

**Angie Medina
Huambachano**



PERFIL PROFESIONAL

Egresada de la carrera de Administración, con experiencia en el manejo contable y administrativo, capacidad para trabajar en equipo, proactiva, facilidad comunicativa y dispuesta para aprender de otras áreas de la administración.

Teléfono: 989024204

E-mail: angie.medina34@gmail.com

Fecha de nacimiento: 03/04/1992

EXPERIENCIA LABORAL

- 02/2021 – 12/2021:* **Practicante Profesional de Administración (STOR) - OSINERGMIN**
- Registro y derivación de recursos de apelaciones y quejas.
 - Foliación de expedientes.
 - Derivación y asignación de expedientes a las salas correspondientes de JARU.
 - Análisis y derivación de documentación ingresada por la Ventanilla Virtual de Osinergmin.
 - Atención de llamadas del Programa de la Línea del Adulto Mayor.
- 12/2019 – 12/2020:* **Practicante de Trámite Documentario - OSIPTEL**
- Apoyo en el ordenamiento y distribución de cajas de custodia que contienen los expedientes del Tribunal Administrativo de Solución de Reclamos de Usuarios (TRASU).
 - Apoyo en el ordenamiento e identificación de los expedientes de apelación y queja en los archivos de gestión del TRASU.
 - Apoyo en el ordenamiento de los anaqueles del Archivo Central.
 - Apoyo en la recepción, registro y tramitación de los expedientes de recurso de apelación y quejas ingresados a la Mesa de Partes.
- 08/2017 – 01/2018:* **Practicante de Auditoría – PricewaterhouseCoopers (PwC Perú)**
- Análisis de cuentas, evaluación de datos e información.
 - Elaboración de documentos de tipo facturas, contratos, cuentas, vouchers, entre otros.
 - Apoyo en las revisiones tributarias a clientes de las más importantes empresas del país en los diferentes sectores económicos.
 - Revisión del cumplimiento de los principios y criterios tributarios en la determinación de los impuestos declarados por las compañías (IGV, IR, ITAN, entre otros).
 - Revisión de la correcta aplicación de los diversos regímenes del IGV (detracciones, retenciones y percepciones).
- 02/2017 – 07/2017:* **Practicante de Contabilidad - Austral Group S.A.A.**
- Análisis de cuentas relacionadas a cuentas de impuestos.
 - Apoyo en el registro de compras y ventas mensuales.
 - Revisión del registro de retenciones y cuentas de cuarta categoría.

FORMACIÓN ACADÉMICA

2016 - 2020: Egresada universitaria de Administración
Universidad San Ignacio de Loyola, Lima

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

01/2022 – 03/2022: Diplomado Trámite Documentario y Gestión de Archivos
Centro de Capacitación y Desarrollo, Lima

11/2019 – 12/2019: Agile Course: Transformación Digital
Universidad San Ignacio de Loyola, Lima

04/2016 – 07/2016: Auxiliar Contable Tributario
Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima

IDIOMAS

Inglés: Nivel intermedio hablado y escrito

OFIMÁTICA

Microsoft Office (Excel, Word, Power Point): Nivel Intermedio

OTROS CONOCIMIENTOS

• Facturación • Gestión Documental • Digitación • Contabilidad • SAP • Siscont • Concar • PDT Plame • Bloomberg • Sistema de Trámite Documentario (Sistram) • Sistema de Gestión de Documentos digitales (SIGED)



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y
Minería - Osinergmin

**La Gerencia de Recursos Humanos del
Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería**

CERTIFICA

Que, la señorita ANGIE MEDINA HUAMBACHANO, identificada con DNI N° 72788690, ha realizado Prácticas Profesionales desde el 23 de febrero de 2021 hasta el 13 de diciembre de 2021, en la SECRETARIA TÉCNICA DE ÓRGANOS RESOLUTIVOS de nuestro organismo.

Se expide el presente CERTIFICADO a solicitud de la interesada, para los fines que estime conveniente.

