

## CERTIFICADO DE TRABAJO

**PERSONNEL ADVANTAGE SAC** con RUC 20501411010  
Por el presente certifica que el (la) Sr(a): **ARANA CASTILLO JORDAN ALEXIS** identificado (a) con DNI: **74146135**, trabajó en nuestra empresa desde el **09 de julio de 2020** hasta **07 de Agosto de 2020**, habiéndose desempeñado como **ATENCIÓN AL CLIENTE** destacado en nuestra empresa usuaria **HIPERMERCADOS TOTTUS S.A.**

Durante el tiempo que el (la) Sr(a): **ARANA** permaneció en nuestra empresa, demostró responsabilidad y eficiencia, habiéndose desempeñado a entera satisfacción de nuestro cliente.

Se extiende el presente para los fines que se estimen convenientes.

Magdalena, 07 de Agosto de 2020



**CASTILLO HERRERA ANGIE**  
*Jefe de Gestión del Talento humano*  
**PERSONNEL ADVANTAGE SAC**  
20501411010

tawa

## CERTIFICADO DE TRABAJO

TAWA PERU SAC identificado con RUC Nro. 20512752501, certifica que el Señor(ita/a) ARANA CASTILLO JORDAN ALEXIS, identificado(a) con DNI N° 74146135, laboró en nuestra empresa desde el 2 de Noviembre del 2019 hasta el 1 de Diciembre del 2019, desempeñándose como ASESOR DE SERVICIOS.

Se expide el presente certificado para los fines que el interesado considere conveniente.

MAGDALENA DEL MAR, 1 de diciembre del 2019



Alejandro Mendoza B.  
Apoderado

Representante Legal



## CERTIFICADO DE TRABAJO

TELEDISTRIBUCIÓN S.A. identificado con RUC Nro. 20334461875, hace constar que el(la) Sr(ta) **ARANA CASTILLO JORDAN ALEXIS**, identificado(a) con DNI N° **74146135**, laboró en nuestra empresa desde el **19 de Julio de 2019** hasta el **01 de Setiembre de 2019**, ocupando el puesto de **Representante de Venta - Panams**.

Se expide el presente a solicitud del(la) interesado(a) para los fines que estime conveniente.

Lima, 01 de Setiembre de 2019

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Luis Eduardo Gonzalez Orellana".

**LUIS EDUARDO GONZALEZ ORELLANA**  
**LA EMPRESA**

## **CERTIFICADO DE TRABAJO**

*SISTEMAS DE ADMINISTRACION HOSPITALARIA SAC, con RUC 20507264108, deja constancia, mediante el presente documento, que el señor JORDAN ALEXIS ARANA CASTILLO ha laborado en nuestra empresa desde 03 de Agosto de 2017 hasta el 02 de Noviembre de 2018, desempeñando el cargo de RECEPCIONISTA en el Área de RECEPCION.*

*Durante el tiempo laborado en nuestra empresa, ha demostrado compromiso, honestidad y excelente gestión con todos los proyectos que se le han asignado.*

*San Isidro, 02 de Noviembre de 2018.*



SISTEMAS DE ADMINISTRACION HOSPITALARIA SAC  
Hospitalaria S.A.S.  
SANNA | Clínica el Cerrito  
VANDER BUCARDO MONTAÑA (1980)  
Ave. 34 Gerardo y Gerardo, Huancayo