



MILAGROS BEATRIZ ENCISO HUAMAN

Jr. General Varela 2021 Pueblo libre. Lima - Perú
e-mail: encisomilagros84@gmail.com
Celular: 993417838

RESUMEN

Experiencia laboral en la empresa ROKYS como cajera coordinadora, Experiencia laboral en la empresa INMOBILIARIA SAUSALITO SAC. Como supervisora de cobranzas en servicios básicos y alquiler, experiencia laboral en TRANSPORTES BLINDADOS HERMES como cajera coordinadora (CLARO), Supervisora de personal de MULTICINES CINE STAR y encargada de almacén y atención al cliente en C.C. PLAZA JESUS MARIA S.A. demostrando excelentes resultados en las diversas funciones desempeñadas, alcanzando y superando los objetivos propuestos. Honesta, proactiva, organizada y

EXPERIENCIA LABORAL:

1) EMPRESA: TOMAS VALLLE SAC. ROKYS
CARGO: CAJERA COORDINADORA

DESCRIPCION:

Apertura ,cierre de caja
Atencion al cliente
Depacho de los deliverys
Cobro de las mesas de salón
Cobro de los motorizados
Recepción de llamadas

De: **setiembre 2018 – hasta abril de 2020**

**2) EMPRESA: INMOBILIARIA SAUSALITO SAC.
CARGO: COBRANZAS**

DESCRIPCION:

Cobranza de los stands de la empresa inmobiliaria en diferentes conceptos como luz, agua, arbitrios municipales .Realice detallados de pagos, reportes y manejo de dinero y depósitos.

De: **Abril – hasta Agosto de 2018.**

**3) EMPRESA: DELOSI: PIZZA HUT
CARGO: CAJERA, SERVICIO AL CLIENTE**

DESCRIPCION:

- Atención al cliente
- Apertura, cierre y cuadros de caja.

De: **noviembre 2016 a abril 2017**

**4) EMPRESA: SUPERMERCADOS PERUANOS: PLAZA VEA
CARGO: CAJERA**

DESCRIPCION:

- Atención al cliente
- Realización de ventas y productos a impulsar

De: **Marzo a Setiembre 2015**

**5) EMPRESA:TRANSPORTES BLINDADOS HERMES:
CARGO: CAJERA COORDINADORA (CLARO)**

DESCRIPCION:

- Remesas diarias
- Encargada de los fondos
- Realización de horarios
- Realización de cierres de caja y reportes general e inventarios

De: **Setiembre a Diciembre 2014**

**6) EMPRESA:CINE STAR DE LAS AMERICAS:
CARGO: SUPERVISORA DE PERSONAL**

DESCRIPCION:

- Supervisión al personal de confiterías
- Supervisión de los operadores
- Supervisión del almacén y el almacenero
- Realización de cierres de caja y reportes general

- Realización de horarios e inventarios
De: **Diciembre 2013 hasta Setiembre 2014**
- **Referencias:** Luis Solórzano (Administrador)
Teléfono: 261-8797

7) EMPRESA: C.C. PLAZA JESUS MARIA S.A.C.:
CARGO: ENCARGADA DE ALMACEN

DESCRIPCION:

- Inventarios, control físico diario y mensual
- Recepción de mercadería
- Rotulado e identificación de los materiales
- Manejo de movimiento de kardex
- Notas de salida e ingreso
- Manejo de documentos (guía de remisión, facturas, boletas, nota de créditos etc.)
De: **Junio 2011 hasta Julio 2012.**

CARGO: atención al cliente.

- Servicio personalizado al cliente en taquilla, boletería, confitería, etc.

De: Septiembre 2008 hasta julio 2012.

Referencias: Juan Herrera (Administrador).

Teléfono: 330-6721

8) EMPRESA: INMARK PERU S.A.
CARGO: TELEOPERADORA

DESCRIPCION:

- Teleoperadora Call Center (Entrevistadora a clientes del Banco de Crédito **BCP**).

De: Febrero- Abril 2008

Referencias: Gladys Quiroz (Jefa de Sección)

Teléfono: 998667891

ESTUDIOS REALIZADOS:

ESTUDIOS PRIMARIOS:

- Centro Educativo “Señor de los Milagros “ **De: 1996 - 2002**

ESTUDIOS SECUNDARIOS:

- Colegio Nacional “Micaela Bastidas” **De: 2003 – 2007**

ESTUDIOS SUPERIORES:

- 1) **INSTITUTO SUPERIOR “SISE”**
Carrera: Mercadotecnia (6 meses)

Carrera: Diseño Publicitario (3 meses)

2) INSTITUTO SUPERIOR "SELENE"

Carrera: Cosmetología

CONOCIMIENTOS:

Microsoft Office básico usuario: Excel, Word, Windows, Power Point.

DATOS PERSONALES:

DNI: 46360429

ESTADO CIVIL: SOLTERA

NACIONALIDAD: PERUANA

EDAD: 30 AÑOS

FECHA DE NACIMIENTO: 16/06/1990