

# KIARA FERNANDEZ DIAZ

#### **ACERCA DE MI**

Tengo 22 años, soy una persona responsable, puntual, tengo muchas ganas de aprender y trabajar en una empresa de prestigio, muy creativa con deseos de superación tanto en lo personal como en lo laboral. Me gusta dar posibles soluciones a diversos tipos de problemas y discutirlos profesionalmente.

## **DATOS PERSONALES:**

Nombre: kiara Susana

- **Apellidos:** Fernández Diaz

- **DNI**: 76466205

Fecha De Nacimiento: 04 de Febrero,

1999

Lugar de Nacimiento: Lima

Nacionalidad: Peruana

Estado Civil: Soltera

# **EDUCACIÓN:**

PRIMARIA: (2005 - 2010)

Institución Educativa Cruz Saco

Los olivos -Lima

SECUNDARIA: (2015)

Institución Educativa "Santa Rosa de Lima

PNP".

San Diego – Lima

**SUPERIOR: (2017 - 2020)** 

Instituto Superior Tecnológico Público "

Manuel Arévalo Cáceres"

"Computación e Informática"

CONCLUIDO

**SUPERIOR: (2019 - 2021)** 

Instituto Superior Tecnológico

Público " Araoz Pinto"

"Secretariado Ejecutivo"

CONCLUIDO (EGRESADA)

#### **HABILIDADES:**

- OFIMÁTICA: Excel básico, Word, Power Point.

**IDIOMAS**: Español (Natal), Inglés

(Básico).

- Persona responsable y seria

- Buena capacidad de paciencia y empatía

#### **EXPERIENCIA LABORAL**

-Atención al cliente en el área de recepción

"Mega Plaza" (1 año).

-Atención al cliente en el área de belleza (cosméticos).

"Empresa glow" (1 año).

-Atención al cliente en joyería "Dorias charment".

-Anfitriona en la empresa "Bacus".

-Atención al cliente en restaurante "choza náutica"

-Agente de Back Office (Dynamicall).

# **CAPACITACIONES:**

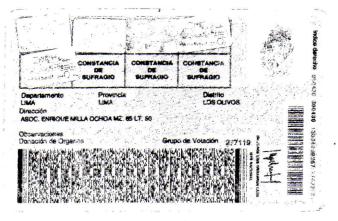
- Conferencias por la Semana Técnica.
- Oficinista Escolar.
- Organización y Gestión Documental.
- Técnicas y Metodologías en Siagie y Plataformas Educativas.

Correo: kiarafernandez04@gmail.com

Celular: 935316047

Domicilio: Asent. Enrique Milla Mz. 85 LT: 50 Los Olivos.







# MINISTERIO DE EDUCACIÓN CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS

EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

El (la) Director (a) de la Institución Educativa :

con Código Modular Nº 0764910

LIMA (PROVINCIA)

POLICIA NACIONAL DEL PERU Institución Educativa PNP SANTA POSA DE LIMA - 2001 Linea

UPB. SAN DIEGO

(LUGAR)

UGEL: 02

Que suscribe,

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN SIN AUTORIZACIÓN DEL

MP.MED.TP - 0970 - 2015

REPUBLICA DEL

CERTIFICA

QUFERNANDEZ DIAZ KIARA SUSAUA ... con DNI/Código del Estudiante Nº (1) 76466205 ... ha concluido los estudios correspondientes a 1º 2º 3º 4º 5º ... Grado(s) de EBR - NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA, con los siguientes resultados, según consta en las actas de evaluación respectivas