Magdalena del Mar, 14 de diciembre de 2021

Firmado Por: ORGANISMO
SUPERVISOR DE LA INVERSION EN
ENERGIA Y MINERIA
Area Organizativa: RECURSOS
HUMANOS
Fecha: 2021-12-14 17:20

Nilda Del Rosario Lara Verástegui
Gerente de Recursos Humanos (e)



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el Osinergmin, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios.plussigner.com/osiverifica/> e ingresando la siguiente clave: 65025025



65025025



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo Supervisor
de Inversión Privada en
Telecomunicaciones

El Jefe de Recursos Humanos del Organismo Supervisor de Inversión Privada en Telecomunicaciones – OSIPTEL que suscribe, otorga:

CERTIFICADO

A la Srta. **MEDINA HUAMBACHANO ANGIE**, identificada con **DNI N° 72788690**, quien ha realizado Prácticas Pre Profesionales en la **Secretaría Técnica de Solución de Reclamos** de nuestra institución, desde el 02 de diciembre de 2019 hasta el 31 de diciembre de 2020, realizando las siguientes funciones:

- Contribuir al desarrollo de capacidades de egresados respecto a los criterios resolutivos de expedientes a cargo del TRASU.
- Promover el conocimiento de las actividades que realiza el referido Tribunal mediante el análisis de casos que ostenten un impacto significativo en la formación de los practicantes.

Se expide el presente certificado a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente.



Firmado digitalmente por:
AGUIRRE CAMPOS Cynthia
Vanessa FAU 20218072155 soft
Motivo: Soy el autor del
documento **CYNTHIA VANESSA AGUIRRE CAMPOS**
Fecha: 04/01/2024 10:00:00 AM
JEFE DE RECURSOS HUMANOS



A QUIENES PUEDA INTERESAR

CERTIFICADO

Por el presente certificamos que la señorita Angie Medina Huambachano, sus prácticas pre profesionales en el Departamento de Consultoría Legal y Tributaria de nuestra Firma desde el 1 de agosto 2017 hasta el de 5 de enero de 2018.

Durante su permanencia en nuestra Firma, la señorita Medina desempeñó sus labores eficientemente, habiendo observado buena conducta y honradez.

Se expide el presente certificado para los fines pertinentes.

PRICEWATERHOUSECOOPERS S. CIVL DE R. L.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. Portocarrero', written over a horizontal line.

María Del Carmen Portocarrero
Directora de Recursos Humanos y
Responsabilidad Corporativa

23 de enero de 2018



CERTIFICADO DE PRÁCTICAS **PRE - PROFESIONALES**

La que suscribe, Sra. Gisela Edelmira Wendorff Sifuentes, Jefe de Recursos Humanos y Bienestar de **AUSTRAL GROUP S.A.A.** con RUC 20338054115 certifica que la Srta. Angie Medina Huambachano ha realizado sus Prácticas Pre-Profesionales en el Área de Impuestos desde el 16 de febrero del 2017 hasta el 31 de julio del 2017.

Durante el mencionado período y en el desempeño efectivo de sus labores, la practicante desempeñó las siguientes actividades:

- a) Análisis de cuenta relacionadas a cuentas de impuestos.
- b) Revisión del registro de compras y ventas mensuales.
- c) Revisión del Registro de Retenciones.
- d) Análisis y devengamiento de gastos de los Tributos municipales.
- e) Revisión de las Rentas de cuarta categoría.
- f) Elaboración de archivos TXT según formato SUNAT por la presentación del Registro de Compras y Ventas Electrónico.
- g) Elaboración de archivos TXT según formato SUNAT por la presentación de impuestos mensuales.

Se extiende el presente certificado a solicitud de la interesada para los fines que estime pertinentes.

Atentamente:

Gisela Edelmira Wendorff Sifuentes
Jefe de Recursos Humanos y Bienestar
Austral Group S.A.A

Sede Central:

Centro Empresarial Real,
Torre Real Siete
Av. Victor Andrés Belaúnde
147, San Isidro (Lima 27)
Teléf: (51) (1) 7107000

Oficina de Flota:

Av. Argentina 3028
Callao 01
Teléf: (51) (1) 4659580
Fax: (51) (1) 4656668

Planta Colshco:

Av. Villa del Mar 785
Colshco - Santa
Teléf: (51) (43) 290769
Fax: (51) (43) 290329

Planta Chancay:

Av. Prolong. Roosevelt 1008
Chancay - Lima
Teléf: (51) (1) 3771702 - 3771158
Fax: (51) (1) 3771632

Planta Pisco:

Lotiz. Santa Elena de Paracas
Mz. D Lotes 1/6
Paracas - Pisco
Teléf: (51) (56) 545015 - 545084
Fax: (51) (56) 545112

Planta Ilo:

Carretera Pampa Caliche s/n
km 7.5 Pacocha - Ilo
Teléf: (51) (53) 491164 - 491055



UNIVERSIDAD
**SAN IGNACIO
DE LOYOLA**

Av. La Fontana 750
La Molina, Lima-Perú
tel (511) 317 1000
www.usil.edu.pe

CONSTANCIA

2021-297234-USIL/DIR.ACAD.

