



CPC Clara Alicia Chirito Rodas Con Colegiatura N° 25167

Nacionalidad: peruana
Dirección: Jirón Cuzco 861 Callao
CP Callao 01
☎: 989340387
✉: cachrodas@hotmail.com

Perfil Profesional

Contadora Pública con Colegiatura y Habilitación Vigente, Administradora Industrial y con estudios de Maestría en Finanzas. Tengo experiencia en el área Administrativa, Contable, Créditos-Cobranzas, Recursos Humanos, Finanzas, Tesorería, Logística, Control Previo y Control Interno. Responsable y con habilidades para trabajar en equipo y bajo presión.

Experiencia profesional

- 2020-2021** **Unidad Ejecutora 036-001634 Fondo Sierra Azul - UEFSA**
Oficina de Administración – Contabilidad
- Empresa: Entidad del Estado
Cargo: ***Servicio Profesional en Contabilidad para la Oficina de Administración – Contabilidad***
Función: Control y Revisión de los expedientes por devengar.
Control y Revisión de Encargos, Viáticos y su respectiva rendición.
Devengado de los expedientes en el sistema SIAF.
Revisión de las Especificaciones Técnicas – EETT, Certificados y las Órdenes de Compra y Servicios
Revisión de Comprobantes de Pago, emitidos por Tesorería.
Arqueos de caja chica periódicos.
Derivación del Sistema de Gestión Documentaria – SISGED a Tesorería
Revisión de las Normas Tributarias.
Realizar otras funciones requeridas por el jefe del área.
- 2017-2019** **Superintendencia Nacional de Salud – SUSALUD**
Oficina General de Administración - OGA
- Empresa: Entidad del Estado
Cargo: ***Analista en Control Previo***
Función: Control y Revisión de los expedientes por devengar.
Revisión de documentos que sustenten los gastos que remiten las unidades orgánicas del fondo para pagos en efectivo (Caja Chica).
Revisión de las rendiciones y/o devoluciones de viáticos por comisión de servicios de los diferentes comisionados.
Revisión de los documentos que sustenten los gastos menores para el reembolso de las cajas chicas de las diferentes sedes.

Clara Chirito Rodas

Revisión de las planillas de remuneraciones del personal: CAS, D.L. 728 y practicantes, liquidaciones de Beneficios Sociales, vacaciones trunca personal CAS, pagos de Dietas a Vocales y Consejo Directivo de la Entidad.

Requerir a los comisionados la devolución de fondos no utilizados y/o regularización de observaciones, de ser el caso, a fin de dar cumplimiento a los lineamientos vigentes.

Elaborar y proponer directivas y/o lineamientos de gestión para la mejora de procesos que se desarrollan en la Oficina General de Administración.

Realizar otras funciones requeridas por el jefe del área.

Cargo: *Presidenta de la Comisión de Inventario Físico para el ejercicio fiscal 2018– Resolución N° 016-2018-SUSALUD/OGA del 05 de diciembre del 2018*

Función: Elaboración del cronograma de actividades a realizar en la toma de inventarios.
Conformar los equipos de trabajo para la toma de inventarios.
Supervisar la toma del inventario patrimonial al barrer.
Elaboración y suscripción del Acta de Inicio de la Toma de Inventario, el Acta de Conciliación Patrimonio-Contable del Inventario y el Acta Final del Inventario.
Realización de la conciliación patrimonio-contable.
Supervisar y dar la conformidad al servicio de la toma de inventario para remitir el Informe Final del Inventario y el Acta de Conciliación Patrimonio-Contable para enviar a la SBN.

Cargo: *Presidenta de la Comisión de Inventario Físico para el ejercicio fiscal 2017 – Resolución N° 035-2017-SUSALUD/OGA del 01 de diciembre del 2017*

Función: Elaboración del cronograma de actividades a realizar en la toma de inventarios.
Conformar los equipos de trabajo para la toma de inventarios.
Supervisar la toma del inventario patrimonial al barrer.
Elaboración y suscripción del Acta de Inicio de la Toma de Inventario, el Acta de Conciliación Patrimonio-Contable del Inventario y el Acta Final del Inventario.
Realización de la conciliación patrimonio-contable.
Supervisar y dar la conformidad al servicio de la toma de inventario para remitir el Informe Final del Inventario y el Acta de Conciliación Patrimonio-Contable para enviar a la SBN.

2016-2016 **Ministerio de Transportes y Comunicaciones - MTC**
Oficina General de Administración - OGA

Empresa: Entidad del Estado

Cargo: *Analista Contable del MTC*

Función: Elaboración y Análisis de las cuentas correspondientes al activo fijo patrimonial.
Análisis y control de pagos de las letras emitidas de las concesiones aeroportuarias a nivel nacional.
Control y revisión de los expedientes de pago.
Apoyar en la Transferencia de Gestión.
Realizar otras funciones requeridas por el jefe del área.

2016-2016 **COMITE DE ADMINISTRACION DEL FONDO DE ASISTENCIA Y ESTIMULO DEL MTC - CAFAE MTC**

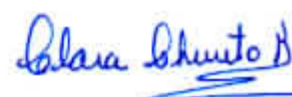
Empresa: Cooperativa trabajadores MTC

Cargo: *Analista Contable en CAFAE*

Función: Asesoramiento contable-administrativo
Actualización, Elaboración y Análisis de la información contable del primer trimestre correspondiente al ejercicio fiscal 2016.

