, 30 de enero de 2022



CENTRO DE DESARROLLO PROFESIONAL
ICEL S.A.C.
L.C. SPINA C. PEREZ PORTOCARRERO
GERENTE GENERAL



CENTRO DE DESARROLLO PROFESIONAL
ICEL S.A.C.
L.C. OSCAR E. FLORES GUEVARA
COORDINADOR ACADÉMICO

REGISTRO N°: 9452



STEP TO BUSINESS emite este

CERTIFICADO

POR 300 HORAS LECTIVAS PARA:

Vilchez Guadalupe, Lizbet Yudi

POR PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN:

ASISTENTE DE PLANILLAS

Habiendo desarrollado los temas de: Contratación Laboral,
Jornada Laboral, Subsidios Laborales, Renta de Trabajo,
Beneficios Sociales, T-Registro y PDT Plame.

Del 11/01/2021 al 27/03/2021

Lima, 29 de marzo del 2021.



Gerente General
Jhudan Wesly Meza Cuisano



**UNIVERSIDAD
PERUANA
LOS ANDES**

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
DIRECCIÓN DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO

CERTIFICADO

Otorgado a:

LIZBET YUDI VILCHEZ GUADALUPE

En reconocimiento a su participación como **ASISTENTE** al:

SEMINARIO TALLER:

**"GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y TECNOLOGÍA
PARA ARCHIVOS PARA ASISTENTES ADMINISTRATIVOS"**

Elvado a saberlos, días 18, 19, 21, 22, 28, 29 de Agosto del 2018.

Con una validez de 60 horas académicas.

Huancayo, 29 de Agosto del 2018.



Dr. Fredi Gutiérrez Martínez
DIRECTOR DE DEPARTAMENTO ACADÉMICO



Gonzalo Vásquez Vásquez
DIRECTOR

TEMARIO

PONENTES

MODULO I

▶ MANEJAR LA TERMINOLOGÍA
TÉCNICA BÁSICA SOBRE
ARCHIVÍSTICA

▶ Mg. Luis Tapia Lujan

MODULO II

▶ IMPLEMENTAR UN
SISTEMA INSTITUCIONAL
DE ARCHIVOS

▶ Dr. Fredi Gutiérrez Martínez

MODULO III

▶ FORMULAR DOCUMENTOS
DE GESTIÓN ARCHIVÍSTICA

Reg N° -2018



[Handwritten signature]



CERTIFICADO

otorgado a:

LIZBET YUDI VILCHEZ GUADALUPE

por su participación como:

Profesional

En el curso de Actualización y Perfeccionamiento para Secretarías y Asistentes Administrativos, organizado por la carrera de Secretariado Ejecutivo, única ACREDITADA en el país. Evento desarrollado en Huancayo los días 20 al 26 de abril, con una duración de 90 horas académicas.

Huancayo, abril del 2018.

**CURSO DE
ACTUALIZACION Y
PERFECCIONAMIENTO
PARA ASISTENTES
ADMINISTRATIVOS**

[Handwritten signature]

Lic. Nardo Ybañez Flores
Directora Instituto Continental



[Handwritten signature]

Lic. Isabel Ferruzo Quina
Coordinadora Instituto Continental



PERÚ
Ministerio de Educación

DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION JUNIN
UNIDAD EJECUTORA - 301
UGEL - TARMA



FEDERACION NACIONAL DE TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS DEL SECTOR EDUCACION
FUNDADO EL 02 - SET. - 1984 PERSONERIA JURIDICA: R.O. 015-97-NA/DNP
BASE - CGTP - ISP

SITASE - TARMA

SE OTORGA EL PRESENTE

CERTIFICADO A:

Lizbet Yudi Vilchez Guadalupe

POR HABER APROBADO SATISFACTORIAMENTE EL TALLER
DE CAPACITACION DENOMINADO:

"LEY DEL SERVICIO CIVIL Y TRANSITO AL SERVICIO CIVIL - LEY N° 30057"

Otorgado por la Unidad de Gestión Educativa Local - Tarma y Sitase con
una duración de 220 horas Cronológicas.

Tarma, 15 de Diciembre de 2017



Luis Angel Lazaro Huaman
Director
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA
LOCAL - TARMA



Adam Flores Chagua
Secretario General
SITASE - TARMA



Roberto de Trinidad Marcelo
Director de Sistema Administrativo II
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA
LOCAL - TARMA

[Handwritten signature]



I CONGRESO INTERNACIONAL EN RECURSOS HUMANOS Y EMPLEABILIDAD - HUANCAYO 2017



CERTIFICADO

Otorgado a:

VILCHEZ GUADALUPE, LIZBET YUDI

Por haber participado en calidad de: **Asistente**

En el **I CONGRESO INTERNACIONAL EN RECURSOS HUMANOS Y EMPLEABILIDAD "Personas: La única ventaja competitiva de las organizaciones"**, organizado por el Colegio Regional de Licenciados en Administración - Junín, la Universidad Continental y la Universidad Atlántida de Argentina; realizado del 21 al 23 de septiembre en el Centro Internacional de Negocios de Huancayo, con un total de **80 horas académicas**.

