



eneg

Escuela Nacional de
Estudios Gubernamentales

Dirección Académica
de Capacitación y Especialización

DIPLOMA

Los que suscriben, el Director Ejecutivo y la Directora Académica de Capacitación y Especialización de la Escuela Nacional de Estudios Gubernamentales ENEG PERU, extienden el presente Diploma a:

ARLENE GUERRA SANDOVAL

En mérito de haber culminado satisfactoriamente y aprobado el Diplomado de Especialización en:

Recursos Humanos y la Ley Servir

Realizado del 13 de agosto al 15 de octubre 2019, con una duración total de doscientas diez (210) horas académicas lectivas, cumpliendo con los requisitos académicos exigidos por el respectivo diplomado de especialización.

En Lima, a los 16 días del mes de octubre del año 2019

Edgar Ricardo Roncal Peña
DIRECTOR EJECUTIVO



Janet Johana Vilca Ticoaga
DIRECTORA ACADÉMICA DE CAPACITACIÓN
Y ESPECIALIZACIÓN





Estado de la situación académica del alumno.

Verifique la situación académica en la que se encuentra el alumno.

Alumno : 20151A809 - Guerra Sandoval, Arlene
Estudio : Administración de Empresas **Ciclo** : 201901
Prom. nivel ant. : 12.4 **Orden mérito** : 2251
Prom. pon. acu. : 13.88 **Tipo ingreso** : EPE SIN ESTUDIOS SUP. PREVIOS

Si Ud. sólo desea ver las asignaturas pendientes haga [clic aquí](#)

[Ir al resumen de cumplimiento curricular](#) [Ir al total de créditos del estudio y resumen de las actividades extraacadémicas](#)

Plan curricular académico : 18

Asignaturas Obligatorias

Nivel : 01							
Código	Nombre	Cred.	Vez	Nota	Ciclo	Estado	Cum. req?
AP124	FUNDAMENTOS DE LA GERENCIA	5	--	15	201501	Cumplido	SI
CE101	MATEMÁTICA	5	--	13	201501	Cumplido	SI
HE59	ESTRATEGIAS DE REDACCIÓN	5	--	14	201600	Cumplido	SI
MP71	MARKETING	5	--	18	201501	Cumplido	SI
Total de créditos		20					

Nivel : 02							
Código	Nombre	Cred.	Vez	Nota	Ciclo	Estado	Cum. req?
AP125	DISEÑO ORGANIZACIONAL Y PROCESOS	5	1	15	201702	Cumplido	SI
CP38	CONTABILIDAD	5	1	14	201702	Cumplido	SI
FP29	MACROECONOMÍA Y POLÍTICA ECONÓMICA	5	1	14	201601	Cumplido	SI
HE66	HISTORIA CRÍTICA DEL PERÚ Y DEL MUNDO	5	1	13	201601	Cumplido	SI
Total de créditos		20					

Nivel : 03							
Código	Nombre	Cred.	Vez	Nota	Ciclo	Estado	Cum. req?
CE102	MATEMÁTICA EMPRESARIAL	5	1	15	201702	Cumplido	SI
CP41	COSTOS Y PRESUPUESTOS	5	2	15	201802	Cumplido	SI
HE60	ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN	5	--	14	201600	Cumplido	SI
MP72	COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR	5	1	16	201702	Cumplido	SI
Total de créditos		20					

Nivel : 04							
Código	Nombre	Cred.	Vez	Nota	Ciclo	Estado	Cum. req?
AP142	INDIVIDUO, GRUPO Y ORGANIZACIÓN	5	1	17	201702	Cumplido	SI
CP43	CONTABILIDAD FINANCIERA	5	--	--	--	Pendiente	SI
FP30	MATEMÁTICA FINANCIERA	5	--	17	201601	Cumplido	SI
HE68	SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN ACADÉMICA	5	1	15	201702	Cumplido	SI
Total de créditos		20					

Nivel : 05							
Código	Nombre	Cred.	Vez	Nota	Ciclo	Estado	Cum. req?
AP159	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	5	--	16	201601	Cumplido	SI
CE104	ESTADÍSTICA	5	2	14	201802	Cumplido	SI
FP31	ECONOMÍA EMPRESARIAL	5	1	14	201801	Cumplido	SI
HE61	ÉTICA Y CIUDADANÍA	5	1	16	201801	Cumplido	SI
Total de créditos		20					

