



Carlos Jesús Herrera Vilchez

Bachiller en Administración de Empresas.

cjherreravil@gmail.com

Teléfono: 981513903

Ubicación: San Miguel, Lima

Perfil

Me considero una persona perseverante, puntual, responsable, de buen trabajo en equipo, alegre y con experiencia en el área de atención al cliente, ventas y apoyo administrativo. Puedo tomar decisiones o dar soluciones de una manera rápida.

Experiencia

Coordinador de personal Sep 2021 – mar 2022
CTP Gráficos.

- Aprendizaje de programa Graphisoft para registro de órdenes.
- Registro de entrada y salida de mercadería, conteos diarios.
- Recepción y verificación de órdenes de compra o venta.
- Contacto inmediato con el cliente sobre estado del pedido.
- Agendar citas y manejar documentación.
- Verificar el buen funcionamiento y desempeño óptimo de toda el área.

Apoyo Administrativo abr 2021 – jun 2021
Jutmay Inversiones

- Búsqueda de oportunidades con empresas privadas.
- Participación constante en área de licitaciones
- Seguimiento de empresas contactadas.

Atención al cliente dic 2019 – mar 2020
Vail Resorts, Park City, UTAH. Estados Unidos

- Apoyo en cocina y atención al cliente
- Programa “Work and travel”

Atención Virtual mar 2019 – nov 2019
Teleperformance

- Servicio de soporte virtual en línea al cliente y motorizado para aplicativo GLOVO.
- Encargado de grupo de personas con supervisor responsable.
- Reporte de indicadores semanalmente al supervisor.
- Apoyo y capacitación al nuevo personal.

Encargado de Ventas y atención. Ene 2018 - mar 2018
Overall Strategy

- Realiza inventario diario al apertura y cierre.
- Apoyo en auditorías.
- Realizar reporte de ventas semanalmente.
- Venta de servicios y equipos para Claro Perú.

Formación

Administración de empresas.
Universidad Privada del Norte.
Mar 2016 – jul 2021

Competencias

- Trabajo en equipo
- Liderazgo
- Empatía

Otros Conocimientos

Office
Nivel Intermedio

Inglés
Nivel Intermedio – Avanzado

Italiano
Nivel Básico

Disponibilidad

- INMEDIATA