Olivero Roberto R

- 2014-2015** **AGQ PERU S.A.C.**
Empresa: Laboratorio químico
Cargo: **Contadora y Técnico en Administración en AGQ Perú S.A.**
Función: Programación, control y pago de proveedores nacionales y extranjeros.
Pago detracciones.
Registro y Analisis de cuentas contables.
Conciliaciones Bancarias.
Liquidación y declaración de impuestos: IGV mensual, Renta mensual y anual.
Liquidación y declaración de beneficios sociales.
Anovo en el área de administración. Créditos y Cobranzas. Logística. Recursos Humanos.
Finanzas y Tesorería.
- 2013-2014** **LONGPORT PERU S.A.**
Empresa: Seguridad Aeroportuaria
Cargo: **Contadora y Técnico de Administración en Longport Perú S.A.**
Función: Emision y registro de comprobantes de pago emitidos a los clientes nacionales y del exterior.
Programación y pago a proveedores.
Registro y Análisis de cuentas por cobrar y pagar.
Conciliaciones Bancarias.
Liquidación y declaración de impuestos: IGV mensual, Renta mensual y anual.
Realizar otras funciones requeridas por el jefe del area.
- 2011-2013** **ALS PERU S.A.**
Empresa: Laboratorio químico
Cargo: **Asistente de Contabilidad en ALS Perú S.A.**
Función: Emision de comprobantes de pago a clientes nacionales y del exterior.
Control y seguimiento de cobranzas y facturas emitidas por anticipo.
Análisis de cuentas por cobrar.
Provisión de cuentas de cobranza dudosa.
Conciliación del registro de ventas vs cuentas de clase 7 para la declaración de impuestos.
Realizar informes a gerencia sobre las ventas mensuales.
Realizar la presentación de Resúmenes de Cuentas por Cobrar.
Otras labores administrativas asignadas por el jefe inmediato.
- 2009-2011** **CONSULTORIA Y ASESORIA MONTOYA ZEGARRA S.C.R.L.**
Empresa: Asesoría Contable (Contratista Construcción y mantenimiento de tanques)
Cargo: **Asistente Contable en Consorcio Demem S.A. – M. y C. Pariñas S.A.**
Función: Registro y análisis de cuentas contables.
Conciliaciones Bancarias.
Liquidación y declaración de impuestos: IGV mensual, Renta mensual y anual.
Liquidación y declaración de beneficios sociales.
Programación y pago a proveedores.
Elaboración de Estados Financieros.
Otras labores administrativas asignadas por el jefe inmediato.
- 2008-2009** **CORPORACION BIOQUIMICA INTERNACIONAL S.A.C.**
Empresa: Industrial Bioquímica



Cargo: *Asistente de Créditos y Cobranzas en Corporación Bioquímica Internacional S.A.C.*
Función: Seguimiento y control de cobranzas diarias a los clientes.
Análisis de las cuentas corrientes de los clientes.
Evaluación crediticia de los nuevos clientes.
Otras labores administrativas asignadas por el jefe inmediato.

2003-2006 SERVICIOS BULGER S.A.

Empresa: Servicios contables
Cargo: *Asistente Administrativo en Servicios Bulger S.A.*
Función: Registro y Análisis de cuentas contables.
Conciliaciones Bancarias.
Realizar mensualmente el estado de pagos varios.
Programación y pago a proveedores.
Giro de cheques.
Realizar depósitos bancarios, cheques, etc.
Otras labores administrativas asignadas por el jefe inmediato.

1995-1999 EDICIONES ZETA S.R.L. – ZETA BOOKSTORE S.R.L.

Empresa: Venta Mayoristas y Minoristas de Revistas, Libros
Cargo: *Asistente Contable en Ediciones Zeta – Zeta Bookstore*
Función: Registro y Análisis de cuentas contables.
Conciliaciones Bancarias.
Liquidación y declaración de impuestos: IGV mensual, Renta mensual y anual.
Liquidación y declaración de beneficios sociales.
Programación y pago a los proveedores nacionales y del exterior.
Elaboración de Estados Financieros.
Otras labores administrativas asignadas por el jefe inmediato.

1992-1995 PERCOSER S.A.

Empresa: Industria Textil
Cargo: *Asistente de Planeamiento y Control de la Producción en Percoser S.A.*
Función: Seguimiento y control de los productos en proceso de todas las líneas de producción.
Control de insumos para las líneas de fabricación.
Control de la producción para los cálculos de eficiencia.
Elaboración del programa mensual de artículos de alta y baja rotación y materia prima en base a los estimados en venta.

Formación académica

2014-2015 MAESTRIA EN FINANZAS - EGRESADA
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
Finanzas, Contabilidad Financiera, Análisis Financiero, Planeamiento Financiero Estratégico y Dirección Estratégica

1992-1996 CIENCIAS CONTABLES – CONTADOR PÚBLICO
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

Blara Ichuato B

Elaboración y Análisis de Estados Financieros, Tributación, Auditoría, Contabilidad General, Contabilidad de Costos y Finanzas.

