



RENZO JAVIER AMORETTI CARBONELL

Notable con la capacidad de proporcionar un servicio al cliente superior en todo momento. Amigable, puntual, de confianza y con conocimientos informáticos. Especializado en compaginar varias tareas a la vez. Persona versátil y capaz de simultanear varias tareas. Con amplia experiencia en entornos laborales en los que se valora el compromiso y la capacidad de trabajar en equipo. Me caracterizo por mi dinamismo, proactividad y entusiasmo. Poseo buenos conocimientos digitales. Busco desarrollarme profesionalmente. Con una excelente capacidad de organización y amplia experiencia profesional. Me caracterizo por ser una persona muy trabajadora, y por ofrecer una buena atención al cliente, incluyendo la solución de posibles incidencias. En busca de una nueva oportunidad laboral con la que desarrollar mi carrera.

CONTACTO

AA.HH. NESTOR BATANERO
MZ B LOTE 15 SJM
AV. EL TRIUNFO 01 Lima LMA

949523426

amorettipacon@gmail.com

<https://www.pacon.com.pe/>
<https://grupojjd.com/#>

APTITUDES

- Capacidad de persuasión
- Desarrollo de negocio
- Planificación de estrategias
- Fidelización de clientes
- Conocimiento del mercado
- Especialista en marketing online
- Afán de superación
- Orientación a objetivos
- Conocimiento de productos y servicios
- Competencia en ventas
- Comunicación efectiva
- Resolución de quejas

FORMACIÓN

TECNICO : DISEÑO PUBLICITARIO Y WEB 03/2007 - 11/2007
INSTITUTO SISE - Av. Arequipa 1290, Cercado de Lima 15046

TECNICO : PROGRAMACION VISUAL BASIC Y FOX PRO 9
INSTITUTO IDAT - Av. Wilson 1098 ; San Juan de 08/2009 - 10/2009
Miraflores

TECNICO : ILUSTRADOR Y PINTURA ACUARELADA
ESCUELA DE BELLAS ARTES DE LIMA (MALI) - 09/2008 - 02/2010
AV.Paseo Colón 125, Parque de la Exposición, Lima

HISTORIAL LABORAL

Agente de ventas 03/2020 - Actual
BURST Electrónica - San Martín, LIM

- Elaboración de ofertas y propuestas personalizadas adaptadas a las necesidades del cliente.
- Contactos con clientes potenciales y programación de entrevistas y visitas.
- Evaluación de las necesidades de los clientes, promoviendo productos y servicios que se ajusten a sus intereses.
- Elaboración de estrategias de venta específicas y personalizadas para cada perfil de cliente.
- Supervisión de las acciones de la competencia y de las tendencias del mercado.
- Aumento de la capacidad de ventas y las habilidades interpersonales mediante la adopción de un enfoque plenamente comercial.
- Consulta y actualización de bases de datos de clientes.
- Atención telefónica y gestión del correo electrónico.
- Atención al cliente ofreciendo en todo momento un servicio de calidad.

Diseñador de software

05/2011 - Actual

CORPORACION AMORETTI SAC. - Lima, LMA

- Interactuó con un equipo multifuncional de analistas de negocio, desarrolladores y profesionales de soporte técnico para determinar una lista completa de especificaciones de requisitos para nuevas aplicaciones.
- Almacenamiento y recopilación de datos para hacer un análisis detallado del rendimiento de la base de datos DBF2 Y MYSQL.
- Implementación y mantenimiento de soluciones de software.
- Trabajó en estrecha colaboración con otros analistas de negocio, equipos de desarrollo y especialistas en infraestructura para ofrecer soluciones de alta disponibilidad para aplicaciones.
- Colaboración con miembros del equipo de desarrollo multifuncional para analizar posibles soluciones para los sistemas.
- Optimización del desarrollo de las funciones de los programas de la empresa.

Diseñador gráfico

05/2011 - Actual

CORPORACION AMORETTI SAC. - Lima, LMA

- Creación de proyectos de diseño exclusivo para los clientes desde el concepto hasta su finalización.
- Diseño de páginas web de empresa, tiendas online e-Commerce, landing pages y blogs.
- Diseño de papelería corporativa profesional y creativa, como tarjetas de visita, cartas, sobres, carpetas y plantillas.
- Colaboración en la estrategia de SEO y SEM con el departamento de marketing.
- Desarrollo y diseño corporativo para empresas de diferente volumen y ámbito.
- Diseño de folletos, catálogos, trípticos, dípticos y encartes publicitarios.
- Diseño y maquetación con la Creative Suite de Adobe y herramientas de HTML y CSS.
- Reuniones frecuentes con clientes para garantizar que el concepto gráfico general satisfaga sus requisitos.
- Conceptualización de activos del juego, personajes, entornos, accesorios e iconos.
- Desarrollo de diseños para páginas web, plantillas y marcas.
- Marketing digital.
- Edición web + mantenimiento web.
- Creación de contenidos audiovisuales (vídeos, infografías, guías, maquetaciones, dibujo ilustrado y diseño de imágenes).
- Fotos y edición de producto, exterior y para post.

