

YOSELIN KAREN RODRIGUEZ GAVE

DATOS DE CONTACTO:

- Teléfono: 910 485 790
- Correo: rodriguezgave96@gmail.com
- LinkedIn: www.linkedin.com/in/yoselin-karen-rodriguez-gave
- Dirección: Ate – Lima



RESUMEN PROFESIONAL

Soy **Bachiller en Ingeniería de Gestión Empresarial** con conocimientos en Gestión Administrativa, Comercial y Servicio al cliente, Microsoft Excel, SAP y Power BI. Tengo como objetivo desempeñar mi labor de manera competente y sobresaliente, aportando a la institución donde me desarrolle. Asimismo, me caracterizo por ser una persona responsable, puntual, perseverante, proactiva y tengo la capacidad de trabajar en equipo eficientemente

APTITUDES Y HABILIDADES

- Organizada y con motivación
- Óptimo desempeño en trabajos de equipo y de manera independiente
- Buena comunicación oral y escrita
- Adaptabilidad y predisposición para aprender
- Iniciativa y proactividad

INFORMÁTICA

- Excel avanzado
- SAP (MM, PP, SD, FI)
- Power Bi
- Bizagi
- Microsoft Project
- Microsoft Office
- AutoCAD Básico

IDIOMAS

Inglés | Intermedio

EXPERIENCIA LABORAL

ASISTENTE ADMINISTRATIVA

INIA - Instituto Nacional de Innovación Agraria | Marzo 2022 - Junio 2022

- Apoyo documental en la Dirección de Gestión de la Innovación Agraria (DGIA).
- Apoyo en la gestión de las actividades de la Dirección de gestión de la innovación agraria
- Apoyar en la sistematización de información para la elaboración de documentos técnicos.
- Brindar apoyo a los especialistas de la DGIA
- Apoyo en la convocatoria y selección de postulantes a distintos cargos requeridos en la institución.

ASISTENTE ADMINISTRATIVA DE PROYECTOS

ONG SUMAQ YACHAY. | Julio 2021 - Febrero 2022

- Elaborar informes mensuales de avances en el plan de trabajo.
- Apoyar la gestión documental, administrativa, contable, logística y demás aspectos relacionados con la operación de la institución.

- Asistir en la recopilación y validación de información para la aprobación y ejecución de los proyectos
- Apoyo en el control de inventarios de la institución.
- Registro de la información contable y financiera de cada proyecto (gastos, costos, pagos efectuados, horas/hombre invertidas) que permita el control y cumplimiento del presupuesto.
- Asistir en la coordinación de tareas operativas de los proyectos (coordinación de reuniones técnicas, seguimiento al cumplimiento de responsabilidades de las partes, elaboración de reportes).

ASESOR COMERCIAL

Inversiones Koronet E.I.R.L. | Julio 2020 – Diciembre 2020

- Atención al cliente y realización de cotizaciones.
- Realización de informe de ventas semanales y mensuales.
- Apoyo en la realización y control de inventarios en tienda y almacén
- Coordinar y hacer seguimiento a la entrega de pedidos a los clientes

PRACTICANTE PREPROFESIONAL ADMINISTRATIVA

D'Mujeres International Group S.A.C. | Enero 2021 - Julio 2021

- Control y manejo de la documentación del área.
- Solicitar suministros e insumos para la disponibilidad y ejecución de tareas diarias y/o periódicas.
- Apoyo en la realización de informes técnicos para clientes y gerencia general.
- Apoyo en la elaboración de reportes e indicadores de gestión propias del área.

PRACTICANTE PREPROFESIONAL COMERCIAL

Inversiones Koronet E.I.R.L. | Julio 2019 - Marzo 2020

- Realización de cotizaciones de los pedidos de clientes
- Coordinar y hacer seguimiento a la entrega de pedidos a los clientes
- Control de inventarios en tienda y en almacén
- Realización de reportes de ventas diarias y semanales.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC)

Egresada 2021 | Bachiller en Ingeniería de Gestión Empresarial

- Tercio Superior de la carrera
- **Mención en Gestión y Liderazgo**
- **Mención en Innovación y Emprendimiento**
- Participante del VI Congreso internacional de Negocios Thinknovation
- Participante del Concurso 28h de la UPC

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Municipalidad de Lima

2022 | Programa: Ruta de la formalización y el financiamiento

Ministerio de la Producción/ Instituto Tecnológico de la Producción ITP

2022 | Curso: Programas Pre-requisitos y HACCP para el sector Agroalimentario

3M - Industrial Vierochnka S.A.C.

