

SOLEDAD ESPINOZA AGUILAR

Estudiante de contabilidad de la Univ. Privada del Norte. Cuento con experiencia en manejo de personal, expedientes para licitaciones y/o contrataciones con el estado. Buen trato y con facilidad de comunicarme de manera eficaz, capacidad de adaptación, trabajo en equipo y bajo presión.



Psj. Francisco Guerrero
251 - Comas



941 378 085



Soley1529@gmail.com

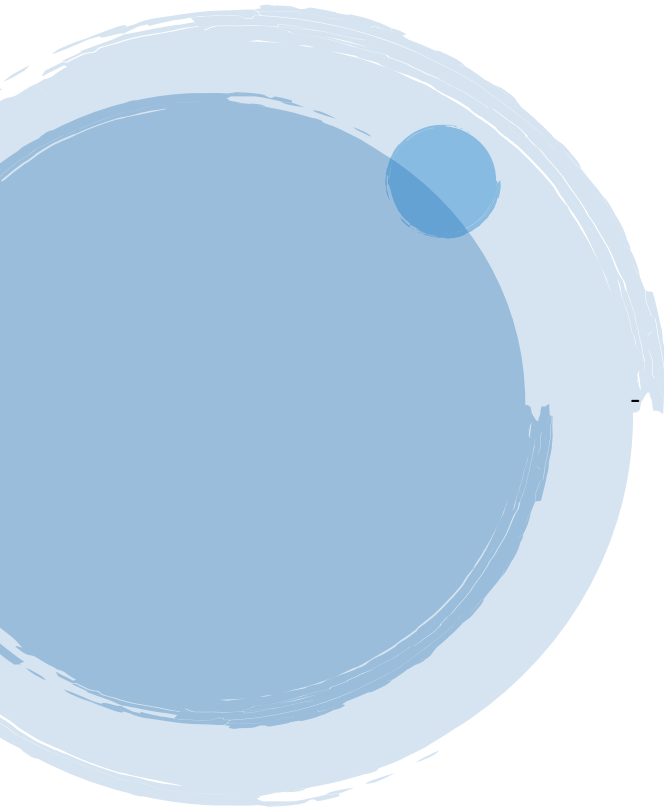
Formación

- **Universidad Privada del Norte (UPN)**
Contabilidad y Finanzas (convalidación de estudios)
10mo Ciclo
2019 – Actualidad
- **Instituto de Formación Bancaria (IFB Certus)**
Contabilidad - Culminado
2016 – 2018
- **I.E TACNA 7047, Barranco**
Primaria y Secundaria Completa
2004 – 2009

Experiencia

- **JEVA NEGOCIOS CORPORATIVOS SAC**
Ruc: 20518040236

Empresa fundada en el año 2008, que se dedica a la Restauración y Conservación del Patrimonio Cultural edificado, remodelación de edificios antiguos, hoteles y al desarrollo de proyectos, como diseños




arquitectónicos, supervisión de obras, elaboración de presupuestos, consultoría en Restauración y obras civiles en general.

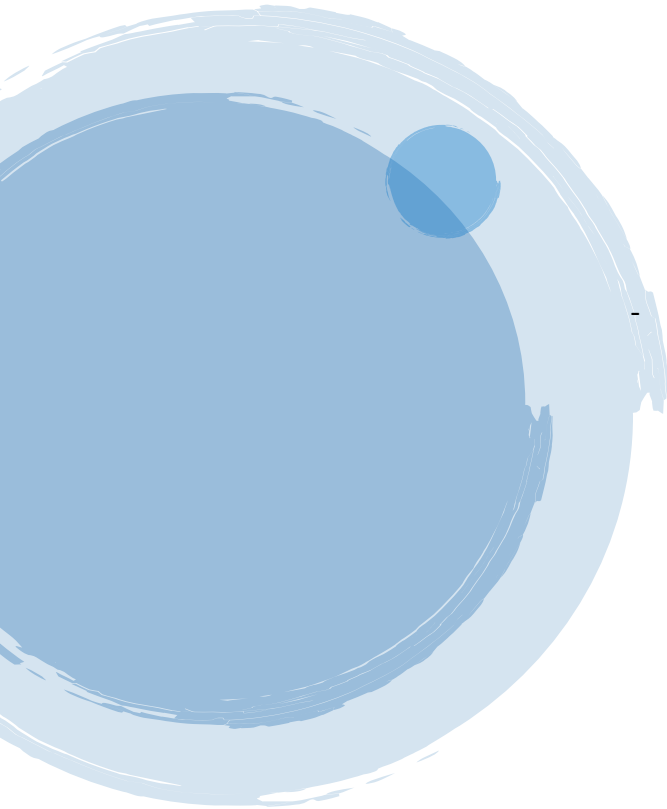
- **Cargo: Administradora de Obra - “Obra de Restauración de la Fachada del Museo de Arte de Lima - MALI por la conmemoración del Bicentenario del Perú.”**

