



ALVARO CASTILLO CALLE



PERFIL

Estudiante de la carrera profesional de Administración, con sólidos recursos personales que me permiten interactuar y trabajar en equipo, proactivo y de fácil adaptación al cambio y tolerancia a trabajar bajo presión.



CONTACTO



975822468



982544629



castillocallea@gmail.com



Calle 37, Mz. I Lote 18,
Urb. El Trébol – Los Olivos



SEMINARIOS

IFB Certus

- Seminario: "Seguridad Integral" diciembre, 2011
- Seminario: "Lavado de Activos" diciembre, 2011
- Taller: "Detección de billetes falsos y conteo de efectivo" noviembre, 2011

Banco Central de Reserva del Perú (BCRP)

"Detección de Billetes Falsos" mayo, 2013



FORMACIÓN

UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO /MAR 2018 - ACTUALIDAD

Carrera profesional de Administración. Cursando

IFB CERTUS /NOV 2011 - FEB 2012

Certificación para cajeros comerciales. Logro: Quinto superior. Concluido

I.E. 15131 ALFONSO UGARTE / 2005 - 2009

Secundaria - Logro: Primer puesto a nivel de secundaria. Concluido



EXPERIENCIA

INSTITUTO CARRIÓN /DIC. 2021 - ACTUALIDAD

Ejecutivo de consultas y trámites: Servicio de atención y orientación al alumno. Gestión y soporte en trámites académicos.

ADECCO – CUENTA LATAM /SET 2019 - DIC 2019

Anfitrión: Servicio de atención y orientación al pasajero. Venta vuelos nacionales e internacionales.

UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS /NOV 2017 - FEB 2018

Auxiliar de Tesorería: Atención al cliente. Cobro de pensiones. Emisión de documentos (boletas, facturas, notas de crédito). Manejo de caja chica.

I.E.P. SAN SILVESTRE /ENE 2016 - SET 2017 / MAR 2018 – JUL 2019

Auxiliar Administrativo: Atención al alumnos, docentes y padres de familia. Cobro de pensiones y trámites.

IFB CERTUS /JUN 2014 - DIC 2015

Asistente de Tesorería: Atención al alumno y cobro de pensiones. Cuadre de cuentas recaudadoras. Emisión de documentos. Manejo de caja chica.

FINANCIERA EDYFICAR /ABR 2013 - MAY 2014

Recibidor/Pagador: Atención al cliente. Cobros y desembolsos de créditos. Manejo de caja chica.



REF. LABORALES

INSTITUTO DANIEL ALCIDES CARRIÓN

Nombres: Marlon Magallanes / Cargo: Director de Servicios Académicos

Teléfono: 989150330

UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS

Nombres: María Castillo / Cargo: Jefa de Tesorería

Teléfono: 989180244 / 2660195 anexo 3961

INSTITUTO CERTUS

Nombres: Carla Neyra Valiente / Cargo: Jefe de Sede

Teléfono: 989060910 // 993511779

FINANCIERA EDYFICAR

Nombres: Luis Soto Chávez / Cargo: jefe de oficina

Teléfono: 975724873

**CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
LS-EG2021-000482-2021-ODPE HUARACHIRI-ONPE**

A quien corresponda:

Por medio de la presente, se deja constancia que el(la) Sr./Sra. **ALVARO CASTILLO CALLE**, identificado/a con D.N.I. N° **47605299**, ha prestado servicios como **COORDINADOR DE MESA**, durante el Proceso de **Segunda Elección Presidencial 2021**, en la ODPE **HUARACHIRI**, en el período comprendido del **26 de Mayo de 2021** al **09 de Junio de 2021**, bajo contrato de locación de servicios.

Se extiende la presente para los fines que el(la) interesado/a estime pertinentes.

HUARACHIRI, jueves 10 de Junio del 2021

OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES


Jayler Winston Rodrigo Adco
Jefe de Oficina Descentralizada de Procesos Electorales
ODPE HUARACHIRI
Oficina Nacional de Procesos Electorales

**CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
LS-EG2021-000292-2021-ODPE HUARACHIRI-ONPE**

A quien corresponda:

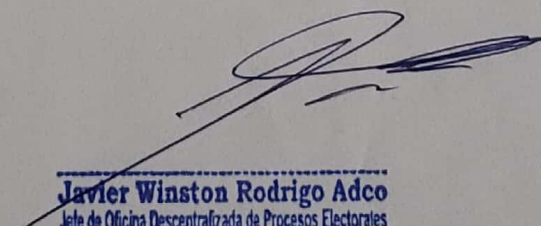
Por medio de la presente, se deja constancia que el(la) Sr./Sra. **ALVARO CASTILLO CALLE**, identificado/a con D.N.I. N° **47605299**, ha prestado servicios como **COORDINADOR DE MESA T2**, durante el Proceso de **Elecciones Generales 2021**, en la ODPE **HUARACHIRI**, en el período comprendido del **05 de Abril de 2021** al **12 de Abril de 2021**, bajo contrato de locación de servicios.

Se extiende la presente para los fines que el(la) interesado/a estime pertinentes.

ONPE

HUARACHIRI, martes 13 de Abril del 2021

OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES


Javier Winston Rodrigo Adco
Jefe de Oficina Descentralizada de Procesos Electorales
ODPE HUARACHIRI
Oficina Nacional de Procesos Electorales

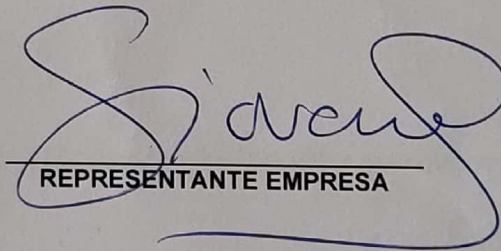
Lima, 1 de Diciembre del 2019

CERTIFICADO DE TRABAJO

Por la presente certificamos que el(la) Sr(a). **CASTILLO CALLE, ALVARO**, identificado(a) con DNI N° **47605299** ha trabajado en nuestra Empresa ADECCO CONSULTING S.A. con RUC N° 20503980216 desde el 14 de Septiembre del 2019 hasta el 1 de Diciembre del 2019, desempeñando el cargo de ANFITRION(A) en la empresa LATAM AIRLINES PERU S.A.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los fines que crea conveniente.