2022 | Importancia del uso de uniformes industriales

Campus Romero

2022 | Curso: Reclutamiento y selección

Programa de Formación Digital Fundación Telefónica

2021 | Gestión de Proyectos con Metodologías Ágiles y Enfoques Lean

Ministerio de Producción - Instituto Tecnológico de la Producción (ITP)

2021 | Estructura de Proyectos de Innovación

le School of Human Science and Technology, le University

2021 | Especialización en Branding

- Curso: Brand Identity and Strategy
- Curso: Brand and Content Marketing
- Curso: From Brand to Image: Creating High Impact, Campaigns That Tell Brand Stories
- Curso: Branding and Customer Experience

CEDHINET

2021 | SAP (MM, PP, SD, FI)

2021 | PowerBi

Escuela Nacional de Administración Pública (ENAP)

2021 | Curso: Comunicación de Evidencias de Monitoreo y Evaluación

Instituto Autónomo de Gestión Pública (INAGEP)

2020 | Diplomado Especializado en Asistente de Planillas

SENCICO

2020 | Higiene y Seguridad Ocupacional

Project Management Institute (PMI)

2020 | Project Management

Instituto Europeo de Posgrado (IEP)

2020 | Curso: Método Harvard de Negociación

2020 | Curso: Transformación Digital

2020 | Curso: Design Thinking

Escuela de Formación Profesional Ingenium

2020 | Kaisen aplicado a Lean Manufacturing

Ministerio de Producción - Instituto Tecnológico de la Producción (ITP)

2020 | Plataformas y herramientas digitales de Marketing para los Negocios

VOLUNTARIADO

ASF | Abril 2016 - Julio 2016

Brindar apoyo y acompañar a los encargados de la institución en campañas de esterilización, campañas de sensibilización, mantenimiento de los albergues y cuidado de los animales.

KAPRICHOS PERRUNOS | Abril 2019 - Julio 2019

Brindar apoyo en campañas de sensibilización sobre el cuidado animal, distribución de donación de alimentos y mantenimiento de albergues.





REPÚBLICA DEL PERÚ

EN NOMBRE DE LA NACIÓN

UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS

FACULTAD DE INGENIERÍA

CARRERA DE INGENIERÍA DE GESTIÓN EMPRESARIAL

La Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC)
confiere el Grado Académico de

Bachiller en Ingeniería de Gestión Empresarial

a favor de

YOSELIN KAREN RODRIGUEZ GAVE

quien lo obtuvo el 30 de julio de 2021, después de haber cumplido los requisitos exigidos por las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, expidiéndose el presente diploma para que se le tenga y reconozca como tal.

Lima, 3 de agosto de 2021



Edward Michael Robert
Roekaert Embrechts
Rector

Diego Tomás Rafael
Vega Castro-Sayán
Secretario General

Jorge Antonio
Cabrera Berrios
Decano



YOSSELIN KAREN RODRIGUEZ GAVE
Bachiller en Ingeniería de Gestión Empresarial
Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas
Código de la Universidad: 054
Tipo de Documento: DNI
Número de Documento: 72701495
Abreviatura de Grado/Título: B
Modalidad de obtención de Grado/Título: Bachiller Automático
Modalidad de Estudios: P
Número de Resolución Rectoral: 57-21
Fecha de Resolución Rectoral: 03/08/2021
Tipo de emisión del Diploma: O
Número del Diploma: UPC7921_B
Inscrito en: Libro 379. Folio 003





UPC

Universidad Peruana
de Ciencias Aplicadas

Monterrico, 3 de Agosto de 2021

Diploma N° 1524
del Registro de Menciones Propias

La Facultad de Negocios otorga el presente diploma a la señorita

Yoselin Karen Rodriguez Gave

egresada de la carrera de Ingeniería de Gestión Empresarial, quien ha aprobado la Mención Propia en Gestión y Liderazgo, que comprende un total de 15 créditos académicos.

Se expide el presente documento a solicitud de la interesada.

Milagros Angélica Morgan Rozas
Decano

Diego Vega Castro-Sayan
Secretario General



UPC

Universidad Peruana
de Ciencias Aplicadas

Monterrico, 3 de Agosto de 2021

Diploma N° 1523
del Registro de Menciones Propias

La Facultad de Negocios otorga el presente diploma a la señorita

Yoselin Karen Rodriguez Gave

egresada de la carrera de Ingeniería de Gestión Empresarial, quien ha aprobado la Mención Propia en Innovación y Emprendimiento, que comprende un total de 16 créditos académicos.

Se expide el presente documento a solicitud de la interesada.

