

## Información de contacto

### Email

henry1998franco@hotmail.com

### Dirección

A.H. 27 de junio Mz. G lote 1

### Teléfono

920178055

## Habilidades

- Liderazgo
- Resolución de conflictos
- Proactivo
- Habilidades comunicativas
- Trabajo en equipo
- Responsable y organizado
- Empático
- Buena disposición para atender al público
- Compromiso
- Adaptabilidad

# HENRY OMAR FRANCO SÁNCHEZ

## OBJETIVO

Formar parte de un equipo de trabajo y consolidarme profesionalmente en una empresa donde los logros personales y el desempeño sean reconocidos, además de permitir oportunidades de desarrollo personal y profesional.

## EXPERIENCIA

### BEMBOS

Chorrillos – Villa  
Noviembre – 2019  
Abril – 2020

### Producción

- Apoyar en la apertura y/o cierre de local.
- Atención al público, recepción de pedidos en el counter.
- Brindar experiencias de calidad al momento de la entrega de nuestros productos.
- Elaboración de los pedidos en el tiempo establecido.
- Verificación del buen estado de los alimentos.
- Abastecimiento y conteo de productos del área a cargo.
- Limpieza y orden de su área de trabajo.
- Cumplir con los estándares de calidad y aplicar los protocolos establecidos por nuestra marca.

### LITTLE CÉSAR

Chorrillos  
Agosto – 2018  
Agosto - 2019

### Producción - Cajero

- Apoyar en la apertura y/o cierre de local.
- Atención al público, recepción de pedidos en el counter.
- Elaboración de los pedidos en el tiempo establecido.
- Verificación del buen estado de los alimentos.
- Abastecimiento y conteo de productos del área a cargo.
- Limpieza y orden de su área de trabajo. Emitir comprobantes de pago (boleta y/o factura).
- Aplicar las técnicas y procesos de venta para atención al cliente y realizar ventas efectivas.
- Orientar al cliente ofreciendo los beneficios de los productos.
- Reconocer y detectar los billetes falsos.

### BEMBOS

Miraflores – Larco 2  
Abril – 2018  
Junio - 2018

### Entrenador de tienda

- Responsable de la supervisión de todas las operaciones en tienda.
- Gestionar el personal de tienda, contabilidad, seguridad.
- Garantizar el estado óptimo de la tienda.
- Responsable de la atención al cliente y resolución de conflictos.

### BEMBOS

Miraflores - Balta  
Febrero – 2017  
Marzo - 2018

### Cajero

- Obtener información administrativa, contable y financiera confiable de caja.
- Controlar y verificar el movimiento diario de ingreso de fondos.
- Emitir comprobantes de pago (boleta y/o factura).
- Aplicar las técnicas y procesos de venta para atención al cliente y realizar ventas efectivas.
- Orientar al cliente ofreciendo los beneficios de los productos.
- Reconocer y detectar los billetes falsos.

**New Líder**

Chorrillos  
Octubre – 2016  
Diciembre – 2016  
(Campaña navideña)

**Vendedor de campo**

- Asesorar a los clientes sobre los beneficios de los productos que se ofrece.
- Hacer seguimiento para concretar las transacciones de los clientes.
- Conseguir una cartera de clientes.

## FORMACIÓN

**Universidad Peruana  
de Ciencias  
Aplicadas (UPC)**

Chorrillos  
Marzo – 2018  
Actualidad

**Ingeniería Ambiental**

Estudiante II ciclo

## REFERENCIAS

Si lo solicita, puedo aportar referencias.