Atentamente,



REPRESENTANTE EMPRESA

Giovano Chipana Palomino
Responsable de Gestión S&M
Adecco Consulting S.A.
RUC 20503980216

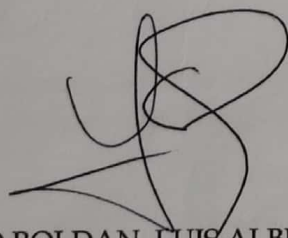
CERTIFICADO DE TRABAJO

CERTIFICAMOS:

El Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado de Formación Bancaria, certifica que el señor **CASTILLO CALLE, ALVARO** ha laborado en nuestra empresa desde el 6 de Junio del 2014 hasta el 9 de Setiembre del 2014, con el cargo de **ASISTENTE DE TESORERIA**

Se expide el presente Certificado para los fines que estime Conveniente

Lima, 9 de Septiembre del 2014



SOTO ROLDAN, LUIS ALBERTO
GERENTE DE DESARROLLO
CORPORATIVO



GERENTE DE DESARROLLO
CORPORATIVO

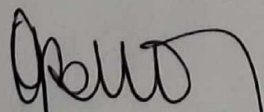
**INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PRIVADO DE
FORMACION BANCARIA****CERTIFICADO DE TRABAJO**

CERTIFICAMOS:

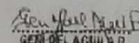
El Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado de Formación Bancaria, certifica que el Señor **CASTILLO CALLE, ALVARO** ha laborado en nuestra empresa desde el 09 de Diciembre del 2014 hasta el 04 de Diciembre del 2015, con el cargo de **ASISTENTE DE TESORERIA**

Se expide el presente Certificado para los fines que estime Conveniente

Lima, 04 de Diciembre del 2015



BRUIGET VELORIO, GLORIA GIULIANA
GERENTE DE GESTION ACADEMICA


GEN DEL AGUILA R
Gerente General
Creditar & Asociados S.A.C.



CE-388-13-SLO/CC/IFB

CONSTANCIA DE ESTUDIOS

La Jefatura de Sede del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado de Formación Bancaria –IFB–, que suscribe el presente documento, deja constancia:

Que, el joven **CASTILLO CALLE ALVARO**, identificado con DNI N° 47605299, ha culminado el Programa de Certificación para Cajeros, cuyas clases iniciaron el 15 de Diciembre del 2011 y concluyeron el 20 de Febrero del 2012.

Cabe indicar que el alumno tiene pendiente el curso de Simulador Bancario.

Se expide la presente, a solicitud del interesado para los fines que considere convenientes.

Lima, 27 de Marzo del 2013.

Instituto de Educación Superior Tecnológico
Privado de Formación Bancaria



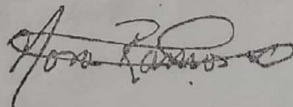
Vanessa Johanna Vela Flores
Vanessa Johanna Vela Flores
Jefe de Sede Los Olivos

CERTIFICADO DE TRABAJO

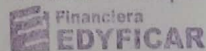
Por medio de la presente certificamos que:

El Señor ALVARO CASTILLO CALLE, identificado(a) con DNI Nro. 47605299, ha laborado en nuestra institución desde el 02 de Abril de 2013 hasta el 01 de Junio de 2014, desempeñando el cargo de RECIBIDOR-PAGADOR, en la AGENCIA ZARATE - OFICINA ESPECIAL RIMAC.

Se expide el presente certificado de acuerdo a la ley y para los fines que el interesado estime conveniente



Nora Mónica Ramos Licera
Jefe de administración de Operaciones GDH
Oficina Principal



Financiera
EDYFICAR

Lima, 01 de Junio de 2014

Av. Paseo de la República 3717
San Isidro - Lima
Telf: 319 5555

RECORD INTEGRALESCUELA: **CENTRO DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS**NOMBRE: **CASTILLO CALLE, ALVARO**CODIGO: **6500039473**

COD	ASIGNATURA	CALIFICATIVO					SEMESTRES			
		CRED	N1	N2	N3	N4	SEM1	SEM2	SEM3	SEM4
ASIGNATURAS OBLIGATORIAS										
CISPA01	COMPUTACIÓN I	3.00	15	..	..	..	201802	.....	.....	.....
CISPA02	COMPUTACIÓN II	3.00	16	..	..	..	201901	.....	.....	.....
CISPA03	COMPUTACIÓN III	3.00	17	..	..	..	202001	.....	.....	.....

TOTAL CREDITOS ASIGNATURAS OBLIGATORIAS : **9.00**TOTAL CREDITOS APROBADOS : **9.00**TOTAL CREDITOS : **9.00**PROMEDIO ACUMULADO : **16.00**

CI - INGLÉS NUEVA EXTRACURRICULAR	INGLÉS I	18.00	201901
CI - INGLÉS NUEVA EXTRACURRICULAR	INGLÉS II	20.00	202000
CI - INGLÉS NUEVA EXTRACURRICULAR	INGLÉS III	19.00	202001
CI - INGLÉS NUEVA EXTRACURRICULAR	INGLÉS IV	20.00	202100