

Beytia Llactahuamani Espinoza

Beytia_llac@hotmail.com Cel:994565306  6917165

Capacidad Profesional

- Contadora Pública con más de 11 años de experiencia en áreas tales como Contabilidad General, Tesorería, Cuentas por Pagar y cobrar, Reportes para gerencia de la situación de la empresa.
- Profesional enfocado a la supervisión y control de la Contabilidad hasta determinar el cálculo y la presentación de impuestos.
- Elaboración de balances para bancos para la evaluación en la solicitud de cartas fianzas y pagares.
- Atención a asesorías de tipo contable y fiscal y apoyo al área jurídico-fiscal. Contabilidad General.
- Registro Contable para Efectos Fiscales.
- Cierres fiscales mensuales y anuales.
- Impuesto Cálculo y declaración de pagos provisionales de I.R, I.G.V, I.T.A.N.
- Manejo de sistemas contables (SIIGO y CONCAR)

Habilidades

- Manejo, coordinación y capacitación del personal a cargo.
- Orientación al cumplimiento de objetivos institucionales, dinámica y responsable.
- Conocimientos profundos de análisis financiero y elaboración de informes.

DATOS PERSONALES

Dirección : MZ. H LT 12 el milagro independencia
D.N.I. : 41429661
Estado Civil : Casada
Edad : 39

FORMACIÓN

2005-2008: Contador Público - Universidad Peruana de las Américas "U.P.A"

1999-2001: Técnico Contable de la carrera profesional de contabilidad en el Instituto Superior Tecnológico "Carlos Cueto Fernandini"

Beytia Llactahuamani Espinoza

Beytia_llac@hotmail.com Cel:994565306  6917165

EXPERIENCIA LABORAL

2013-2017 **EMPRESA CONSTRUCTORA A.R.C S.R.LTDA**

Obras ejecutadas

Contador Público

Responsabilidades en el puesto:

- Supervisión al personal del área contable
- Elaboración de impuestos, Contabilidad General.
- Responsabilidad ante entes externas (Sunat, INEI Y Banco)
- Elaboración de pronóstico mensual y presupuesto anual.
- Cierres fiscales mensuales y anuales.
- Realización de todo el proceso contable, depuración de cuentas, conciliaciones bancarias, determinación de impuestos.
- Reportes gerenciales, bancario de la empresa
- Control del área de tesorería y financiera
- Coordinación de la parte documentaria y administrativa de cada Obra
- Inventario de materiales de obra

2012-2013 **S & M S.A.C. EQUIPOS DE MINERIA Y CONSTRUCCION**

Contador Público

Responsabilidades en el puesto:

- Elaboración de impuestos, Contabilidad General
- Responsabilidad ante entes externas (Sunat, INEI Y Banco.
- Análisis de cuentas contables
- Reportes gerenciales, bancario de la empresa
- Cierres fiscales mensuales y anuales.
- Declaración PDT- PLAME

2009-2012 **WAI CHANT S.A**

Asistente Contable

Responsabilidades en el puesto:

Auxiliar Crédito y Cobranza

- Enviar el dinero cobrado en la oficina al banco para su deposito
- Llamar al cliente por teléfono para realizar la respectiva cobranza
- Hacer la respectiva cancelación en el sistema Siigo
- Llenado del formulario de letras para enviarlos al banco (descuento, cobranza libre y garantía)

Beytia Llactahuamani Espinoza

Beytia_llac@hotmail.com Cel:994565306  6917165

- Envío de cartas a clientes de su deuda
- Reporte de cuentas por cobrar por vendedora
- Verificar los depósitos de los clientes para cancelación en el siigo
- Canje de letras con Factura

Asistente de Impuesto

- Revisión de compras y ventas para la liquidación
- Liquidación de impuestos
- Llenar y declarar el PDT 621
- Análisis de cuenta
- Provisión de depreciación
- Girar cheques para pago de impuestos y fraccionamiento
- Apoyo en la elaboración de kárdex
- Presentación de informe para el INEI
- Calculo y pago de detracción
- Sacar resumen para presentar el DAOT (llenado del PDT)
- Sacar resumen para presentar Detalle de Operaciones (llenado del PDT)
- Enviar Cartas a la Sunat respondiendo sobre las Ordenes de Pago
- Impresión de todos los libros contables del Sistema

Apoyo Recursos Humanos

- Provisión y pago mensual de la planilla
- Provisión y cálculo de la CTS
- Declarar el PDT 601
- Giro de cheque para pago de Essalud, Renta de Quinta, ONP y AFP
- Llenar formulario de AFP

CAPACITACION

- 2014 Diplomado en Tributación Universidad Sn Martin de Porres
- 2011 Organización y administración de tesorería para no especialistas Pontificia Universidad Católica del Perú

OTRAS APTITUDES

- Dominio de Ofimática a Nivel usuario.
- 2016 Régimen tributario en empresas Constructoras
- 2012 Sistema de pago de obligaciones tributarias con el gobierno central (SPOT)

- Inglés básico, certificado por “UPA”.