Milagros Angélica Morgan Rozas
Decano

Diego Vega Castro-Sayan
Secretario General



San Miguel, 11 de noviembre de 2020

La Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC) otorga el presente certificado a:

Yoselin Karen Rodriguez Gave

por haber participado en el

“VI Congreso Internacional de Negocios THINKNOVATION”

Jacqueline Barrantes Ramírez
DIRECTORA ACADÉMICA DE CAMPUS SAN MIGUEL Y SAN ISIDRO

Carlos Alberto Letts Morante
DIRECTOR DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA DEL EMPRENDIMIENTO

ORDEN DE SERVICIO N° 0000612

N° Exp. SIAF : 0000001402

Día	Mes	Año
22	02	2022

UNIDAD EJECUTORA : 001 INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000160

1. DATOS DEL PROVEEDOR	2. CONDICIONES GENERALES
Señor(es) : RODRIGUEZ GAVE YOSELIN KAREN Dirección : ASOC. DE VIVIENDA SARITA COLONIA MZ.B. LT.6 GLORIA BAJA LIMA / LIMA / CCI : RUC : 10727014956 Teléfono : Fax :	N° Cuadro Adquisic: 000618 Tipo de Proceso : ASP N° Contrato : Moneda : S/ T/C :
Concepto : Servicio de un asistente administrativa en la DGIA	

Código	Unid. Med.	Descripción	Valor Total S/
210100010080	SERVICIO	SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO SERVICIO DE UN ASISTENTE ADMINISTRATIVO, PARA LA DGIA , DE ACUERDO A LO SEÑALADO EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA. EL PLAZO DE EJECUCIÓN : HASTA NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE NOTIFICADA LA ORDEN DE SERVICIO. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO : DE ACUERDO A LO SEÑALADO EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA ADJUNTO . (SUJETO A PENALIDAD) . LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO : LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO TENDRÁ LUGAR EN LA SEDE CENTRAL DEL INIA (AV.LA MOLINA NRO. 1981, DISTRITO LA MOLINA) . ENTREGABLES :	7,500.00

AFECTACION PRESUPUESTAL					
Meta/ Mnemónico	Cadena Funcional	FF/Rb	Clasif. Gasto	Monto	
					S/
0145	10.009.0017.9002.3999999.5000839	1 - 00	2.3.2 9.1 1		7,500.00

Van ... S/ 7,500.00

Exonerado :	7,500.00
V. Venta :	0.00
I.G.V. :	0.00
Total :	7,500.00



Firmado digitalmente por:
ALVARADO DIAZ Javier
Francisco FAU 20131385994 soft
Motivo: Soy el autor del documento

Fecha: 09/03/2022 16:51:33-0500

Facturar a nombre de : INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA
Dirección : AV. LA MOLINA 1981 / LA MOLINA - LIMA - LIMA

ELABORADO POR	ORDENACION DEL SERVICIO		CONFORMIDAD DEL SERVICIO
PEREZ RISCO, CARMEN INES			
	RESPONSABLE DE ADQUISICIONES	RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO Y SERV. AUXILIARES	Fecha Día Mes Año

NOTA IMPORTANTE :

- El Proveedor debe adjuntar a su Factura copia de la O/S
- Esta Orden es nula sin las firmas y sellos reglamentarios o autorizados.
- El Contratista (Proveedor) se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponden, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento

ORDEN DE SERVICIO N° 0000612

N° Exp. SIAF : 0000001402

Día	Mes	Año
22	02	2022

UNIDAD EJECUTORA : 001 INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 000160

1. DATOS DEL PROVEEDOR Señor(es) : RODRIGUEZ GAVE YOSELIN KAREN Dirección : ASOC. DE VIVIENDA SARITA COLONIA MZ.B. LT.6 GLORIA BAJA LIMA / LIMA / CCI: RUC : 10727014956 Teléfono : Fax :	2. CONDICIONES GENERALES N° Cuadro Adquisic: 000618 Tipo de Proceso : ASP N° Contrato : Moneda : S/ T/C :
Concepto : Servicio de un asistente administrativa en la DGIA	

Vienen ... 7,500.00

Código	Unid. Med.	Descripción	Valor Total S/
		PRIMER ENTREGABLE : HASTA LOS TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE NOTIFICADA LA ORDEN DE SERVICIO. SEGUNDO ENTREGABLE : HASTA LOS SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE NOTIFICADA LA ORDEN DE SERVICIO. TERCER ENTREGABLE : HASTA LOS NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE NOTIFICADA LA ORDEN DE SERVICIO. CONFORMIDAD : SERÁ OTORGADA DE ACUERDO A LO SEÑALADO EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA. C.C. DGIA PED. 00780 * * * * * (SIETE MIL QUINIENTOS Y 00/100 SOLES) * * * * *	

