



Mariela Puma Castillo

PERFIL PROFESIONAL

Estudiante de la carrera de Terapia Física y Rehabilitación de la Universidad Privada del Norte, perteneciente al quinto superior. Con dominio del idioma inglés nivel básico, así mismo, poseo conocimientos en técnicas comerciales, como también desarrollar informes relacionados al ámbito comercial, propuestas de mejora continua, capacidad de identificar clientes potenciales e interpretación de tendencias en el mercado. Entre las principales fortalezas destacan la capacidad de análisis, manejo de objeciones, fluidez verbal, poder de convencimiento, trabajo en equipo y resolución de problemas.

EXPERIENCIA LABORAL

Operadora de centro de control en rubro logístico.

Timco SAC. – Rímac.

Noviembre 2021 - Marzo 2022

- Realizar seguimiento de flota de transporte de carga local y provincial.
- Identificar problemas críticos y realizar los informes correspondientes.
- Realizar reporte de incidencias de las unidades monitoreadas.
- Coordinar con conductores de acuerdo a la operatividad.

Atención al cliente de eventos infantiles y sociales.

Picardías - Los Olivos.

Abril 2019 - Octubre 2021

- Coordinar y organizar la ejecución de los eventos infantiles con los clientes.
- Supervisar el cumplimiento de los eventos realizados.
- Realizar campañas de fidelización para incrementar las ventas.

Auxiliar de niños con capacidades diferentes.

C.E.B.E Manuel Duato – Los Olivos.

Noviembre 2018 - Marzo 2019

- Mejorar estrategias de supervisión y evaluación mediante asistencia personalizada.
- Exposición del proceso y resultados del aprendizaje de los infantes mediante estadísticos.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- Terapia Física y Rehabilitación. Universidad Privada del Norte – Los Olivos. 2019 – Actualidad (séptimo ciclo)
- I.E Palmas Reales – Los Olivos. Estudios secundarios culminados (2018)



Asociación Residencial
Montecarlo Etapa I Mz E1 Lt
04 – SMP.



+51 953 508 354

+01 621 5982



pumacastillomariela@gmail.
com

DNI: 72467903

APTITUDES

- Trabajo en equipo
- Gestión de personal
- Creatividad e innovación
- Comunicación efectiva
- Perfeccionista con alto nivel de exigencia
- Proactivo
- Resolución de problemas
- Responsabilidad

IDIOMAS

- Instituto Cultural Peruano Norte Americano ICPNA – 2019.
Ingles Básico

INFORMATICA

- Microsoft Word – Intermedio
- Microsoft Excel – Intermedio
- Microsoft P Point - Intermedio

