

JUDITH ROJAS VIDARTE

Calle 3B Mz. H1 lote 17 Urbanización Ciudad del Pescador,
Bellavista-Callao

Teléfono (s): 01 451 8863 / 924 991 862
Email: jrovi31@hotmail.com – DNI 25854983



Perfil Profesional

Contadora Pública Colegiada con conocimientos en Recursos del Talento Humano, Administración y Operaciones, con veinte años de experiencia laboral.

Soy una profesional que logró línea de carrera en una empresa transnacional con más de siete mil colaboradores a nivel nacional; con capacidad analítica que me permite optimizar procesos y siempre en la búsqueda de generar rentabilidad a los negocios de la empresa.

Capaz de generar valor agregado a la organización mediante creación de ideas e iniciativa propia para la resolución de problemas; con alta capacidad de adaptación a los cambios y trabajo a presión.

Estudios realizados

Estudios universitarios

- 2004 – 2005 **UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**
Facultad de Ciencias Contables – Título Profesional de Contador Público
- 1999 – 2004 **UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**
Facultad de Ciencias Contables – Grado Académico de Bachiller en Contabilidad
- 1997 – 1999 **UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**
Facultad de Administración – IV Ciclo en Ciencias de la Administración

Estudios escolares

- 1985 – 1995 **CEP María Auxiliadora**
Primaria - Secundaria

Especializaciones

- 2019 – 2020 **PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ**
Diplomatura de Estudio en Dirección Estratégica en Gestión de Riesgo y Seguros en Seguridad y Salud en el Trabajo

2014 – 2015 **UNIVERSIDAD ESAN**
Diplomatura en Finanzas Corporativas

2011 – 2012 **CÁMARA DE COMERCIO DE LIMA**
Diplomado de Recursos Humanos

Cursos, Talleres y Seminarios

- Curso E-Learning El Sistema de Gestión de Recursos Humanos y la Ley del Servicio Civil
Marzo 2020 – Julio 2020
Escuela Nacional de Administración Pública
- Taller Elaboración del Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 en el Trabajo
Julio 2020
Colegio de Contadores Públicos del Callao
- Curso Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF BÁSICO
Marzo 2020 – Abril 2020
Escuela Nacional de Políticas Públicas
- Taller de Remuneraciones, Cálculo y Liquidación de Beneficios Sociales
Febrero 2020
Colegio de Contadores Públicos del Callao
- Curso en Diseño de Estructura de Compensaciones con Bandas Salariales
Junio 2019
Red Latina de Recursos Humanos
- Curso ABC de la Tributación
Octubre 2017
Colegio de Contadores Públicos del Callao
- Curso Experto en Microsoft Excel
Noviembre 2013 - Febrero 2014
SENATI – Servicio Nacional de Adiestramiento en Trabajo Industrial
- Seminario en Medidas Disciplinarias y Causales Licitas del Despido Laboral
Octubre 2011
T-Capacita
- Seminario de Incorporación del Talento Humano en las Organizaciones:
Agosto 2011
Universidad de Lima
- Técnico en Computación
Julio 2003
Universidad Nacional del Callao