Nivel : 06							
Código	Nombre	Cred.	Vez	Nota	Ciclo	Estado	Cum. req?
CE105	MÉTODOS CUANTITATIVOS PARA LOS NEGOCIOS	5	--	--	--	Pendiente	SI
DE347	DERECHO EMPRESARIAL	5	2	14	201901	Cumplido	SI
MP79	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	5	1	14	201901	Cumplido	SI
NP55	COMERCIO EXTERIOR	5	1	17	201801	Cumplido	SI
Total de créditos		20					

Nivel : 07							
------------	--	--	--	--	--	--	--

Código	Nombre	Cred.	Ve	Nota	Ciclo	Estado	Cum. req?
AP126	ADMINISTRACIÓN DE LAS OPERACIONES	5	--	--	--	Pendiente	NO
AP152	GERENCIA Y LIDERAZGO	5	1	15	201801	Cumplido	SI
FP32	FINANZAS APLICADAS	5	1	16	201802	Cumplido	SI
GD18	INNOVACIÓN PARA LOS NEGOCIOS	5	1	16	201802	Cumplido	SI
Total de créditos		20					

Nivel : 08							
Código	Nombre	Cred.	Ve	Nota	Ciclo	Estado	Cum. req?
AP127	DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	5	--	--	--	Pendiente	NO
FP35	EVALUACIÓN DE PROYECTOS	5	--	--	--	Pendiente	SI
GD21	INSTRUMENTOS PARA LA INVESTIGACIÓN	5	1	18	201901	Cumplido	SI
MP84	DISEÑO DEL PLAN DE MARKETING	5	--	--	--	Pendiente	SI
Total de créditos		20					

Nivel : 09							
Código	Nombre	Cred.	Ve	Nota	Ciclo	Estado	Cum. req?
GD26	PROTOCOLO DE INVESTIGACIÓN	5	--	--	--	Pendiente	SI
GD30	RECURSOS TECNOLÓGICOS	5	--	--	--	Pendiente	SI
NP61	LOGÍSTICA Y DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	5	--	--	--	Pendiente	SI
Total de créditos		15					

Nivel : 10							
Código	Nombre	Cred.	Ve	Nota	Ciclo	Estado	Cum. req?
AP131	GLOBAL MANAGEMENT COMMUNICATION	5	--	--	--	Pendiente	SI
GD25	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN	5	--	--	--	Pendiente	NO
Total de créditos		10					

Resumen de cumplimiento de asignaturas obligatorias

	A cumplir	Cumplido	% Cmpl.
Asignaturas	37	26	70.27%
Créditos	185	130	70.27%

Créditos Electivos

Código	Nombre	A cumplir	Cumplidos	Estado
AP01	Paquete de electivos 1	5	0	Pendiente
AP02	Paquete de electivos 2	5	0	Pendiente
AP03	Paquete de electivos 3	5	0	Pendiente
Total de créditos a cumplir		15		

Resumen de cumplimiento de créditos electivos

	A cumplir	Cumplido	% Cmpl.
Créditos	15	0	0%

Requisitos de egreso

Requisito	Currículo	A cumplir	Cumplido	% Cmpl.
NIVEL DE INGLÉS	3	5 nive.	1 nive.	20%

Información adicional

Total de créditos aprobados	130
Número de créditos obligatorios pendientes	55
Número mínimo de créditos electivos por llevar	15
Ciclos ordinarios matriculados	8
Ciclos ordinarios contabilizados	8
Ciclos extraordinarios matriculados	0

CI: Convalidación
interna/equivalencia

CE: Convalidación
externa

CU: Cursado
directamente

AA: Aprobado por
asistencia

GRANJA HUERTO SAN MARTIN DE PORRES S.A.C.

R.U.C. N° 20506322708

Pampas de Ventanilla km. 19

Ventanilla, Callao.

Tel: 430-2751

Cél. : 997543760

CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS

A quien corresponda:

Por medio del presente documento doy constancia que la señorita **ARLENE GUERRA SANDOVAL** identificada con DNI No. 44377170, ha prestado servicios administrativos diversos a nuestra empresa, desde **Octubre del 2011** hasta **Marzo del 2012**.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Santiago de Surco, 28 de Abril del 2,012.