*Por medio de la presente, se deja constancia de que la señorita **Medina Huambachano, Angie (Código 1811416)**, ha egresado de la Carrera Profesional de ADMINISTRACIÓN el 14 de diciembre de 2020, al haber culminado el correspondiente plan de estudios.*

Asimismo, se adjunta su Avance Curricular al período 2020-02 que, debidamente numerado, corresponde a todas las asignaturas exigidas, cursadas y aprobadas en esta Universidad.

Se expide la presente constancia a solicitud de la interesada para los fines que considere convenientes.

La Molina, 22 de enero de 2021.

Silvana Angélica Franco Napurí
Secretaría General
Universidad San Ignacio de Loyola



7150



Centro de
Capacitación
y Desarrollo

DIPLOMADO

TRÁMITE DOCUMENTARIO Y GESTIÓN DE ARCHIVOS EN EL SECTOR PÚBLICO

El Centro de Capacitación y Desarrollo otorga a:

ANGIE MEDINA HUAMBACHANO

Al haber cumplido con todos los requisitos de evaluación del diplomado en TRÁMITE DOCUMENTARIO Y GESTIÓN DE ARCHIVOS EN EL SECTOR PÚBLICO con Doscientos (200) horas lectivas, realizado desde el 05 de enero al 15 de marzo del 2022.

Por cuanto:

Para que conste y sea reconocido, se otorga el presente diplomado en calidad de APROBADO.

Firmado, el 16 de marzo del 2022




MG. JENNY R. ADANAQUÉ VELÁSQUEZ
Centro de Capacitación y Desarrollo
Director Académico




ING. LIDUVINA M. DIAZ CLAROS
Centro de Capacitación y Desarrollo
Coordinador Académico
CIP: 92173




ING. MARIANO S. ALVA REYES
Centro de Capacitación y Desarrollo
Tutor Académico
CIP 180591



CERTIFICADO

Otorgado a

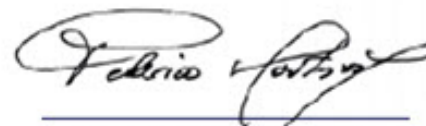
MEDINA HUAMBACHANO, ANGIE

por aprobar el **Agile Course - Transformación Digital: Retos y Tendencias**, compuesto por módulo 1: "People skills", módulo 2: "Hacia dónde va la innovación", módulo 3: "Hacia una economía digital" y módulo 4: "Transformación digital".

31 de diciembre de 2019



Juan Carlos Mathews Salazar
Vicerrector académico de la
Universidad San Ignacio de Loyola



Federico Martínez Zúñiga
Presidente ejecutivo de
San Ignacio University



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
(Universidad del Perú, DECANA DE AMERICA)

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
CENTRO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA Y PROYECCIÓN SOCIAL

CERTIFICADO

Otorgado a: MEDINA HUAMBACHANO, ANGIE

Por haber participado y aprobado satisfactoriamente el "XIII Curso de Capacitación: Auxiliar Contable y Tributario -2016", realizado en la ciudad de Lima, del 18 de Abril al 18 de Julio de 2016, con una duración de 128 horas lectivas.

Ciudad Universitaria, 23 de Agosto de 2016.


CPC. EMILIO AGUSTÍN ANCOYA CORREA



Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

Número de RUC:

10727886902 - MEDINA HUAMBACHANO ANGIE

Tipo Contribuyente:

PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO

Tipo de Documento:

DNI 72788690 - MEDINA HUAMBACHANO, ANGIE

Nombre Comercial:

-

Fecha de Inscripción:

09/02/2021

Fecha de Inicio de Actividades:

11/04/2021

Estado del Contribuyente:

ACTIVO

Condición del Contribuyente:

HABIDO

Domicilio Fiscal:

-

Sistema Emisión de Comprobante:

COMPUTARIZADO

Actividad Comercio Exterior:

SIN ACTIVIDAD

Sistema Contabilidad:

COMPUTARIZADO

Actividad(es) Económica(s):

Principal - 9609 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

NINGUNO

Sistema de Emisión Electrónica:

-

Emisor electrónico desde:

-

Comprobantes Electrónicos:

-

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 01/04/2022 13:43

© 1997 - 2022 SUNAT Derechos Reservados