- ✓ Elaboración de Proyección de ingresos y egresos.
- ✓ lectura de look a head e informe de producción.
- ✓ Lectura de Valorizaciones de Obra
- ✓ Coordinación para aprobación de Valorizaciones
- ✓ Coordinaciones logísticas
- ✓ Administración de documentación contable
- ✓ Giro de cheques
- ✓ Elaboración de Planilla
- ✓ Manejo de portal SUNAT, AFP y SEACE.
- ✓ Pago personal y proveedores

Fecha: Mayo 2021 - Febrero 2022

- **Cargo: Administradora de Obra - “Obra de Restauración y Remodelación de la Estación de Emergencia de Bomberos Roma N°02 - Cercado de Lima”**

- ✓ Elaboración de Proyección de ingresos y egresos mediante cronograma de obra.
 - ✓ Lectura de look a head e informe de producción.
 - ✓ Lectura de Valorizaciones de Obra
 - ✓ Coordinación para aprobación de Valorizaciones
 - ✓ Coordinaciones logísticas
 - ✓ Administración de documentación contable
 - ✓ Giro de cheques
 - ✓ Elaboración de Planilla
 - ✓ Manejo portal SUNAT, AFP y SEACE.
 - ✓ Pago personal y proveedores
- 



Fecha: Diciembre 2019 – Noviembre 2020

- **Cargo: Coordinadora de Proyectos**

- ✓ Armado de expedientes para Licitaciones y Contrataciones con el estado
- ✓ Manejo de SEACE.
- ✓ Solicitud de Cotizaciones y emisión de Órdenes de Compra y/o Servicio - Área logística
- ✓ Evaluación de Gastos Generales del Centro de Costos de cada Proyecto
- ✓ Realización de Proyecciones de Ingresos y Egresos
- ✓ Pago de Personal y Proveedores
- ✓ Coordinación con los clientes

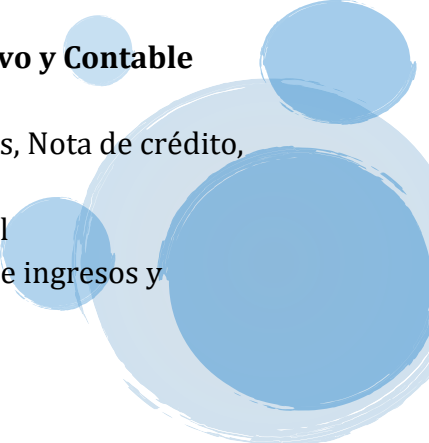
Fecha: Agosto – Noviembre 2019

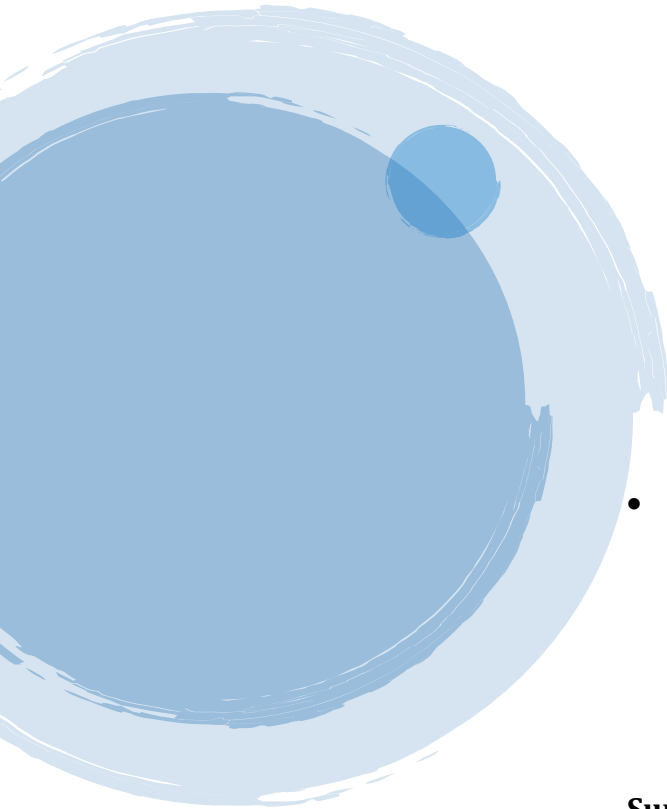
- **Cargo: Coordinadora de Obra – “Obra de Restauración y Remodelación ACPB – Sede Lima”**