GRANJA HUERTOS
SAN MARTIN DE PORRES S.A.C.

Maria Elena Patomino Vilchez
JEFE DE PERSONAL

GRANJA HUERTO SAN MARTIN DE PORRES S.A.C.

OTROS PAMPAS DE VENTANILLA KM. 19 VENTANILLA - PROV. CONST. DEL

CALLAO
Telefono 4302751

RUC 20506322708

CERTIFICADO DE TRABAJO

A quien corresponda:

Por medio del presente documento, certifico que el Sr(a). **GUERRA SANDOVAL, ARLENE**, identificado con **DNI 44377170** ha laborado como **ENCARGADO DE COMERCIALIZACION** en nuestra empresa, desde el 05 de marzo del 2012 hasta el 15 de diciembre del 2012.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente

Lima, 16 de diciembre del 2012

Atentamente

GRANJA HUERTOS
SAN MARTIN DE PORRES S.A.C.

.....
Maria Elena Palomino Vilchez
JEFE DE PERSONAL

MARIA ELENA PALOMINO VILCHEZ
JEFE DE PERSONAL



MARCO PERUANA S.A.

CERTIFICADO

El que suscribe

CERTIFICA:

Que la Srta. **ARLENE GUERRA SANDOVAL**, con D.N.I. N° **44377170**, ha prestado servicios en **MARCO PERUANA S. A.**, ocupando el cargo de Asistente Administrativa, ejerciendo sus funciones en nuestra Oficina de Callao.

Cabe resaltar que la Srta. Arlene Guerra Sandoval laboró en la empresa desde el 15 de abril de 2013 hasta el 15 de julio de 2013.

Este certificado se extiende a solicitud de la interesada, para los fines que estime por conveniente.

Callao, 15 de julio del 2013.


MARCO PERUANA S.A.
Gonzalo Murgado Estrada
Gerente de Administración y Finanzas



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

CERTIFICADO DE TRABAJO

Conste por el presente documento que la señorita ARLENE GUERRA SANDOVAL con DNI 44377170 de acuerdo a la información obrante en esta dependencia, ha prestado servicios en la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios en esta institución edil desempeñando en la Gerencia de Administración del Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental: en el periodo que se detalla a continuación.

Régimen	Área	Cargo	Inicio	Término
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	02/06/2014	30/06/2014
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/07/2014	30/09/2014
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Responsable de Personal	01/10/2014	31/10/2014
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Responsable de Personal	01/11/2014	30/11/2014
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Responsable de Personal	01/12/2014	31/12/2014
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Responsable de Personal	01/01/2015	28/02/2015
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Responsable de Personal	01/03/2015	30/04/2015
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Responsable de Personal	01/05/2015	31/07/2015
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Responsable de Personal	01/08/2015	31/08/2015
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Responsable de Personal	01/09/2015	30/09/2015
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Responsable de Personal	01/10/2015	31/10/2015
Contrato Administrativo de Servicios	SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL OD SSCGA	Auxiliar de Liquidaciones de Proyectos de Inversión Pública	01/03/2016	31/03/2016
Contrato Administrativo de Servicios	SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL OD SSCGA	Auxiliar de Liquidaciones de Proyectos de Inversión Pública	01/04/2016	31/05/2016
Contrato Administrativo de Servicios	SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL OD SSCGA	Auxiliar de Liquidaciones de Proyectos de Inversión Pública	01/06/2016	31/07/2016



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

Contrato Administrativo de Servicios	SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL OD SSCGA	Auxiliar de Liquidaciones de Proyectos de Inversión Pública	01/08/2016	30/09/2016
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL OD SSCGA	Auxiliar de Liquidaciones de Proyectos de Inversión Pública	01/10/2016	31/10/2016
Contrato Administrativo de Servicios	SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL OD SSCGA	Auxiliar de Liquidaciones de Proyectos de Inversión Pública	01/11/2016	31/12/2016
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/01/2017	28/02/2017
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/03/2017	30/04/2017
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/05/2017	31/05/2017
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/06/2017	30/06/2017
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/07/2017	31/07/2017
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/08/2017	31/08/2017
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/09/2017	30/09/2017
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/10/2017	31/10/2017
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	02/11/2017	30/11/2017
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/12/2017	31/12/2017
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/01/2018	31/01/2018
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/02/2018	28/02/2018
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/03/2018	31/03/2018
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/04/2018	30/04/2018