Experiencia Laboral

Empresa	PRETORIAN SEGURIDAD INTEGRAL SAC
Cargo	Jefe de Recursos Humanos
Duración	Diciembre 2018 – Diciembre 2019
Descripción	Supervisión, Control y Optimización de los procesos de Reclutamiento y Selección, Bienestar Social, Administración de Personal y Planilla. Implementación y Análisis de Indicadores de Gestión, Reportes Estadísticos Mensuales y Control de Gastos. Implementación de aplicativo de control de asistencia web. Manejo, control y seguimiento de casos laborales ante la SUNAFIL. Participación en la Implementación de Cuadro de Categorías y Funciones y Política de Remuneraciones. Actualización del Manual de Funciones de cada puesto según las actividades que correspondían por proceso.
Independiente	Asesoría Administrativa Contable a Empresas Julio 2017 – Marzo 2019
	<ul style="list-style-type: none">- Vera Constructor EIRL- Map Group EIRL- Ivan Paredes Vera- Prisma Desarrollo de Negocios- Horna Ideas EIRL
	Análisis y Liquidación de Impuestos y Presentación PDT 621, Presentación y Declaración PLAME - PLE, Registro de Libro de Compras y Ventas, Control de Activos Fijos e Inventario de Materiales, Conciliación Bancaria, Análisis de Cuentas de Balance y Estado de Resultados, Control de Asistencia y Elaboración de Planilla de Remuneraciones y Beneficios Sociales. Elaboración de Estructuras de Costos y Análisis de Puestos.
Empresa	GRUPO ODISEA SAC
Cargo	Gerente Interina de Recursos Humanos
Duración	Octubre 2016 – Enero 2017
Descripción	Establecer y Diseñar el Manual de Funciones de cada puesto según las actividades que correspondían por proceso. Organizar y controlar los procesos de Reclutamiento y Selección, Bienestar Social, Administración de Personal, Capacitación y Remuneraciones. Diseñar métodos de control y facilitar los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades en el área.
Empresa	GRUPO ODISEA SAC
Cargo	Jefe de Gestión Organizacional
Duración	Agosto 2016 – Setiembre 2016
Descripción	Análisis y control de los procesos principales de la empresa que devenían en problemas operativos como es el pago de las planillas de haberes.

Análisis y Diseño del proceso del control del Tareaje y la Administración del Personal para el buen desenvolvimiento de la planilla de haberes. Establecer los parámetros de control y cálculo de la planilla de haberes. Validación de las estructuras de costos para el pago y facturación por centro de costos de cada cliente.

Implementación del ERP S360 – Primera Etapa: Reclutamiento y Selección, Administración de Personal, Remuneraciones y Tareaje.

Empresa G4S PERÚ SAC
Cargo Coordinador Administrativo de Operaciones
Duración Febrero 2012 - Julio 2016
Descripción Establecer los objetivos y metas a lograr en el Proceso de Planificación.
Establecer controles eficientes sobre el Proceso Administrativo. Asesoramiento y soporte administrativo a las Operaciones. Análisis y Distribución de los Gastos en el negocio de Guardias. Análisis y Auditoría de las Horas Pagadas en el negocio de Guardias

Empresa G4S PERÚ SAC
Cargo Coordinador de Recursos Humanos
Duración Mayo 2011 - Febrero 2012
Descripción Contratación de personal. Proceso de desvinculación del personal, negociación y solución de conflictos laborales. Control y Programación de Vacaciones. Generación de Indicadores de gestión, KPI. Diseño de banda salariales.

Empresa G4S PERÚ SAC
Cargo Coordinador de Tareaje
Duración Noviembre 2005 - Abril 2011
Descripción Análisis, Control y Auditoría de las horas laboradas del personal operativo a nivel nacional. Proceso y análisis de horas facturadas vs horas pagadas. Generación de indicadores de gestión operacional. Atención y solución de reclamos del personal. Implementación Sistema Integrado para Tareaje, Planilla, Facturación.

Empresa G4S PERÚ SAC
Cargo Asistente Administrativo
Duración Junio 2001 - Noviembre de 2005
Descripción Programación y Registro del Control de Asistencia (horas laboradas) del personal operativo. Proceso de la pre-planilla del personal operativo. Registro y cálculo de horas extras y provisión de beneficios sociales. Generación de requerimientos logísticos. Pre-facturación y liquidación de caja chica.

Empresa	G4S PERÚ SAC
Cargo	Digitador
Duración	Abril 2000 - Junio 2001
Descripción	Transcripción de manuales operacionales. Registro de Tareaje del personal operativo.

Habilidades

Capacidad de análisis, proactivo. Capacidad para el trabajo bajo presión. Responsable, integra con facilidad de aprendizaje y trabajo en equipo. Orientación hacia resultados.

Información adicional

Manejo de sistema el aplicativo contable Calcum 2.7 ESB Software. Base de Datos.

