

JOSE ANTONIO PILCO CAYLLAHUA

Lugar y Fecha de Nacimiento : Lima, 22 de octubre del 1996
D.N.I. : 73203232
Domicilio : Calle los Cipreses Mz T Lt 2, Urb. Pando, san Miguel
Celular : 961939086
E-mail : josepilcocayllahua@gmail.com

I. CARTA DE PRESENTACION.

Mi nombre es Jose Antonio Pilco Cayllahua me gustaría integrarme a la empresa, ya que estoy capacitado para afrontar nuevos retos con rapidez, seguridad, eficacia y excelencia. Tengo muchas habilidades como manejo de Office Avanzado (Word, Excel, Power Point, y Access), estudio a nivel básico completo en Ingles, estudiando Educación estando en el 10 semestre y habiendo avanzado la carrera de ingeniería empresarial hasta el 4 semestre.

Entrando a la empresa puedo aportar un rápido aprendizaje, bueno y eficaz para laborar las tareas diarias, ya que soy una persona que aprende con rapidez teniendo experiencia en trabajos en caja, manejo de grupos a mi cargo, técnicas de dialogo y ventas, encargado de tiendas, siempre cumpliendo y empujando a mi grupo a cumplir y superar las metas propuestas en la empresa, reconocimiento de billetes, experiencia en uso de Oracle, facilidad para expresar ante clientes, compañeros de trabajo, amante de retos, y una de mis características es que me gusta siempre estar adelante en las cosas, siempre estar preparado. Vengo de trabajos que comencé de menos a más, mi esfuerzo ayudara a la empresa a avanzar, nunca retroceder, siempre superar las metas.

La empresa me ayudara a crecer profesionalmente y adentrarme en posible a mi carrera como también presentándome nuevas metas para poder ejecutarlas. Me ayudara también a poder aprender nuevas áreas de trabajo, así mismo siendo un puesto distinto a lo que antes he estado y Asi creceré como profesional.

II. PERFIL

Persona líder, responsable, proactiva, capacidad de trabajo rápido y eficiente, con disposición de aprendizaje. Con habilidad en asistente administrativo y técnico. De buena atención y comunicación, buen trato a público de todo nivel. Sabe establecer buenas relaciones personales con las personas de trabajo y clientes. Sabe trabajar en equipo.

III. EXPERIENCIA LABORAL

Centro : **Seminario de Santo Toribio**
Cargo : Asistente de Biblioteca
Periodo : Marzo 2016 – Setiembre 2018

Empresa : **Cova Grup S.A.C**
Cargo : Asistente administrativo y técnico
Periodo : diciembre 2017 – marzo 2018

Empresa: HAPPYLAND

Cargo : Atención al cliente/ caja
Periodo : Octubre 2018 – mayo 2019

Empresa: Supermercados Peruanos Tiendas Mass

Cargo : Encargado
Periodo : Junio 2019 – Mayo 2020

Empresa: Grupo Pionner

Cargo: Encargado
Periodo: Octubre 2021 – Enero 2022

IV. FORMACION Y CAPACITACION LABORAL

Facultad de Teología Pontificia y Civil de Lima

Carrera : Filosofía, Humanidades y Teología

Duración : marzo 2014

Universidad Privada del Norte

Carrera : Ingeniería Industrial

Duración : febrero 2019

Instituto SISE

Carrera : Office Avanzado

Duración : Julio 2019 – Diciembre 2019

I.E. Hno. Anselmo María

Educación Primaria

I.E. Hno. Anselmo María

Educación Secundaria

ICPNA

Ingles Básico

Duración : Setiembre 2012 – Julio 2013

IV. REFERENCIAS

Pbro. Dr. Jorge Andrés López Martínez Vargas

Rector del Seminario de Santo Toribio

Teléfono : 991696546

Correo : diajorge@hotmail.com diajorgelmv@gmail.com

Sr. Efraín Pillaca Cayllahua

Asistente de producción de Amoblados Epoka S.A.C

Teléfono : 994791918

Correo : epoka@hotmail.com

Ing. Mario Vargas Pacotaípe

Consa Contratistas y consultores S.A.C.

Responsable de proyectos

Teléfono : 943604410

Correo : marioagricola@hotmail.com