AFECTACION PRESUPUESTAL					
Meta/ Mnemónico	Cadena Funcional	FF/Rb	Clasif. Gasto	Monto	
					S/

TOTAL S/	7,500.00
Exonerado :	7,500.00
V. Venta :	0.00
I.G.V. :	0.00
Total :	7,500.00

Facturar a nombre de : INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA
 Dirección : AV. LA MOLINA 1981 / LA MOLINA - LIMA - LIMA



Firmado digitalmente por:
 ALVARADO DIAZ Javier
 Francisco FAU 20131365994 soft
 Motivo: Soy el autor del documento

Fecha: 03/03/2022 16:51:36-0500

ELABORADO POR	ORDENACION DEL SERVICIO		CONFORMIDAD DEL SERVICIO
PEREZ RISCO, CARMEN INES			
	RESPONSABLE DE ADQUISICIONES	RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO Y SERV. AUXILIARES	Fecha Día Mes Año

NOTA IMPORTANTE :

- El Proveedor debe adjuntar a su Factura copia de la O/S
- Esta Orden es nula sin las firmas y sellos reglamentarios o autorizados.
- El Contratista (Proveedor) se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponden, bajo sancion de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento



CERTIFICADO DE TRABAJO

La ONG SUMAQ YACHAY certifica que la Srta. **RODRIGUEZ GAVE YOSELIN KAREN** identificada con DNI 72701495, laboró en nuestra institución desde el 12 de Julio del 2021 hasta el 26 de Febrero del 2022 a razón de 48 horas semanales, desempeñando el cargo de ASISTENTE ADMINISTRATIVA DE PROYECTOS.

Durante el tiempo que laboró en nuestra institución demostró eficiencia, puntualidad, honradez y sensibilidad social. Agradeciendo su labor a favor de la comunidad, se expide el presente certificado a solicitud de la parte interesada, para los fines que estime conveniente.

Lima, 28 de Febrero del 2022




Wilfredo Mendoza Galindo
ONG SUMAQ YACHAY
PRESIDENTE





**INVERSIONES
KORONET E.I.R.L**

CERTIFICADO DE TRABAJO

Por el presente documento, **INVERSIONES KORONET E.I.R.L** con RUC Nro. 20602966888, certifica que la **Srta. Yoselin Karen Rodriguez Gave**, identificada con DNI N° 72701495; ha laborado en nuestra empresa, desde el 06 de Julio del 2020 al 31 de Diciembre del 2020, desempeñando el cargo de **Asesor Comercial**, donde desempeño eficientemente las funciones que se le encomendaron.

Expedimos el presente a solicitud de la interesada para los fines que estime pertinente.

Lima, 03 de Enero 2021

**Yorki Eufrazio Raraz
Administrador
INVERSIONES KORONET EIRL**

Lima, 26 de Julio del 2021

CERTIFICADO DE TRABAJO

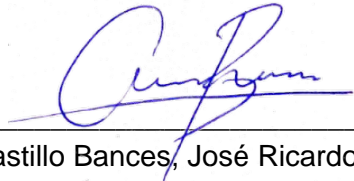
El Sr. Castillo Bances, José Ricardo en su rol de Gerente General de **D'MUJERES INTERNATIONAL GROUP S.A.C.** con RUC **20545745179** certifica:

Que, la **Srta Yoselin Karen Rodriguez Gave**, con el DNI N° **72701495**, se desempeñó en nuestra empresa en el área de administrativa desde el **5/01/2021** hasta el **24/07/2021**.

Durante su permanencia, **Srta Yoselin Karen Rodriguez Gave** ocupó el cargo de **Practicante Preprofesional Administrativa** donde demostró un gran nivel de compromiso y responsabilidad en sus funciones.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que crea conveniente.

Atte.



Castillo Bances, José Ricardo
Gerente General





**INVERSIONES
KORONET E.I.R.L**

CERTIFICADO DE TRABAJO

Por el presente documento, **INVERSIONES KORONET E.I.R.L** con RUC Nro. 20602966888, certifica que la **Srta. Yoselin Karen Rodriguez Gave**, identificada con DNI N° 72701495; ha laborado en nuestra empresa, desde el 02 de Julio del 2019 hasta el 22 de Marzo del 2020, siendo el ultimo cargo desempeñado el de **Practicante Preprofesional Comercial**, donde desempeño eficientemente las funciones que se le encomendaron.