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/05/2018	31/05/2018
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/06/2018	30/06/2018
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/07/2018	31/07/2018
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/08/2018	31/08/2018
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/09/2018	30/09/2018
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/10/2018	31/10/2018
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/11/2018	30/11/2018
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/12/2018	31/12/2018
Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/01/2019	31/01/2019
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/02/2019	28/02/2019
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/03/2019	31/03/2019
Addenda a Contrato Administrativo de Servicios	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN - OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL	Técnico en Planilla	01/04/2019	30/04/2019

Se expide el presente certificado para los fines pertinentes del interesado.

Ventanilla 08 de Mayo 2019



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL

JAVIER W. LEÓN MANCISIDOR
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN

CERTIFICADO DE TRABAJO

Hacemos constar por medio de la presente que la señorita **ARLENE GUERRA SANDOVAL**, con DNI N° 44377170, trabajo en nuestra empresa como **Ejecutiva de Ventas** desde el 13 de mayo del 2019 hasta el 05 de diciembre del 2019, demostrando durante su permanencia responsabilidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide la presente a solicitud del interesado para los fines que crea convenientes.

Lima, 05 de Diciembre de 2019.

OCR CARGO S.A.C.

ALBERTO CARRETERO DOMINGUEZ
GERENTE GENERAL

CRITERIOS DE BÚSQUEDA: **Número de RUC**

10443771706

Ingrese
el código
que se
muestra
en la
imagen:

 **Tipo y Número de Documento de Identidad**

Documento Nacional de Identidad ▼

 Nombre ó Razón Social

[Refrescar
codigo](#)

Número de RUC:	10443771706 - GUERRA SANDOVAL ARLENE		
Tipo Contribuyente:	PERSONA NATURAL CON NEGOCIO		
Tipo de Documento:	DNI 44377170 - GUERRA SANDOVAL, ARLENE		
Nombre Comercial:	-	Afecto al Nuevo RUC:	SI
Fecha de Inscripción:	05/09/2008	Fecha de Inicio de Actividades:	05/09/2008
Estado del Contribuyente:	ACTIVO		
Condición del Contribuyente:	HABIDO	Profesión u Oficio:	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Dirección del Domicilio Fiscal:	-		
Sistema de Emisión de Comprobante:	MANUAL	Actividad de Comercio Exterior:	SIN ACTIVIDAD
Sistema de Contabilidad:	MANUAL		
Actividad(es)	55205 - RESTAURANTES, BARES Y CANTINAS ▼		



ARLENE GUERRA

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

PERFIL

Estudiante de los últimos ciclos de la carrera de Administración de Empresas, con experiencia en diferentes áreas de Administración en entidades públicas y privadas; en el rubro de comercio exterior, agropecuario e industria.

Me considero una persona responsable, proactiva y honesta; capaz de trabajar bajo presión y en equipo.

CONTACTO

TELÉFONO:
950 118 830

CORREO ELECTRÓNICO:
arlenqs@gmail.com

DATOS PERSONALES

DNI 44377170
Estado civil: Soltera
Edad: 33 años

EDUCACIÓN

UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS - UPC
JULIO 2015 - ACTUALIDAD
VIII CICLO

CEPROCON UNMSM
Centro de Producción de la Facultad de Ciencias Contables
CURSO DE GESTIÓN DE PLANILLAS Y LEGISLACIÓN LABORAL
En Curso

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES DEL PERÚ
OCTUBRE 2019
DIPLOMADO DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIO CIVIL

ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS GUBERNAMENTALES DEL PERÚ
OCTUBRE 2019
DIPLOMADO DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN
FINANCIERA EN EL SECTOR PÚBLICO – SIAF

EXPERIENCIA LABORAL

OCR CARGO S.A.
Ejecutiva de Ventas y Marketing
Mayo 2019 – Diciembre 2019
Cotización de servicio integral: Aduanas, Carga y Transporte
Evaluación de Clientes
Levante de Perfil de Clientes
Visitas y/o reuniones para incremento y mantenimiento de cartera de clientes
Networking
Marketing en General:
Seguimiento y actualización de redes
Atención y Participación en ferias y eventos del rubro
Participación en licitaciones
Investigación de mercado