Huancayo, septiembre de 2017



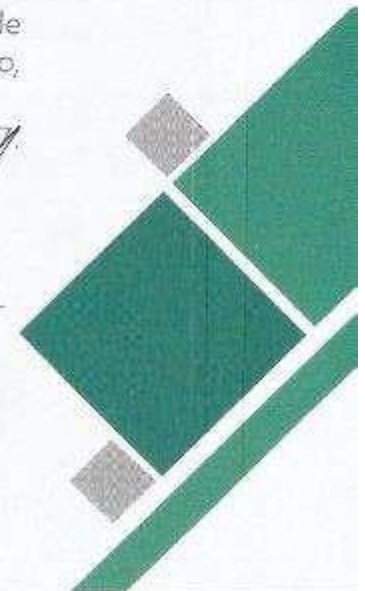
[Signature]
Acm. Doris I. Alvarado Canturi
DECANA REGIONAL
CORLAD - JUNIN



[Signature]
Mg. Omar O. Salinas Fernández
DIRECTOR
E.A.P. DE ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
UNIVERSIDAD CONTINENTAL



[Signature]
Lic. Ricardo Salazar Del Corzo
REPRESENTANTE EN RELACIONES
SECRETARÍAS EN LA REPUBLICA DEL PERÚ
UNIVERSIDAD ATLANTIDA DE ARGENTINA





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ
 FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS
 Ciudad Universitaria Carretera Central Km. 4 - Pomachaca
 Telefax 323918 – Teléf. 323918



CERTIFICADO

EL DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS APLICADAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERU
 CERTIFICA QUE EL (LA):

Sr(ta). VILCHEZ GUADALUPE LIZBET YUDI

A participado como **ASISTENTE** en el **CURSO DE OFIMATICA (Windows, Word, Excel, PowerPoint y Project)** en la Facultad de Ciencias Aplicadas Sede Tarma del 15 de Junio al 15 de Noviembre del 2017, haciendo un total de **180 Horas**.



Ms. Nancy, PARRAGA MELGAREJO
 Directora del Departamento Académico



HUANCAYO, 10 DE ENERO DEL 2018

Dr. Bécquer Frauberth, CAMAYO LAPA
 Decano



STEP TO BUSINESS emite este
CERTIFICADO

POR 50 HORAS LECTIVAS PARA:

Vilchez Guadalupe, Lizbet Yudi

**POR PARTICIPAR DEL PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN:
EXPERTO EN EXCEL**

Habiendo desarrollado los siguientes niveles:
Básico, Intermedio y Avanzado.
Del 11/01/2021 al 10/02/2021

Lima, 12 de febrero del 2021.



Gerente General
Jhudan Wesly Meza Cuisano

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ



CENTRO DE IDIOMAS



N° 17 - 1533

Certificado

Lizbet Yudi Vilchez Guadalupe

Otorgado a: _____

**por haber aprobado el Curso de Inglés - Nivel Básico
(12 ciclos de estudio), dictado en nuestra institución y
concluido en el mes de julio del 2017 .**

Dado y firmado en Huancayo, el 17 de octubre del 2017



Jaime Alfonso Gonzalez Vivas
Ing. Jaime Alfonso Gonzalez Vivas
Sub Director Académico (e)



Mojás Ricardo Mendoza Álvarez
Dr. Moisés Ricardo Mendoza Álvarez
Director



CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, IVAN EDGAR, MEDINA BARRERA Identificado con DNI N^o 46138552, Gerente de la Empresa Textiles Lymeba y con RUC N^o 10461385520.

CERTIFICA:

Que, la señorita LIZBET YUDI, VILCHEZ GUADALUPE, identificada con DNI N^o 72098383, ha laborado como ASISTENTE ADMINISTRATIVO en la empresa que dirijo, desde el (01 de setiembre de 2021) hasta el (31 de marzo de 2022), de forma permanente e ininterrumpida. Demostrando durante su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se le expide la presente certificación al cese de los servicios del trabajador de acuerdo a ley, para los fines y usos que crea por conveniente.

Tarma, 08 de Abril de 2022

TEXTILISA LYMEBA
Ivan Edgar Medina Barrera
GERENTE



CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe, IVAN EDGAR, MEDINA BARRERA Identificado con DNI N ° 46138552, Gerente de la Empresa, Textiles Lymeba y con RUC N ° 10461385520.

CERTIFICA:

Que, la señorita LIZBET YUDI, VILCHEZ GUADALUPE, identificada con DNI N ° 72098383, ha laborado como PROMOTORA DE VENTAS en la empresa que dirijo, desde el (01/07/2020) hasta el (01/08/2021), de forma permanente e ininterrumpida. Demostrando durante su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se le expide la presente certificación al cese de los servicios del trabajador de acuerdo a ley, para los fines y usos que crea por conveniente.

Tarma, 05 de agosto de 2021

TEXTILES LYMEBA
Ivan Edgar Medina Barrera
GERENTE



PERÚ

Ministerio
de Educación

Dirección Regional de
Educación Tarma

Unidad de Gestión
Educativa Local - Tarma



[Handwritten signature]

“Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional”

CONSTANCIA DE PRÁCTICAS

**EL DIRECTOR DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE TARMA,
QUIEN SUSCRIBE.**

DEJA CONSTANCIA:

Que, la Srta. **Lizbet Yudi VÍLCHEZ GUADALUPE**, identificado con **DNI N° 72098383**, estudiante de la Escuela Profesional de ADMINISTRACION DE NEGOCIOS, de la Universidad Nacional del Centro del Perú Tarma, ha realizado sus **Prácticas Pre Profesionales en el ÁREA DE TESORERÍA – UGEL TARMA**, a partir del 01 de diciembre de 2017 hasta el 30 de abril de 2018, durante su permanencia ha demostrado responsabilidad y colaboración con el desempeño de sus funciones.

Se expide la presente a solicitud de la interesada para los fines y trámites que estime por conveniente.

Tarma, 21 de mayo de 2018


[Handwritten signature]
Mg. **Luis Angel SANCHEZ HUANGAN**
DIRECTOR UGEL TARMA


[Handwritten signature]
C/C **Roberto Tito Terán José Marcelino**
DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II
UGEL TARMA