Expedimos el presente a solicitud de la interesada para los fines que estime pertinente.

Lima, 24 de Marzo 2020

**Yoriki Eufrazio Raraz
Administrador
INVERSIONES KORONET EIRL**



INSTITUTO EUROPEO DE POSGRADO

certifica que:

Yoselin Karen Rodriguez Gave

cumple con los requisitos exigidos para acreditar la superación del curso

Transformación Digital

- 50 horas -

9 de enero de 2021

Presidente del Instituto Europeo de Posgrado

Carlos Pérez Castro



Red de Instituciones Europeas de Posgrado



PERÚ

Ministerio
de la Producción



CONSTANCIA

El Instituto Tecnológico de la Producción, otorga la presente constancia a:

YOSELIN KAREN RODRIGUEZ GAVE

Por su participación en la capacitación en "PLATAFORMAS Y HERRAMIENTAS DIGITALES DE MARKETING PARA LOS NEGOCIOS" - CITE Textil Camélidos Cusco, desarrollada del 21 al 22 de setiembre con una duración de 06 horas, como parte de la asistencia virtual que brinda el ITP Red CITE para la reactivación económica de las MIPYMES.

Cusco, 25 de setiembre del 2020.



CITEtextil camélidos

Cusco

Lima, 27 de mayo de 2021



Certificación en SAP Integral - Key User otorgado a:

YOSELIN KAREN RODRIGUEZ GAVE

Por haber culminado y aprobado el curso dictado por Roller Rubio con una duración de 16 horas

Con el código SI-KU239029

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Briguit Yesenia Reinaldo Diaz'.

**BRIGUIT YESENIA
REINALDO DIAZ**
CEO DE CEDHINET



Asociado a:



Respaldado por:



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Yoselin Karen Rodriguez Gave'.

Lima, 15 de agosto de 2021



Certificación en Power BI for Analytics otorgado a:

YOSELIN KAREN RODRIGUEZ GAVE

Por haber culminado y aprobado el curso dictado por Francisco Jonatan Gonzales García con una duración de 12 horas

Con el código PBFA786979

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Briguit Yesenia Reinaldo Diaz'.

**BRIGUIT YESENIA
REINALDO DIAZ**
CEO DE CEDHINET



Asociado a:



Respaldado por:



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Yoselin Karen Rodriguez Gave'.

NETZUN

Este documento certifica que el usuario

Yoselin Karen Rodriguez Gave

ha completado 5 horas del curso de

Excel - Avanzado

dentro de Netzun de manera online el 16 de Agosto del 2020



Juan Carlos Solidoro Chunga
CEO NETZUN

Miguel Romero Voto Bernales
COO NETZUN

Sergio Bazo
PROFESOR NETZUN

**RUC N° 10727014956**

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

RODRIGUEZ GAVE YOSSELIN KAREN

Domiciliado en: LIMA - LIMA - ATE (Según información declarada en la SUNAT)

*Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:***PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 18/02/2022

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 18/02/2022

FECHA IMPRESIÓN: 18/02/2022**Nota:**Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción [Verifique su Inscripción.](#)

Retornar

Imprimir



C-2721- 2022-STPE

CARTA DE PARTICIPACIÓN

Señor (a)

RODRIGUEZ GAVE YOSSELIN KAREN

Presente.-

De mi consideración:

Mediante la presente se deja constancia de la participación como asistente en el **Programa Ruta de la Formalización y Financiamiento - Nivel I, con los temas: Claves para el ahorro, ¿Cómo funciona el sistema financiero?, Conoce tus deberes y derechos en el sistema financiero y ¿Cómo acceder al sistema financiero sin tener historial crediticio?**, realizado los días 29, 30 y 31 de marzo y 01 de abril de 2022, con una duración total de 06 horas cronológicas, el cual fue organizado por la Subgerencia de Trabajo y Promoción del Empleo.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA
GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO
SUBGERENCIA DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO


ABG. ALESSANDRO ANTONIO DEL CAMPO GAETE
SUBGERENTE DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

CERTIFICADO

RODRIGUEZ GAVE, YOSELIN KAREN

El Centro de Innovación Productiva y Transferencia Tecnológica Agroindustrial Ica adscrito al Instituto Tecnológico de la Producción, otorga el presente certificado en calidad de **APROBADO** de la capacitación básica: **PROGRAMAS PRE-REQUISITOS Y HACCP PARA EL SECTOR AGROALIMENTARIO** modalidad **virtual**, desarrollada los días 28, 29, 30 y 31 de marzo del presente con duración de 12 horas.