1992-1994

ADMINISTRACION INDUSTRIAL – ADMINISTRADORA INDUSTRIAL
SENATI

Administración de Empresas Industriales, Gestión Contable, Economía, Lenguaje y Comunicación, Aspectos Técnicos e Inglés Técnico y Comercial.

Idiomas

ESPAÑOL: Nativo

INGLES: intermedio, Certificado

Informática

OFFICE: Usuario

CONCAR: Básico. Certificado

SAP: Usuario

SIAF: Usuario

SIGA: Usuario

Otros datos de interés

- 2022 CURSO "DECLARACIÓN JURADA ANUAL 2021 3ª CATEGORÍA-RENTA EMPRESARIAL" - enero
GRUPO LR
Valor académico: 15 horas lectivas
- 2022 CURSO ESPECIALIZADO "PRESUPUESTO PÚBLICO EN EL SIAF - RP" - enero
CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO GLOBAL
Valor académico: 60 horas lectivas
- 2022 CURSO "EMISIÓN Y GESTIÓN DE COMPROBANTES DE PAGO ELECTRÓNICOS DESDE SUNAT 2022" - enero
GRUPO LR
Valor académico: 10 horas lectivas
- 2021 CURSO "DECLARACIÓN DE IMPUESTOS MENSUALES ANTE SUNAT 2021" - diciembre
GRUPO LR
Valor académico: 8 horas lectivas
- 2021 CURSO ESPECIALIZADO "CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL EN EL SIAF - RP" - diciembre
CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO GLOBAL
Valor académico: 50 horas lectivas
- 2021 CURSO DE ALTA ESPECIALIZACIÓN "GESTIÓN PÚBLICA" - noviembre
CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO GLOBAL
Valor académico: 90 horas lectivas

Olara Barranto B

- 2021 **CURSO "LA CULTURA FISCAL: EL CIUDADANO Y LA IMPORTANCIA DE PAGAR IMPUESTOS EN EL PERU" – setiembre/octubre**
EL INSTITUTO ADUANERO Y TRIBUTARIO - SUNAT
Valor académico: 40 horas lectivas
- 2021 **TALER "IDENTIFICACION DE PROCESOS" - julio**
UNIDAD EJECUTORA 0036-001634 "FONDO SIERRA AZUL"
Valor académico: 4 horas lectivas
- 2021 **DIPLOMADO DE ALTA ESPECIALIZACIÓN "SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE LA GESTIÓN PÚBLICA (SIAF RP, SIGA MEF Y SEACE 3.0)" – marzo/abril**
ESCUELA NACIONAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS – ENPP
Valor académico: 240 horas lectivas
- 2021 **CURSO TALLER ON LINE "ACTUALIZACIÓN LABORAL 2021" - febrero**
COLEGIO DE CONTADORES PUBLICOS DE LIMA
Valor académico: 16 horas lectivas
- 2021 **SEMINARIO "CIERRE CONTABLE Y TRIBUTARIO 2020 Y ÚTIMAS MODIFICACIONES" - febrero**
COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE LIMA
Valor académico: 22 horas lectivas
- 2020 **PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN CONTRATACIONES DEL ESTADO – julio/octubre**
UNIVERSIDAD CONTINENTAL
Valor académico: 128 horas lectivas
- 2020 **CURSO ESPECIALIZADO "SISTEMA INTEGRADO DE GESTION ADMINISTRATIVA – SIGA MEF – MÓDULO DE LOGÍSTICA Y DE ALMACENES" - julio**
CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO GLOBAL
Valor académico: 60 horas lectivas
- 2020 **CURSO ESPECIALIZADO "LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO D.L. 1444 Y SU REGLAMENTO D.S. N° 377-2019-EF" - julio**
CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO GLOBAL
Valor académico: 60 horas lectivas
- 2020 **CURSO DE ACTUALIZACIÓN "CONTROL PREVIO, CONTROL SIMULTANEO E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS – DIRECTIVA N° 130-2020-CG" - julio**
CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO GLOBAL
Valor académico: 50 horas lectivas
- 2020 **CURSO DE NIVEL BASICO DE ACTUALIZACIÓN " SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA – SIAF RP PRESUPUESTARIO, ADMINISTRATIVO, TESORERÍA, CONTABLE Y WEB" - julio**
CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO GLOBAL
Valor académico: 60 horas lectivas

