

# NANCY MARLENE AIMA CHALLCO

Soy una persona proactiva y eficiente con amplia experiencia en el área Administrativa, en especial en Cooperativas y Cajas de Ahorro, en los que he realizado distintas labores como atención al cliente, manejo de caja, venta de productos intangibles, entre otros.

Entre mis cualidades destaco la responsabilidad, la facilidad de adaptarme a nuevos retos y el gusto por trabajar en equipo. Tengo también la capacidad de trabajar bajo presión y pueden tener la seguridad de que daré lo mejor de mis conocimientos y experiencia para aportar en los objetivos de la empresa y aprender también de ustedes para lograr un mayor desarrollo personal y profesional.



## PERSONAL

- Nombre**  
Nancy Marlene Aima Challco
- Dirección**  
Mz I Lt 29 Urb San Francisco de Cayran - San Martín de Porres 051 Lima
- Número de teléfono**  
987859838
- Correo electrónico**  
nancy\_encont4cto@hotmail.com
- Fecha de nacimiento**  
01-07-1983
- Lugar de nacimiento**  
Lima
- Género**  
Mujer
- Nacionalidad**  
Peruana
- Estado civil**  
Casada



## EXPERIENCIA LABORAL

- ene 2017 - ene 2020** **Auxiliar Administrativo**  
**Cooperativa de Servicios Especiales Virgen del Carmen, Lima**  
Encargada de la caja central de la Cooperativa, teniendo a mi cargo las siguientes funciones:  
  
Atención en caja  
Arqueo de caja  
Evaluación de créditos para socios  
Refinanciamiento de créditos  
Elaboración de los cronogramas de pagos  
Reporte de Estados de Cuenta  
Registro de nuevos socios (venta de intangibles)  
Atención en todos los servicios de Kasnet  
LLlamadas de cobranza (avisos previos y morosos)
- jul 2016 - ene 2017** **Auxiliar Administrativo**  
**Cooperativa de Ahorro y Credito "Dios Proveedor", Lima**  
Encargada del filtro de solicitantes de crédito, teniendo a mi cargo las siguientes funciones:  
  
Atención al cliente (socios)  
Actualización de datos (base de datos de más de 5000 socios)  
Evaluación de acceso a créditos  
Elaboración de los cronogramas de pagos
- mar 2011 - oct 2015** **Auxiliar Administrativo**  
**Cooperativa de Servicios Especiales Virgen del Carmen, Lima**  
Encargada de la caja central de la Cooperativa, teniendo a mi cargo las siguientes funciones:  
  
Atención en caja  
Arqueo de la caja  
Manejo de caja chica  
Evaluación de créditos para socios  
Refinanciamiento de créditos  
Elaboración de los cronogramas de pagos  
Reporte de Estados de Cuenta  
Registro de nuevos socios (venta de intangibles)  
Inventario de almacenes (bienes)
- nov 2021 - feb 2022** **Auxiliar Administrativo**  
**MINSA, Lima**  
Verificación de datos, ingresos y egresos de winchas boletas de pago del sector de los cesante y activos del sector salud



## ESTUDIOS Y CERTIFICACIONES

- oct 2017 - oct 2017 **Excel intermedio 2016**  
**Cibertec, Lima**

Creación, uso de herramientas y personalización de gráficos.  
Creación, modificación, uso y propiedades de las tablas.  
Herramientas para configuración y creación de textos y esquemas.  
Formulas basicas
- sep 2017 - sep 2017 **Excel Básico 2016**  
**Cibertec, Lima**

Analisis de las herramientas básicas de Excel para el manejo y almacenaje de datos relacionados.  
Empleo de herramientas para el formato de celdas y la aplicación de fórmulas y funciones básicas.
- mar 2015 - mar 2015 **Fundamentos de Office 2010**  
**Cibertec, Lima**

Conocimiento en operaciones que me permiten crear, editar e imprimir documentos.  
Organizar, consolidar y gestionar datos numéricos, así como crear presentaciones de alto impacto
- jun 2016 - dic 2020 **Técnico en Administración de Empresas**  
**Instituto de Educación Superior BETA COMPUTER, Lima**

He recibido instruccion y conocimientos que me permitan gestionar recursos, procesos y personas de las distintas áreas de la empresa.

Como Administradora debo bucar la manera de integrar a las areas, mejorar los canales de comunicación y los procesos internos de la empresa para lograr los objetivos planteados y mejorar la experiencia de los clientes.



## REFERENCIAS

- Cooperativa de Servicios Especiales Virgen del Carmen **Delcy Bahamondes Torres**  
**987777160**  
**Cargo : Gerente**
- Cooperativa de Ahorro y Credito Dios proveedor **Ing. Santiago Enrico Campos**  
**(01) 463 - 1188**  
**Cargo : Gerente**



## DISPONIBILIDAD

Inmediata