Logros

Incrementé la cartera de cliente por medio de la participación en la Feria Anual Perú Cargo Week.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA

Técnico en Planilla

Enero 2017 – Abril 2019

Elaborar Planillas CAS

Declarar PDT Planilla Electrónica PLAME

Registros de AFP Net

Proyección de presupuesto anual CAS

Logros

Organicé los procedimientos de forma adecuada

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA

OD SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD

Auxiliar de Liquidación de Proyectos de Inversión Pública

Gerencia General

Marzo 2016 – Diciembre 2016

Elaboración de cuadro de gastos de bienes y servicios de Proyectos de Inversión Pública

Elaboración de Informe Técnico Financiera

Revisión de Comprobantes de pago en SIAF

Proceso de cierre de proyectos de inversión

Logros

Logré organizar documentación para cierre de proyectos de inversión

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA

Responsable de Personal

Octubre 2014 – Octubre 2015

Análisis de presupuesto anual CAS

Formulación y ejecución de POI – Plan Operativo Institucional

Distribución de personal en las diferentes áreas

Elaborar requerimientos de vacantes

Coordinar capacitaciones a personal operativo y administrativo

Verificar proceso de Selección

Evaluar postulantes mediante entrevistas laborales

Logros

Reduje el nivel de rotación de personal de la Gerencia de Limpieza Pública y ejecuté las actividades de capacitación de personal establecidas en el Plan Operativo Institucional.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA

Técnico en Planilla

Junio 2014 – Setiembre 2014

Elaborar Planillas CAS

Declarar PDT Planilla Electrónica PLAME

Registros de AFP Net

Logros

Mejoré el proceso de presentación de documentos para el pago a tiempo de los colaboradores.

MARCO PERUANA S.A.

Asistente Administrativo

Abril 2013 – Julio 2013

Asistente del área de Aire Comprimido

Elaboración de cotizaciones

Manejo de caja de área Ingreso de gastos de personal

GRANJA HUERTO SAN MARTIN DE PORRES S.A.

Asistente Administrativo

Octubre 2011 – Diciembre 2012

Programar pagos a proveedores

Controlar el manejo de caja chica

Programar venta y entrega de productos

Realizar la cobranza a clientes

Elaborar las planillas y tareas del personal

IDIOMAS

Instituto Cultural Peruano Norteamericano (ICPNA)
Básico XI
Julio 2020

CAPACITACIONES Y PARTICIPACIONES

CURSO EXCEL BÁSICO
Centro de Desarrollo de Gestión Pública
Junio 2020

CONFERENCIA DE INTELIGENCIA EMOCIONAL
Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas
Agosto 2018

Implementación del Sistema de Control Interno en las entidades del Estado"
Municipalidad Distrital de Ventanilla
Agosto 2016

"MODERNIZACIÓN DEL ESTADO"
Universidad Inca Garcilaso de la Vega
Octubre 2016

"TENDENCIA DE LA TECNOLOGÍA EN LAS ORGANIZACIONES"
Universidad Inca Garcilaso de la Vega
Octubre 2016

RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL DESDE EL ESTADO CON UNIVERSIDADES Y EMPRESAS
Ministerio de Trabajo
Junio 2015

FORUM: UNIVERSIDAD PERUANA: REALIDAD Y EXPECTATIVAS
Asociación Nacional de Past – Rectores del Perú
Junio 2008

SEMINARIO INTERNACIONAL "EMPREDIMIENTO E INCUBACIÓN, PILARES DEL DESARROLLO EMPRESARIAL"
Universidad de San Martín de Porres
Octubre 2007

ORGANIZA :



**CENTRO DE
DESARROLLO DE
GESTIÓN
PÚBLICA**

"...Innovando la capacitación pública."

CURSO DE EXCELENCIA BÁSICO

CERTIFICADO OTORGADO A :

Arlene Guerra Sandoval

Por haber cumplido satisfactoriamente todos los requisitos necesarios para culminar y aprobar el curso en mención, el cual está acreditado por sesenta (60) horas académicas. Este curso se desarrolló del 01 al 26 de Junio del 2020.

Lima, 26 de Junio de 2020



CENTRO DE DESARROLLO DE GESTIÓN
RUC: 20806186398

JORGE LUIS LAVA CALDERA
GERENTE GENERAL