Olivero G. Huerto R

- 2020** CURSO DE ACTUALIZACIÓN "SISTEMA ELECTRONICO DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO – SEACE 3.0" - junio
CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO GLOBAL
Valor académico: 50 horas lectivas
- 2020** TALLER DE REMUNERACIONES, CALCULO Y LIQUIDACION DE BENEFICIOS SOCIALES - febrero
COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE LIMA
Valor académico: 11 horas lectivas
- 2019** SEMINARIO "EL DELITO DE LAVADO DE ACTIVOS PROVENIENTES DE ACTOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS" - setiembre
COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DEL CALLAO
Valor académico: 3 horas lectivas
- 2019** CURSO TALLER "TRIBUTACIÓN Y RENTAS" - agosto
CENTRO DE CAPACITACION PROFESIONAL A&R CONSULTING - ICPARC
Valor académico: 120 horas lectivas
- 2019** SEMINARIO "MISCELANEA NIIF" - agosto
FAS CONSULTING
- 2019** CURSO PRACTICO DE ACTUALIZACION "GESTION DE TESORERIA CON APLICACIONES EN EL SIAF" - junio
CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO GLOBAL
Valor académico: 50 horas lectivas
- 2019** PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN AUDITORIA Y CONTROL GUBERNAMENTAL- octubre 2018/junio 2019
COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE LIMA
Valor académico: 329 horas lectivas
- 2018** CURSO "GESTION POR PROCESOS" - octubre
UNIVERSIDAD CONTINENTAL
Valor académico: 16 horas lectivas
- 2018** PROGRAMA DE ESPECIALIZACION EN CONTROL INTERNO Y SU RELACIÓN CON LA GESTIÓN DE RIESGOS Y GESTIÓN POR PROCESOS – abril/octubre
COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE LIMA
Valor académico: 267 horas lectivas
- 2018** CONFERENCIA "LEY SERVIR 30057: CONDICIONES Y CARACTERÍSTICAS DEL RÉGIMEN DEL SERVICIO CIVIL" - febrero
VALUAR – ASESORÍA Y CAPACITACIÓN EMPRESARIAL
Valor académico: 3 horas lectivas
- 2017** TALLER INTERPRETACION DE LA NORMA ISO 9001:2015 - agosto
QUALITY ADVANCE
Valor académico: 16 horas lectivas

Olivia B. Huerto B.

2017 CURSO "CONTROL INTERNO Y CONTROL GUBERNAMENTAL" – mayo/junio
UNIVERSIDAD CONTINENTAL
Valor académico: 16 horas lectivas

Reconocimiento

Superintendencia Nacional de Salud – SUSALUD (2017)

Por gestiones administrativas y/o soporte permitiendo que la Entidad llegue a las zonas de emergencia afectadas por las lluvias e inundaciones en diversas regiones del país para contribuir en la protección de los derechos de salud de los ciudadanos

Referencias laborales

Delsy Dannisa Suyon Vega

Especialista en Contabilidad en Unidad Ejecutora Fondo Sierra Azul
942013571 – dsuyon@sierraazul.gob.pe

Pedro Marcelino Herrera Montero

Jefe de Gestión Financiera y Contable de la Oficina General de Administración en SUSALUD
922487333 – pherrera@susalud.gob.pe

Celsa Lourdes Torres Quiroz

Jefa de Contabilidad de la Oficina General de Administración en MTC
988031012 – ltorres@mtc.gob.pe

Petter Berneth Gamarra Molina

Gerente de Finanzas en ALS Perú S.A.
5745700 – petter.gamarra@alsglobal.com

Olara Ahuato B



CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS DE TERCEROS N°0033-2022-MIDAGRI-DVDAFIR-UEFSA-DE/OA-EA

Mediante el presente, se deja constancia que el/la Sr(ra). **CHIRITO RODAS CLARA ALICIA**, identificado con Documento Nacional de Identidad N°25705595 y RUC N°10257055952, ha prestado servicios a la Unidad Ejecutora 036-001634 "Fondo Sierra Azul" bajo la modalidad de servicios por terceros; según información que obra en los archivos y el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA; se constató que no se aplicó penalidad por los servicios prestados.

N° DE ORDEN DE SERVICIO	FECHA DE EMISIÓN	PERIODO DEL SERVICIO SEGÚN O/S	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO PRESTADO	HONORARIOS
2021-2394	07/07/2021	Hasta 90 días calendario	SERVICIO DE UN (01) PROFESIONAL EN CONTABILIDAD.	S/ 15,000.00
2021-3493	09/10/2021	Hasta 30 días calendario	SERVICIO DE PROFESIONAL EN CONTABILIDAD PARA LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN – CONTABILIDAD	S/ 5,000.00
2021-4200	09/11/2021	Hasta 60 días calendario	SERVICIO DE PROFESIONAL EN CONTABILIDAD.	S/ 10,000.00

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que considere pertinente.

Lima, 7 de febrero de 2022.

MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO
UNIDAD EJECUTORA FONDO SIERRAZUL
[Firma]
CPC LINDA RAMOS YRCAHUA
Jefe de la Oficina de Administración

CUT: 00355 -2022





"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

**CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS DE TERCEROS
N°0127-2021-MIDAGRI-DVDAFIR-UEFSA-OA-EA**

Mediante el presente, se deja constancia que la Sra. **CHIRITO RODAS CLARA ALICIA**, identificado con Documento Nacional de Identidad N° 25705595 y RUC N°10257055952, ha prestado servicios a la Unidad Ejecutora 036-001634 "Fondo Sierra Azul" bajo la modalidad de servicios por terceros; según información que obra en los archivos y el Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA; se constató que no se aplicó penalidad por los servicios prestados.

N° DE ORDEN DE SERVICIO	FECHA DE EMISION	PERIODO DEL SERVICIO SEGUN O/S	DESCRIPCION DEL SERVICIO PRESTADO	HONORARIOS
2021 – 0242	09/03/2021	Hasta 120 días calendario	SERVICIO DE REVISION, ANALISIS Y VERIFICACION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS EN LA OFICINA DE ADMINISTRACION – CONTABILIDAD PARA LA UEFSA.	S/ 20,000.00

OBSERVACION:

Con respecto a la Orden de Servicio 00242 – 2021 el monto ejecutado es de S/18,000.00.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que considere pertinente.