Referencias Laborales y Personales

✓ Julio Cobeñas Huanca
Gerente de Administración y Finanzas – Pretorian Seguridad Integral SAC
Celular: 970 843 705

✓ Javier Bastante Abuhabda
Directivo – Pretorian Seguridad Integral SAC
Celular: 915 161 010

✓ Jimmy Rodríguez Q.
Gerente General – Grupo Odisea SAC
Celular: 943 490 096

✓ Luisa Chauca Frías
Sub Gerente de Planeamiento – G4S Perú SAC
Celular: 988 981 027

✓ Martín Dávila Salazar
Asesor en Gestión del Talento Humano
Celular: 952 657 255

✓ Rocío Paredes Vera
Gerente General – Vera Constructor EIRL
Celular: 988 450 624

✓ Marisol Ayudante Velásquez
Gerente Marketing – Hornas Ideas EIRL
Celular: 991 682 597



REPÚBLICA DEL PERÚ

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
A NOMBRE DE LA NACIÓN

El Rector de la Universidad Nacional del Callao



Por cuanto, el Consejo Universitario:

Con fecha 14 de Enero de 2005 ha conferido el Grado Académico
de Bachiller en: Contabilidad
a Doña Audith Rojas Vidarte

Por tanto, se expide el presente Diploma para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en el Callao el 17 de Enero de 2005

ROBERTO ARROYO VIALE
RECTOR

PABLO G. ARHLLANO UEBLLUZ
SECRETARIO GENERAL



Nº CPC CARLOS E. HURTADO CRIADO
DECANO

INTERESADO



REPÚBLICA DEL PERÚ

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

A NOMBRE DE LA NACIÓN



El Rector de la Universidad Nacional del Callao

Por cuanto, el Consejo Universitario:

Con fecha 18 de Noviembre de 2005 ha conferido el Título Profesional

de: Contador Público

a Doña Judith Rojas Vidarte

Por tanto, se expide el presente Diploma para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en el Callao el 21 de Noviembre de 2005

Mg. VICTOR MANUEL MEREA LLANDOS
RECTOR



Lic. PABLO G. ARELLANO UBILLUZ
SECRETARIO GENERAL



Mg. CPC. CARLOS E. HURTADO CRIADO
DECANO



INTERESADO

Resolución C.U. N° 003-05-U.TP

Libro N° XLV

Con el Folio N° 167





**Universidad
Nacional del Callao**

Ciencia y Tecnología rumbo al Tercer Milenio

El Secretario General de la UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO, que suscribe, CERTIFICA: que esta fotocopia es idéntica a su original que ha tenido a la vista y confrontado minuciosamente.
Se expide la presente a solicitud del interesado y para los fines que considere convenientes.

Lima, _____

02 FEB 2018

Guillermo

D. GUILLERMO GONZALEZ
Secretario General



Nº 16603 - 1



ASAMBLEA NACIONAL DE RECTORES



A695802

A00695802

DUPLICADO



UNIVERSIDAD ESAN

Confiere a

Judith Rojas Vidarte

el

Diploma en Finanzas Corporativas

por haber aprobado y concluido satisfactoriamente los estudios correspondientes al Diplomado Internacional en Finanzas Corporativas, desarrollado en 60 sesiones de clase, de una hora y treinta minutos cada una, en la ciudad de Lima, del 31 de octubre de 2014 al 08 de marzo de 2015.



JORGE TALAVERA TRAVERSO
RECTOR

Consta en el Registro de Diplomas de esta
Universidad a folio número.....1837.....



[Handwritten signature]
Jefa de Admisión y Registro





Escuela Nacional de Políticas Públicas

CONSTANCIA DE CULMINACIÓN

Otorgado a:

ROJAS VIDARTE, JUDITH

La siguiente constancia sustenta la culminación en el curso de **SIAF BÁSICO** por ciento veinte (120) horas académicas, el cual inició el dieciséis (16) de marzo al trece (13) de abril del 2020 en el auditorio de la Escuela Nacional de Políticas Públicas.

Por cuanto, para que conste y sea reconocido se le otorga la presente constancia.

Dado y firmado en Lima, el 09 de julio del 2020.