- ✓ Elaboración de Proyección de ingresos y egresos mediante cronograma de obra
- ✓ Lectura de look a head e informe de producción.
- ✓ Lectura de Valorizaciones de Obra
- ✓ Coordinación para aprobación de Valorizaciones
- ✓ Coordinación logística para compra de materiales, Ordenes de Compra y/o servicios y contrato de Contratistas.
- ✓ Administración de documentación contable
- ✓ Giro de cheques
- ✓ Elaboración de Planilla
- ✓ Pago personal y proveedores

Fecha: Julio 2017 – Junio 2018

- **Cargo: Asistente Administrativo y Contable**

- ✓ Emisión facturas electrónicas, Nota de crédito, Guía de Remisión
 - ✓ Manejo y control de personal
 - ✓ Elaboración de Proyección de ingresos y egresos
- 

- 
- ✓ Elaboración de Flujo de caja
 - ✓ Elaboración de ordenes de compra y/o servicios
 - ✓ Coordinación con proveedores y contratistas.
 - ✓ Giro de cheques
 - ✓ Elaboración de conciliaciones bancarias

- **LASER TECH PRODUCT SAC**
Ruc: 20511265569

Empresa fundada en el 2015, dedicada al mercado de suministro y venta de equipos de computo en general, con 05 sucursales a nivel nacional.

**Cargo: Área administrativa – Sede Lima /
Supervisora de cobranzas**

- ✓ Supervisión y coordinación con las encargadas de cada sede de la empresa.
- ✓ Emisión de documentos comerciales (facturas, boletas, Guías de reemisión, Letras, entre otros).
- ✓ Elaboración de Ordenes de compra y/o servicios.
- ✓ Coordinación con proveedores.

Fecha: Febrero 2015 – Julio 2016

- **THINK POSITIVE BE SMART**

Empresa de Call Center de televentas y AT para Claro Perú.

**Cargo: Asesor de ventas / Validación / Supervisión
en la campaña para claro Perú**

- ✓ Asesora comercial:
Fecha: Septiembre 2012 – Mayo 2013
- ✓ Validación de Producto:
Fecha: Junio 2013
- ✓ Supervisora:
Fecha: Julio 2013 – Diciembre 2014

- 
- **Lic. Elisa Miranda Arica**
Gerente Administrativo
Celular: 999 707 225
JEVA NOGOCIOS CORPORATIVOS SAC
 - **Ing. José Gómez Estremadoyro**
Gerente General
Celular: 996 831 388
JEVA NEGOCIOS CORPORATIVOS SAC
 - **Sra. Pilar Cunya**
Gerente General
Celular: 988 105 967
LASER TECH PRODUCT SAC
 - **Sr. Alan Bravo**
Supervisor Comercial
Celular: 991 340 677
THINK POSITIVE BE SAMART / CREE Y V CONTAC CENTER
- 

CERTUS



REPÚBLICA DEL PERÚ
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
A NOMBRE DE LA NACIÓN



El Director General del Instituto de Educación Superior Privado "CERTUS"

Por cuanto Don(ña): **SOLEDA REBECA ESPINOZA AGUILAR**

Ha cumplido satisfactoriamente con las normas y disposiciones reglamentarias vigentes, le otorga el título de:

PROFESIONAL TÉCNICO EN CONTABILIDAD

PORTANTO:

Se expide el presente TÍTULO para que se le reconozca como tal.

Dado en Lima, a los 31 días del mes de Julio del 2019

INES ALTHAUS GUARDERAS
DIRECTORA GENERAL
I.E.S. PRIVADO "CERTUS"
DIRECTOR GENERAL





Código de registro institucional:

N° LIM 003869

Código de registro MINEDU:

N° M29201917047

A handwritten signature in black ink, appearing to be "INES ALTHAUS GUARDERAS".