Lima, 15 de julio de 2021.

MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO
UNIDAD EJECUTORA FONDO SIERRA AZUL

.....
CPC LUIS E. RAMOS MICHAELA
Jefe de la Oficina de Administración

CUT: 017465-2021



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

**CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS DE TERCEROS
N°0079-2021-MIDAGRI-DVDAFIR-UEFSA-OA-EA**

Mediante el presente, se deja constancia que la Sra. **CHIRITO RODAS CLARA ALICIA**, identificado con Documento Nacional de Identidad N°25705595 y RUC N°10257055952, ha prestado servicios a la Unidad Ejecutora 036-001634 "Fondo Sierra Azul" bajo la modalidad de servicios por terceros; según información que obra en los archivos y el Sistema Integrado de "Gestión Administrativa – SIGA"; se constató que no se aplicó penalidad por los servicios prestados.

N° DE ORDEN DE SERVICIO	FECHA DE EMISIÓN	PERIODO DEL SERVICIO SEGÚN O/S	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO PRESTADO	HONORARIOS
2020-02591	10/11/2020	Hasta 55 días calendario	SERVICIO DE UN PROFESIONAL EN CONTABILIDAD PARA LA OFICINA DE ADMINISTRACION – CONTABILIDAD DE LA UEFSA	S/ 10,000.00
2021-00064	08/01/2021	Hasta 26 días calendario	SERVICIO DE REVISION, VERIFICACION Y CONTROL PREVIO DE DOCUMENTOS DE OPERACIONES ADMINISTRATIVAS PARA LA OFICINA DE ADMINISTRACION – CONTABILIDAD DE LA UEFSA	S/ 4,200.00
2021-00146	05/02/2021	Hasta 23 días calendario	SERVICIO DE REVISION, VERIFICACION Y CONTROL PREVIO DE DOCUMENTOS DE OPERACIONES ADMINISTRATIVAS PARA LA OFICINA DE ADMINISTRACION – CONTABILIDAD DE LA UEFSA	S/ 4,500.00

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que considere pertinente.

Lima, 17 de marzo de 2021.

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO
UNIDAD EJECUTORA FONDO SIERRA AZUL

CPC. LUIS E. RAMOS YRCANAUPA
Jefe de la Oficina de Administración

CUT: 001969-2021

Clara Chirito R



PERÚ

Ministerio
de Salud

Superintendencia
Nacional de Salud

CERTIFICADO DE TRABAJO N° 022 - 2020

La Directora General de la Oficina General de Gestión de las Personas de la Superintendencia Nacional de Salud, quien suscribe.

Certifica que:

La señora **CLARA ALICIA CHIRITO RODAS**, identificada con DNI N° 25705595, prestó servicios en la Superintendencia Nacional de Salud - SUSALUD con RUC N° 20377985843, desempeñándose como "Analista En Control Previo" en la Oficina General de Administración, según Contrato Administrativo de Servicios N° 016-2017-SUSALUD/OGPER desde el 03/01/2017 al 31/12/2019.

Se expide el presente certificado a solicitud de la interesada para los fines que considere pertinentes.

Santiago de Surco, 03 de enero de 2020



Rocio Robles Herran
Abog. Rocio del Carmen Robles Herran
Directora General de la Oficina General
de Gestión de las Personas

cc: Legajo personal



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 660 -2018-MTC/10.02


Por medio de la presente, se deja constancia que el señor (a) **CHIRITO RODAS CLARA ALICIA**, identificado(a) con DNI N°25705595 y RUC N°10257055952 presta sus servicios en la Oficina de Finanzas de la Oficina General de Administración del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, en las siguientes condiciones contractuales:

ORDEN DE SERVICIO	FECHA	PLAZO DE EJECUCIÓN	CONCEPTO	MONTO SI.
1949	13/04/16	70 días calendario	Contratar servicio profesional especializado en la oficina de contabilidad y control previo de la oficina de finanzas	21,000.00
3340	08/07/16	70 días calendario	Contratar servicio profesional especializado en la oficina de contabilidad y control previo de la oficina de finanzas	21,000.00
4505	05/10/16	70 días calendario	Contratar servicio profesional especializado en la oficina de contabilidad y control previo de la oficina de finanzas	21,000.00

Nombre : MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES
 Dirección : JR. ZORRITOS N° 1203-LIMA
 RUC : 20131379944
 TELEFONO : 615-7800 - ANEXO 1282

Se expide la siguiente Constancia a solicitud del interesado, para los fines que estime pertinente.

Lima, 27 JUN. 2018


 Eduardo Vargas Pacheco
 DIRECTOR
 OFICINA DE ABASTECIMIENTO

Clara Chirito B

Certificado de trabajo

El suscrito, Sr. Josep Matas Fernández CE 000944699, Representante Legal de la Empresa AGQ PERU S.A.C. RUC 20512225986.

Por el presente documento certifica:

Que, la Srta. Clara Alicia Chirito Rodas, identificada con DNI 25705595, ha laborado en nuestra empresa en el cargo de **Contadora y Técnico de Administración** desde el 01 de Julio del 2014 al 31 de Octubre del 2015, desempeñando todas las labores encomendadas satisfactoriamente.