REPUBLICA DEL PERU
UNIVERSIDAD PERUANA DE LAS AMÉRICAS
A NOMBRE DE LA NACIÓN



El Rector de la Universidad Peruana de Las Américas

Por Cuanto:

El Consejo Universitario ha otorgado el

Título Profesional de Contador Público

Beylía Elactahnamani Espinoza

después de haber cumplido como alumno con los requisitos exigidos por las disposiciones legales vigentes,

el día 14 de Diciembre de 2009

Por tanto:

Expide el presente, para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en Lima el 16 de Diciembre de 2009

SECRETARIO GENERAL
[Signature]

RECTOR
[Signature]

RECTOR
[Signature]

El que suscribe Representante Legal de la EMPRESA
CONSTRUCTORA ARC SRLtda.

CERTIFICA:

Que, la Srta. **LLACTAHUAMANI ESPINOZA BEYTIA**, con DNI. 41429661
ha laborado para nuestra empresa desde el 01 de mayo 2013 hasta el 31
de marzo 2017, como **CONTADORA TRIBUTARIO Y FINANCIERO**, se ha
desempeñado con calidad, eficiencia y responsabilidad en los trabajos
encomendados.

Se expide el presente certificado del interesado para los fines conveniente.

Lima 31 de marzo del 2017



EMPRESA CONSTRUCTORA ARC S.R.L.
Ing. **Andrés Pardo Sandoval**
Representante Legal

CERTIFICADO DE TRABAJO

El Sr. **Carlos Sologuren Macedo**, identificado con DNI N° 09483337
Gerente General de la empresa SYM S.A.C. EQUIPOS DE MINERIA Y
CONSTRUCCION

CERTIFICA

Que la Sra. **LLACTAHUAMANI ESPINOZA BEYTIA**, con D.N.I. 41429661
ha laborado en nuestra empresa como **CONTADORA**, durante el periodo
comprendido del 01 de Febrero del 2012 hasta el 30 de Abril del 2013,
demostrando durante su permanencia responsabilidad, honestidad y
dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide la presente a solicitud de la interesada, para los fines que crea
conveniente.

Lima, 30 de Abril del 2013.



Carlos Sologuren Macedo
Gerente General
SYM S.A.C. EQUIPOS DE MINERIA Y
CONSTRUCCION

Lima, 06 de Enero del 2012

CERTIFICADO DE TRABAJO

Por medio de la presente certificamos que la señorita **Beytia Liactahuamani Espinoza** con DNI N° 41429651, laboró en nuestra empresa WAI CHANT S.A., con RUC 20303484248, desde el 12 de Enero del 2009 hasta el 06 de Enero del 2012, desempeñándose en el cargo de Asistente Contable, con responsabilidad, honradez y puntualidad.

Expedimos el presente certificado a solicitud de la interesada, para los fines que estime conveniente.

Atentamente,


**ENRIQUE MAR TON**
Gerente Administrativo
Wai Chant S.A.



**CENTRO
CULTURAL**

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ

Otorgan el presente Certificado a

Beytia Llactahuamani Espinoza

por su asistencia y participación en el curso de **Organización y Administración de Tesorería para no especialistas**, con una duración de 24 horas académicas, a cargo del Economista Luis Vento Calderón, realizado del 14 de enero al 5 de febrero del 2011 en el Centro Cultural de la Pontificia Universidad Católica del Perú.

Luis Vento
Profesor

Edgar Saba
Director





DIRECCIÓN DE LA OFICINA DE EXTENSIÓN Y PROTECCIÓN UNIVERSITARIA

DIPLOMADO EN TRIBUTACIÓN

Otorgar a:

BEYTÍA LLACTAHUAMANI ESPINOZA

Por haber **APROBADO** el DIPLOMADO, con una duración de 128 horas Académicas, realizado los días sábados del 08 de marzo al 30 de agosto correspondiente al Semestre Académico 2014-I.


Dr. Reynaldo Vásquez Rojas
 Delegado
 Director de la Oficina de Extensión
 y Proyección Universitaria


Dr. Juan Amador Alba Gómez
 Decano


 Santa Anita, Octubre de 2014
Dr. Augusto Hipólito Plasencia Falcón
 Secretario de Facultad (e)



Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

10414296616 - LLACTAHUAMANI ESPINOZA BEYTIA

Tipo Contribuyente:

PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO

Tipo de Documento:

DNI 41429661 - LLACTAHUAMANI ESPINOZA, BEYTIA

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

06/04/2002

Fecha de Inicio de Actividades:

06/04/2002

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

-

Sistema Emisión de Comprobante:

MANUAL

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

MANUAL

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 74996 - OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES NCP.

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

NINGUNO

Sistema de Emisión Electrónica:

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 13/04/2010

Emisor electrónico desde:

13/04/2010

Comprobantes Electrónicos:

RECIBO POR HONORARIO (desde 13/04/2010)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 23/06/2022 12:07

© 1997 - 2022 SUNAT Derechos Reservados