CORINA BOLAÑOS
Jefe de Coordinación Académica
Escuela Nacional de Políticas Públicas



COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DEL CALLAO

Otorga el presente:

CERTIFICADO A:

JUDITH ROJAS VIDARTE

Quien ha participado en:

Curso: "ABC de la Tributación"

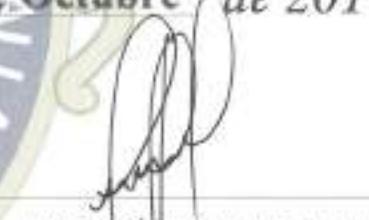
Evento que se ha realizado los días: 16, 18, 20, 23 y 25 de Octubre del 2017

con un total de **20** *horas lectivas.*

Callao, 30 de Octubre de 2017


DECANO
CPCC. SEGUNDO VICTOR TELLO TELLO




DIRECCIÓN DE SECRETARÍA
CPCC. FANNY PAIPAY ZAPATA


DIRECCIÓN DE ACTIVIDADES PROFESIONALES Y CULTURALES
CPCC. FORTUNATO MIRA QUINTANA

Nº REGISTRO	REGISTRO	APROBACION DAPyC
02185	FECHA 31/01/18	 FECHA 31/01/18



REPÚBLICA DEL PERÚ

El Servicio Nacional de Adiestramiento en Trabajo Industrial



CERTIFICA

Que, **JUDITH ROJAS VIDARTE**

Ha concluido el MÓDULO

EXPERTO EN MICROSOFT EXCEL

Realizado en la ESCUELA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
desde el : 18-11-2013 hasta el 19-02-2014

Con una duración total de: 90 horas
Centro de Formación Profesional Surquillo

Surquillo, 09 de septiembre de 2014


ING. ALBERTO MALDONADO RUEDA
COORDINADOR ETI
CFP SURQUILLO - SENATI



RAUL ERNESTO CANOGLIANO PAZOS
DIRECTOR ZONAL LIMA CALAO
SENATI

14021481

MAT-CUR	TITULO DEL CURSO	INICIO	FIN	HORAS	NOTAS
PTOP-331	Calculando con Microsoft Excel	18/11/2013	18/12/2013	30	17,5
PTOP-333	Microsoft Excel Profesional	24/01/2014	19/02/2014	30	16,8
PTOP-334	Microsoft Excel Aplicado a los Negocios	18/12/2013	17/01/2014	30	17,0

Co: Convalidación; Cu: Cambio de curricula; Ed: Examen de diagnóstico; Ex: Exoneración.

DATOS

Documento de identidad : 25854983

Fecha de nacimiento: 31-03-1978

Código del Certificado: 66-PTOX-763493-2014

Inicio de formación: 18-11-2013 Término 19-02-2014

Duración: 90 horas



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES

Dirección de Extensión y Proyección Universitaria

Taller de Informática Contable

EDUCACIÓN COMPUTACIONAL DEL CONTADOR PÚBLICO

MÓDULO VI EDUCOM-CP 2003 A

Otorga el presente

Certificado de Experto en:

TÉCNICO EN COMPUTACIÓN

En reconocimiento y testimonio a:

Rojas Vidarte, Judith

Al haber asistido y aprobado el módulo, acumulando 102 horas académicas.

Callao, 10 de Julio de 2003



Dr. Pedro Antonio Yarasca Ramos
Decano



Oscar Iannacone Martínez
Director

RECIBO	MONTO
321841	100.00
326194	28.00
321842	80.00
35610	90.00

CPBYS

29.07.03

Módulo VI: Técnico en Computación

Registro N° 418

Folio N°: VI - 2003A

ASIGNACIONES	NOTA		
	Horas	N°	Letras
Sistema Operativo/Windows 95-98	16	16	Dieciséis
Microsoft Word 2000	24	15	Quince
Microsoft Excel 2000	24	14	Catorce
Microsoft Acces 2000	24	14	Catorce
Microsoft Power Point 2000	16	17	Diecisiete
<hr/>			
PROMEDIO FINAL		15	Quince

Es Conforme a las Actas .