Atentamente,

Lima, 03 de Noviembre del 2015

AGQ PERU S.A.C.
RUC: 20512225986



JOSEP MATAS FERNANDEZ
APODERADO



LONGPORT PERU S.A. con R.U.C. N° 20251474304, Ubicado en Av. Elmer Faucett cdra. 30 S/N Oficina 237 – Aeropuerto Jorge Chavez - Callao

C E R T I F I C A:

Que la Sra. CHIRITO RODAS CLARA ALICIA con DNI 25705595 laboró en nuestra empresa desempeñándose como Asistente Contable, desde el 01 de Noviembre del 2013 hasta el 24 de Enero del 2014.

Se extiende el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Callao 24 de Enero del 2014.


LONGPORT PERÚ S.A.
Deysi Diaz V.
JEFE DE RR. HH.



Certificado de Trabajo

ALS PERU S.A., con domicilio en Calle 1 Lt. 1-A Mz. D. Urb. Industrial Bocanegra, Distrito y Provincia Constitucional del Callao, Departamento de Lima, a través de su Gerente de Administración y Finanzas, certifica que el Sra.:

CHIRITO RODAS, CLARA ALICIA

Ha laborado en nuestra empresa como Asistente de Contabilidad del 24/05/2011 al 07/06/2013.

Se otorga el presente, a solicitud del interesado para los fines que estime por conveniente.

Callao, 07 de Junio de 2013.





UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
ESCUELA DE POSGRADO

CONSTANCIA DE EGRESADO N° 1813-EPG-UNAC

El Director de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional del Callao;
El Decano de la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional del Callao; y
El Director de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Económicas; que suscriben

Hacen constar

Que la Srta.: **CLARA ALICIA CHIRITO RODAS**

De acuerdo al Dictamen N° 020-2018-CD-UPG/FCE de fecha 24 de octubre de 2018 del Comité Directivo, designada por Resolución Decanato N° 006-2018-D/FCE, del 06 de febrero de 2018, informa que cumple con los requisitos exigidos por el Reglamento de Estudios vigente, y habiendo culminado satisfactoriamente sus estudios de:


MAESTRÍA EN FINANZAS


En la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Económicas, según Certificados de Estudios N° 0093174 habiendo culminado sus estudios el semestre académico 2015-B de fecha 18 de diciembre de 2015.

Se extiende la presente constancia a solicitud de la interesada, para los fines que estime conveniente.

Bellavista, 29 de octubre de 2018


Dr. Cirio Italo Ferún Dianderus
Director de la Escuela de Posgrado
Universidad Nacional del Callao


Dr. Pablo Mario Coronado Arriucea
Decano Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Nacional del Callao


Mg. Victor Aurelio Hoces Varillas
Director de la Unidad de Posgrado
Facultad de Ciencias Económicas


Clara Alicia Chirito Rodas



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

CALLAO - PERU



CERTIFICADO DE ESTUDIO OFICIAL POSGRADO

Nº OAGRA 0093174

EL DIRECTOR DE LA ESCUELA DE POST GRADO Y EL DIRECTOR DE LA OFICINA DE REGISTROS Y ARCHIVOS ACADÉMICOS
CERTIFICAN:

Que don (ña). **CHIRITO RODAS CLARA ALICIA**
Post Grado de la Facultad **CIENCIAS ECONOMICAS**

alumno (a) de la Sección de :

MAESTRIA EN FINANZAS

con Código Nº 1421020104, ha cursado las siguientes asignaturas aprobando **66** créditos Obligatorios, créditos Electivos haciendo un total de **66** créditos aprobados

ASIGNATURAS	TIPO	NOTAS		SEM. ACAD.	CRD.
		NUM.	LETRAS		
AÑO ACADÉMICO 2014					
PRIMER CICLO					
ANALISIS ECONOMICO	O	14	CATORCE	2014A	3
FUNDAMENTOS DE FINANZAS	O	17	DIECISIETE	2014A	3
CONTABILIDAD FINANCIERA	O	19	DIECINUEVE	2014A	3
FUNDAMENTOS DE MATEMATICAS PARA NEGOCIOS	O	19	DIECINUEVE	2014A	3
LEGISLACION FINANCIERA	O	14	CATORCE	2014A	3
SEGUNDO CICLO					
FINANZAS I	O	15	QUINCE	2014B	3
ECONOMIA MONETARIA Y FINANCIERA	O	15	QUINCE	2014B	3
ANALISIS FINANCIERO	O	16	DIECISEIS	2014B	3
CONTABILIDAD DE GESTION Y GERENCIA	O	14	CATORCE	2014B	3
ESTADISTICA FINANCIERA	O	14	CATORCE	2014B	3
TERCER CICLO					
OPERACIONES FINANCIERAS INTERNACIONALES	O	16	DIECISEIS	2015A	3
FINANZAS II	O	15	QUINCE	2015A	3
PLANEAMIENTO FINANCIERO ESTRATEGICO	O	14	CATORCE	2015A	3
SISTEMA FINANCIERO PERUANO	O	16	DIECISEIS	2015A	3
TALLER DE INVESTIGACION I	O	14	CATORCE	2015A	3
MARKETING FINANCIERO (E)	O	17	DIECISIETE	2015A	3
CUARTO CICLO					
FINANZAS III	O	15	QUINCE	2015B	3
FINANZAS CORPORATIVAS	O	17	DIECISIETE	2015B	3
TOPICOS DE ECONOMIA DE LA EMPRESA	O	14	CATORCE	2015B	3
DIRECCION ESTRATEGICA	O	14	CATORCE	2015B	3
TALLER DE INVESTIGACION II	O	15	QUINCE	2015B	3
VALORACION DE EMPRESAS (E)	O	16	DIECISEIS	2015B	3