TAWA SAC. - Lima, LMA

- Colaboración con desarrolladores de videojuegos para la creación de personajes, escenas, paisajes, etc.
- Estudio del contenido de los proyectos y textos para diseñar ilustraciones que transmitan las mismas sensaciones e ideas.
- Experiencia con 2D y storyboards.
- Ilustración de portadas, libros, material didáctico y de divulgación para editoriales, universidades, laboratorios, etc.
- Diseño por ordenador de las imágenes de anuncios, propaganda y material publicitario en diferentes formatos.
- Trabajo en estrecha colaboración con el equipo de maquetación para ajustar los tamaños y calidad de las imágenes.
- Reuniones con los clientes para presentar los bocetos y storyboards del proyecto y comenzar el desarrollo.
- Conocimientos sobre creación de portafolios en Instagram.
- Dominio del paquete Adobe (Photoshop, Illustrator, InDesign).
- Edición de las imágenes e ilustraciones para adecuarlas al proyecto y formato requerido.
- Creación de contenidos audiovisuales (vídeos, infografías, guías, maquetaciones, dibujo ilustrado y diseño de imágenes).
- Marketing digital.
- Desarrollo de diseños para páginas web, plantillas y marcas.
- Colaboración con equipos artísticos y técnicos para implementar nuevos programas.
- Conceptualización de activos del juego, personajes, entornos, accesorios e iconos.

Administrador de sistemas**CORPORACION AMORETTI SAC. - Lima, LMA**

- Planificación y respuesta a interrupciones del servicio y problemas.
- Realización de tareas rutinarias de mantenimiento.
- Formación en Ingeniería Informática y Telecomunicaciones.
- Control de sistemas y programas informáticos, con añadido, modificación y borrado de cuentas de usuario y contraseñas.
- Instalación y mantenimiento de sistemas y acceso a usuarios.
- Creación de políticas de seguridad.
- Realización de copias de seguridad.
- Programación de secuencias de comandos para sistemas de gestión.
- Actualización de sistemas y control de averías en hardware o software.
- Actualizaciones de sistemas operativos y aplicaciones, así como cambios de configuración.
- Inventario y control del material necesario para el correcto funcionamiento de los equipos.
- Instalación de sistemas y equipos en función de las especificaciones del fabricante y la normativa vigente.

CORPORACION AMORETTI SAC. - Lima, LMA

- Disposición de medidas necesarias para la seguridad, respaldo y recuperación de la información digital de la empresa.
- Selección del hardware y software más eficiente para el tipo de sistema a implementar.
- Diseño, implementación, documentación y mantenimiento de sistemas informáticos.
- Gestión integral de proyectos de sistemas asignados, para su correcta ejecución en tiempo y forma.
- Ejecución de pruebas funcionales, verificaciones y validaciones.
- Relevamiento y análisis de sistemas informáticos para empresas.
- Redacción de las especificaciones del sistema y la documentación técnica correspondiente y elaboración de informes técnicos.
- Realización de cotizaciones para la adquisición de repuestos, equipos y demás insumos informáticos para la empresa.
- Administración de bases de datos y gestión de la estandarización de la información.
- Programación, análisis y diseño de sistemas informáticos.
- Determinación de los equipos de hardware y software que serán necesarios para el montaje del sistema.
- Formación al personal de las áreas informáticas de la organización.
- Evaluación de la utilización, eficiencia y seguridad de los sistemas de software y de los datos existentes en empresas y organizaciones.
- Participación en los diferentes procesos de corrección de los programas para la integración del sistema.
- Preparación de manuales de uso del sistema.

Asistente contable**CORPORACION AMORETTI SAC - Lima, LMA**

- Monitorización de cuentas para su conciliación y seguimiento de saldos pendientes y pagos atrasados.
- Redacción de informes financieros periódicos, detallando los balances de beneficios y pérdidas.
- Verificación de la información contable para detectar impagos o descuadres de caja.
- Seguimiento de las facturas de proveedores y acreedores para realizar el control de gastos mensual.
- Registro digital y físico de las facturas pagadas, haciendo un reporte de las mismas con fines contables.
- Establecimiento de una buena relación con los clientes y proveedores para agilizar pagos y cobros.
- Actualización de los registros de los movimientos de entrada y salida para asegurar el cumplimiento de los presupuestos.
- Persona de apoyo en labores administrativas en el departamento de contabilidad y ventas.
- Control de los recibos y órdenes de compras para enviar y pagar facturas a clientes y proveedores.

- Aplicación de acciones correctivas para reducir las inconsistencias financieras.
- Ejecución de facturaciones y registro de información en las bases de datos de la empresa.
- Realización de conciliaciones bancarias, y operaciones de cobro y facturación.
- Contabilización y seguimiento de las facturas pendientes hasta su resolución.

Administrador de inventarios

05/2011 - Actual

CORPORACION AMORETTI SAC. - Lima, LMA

- Manipulación cuidadosa de los productos que ingresen y salgan del almacén.
- Atención de llamadas telefónicas para resolución de dudas o reclamos de los clientes.
- Determinación y manejo de la cantidad de productos a almacenar.
- Comparación de notas de entrega de proveedores con las órdenes de compra realizadas.
- Control de las cantidades y la calidad de los productos que pasan por el almacén.
- Clasificación de unidades devueltas para su almacenamiento o desecho.
- Atención al cliente ofreciendo en todo momento un servicio de calidad.
- Preparación y empaquetado de productos para su envío.
- Registro de información en el sistema de la empresa.
- Coordinación de un equipo de más de 15 personas.
- Búsqueda de clientes, incrementando el número de ventas en la medida de lo posible.

ÉXITOS PROFESIONALES

- Incremento de las ventas en un 20% dentro del periodo de trabajo.
- Optimización del sistema de trabajo de la empresa.