INES ALTHAUS GUARDERAS
DIRECTORA GENERAL
I.E.S. PRIVADO "CERTUS"



Consulta de títulos de instituciones tecnológicas y pedagógicas

Resultado de la búsqueda

| Apellidos y nombres | | Título | | Institución educativa |
|-------------------------------------|--------------------------------------|--|----------------------------|---------------------------------------|
| ESPINOZA AGUILAR, SOLEDAD REBECA | | PROFESIONAL TÉCNICO EN CONTABILIDAD | | DE FORMACION BANCARIA IFB |
| Tipo de documento: DNI | N.º de documento: 48273359 | Fecha de emisión: 31/07/2019 | País / Región: LIMA | Nivel: SUPERIOR TECNOLÓGICO |

Consideraciones generales :

- El reporte emitido no reemplaza al título ni tiene valor oficial para realizar trámites.
- La información se encuentra registrada por periodos, revise las condiciones específicas según el tipo de título.
- Existe información de títulos registrada en las direcciones regionales de educación (o las que hacen sus veces), revise las condiciones específicas según el tipo de título que está consultando.

Consideraciones para uso de datos de títulos tecnológicos :

- El reporte de títulos corresponde a la información registrada en el Minedu a partir del 1 de enero del 2016 hasta la fecha actual, en el marco de la Norma Técnica para el Procedimiento de Registro y Visación de Títulos de Educación Superior Tecnológica, aprobada mediante la R.V.M. 073-2015-MINEDU y la Ley 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes.
- La información mostrada corresponde a la CONSULTA EN LÍNEA del registro de títulos de IEST existente en el sistema de información que el Minedu establece para tal fin, los cuales han sido remitidos por los IEST para su validación en el Minedu y posterior registro en dicho sistema de información.
- En caso se haya obtenido el título en el periodo comprendido en la consulta y este no se visualice, se recomienda comunicarse con el IEST para verificar su remisión al Minedu.
- Para los títulos emitidos bajo el marco normativo anterior dispuesto por la Ley 29384, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes y su Reglamento, aprobado mediante D.S. N°004-2010-ED, estos deben encontrarse registrados en la DRE de la jurisdicción o la que haga sus veces.

Consideraciones para uso de datos de títulos pedagógicos :

- El reporte de títulos corresponde a información remitida por las direcciones regionales de educación correspondiente a los periodos 2015 y 2016, en el marco de lo establecido por el inciso 3.2 del artículo 3 del Decreto Legislativo N.º 1246 y el Reglamento de la Ley 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus docentes.
- La información se encuentra en constante actualización en base a lo reportado por las direcciones regionales de educación o la que haga sus veces.
- En caso se requieran modificaciones o correcciones a su información, se recomienda contactarse con la dirección regional de educación de la jurisdicción o la que haga sus veces.



CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe **Ing. JOSE FERNANDO GOMEZ ESTREMADOYRO**, Gerente General de la empresa **JEVA SAC**,

CERTIFICA:

Que, la Srta. **SOLEDAD REBECA ESPINOZA AGUILAR**, identificado con DNI N° 48273359, ha prestado sus servicios profesionales a la empresa, formando parte del staff profesional de nuestra empresa desempeñándose como Asistente Administrativo y Contable.

- En el período Agosto de 2016 a Junio de 2017

Durante este periodo ha desarrollado labores como la administración de obras de restauración de patrimonio, proyección de gastos, flujo de caja, conciliaciones bancarias, entre otros. Durante su permanencia demostró eficiencia y responsabilidad en las labores designadas.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.



ING. JOSE F. GOMEZ ESTREMADOYRO
GERENTE GENERAL
JEVA S.A.C.

Lima, 16 de Noviembre del 2019



CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe **Ing. JOSE FERNANDO GOMEZ ESTREMADOYRO**, Gerente General de la empresa **JEVA SAC**,

CERTIFICA:

Que, la Srta. **SOLEDAD REBECA ESPINOZA AGUILAR**, identificado con DNI N° 48273359, ha prestado sus servicios profesionales a la empresa, participando en la **“Obra de Restauración y Remodelación de la Asociación Cultural Peruano Británica – Sede Lima”**, formando parte del staff profesional de nuestra empresa desempeñándose como Coordinadora de Obra.

- En el período Julio de 2017 a Abril de 2018

Cabe resaltar que esta Obra ha contribuido a recuperar el patrimonio cultural arquitectónico perteneciente en este caso al Centro Histórico de Lima.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.