ICA, Marzo 2022



Lady Sarita Morón Uchuya
Directora (i)



N° 201 - 2022





PERÚ

Ministerio de la Producción



Instituto Tecnológico de la Producción

CITEagroindustrial

Ica

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

CONTENIDO
<p>Introducción al HACCP Inocuidad de alimentos y situación en el Perú Peligros en los alimentos Enfermedades de transmisión alimentaria Prevención de la contaminación Codex Alimentarius, legislación nacional y estándares internacionales</p>
<p>Principios generales de Higiene Desarrollo de los Pre-requisitos del HACCP Desarrollo de los Pre-requisitos del HACCP Otros Programas</p>
<p>Programa de Higiene y Saneamiento: Higiene: Limpieza y Desinfección. Agentes. Propiedades. Mecanismos de acción. Métodos de aplicación. Diseño del Programa de Higiene y Saneamiento (H & S) 1: Control de Limpieza y Desinfección de Áreas (zonas) de la empresa. 2: Control de Limpieza y Desinfección de máquinas, equipos y utensilios. 3: Control de Higiene y Salud del personal. 4: Programa de Control de Plagas. 5: Procedimiento de Control del Agua. 6: Control de Recolección y Disposición de Residuos Sólidos. 7: Verificación y Validación del Programa de Higiene y Saneamiento.</p> <p>Sistema de Análisis de Peligros y Puntos de Control Crítico (HACCP) Origen e historia del sistema HACCP Política Sanitaria Implementación del sistema HACCP Etapas previas a la implementación del sistema HACCP.</p>
<p>Desarrollo de los 12 pasos Plan HACCP Validación técnica Procedimiento de Retiro de productos (Recolecta o Recall) Procedimiento de Manejo de Reclamos de Clientes Procedimiento de Trazabilidad Procedimiento de Control de Alérgeno</p>

NOTA FINAL: 16

Aprobado: 14 a 20
Participante: 12 a 0



N° 201 - 2022





CERTIFICADO DE RECONOCIMIENTO

OTORGADO A:

**YOSELIN KAREN
RODRIGUEZ GAVE**

POR HABER PARTICIPADO ACTIVAMENTE EN
EL WEBINAR:

**IMPORTANCIA DEL USO DE UNIFORMES
INDUSTRIALES**

REALIZADO EL 25/02/2022



**MARIA DEL PILAR
CABALLERO PEÑA**

GERENTE GENERAL

CONFECCIONISTAS
AUTORIZADOS





CERTIFICA QUE

Yoselin Karen Rodriguez Gave

APROBÓ EN EL CURSO:

Reclutamiento y selección.

Contenido:

1. Reclutamiento y perfiles

2. Selección, evaluación y entrevistas

El curso tiene una duración de 02 horas.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Luciano Velazco Revoredo".

Luciano Velazco Revoredo
Gerente General de Fundación Romero

Emitido el:
03/01/22

Código:
YpC5YaPpoo



Yoselin Karen Rodriguez Gave

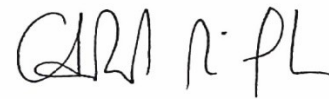
con documento de identidad 72701495

ha superado el curso de 40 h.

Gestión de Proyectos con Metodologías Ágiles y Enfoques Lean

obteniendo el certificado de superación que lo acredita

12 de noviembre de 2021



Carmen Morenés Giles
Directora General de Fundación Telefónica



PERÚ

Ministerio
de la Producción



CITEagroindustrial
Ica

CONSTANCIA

RODRIGUEZ GAVE, YOSELIN KAREN

El Centro de Innovación Productiva y Transferencia Tecnológica Agroindustrial Ica adscrito al Instituto Tecnológico de la Producción, otorga la presente **CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN** en la videoconferencia “**ESTRUCTURA DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN**” desarrollada el 13 de octubre del presente con duración de 1 hora.

ICA, Octubre 2021

Nelly Salas Talledo
Directora (e)



CÓDIGO: C 1228 - 2021



4 Courses

Brand Identity and Strategy

Brand & Content Marketing

**From Brand to Image:
Creating High Impact
Campaigns That Tell Brand
Stories**

**Branding and Customer
Experience**



Jul 3, 2021

Yoselin Karen Rodriguez Gave

has successfully completed the online, non-credit Specialization

Branding: The Creative Journey

In this Specialization, learners developed and honed essential skills for today's world of digitalization and constant content production. The Specialization focuses on providing students with the capacity to analyze and apply relevant concepts, using a complete branding toolkit which gives the student the necessary elements so that they are able to understand brand behavior, the language of a brand and learn about the rational and emotional elements behind brands. It also attempts to allow the student to understand the language of images and understand brands efforts in the context of customer experience. How audiences perceive and live the brand is what matters and the Specialization provides the student with the capacity of applying this in a strategic manner.