Clara Chirito R

ASIGNATURAS

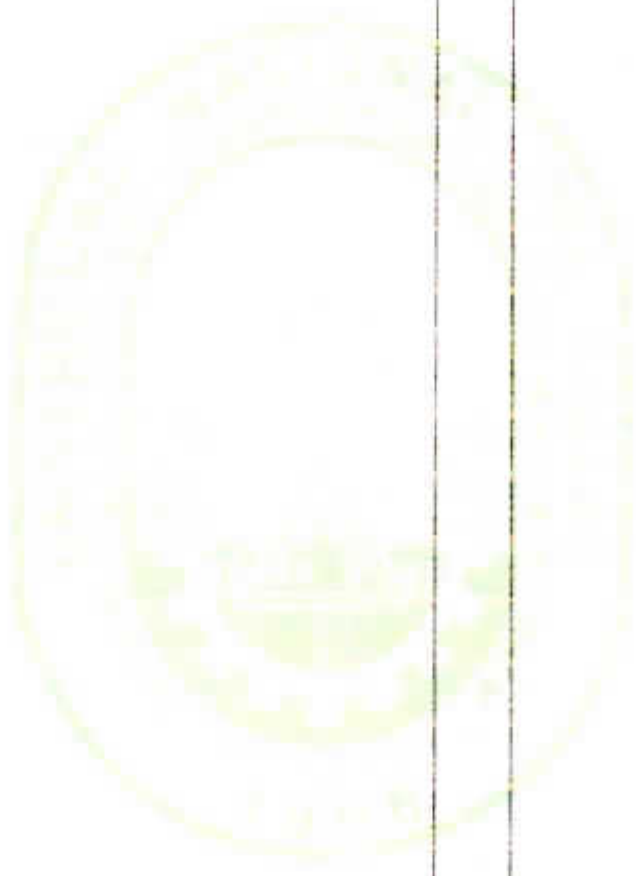
TIPO

NOTAS
NUM. LETRAS

SEM. ACAD.

CRD.

OFICINA DE REGISTROS Y ARCHIVOS ACADÉMICOS		
PROCESADO	REVISADO	
Por: <i>[Signature]</i>	Por: <i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
10-9-18	18-9-18	



CITD/NRBS/sec

Asi consta en las Actas de Notas Finales a las que nos remitimos.

Callao, 17 de Septiembre de 2018

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CAJÓN
Escuela de Posgrado
[Signature]
EN CALO ITALIA Y TORO D'ANDERAS

DIRECTOR (A) ESCUELA DE POSGRADO

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CAJÓN
Oficina de Registros y Archivos Académicos
[Signature]
Dr. Nicanor Benites Suravio

DIRECTOR OAGRA

[Signature]

Nº 00017250



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE LIMA

AV. AREQUIPA 998 Y AV. ALEJANDRO TIRADO 181 – SANTA BEATRIZ – LIMA
TELÉFONO: 230-3000

Constancia de Habilitación

La Decana y el Director Secretario del Colegio de Contadores Públicos de Lima, que suscriben, declaran que en base a los registros de la institución, se ha verificado que

CLARA ALICIA CHIRITO RODAS

MATRÍCULA: 25167

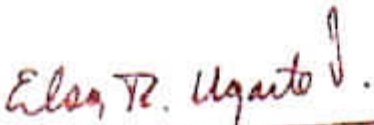
FECHA DE COLEGIATURA: 23/06/1998

Se encuentra, hábil a la fecha, para el ejercicio de las funciones profesionales que le faculta la Ley N° 13253 y su modificatoria Ley N° 28951 y conforme al Estatuto y Reglamento Interno de este Colegio; en fe de lo cual y a solicitud de parte, se le extiende la presente constancia para los efectos y usos que estime conveniente.

Constancia emitida en virtud del acuerdo de Consejo Directivo de fecha 30 de octubre de 2020, que dispuso la suspensión del pago de las cuotas durante la duración del estado de emergencia sanitaria, al amparo del artículo 96° del Estatuto Institucional.

La Constancia tiene vigencia hasta el 31/03/2023

Lima, 12 de abril del 2022


CPCC Elisa Rosario Ugarte Vásquez
Decana


CPCC Moisés Manuel Penadillo Castro
Director Secretario



Número de cuotas acreditadas para condición de miembro de la Orden Vitalicia: 295.
Hasta el periodo: 31/03/2022

Verifique su validez en <http://cepl.com.pe>

El periodo de la habilitación es excepcional, no es acumulable para obtener la condición de miembro de la Orden vitalicia. Para el efecto del pago del beneficio del Fondo Mutual, éste será otorgado a los colegiados que estuvieron en condición de hábil a la fecha de inicio de la emergencia sanitaria el 16-03-2020, o que regularicen el pago de sus cuotas a esa fecha, antes de la de ocurrencia de la contingencia.