Callao, 10 de Julio de 2003

CERTIFICADO DE TRABAJO

La Gerencia de Administración y Finanzas de **Pretorian Seguridad Integral S.A.C.** certifica que:

La Persona de **Judith ROJAS VIDARTE**, identificado con DNI. Nro. **25854983**, laboró en nuestra Empresa desempeñando el cargo de **Jefe de Recursos Humanos**, desde el **26/12/2018** hasta el **25/12/2019**.

Se expide la presente a solicitud del interesado y para los fines que estime conveniente.

Surco, 25 de diciembre de 2019.



Julio Cobeñas Huaco
Gerente de Administración y Finanzas
PRETORIAN



VERA CONSTRUCTOR



MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN

AGREGADOS - FIERRO - CEMENTO - LADRILLOS - TUBERIAS

CONSTANCIA

VERA CONSTRUCTOR

El Sr. (a) **ROCIO PAREDES VERA**, identificado con DNI N° 10874768, Gerente General de **VERA CONSTRUCTOR EIRL** con RUC N° 20525190987

Deja constancia:

Que, Don (ña) **JUDITH ROJAS VIDARTE**, identificado con D.N.I. N° 25854983, ha brindado servicios de locación en esta empresa, desde el 01 de julio del 2017 hasta el 31 de marzo del 2019, ocupando el cargo de ANALISTA.

Se expide el presente documento, de acuerdo a Ley, para los fines que el interesado crea conveniente.

VERA CONSTRUCTOR EIRL


Rocio Paredes Vera
GERENTE

Ate, 31 de marzo de 2019

TELF: 443 1251 NEXTEL: 810*5099 / RPM: #755448
Urb. Tilda Mz. J Lote 1 - Ate - Av. Metropolitana

CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe en representación de la empresa **GRUPO ODISEA S.A.C** con RUC N° 20451806972.

CERTIFICA:

Que don (ña) **ROJAS VIDARTE JUDITH** con DNI N° **25854983**, ha laborado en esta empresa, desde el **01 de Agosto del 2016** hasta el día **04 de Enero del 2017**, desempeñándose como **JEFA DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL**.

En este periodo ha demostrado eficiencia, responsabilidad y compromiso en las labores que se le ha encomendado.

Se expide el presente documento, de acuerdo a ley, para los fines que el interesado crea conveniente.

Lima, 04 de Enero del 2017



GUILLERMO MOGOLLÓN F.
Gerente de Administración y Finanzas
GRUPO ODISEA S.A.C.



G4S PERU S.A.C.

Av El Sol 916
La Campa Chorrillos
Lima 09 Perú

Teléfono : 511 - 213-1200
Fax : 511 - 213-1235
www.g4s.com
www.g4s.com.pe

Lima, 05 de Agosto de 2016

CERTIFICADO DE TRABAJO

G4S PERU S.A.C. certifica que el Sr. (a) **JUDITH ROJAS VIDARTE** con DNI **25854983** ha trabajado en nuestra Empresa como **COORDINADOR** desde el **01/04/2000** hasta el **31/07/2016**.

Se expide el presente documento para los fines que el interesado crea por conveniente.

Atentamente

 **PERU S.A.C.**

.....
Carla Rosi Cornejo Valdivia
Directora de Recursos Humanos

CONSULTA RUC: JUDITH ROJAS VIDARTE

<http://e-consultaruc.sunat.gob.pe/cl-ti-itmrconsruc/jcrS03Alias>

sunat.gob.pe/cl-ti-itmrconsruc/jcrS03Alias

Consulta RUC

Volver

Resultado de la Búsqueda	
RUC:	10258549835 - ROJAS VIDARTE JUDITH
Tipo Contribuyente:	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO
Tipo de Documento:	DNI 25854983 - ROJAS VIDARTE, JUDITH
Nombre Comercial:	-
Fecha de Inscripción:	19/11/2009
Estado:	ACTIVO
Condición:	HABIDO
Domicilio Fiscal:	-
Actividad(es) Económica(s):	Principal - CIU 74120 - ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	RECIBO POR HONORARIOS
Sistema de Emisión Electrónica:	RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 31/12/2017
Afiliado al PLE desde:	-
Padrones:	NINGUNO
Fecha consulta: 17/07/2020 8:59	

Volver