The online specialization named in this certificate may draw on material from courses taught on-campus, but the included courses are not equivalent to on-campus courses. Participation in this online specialization does not constitute enrollment at this university. This certificate does not confer a University grade, course credit or degree, and it does not verify the identity of the learner.

Begoña 96

Begoña González-
Cuesta, Dean of Faculty
and Student Experience
le School of Human
Science and
Technology,
le University

Verify this certificate at:
coursera.org/verify/specialization/MPW7AWY4LGNK

La Escuela Nacional de Administración Pública

certifica que:

ha aprobado el curso e-learning:

COMUNICACIÓN DE EVIDENCIAS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN

desarrollado en el aula virtual de la Escuela Nacional de Administración Pública del 4 de febrero al 28 de marzo de 2021, con una duración de treinta y dos (32) horas académicas.

Los aprendizajes adquiridos le ayudarán a elaborar un plan de comunicación de las evidencias que resultan del monitoreo y evaluación (MyE), en base a la identificación y aplicación de los mejores canales, herramientas y estrategias de comunicación efectivas que permitan contribuir a la toma de decisiones informadas y oportunas en el diseño e implementación de políticas públicas, planes y proyectos de desarrollo de los niveles de gobierno nacional, regional y local que impacten en una mejor gestión y en la calidad de atención y servicio a la ciudadanía de las diferentes realidades del país.

**DIRECTORA DE LA ESCUELA NACIONAL
DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**



COMUNICACIÓN DE EVIDENCIAS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN

N° de Registro	
Nota final	
Escuela Nacional de Administración Pública	

Aprendizajes logrados

- Identificar los fundamentos de la comunicación y del uso de la evidencia provenientes del monitoreo y evaluación, así como, desarrollar la capacidad para analizar el contexto e identificar ventanas de oportunidad como base para la construcción del plan de comunicación.
- Identificar los componentes del plan de comunicación, así como seleccionar y utilizar canales y herramientas de comunicación, para aplicarlos en el plan de manera estratégica según audiencias.
- Seleccionar y proponer estrategias y tácticas de comunicación para alcanzar las metas y objetivos previstos en el plan de comunicación.
- Proponer un plan de comunicación considerando el contexto y las audiencias para apoyar la toma de decisiones informada y oportuna a fin de ofrecer un servicio de calidad a los ciudadanos.

La Escuela Nacional de Administración Pública (creada por Decreto Supremo N° 079-2012-PCM) es un órgano de línea de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR (creada por Decreto Legislativo N° 1023) y está reconocida en la Ley N° 30057 (Ley del Servicio Civil) y en la Ley N° 30220 (Ley Universitaria).

Diploma

Otorgado a:

YOSELIN KAREN RODRIGUEZ GAVE

Identificado (a) con DNI N° 72701495

Por haber aprobado satisfactoriamente el **Diplomado Especializado en Asistente de Planillas**, organizado por el Instituto Autónomo de Gestión Pública y el Centro de Educación Técnico Productiva Politécnico las Américas, realizado del 10 de agosto al 05 de octubre del 2020 con una duración de 240 horas académicas.


Emitido el 06 de octubre del 2020.




Mg. Berardo Carrasco Castro
Instituto Autónomo de Gestión Pública
Director Académico



DIRECCIÓN
RGR 1728-2019



María Elena Enriquez Mansilla
Centro de Educación Técnico Productiva
Politécnico Las Américas
Directora



Módulos de Estudio.

- MÓDULO I: Sistema Laboral Peruano.
MÓDULO II: Régimen Común Laboral.
MÓDULO III: El Contrato, Modalidades, Inicio, Ceses y Despidos.
MÓDULO IV: Planilla: Reglamentación, Elaboración y Casuística.
MÓDULO V: Cálculo de Beneficios Sociales.
MÓDULO VI: Cálculo de Subsidios.
MÓDULO VII: Retenciones: AFP, Renta de 4ta y 5ta categoría, Retención Judicial.
MÓDULO VIII: Planilla de Construcción Civil.
MÓDULO IX: Cálculo de Planillas.
MÓDULO X: T-Registro: Alta de Empleador y Trabajador.
MÓDULO XI: Manual PLAME.
MÓDULO XII: Nómina y AFP.
MÓDULO XIII: Presentación de AFP NET.
MÓDULO XIV: Elaboración de Beneficios Sociales.