ING. JOSE F. GOMEZ ESTREMADOYRO
GERENTE GENERAL
JEVA S.A.C.

Lima, 16 de Julio del 2018



CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe **Ing. JOSE FERNANDO GOMEZ ESTREMADOYRO**, Gerente General de la empresa **JEVA SAC**,

CERTIFICA:

Que, la Srta. **SOLEDAD REBECA ESPINOZA AGUILAR**, identificado con DNI N° 48273359, ha prestado sus servicios profesionales a la empresa, formando parte del staff profesional de nuestra empresa ocupando el cargo de Coordinadora de Obra, participando en las siguientes obras:

- “Restauración y Remodelación de la Casona Quinta Leuro, ubicada en Av. 28 de Julio 840 – Miraflores”.
- “Obra de Restauración de la Iglesia Santo Toribio de Mogrovejo ubicada en Chosica”.
- “Obra de Restauración del auditorio del Paraninfo del Pabellón Central de la Facultad de Medicina de la UNMSM”.

Cabe resaltar que esta Obra ha contribuido a recuperar el patrimonio cultural arquitectónico perteneciente en este caso al Centro Histórico de Lima.

Durante su permanencia demostró eficiencia y responsabilidad en las labores designadas.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.


ING. JOSE F. GOMEZ ESTREMADOYRO
GERENTE GENERAL
JEVA S.A.C.

Lima, 16 de Noviembre del 2020



El que suscribe **Ing. JOSE FERNANDO GOMEZ ESTREMADOYRO**, Gerente General de la empresa **JEVA SAC**,

CERTIFICA:

Que, la Srta. **SOLEDAD REBECA ESPINOZA AGUILAR**, identificado con DNI N° 48273359, ha prestado sus servicios profesionales a la empresa, participando en la **“Obra de Mejoramiento del Servicio de Atención de Incendios y Emergencias de la Compañía de Bomberos Voluntarios Roma N°02 del Sector Este de Lima Cercado, Provincia de Lima – Lima”**. Formando parte del staff profesional de nuestra empresa desempeñándose como Administradora de Obra.

- En el período Octubre de 2019 a Diciembre de 2020

Cabe resaltar que esta Obra ha contribuido a recuperar el patrimonio cultural arquitectónico perteneciente en este caso al Centro Histórico de Lima.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.



ING. JOSE F. GOMEZ ESTREMADOYRO
GERENTE GENERAL
JEVA S.A.C.

Lima, 16 de Febrero del 2021



El que suscribe **Ing. JOSE FERNANDO GOMEZ ESTREMADOYRO**, Gerente General de la empresa **JEVA SAC**,

CERTIFICA:

Que, la Srta. **SOLEDAD REBECA ESPINOZA AGUILAR**, identificado con DNI N° 48273359, ha prestado sus servicios profesionales a la empresa, participando en la **“Obra de Restauración de la Fachada del Museo de Arte de Lima en Conmemoración del Bicentenario del Perú, Lima Cercado, Provincia de Lima - Lima”**. Formando parte del staff profesional de nuestra empresa desempeñándose como Administradora de Obra.

- En el período Mayo de 2021 a Febrero de 2022

Cabe resaltar que esta Obra ha contribuido a recuperar el patrimonio cultural arquitectónico perteneciente en este caso al Centro Histórico de Lima.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Lima, 21 de Marzo del 2022

ING. JOSE F. GOMEZ ESTREMADOYRO
GERENTE GENERAL
JEVA S.A.C.

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

10482733595 - ESPINOZA AGUILAR SOLEDAD REBECA

Tipo Contribuyente:

PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO

Tipo de Documento:

DNI 48273359 - ESPINOZA AGUILAR, SOLEDAD REBECA

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

09/11/2012

Fecha de Inicio de Actividades:

09/11/2012

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

-

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

MANUAL

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 6920 - ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURÍA DE LIBROS Y AUDITORÍA;
CONSULTORÍA FISCAL

Secundaria 1 - 8211 - ACTIVIDADES COMBINADAS DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE
OFICINA

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

RECIBO POR HONORARIOS

Sistema de Emisión Electrónica:

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 19/11/2012

Emisor electrónico desde:

19/11/2012

Comprobantes Electrónicos:

RECIBO POR HONORARIO (desde 19/11/2012)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 23/06/2022 13:48

© 1997 - 2022 SUNAT Derechos Reservados