REPÚBLICA DEL PERÚ

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
A NOMBRE DE LA NACIÓN

El Rector de la Universidad Nacional del Callao



Por cuanto: El Consejo Universitario

Con fecha 15 de Febrero de 1998 ha conferido el Título Profesional
de Contador Público

a Doña Clara Odilia Chirito Rodas

Por tanto: se expide el presente Diploma para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en el Callao el 20 de Febrero de 1998

[Firma]
RECTOR



[Firma]
SECRETARIO

[Firma]
SECRETARIO GENERAL

[Firma]
SECRETARIO

Clara Odilia B



GRUPO LR

CERTIFICADO

Estudio de Asesoría Empresarial La Rosa E.I.R.L. otorga el presente certificado a:

CLARA ALICIA CHIRITO RODAS

Por participar satisfactoriamente en el curso de:

**EMISIÓN Y GESTIÓN DE COMPROBANTES
DE PAGO ELECTRÓNICOS DESDE SUNAT 2022**

Desarrollado del 05 al 13 de enero del 2022 con una
duración de 10 horas lectivas en la modalidad virtual.

C.P.C. Juan Vega Lévano
Expositor

Lucero La Rosa Camposano
CEO -- GRUPO LR



Clara Chirito



**UNIVERSIDAD
NACIONAL MAYOR DE
SAN MARCOS**
Facultad de Ciencias Económicas



CENTRO DE CAPACITACIÓN
Y DESARROLLO GLOBAL

CERTIFICADO

Con código CCDG-24669, que se otorga a

CLARA ALICIA CHIRITO RODAS

En reconocimiento por haber cumplido con los requisitos académicos exigidos; y por haber aprobado satisfactoriamente el Curso de Actualización, Denominado:

**CONTROL PREVIO, CONTROL SIMULTÁNEO E
IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN
LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS - DIRECTIVA Nº130-2020-CG**

Realizado desde el 07/07/2020 al 11/07/2020, con una duración total de 50 horas lectivas. Dado y firmado en la ciudad de Lima, a los 11 días julio del año 2020.



Clara Chirito R



**UNIVERSIDAD
NACIONAL MAYOR DE
SAN MARCOS**
Facultad de Ciencias Económicas



CENTRO DE CAPACITACIÓN
Y DESARROLLO GLOBAL

CERTIFICADO

Con código CCDG-24532, que se otorga a

CLARA ALICIA CHIRITO RODAS

En reconocimiento por haber cumplido con los requisitos académicos exigidos y por haber aprobado satisfactoriamente el Curso de Actualización de Nivel Básico, Denominado:

**SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF RP
PRESUPUESTARIO, ADMINISTRATIVO, TESORERÍA Y CONTABLE**

Realizado desde el 27/05/2020 al 04/07/2020, con una duración total de 60 horas lectivas.
Dado y firmado en la ciudad de Lima, a los 04 días de julio del año 2020.



Wilber Edmundo Muñoz
Director General
CENTRO DE CAPACITACIÓN
Y DESARROLLO GLOBAL



Dr. Hoover Ríos Zuta
Decano FCE,
UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR
DE SAN MARCOS

Delia Delgado B



CENTRO DE CAPACITACIÓN
Y DESARROLLO GLOBAL

CERTIFICADO

Que se otorga a

CLARA ALICIA CHIRITO RODAS

En reconocimiento por haber cumplido con los requisitos académicos exigidos y por haber aprobado satisfactoriamente el Curso Práctico de Actualización, Denominado

**GESTIÓN DE TESORERÍA CON
APLICACIONES EN EL SIAF**

Realizado desde el 30/05/2019 al 08/06/2019, con una duración total de 50 horas lectivas.
Dado y firmado en la ciudad de Lima a los 08 días del mes de junio del año 2019.



Wilber Camargo Muñoz
Director General
CENTRO DE CAPACITACIÓN
Y DESARROLLO GLOBAL



C.P.C. Saioné E. Escobedo Santos
Directora Académica
CENTRO DE CAPACITACIÓN
Y DESARROLLO GLOBAL

REGISTRO: CCDG-00016617

Clara Chirito R

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

10257055952 - CHIRITO RODAS CLARA ALICIA

Tipo Contribuyente:

PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO

Tipo de Documento:

DNI 25705595 - CHIRITO RODAS, CLARA ALICIA

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

30/03/2007

Fecha de Inicio de Actividades:

30/03/2007

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

-

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

MANUAL

Actividad(es) Económica(s):Principal - 6920 - ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURÍA DE LIBROS Y AUDITORÍA;
CONSULTORÍA FISCAL**Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):**

RECIBO POR HONORARIOS

Sistema de Emisión Electrónica:

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 03/04/2016

Emisor electrónico desde:

03/04/2016

Comprobantes Electrónicos:

RECIBO POR HONORARIO (desde 03/04/2016)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 22/06/2022 22:30

© 1997 - 2022 SUNAT Derechos Reservados