Datos del Diplomado:

Nota final: 18

El presente diploma consta en los registros institucionales a los que nos remitimos:

Libro: CC004

Folio: 7106

Registro: 20207106

Organizan:

Instituto Autónomo de Gestión Pública S.A.C.

Centro de Educación Técnica Productiva Politécnico las Américas, autorizado por el Ministerio de Educación con R.G.R.1728-2019

Código del Diploma: DP-APL0820-20-727

Puede verificar la autenticidad de este documento en el siguiente enlace: www.inagep.com/ver.

N° CC-V-018856

Código: 72701495



**PROGRAMA DE CALIFICACIÓN
OCUPACIONAL**

CERTIFICADO

El Servicio Nacional de Capacitación para la Industria de la Construcción, SENCICO, otorga el presente a:

RODRIGUEZ GAVE YOSELIN KAREN

con N° DNI **72701495** por haber aprobado el curso / módulo / U.D de:

HIGIENE Y SEGURIDAD OCUPACIONAL

con una duración de **24** horas, en la modalidad **NO PRESENCIAL**
correspondiente al nivel **OPERATIVO**

HUANCAYO, 24 de octubre de 2020

Lugar y Fecha



César Gutiérrez Díaz
Gerente Zonal SENCICO-HYO



CONTENIDO

UNIDADES DE APRENDIZAJE	HORAS
1 · CONTROL DE RIESGOS DEL TRABAJO	12
2 · GENERALIDADES DE HIGIENE Y SEGURIDAD OCUPACIONAL	3
3 · CONTROL DE RIESGOS DE SALUD OCUPACIONAL	9

Calificativo: 20

SENCICO - HUANCAYO

ING. JOSÉ PAREDES COLQUI
ESPECIALISTA EDUCATIVO



Para verificar la validez de este Certificado consulte el repositorio en la página www.sencico.gob.pe
Resolución de presidencia ejecutiva N° 26 – 2020-02
directiva de Desarrollo de la Programación Educativa



Project Management Institute

YOSELIN KAREN RODRIGUEZ GAVE

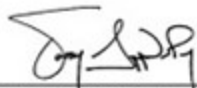
has been awarded 4.5 PMP/PgMP PDUs

Project Management for Beginners

as part of PMI's e-learning program of continuing education in the field of project management.

Provider # 2000 Activity #GOC5018

Completion Date: 9/4/2020



Tony Appleby - Chair, Board of Directors



Sunil Prashara - President and Chief Executive Officer





INSTITUTO EUROPEO DE POSGRADO

certifica que:

Yoselin Karen Rodriguez Gave

cumple con los requisitos exigidos para acreditar la superación del curso

Método Harvard de Negociación

- 50 horas -

23 de septiembre de 2020

Presidente del Instituto Europeo de Posgrado

Carlos Pérez Castro





INSTITUTO EUROPEO DE POSGRADO

certifica que:

Yoselin Karen Rodriguez Gave

cumple con los requisitos exigidos para acreditar la superación del curso

Design Thinking

- 50 horas -

13 de enero de 2021

Presidente del Instituto Europeo de Posgrado

Carlos Pérez Castro



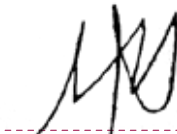
CERTIFICADO

Otorgado a:

Yoselin Karen Rodriguez Gave

Por haber participado del Seminario Web
"Kaisen aplicado a Lean Manufacturing"
con una duración de 90 minutos, el cuál se desarrolló el 1/02/2021.

Arequipa, 05 de febrero del 2021



Willman Andía Jiménez
Gerente General
Ingenium EFP



Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

10727014956 - RODRIGUEZ GAVE YOSELIN KAREN

Tipo Contribuyente:

PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO

Tipo de Documento:

DNI 72701495 - RODRIGUEZ GAVE, YOSELIN KAREN

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

17/02/2022

Fecha de Inicio de Actividades:

17/02/2022

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

-

Sistema Emisión de Comprobante:

COMPUTARIZADO

Actividad Comercio Exterior:



SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:
COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 9609 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS
PERSONALES N.C.P.

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u
816):

NINGUNO

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 12/12/2016

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 28/03/2022

Emisor electrónico desde:

12/12/2016

Comprobantes Electrónicos:

FACTURA (desde 12/12/2016), RECIBO POR HONORARIO (desde
28/03/2022)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:



NINGUNO

Fecha consulta: 23/06/2022 12:26

© 1997 - 2022 SUNAT Derechos Reservados

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Jose L. G.', enclosed within a blue circular scribble.