Nombre de las otras Institucio 2015 Año Lectivo 2012 2011 2014 nes Educativas donde el estu-5º C Grado Matemática ONCE ONCE DNCE ONCE Comunicación Doce teece ! DNCE DOCE Inglés once DOCE DOCE DNCE DOCE +RECE trace trece FRECE CATORCE Historia, Geografía y Economía DNCE DOCE Formación Ciudadana y Civica ONCE once ONCE / Persona, Familia y Relaciones Humanas catorice treece DNCE DNCE Educación Física QUINCE TRECE DOCE DOCE ONCE Educación Religiosa TRECE TRECE QUINCE CHORCE trece Ciencia, Tecnología y Ambiente DNEE Educación para el Trabajo catopice DIECOSEIS QUINCE theece DOCE Año Lectivo OBSERVACIONES 2 COMPORTAMIENTO AD de planes de estudio anteriores 101-1-1/11/29/02/17 con 3:13(12) 28/02/14 ual.5°15(11)29/02/16 asignaturas o áreas

Especialidad	ocupacional 3:
Módulo 3ro	

Módulo 4to.

Módulo 5to.

SERIE Ñ Nº 559545

SAN MARTIN DE PORRAS

Augar y fecha de expedición

.. de 201.

IRECTOR(A) SUB-DIRECTOR(A)
Firma, Post-Firma y Sello 001

DNI 06774479

SECRETARIO (A) Firma, Post-Firmay Sello

CARMELA DIAZ DE ESPINOZA



#### MINISTERIO DE EDUCACIÓN

# DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARÍA ROSARIO ARAOZ PINTO"



"Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia"

San Miguel, 15 de Julio del 2021.

# CARTA DE PRESENTACIÓN

Economista: LUIS CUMPA LLONTOP Jefe de Unidad Administrativa Presente.-

Tengo a bien dirigirme a usted, para saludarlo muy cordialmente y a la vez presentarle a la señorita **KIARA SUSANA FERNÁNDEZ DÍAZ** identificada con DNI N° 76466205, estudiante del V Ciclo del Área Académica de SECRETARIADO EJECUTIVO - Turno Nocturno, a fin de que pueda desarrollar sus experiencias formativas en situaciones reales de trabajo en Dirección General, con la finalidad de complementar su formación Técnico Profesional y posterior trámite de sus certificaciones modulares en virtud a la Ley sobre Modalidades Formativas Laborales Ley N° 28518.

La mencionada estudiante deberá ejecutar las experiencias formativas en situaciones reales de trabajo en los días y horarios de acuerdo a las indicaciones de Dirección.

Atentamente,



DG IESTP."MRAP"/MG.JPCH C.c.: Archivo





# CONSTANCIA DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIÓN REAL DE TRABAJO

El representante legal de la Entidad INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO "MARIA ROSARIO ARAOZ PINTO" con RUC N° 20331668266, deja constancia que:

## KIARA SUSANA FERNANDEZ DIAZ

Apellidos y nombres

Identificado con DNI Nº 76466205, ha realizado las Experiencias Formativas en Situación Real de Trabajo en el CENTRO LABORAL desde 16 de octubre al 23 de diciembre de 2021 acumulando un total de 312 horas correspondiente al Módulo Profesional Nº 03 denominado: ASISTENCIA DE DIRECCIÓN Y GERENCIA de la Carrera Profesional de SECRETARIADO EJECUTIVO.; desempeñándose con responsabilidad y logrando las competencias requeridas al módulo respectivo.

Se expide la presente Constancia al interesado para los fines pertinentes.

San Miguel, 23 de diciembre de 2021

Firma y sello de la Empresa





# CONSTANCIA DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIÓN REAL DE TRABAJO

El representante legal de la Entidad INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO "MARIA ROSARIO ARAOZ PINTO" con RUC N° 20331668266, deja constancia que:

## KIARA SUSANA FERNANDEZ DIAZ

Apellidos y nombres

Identificado con DNI Nº 76466205, ha realizado las Experiencias Formativas en Situación Real de Trabajo en el CENTRO LABORAL desde 30 de mayo al 30 de julio de 2021 acumulando un total de 332 horas correspondiente al Módulo Profesional Nº 01 denominado: RECEPCIÓN Y MANEJO DE INFORMACIÓN de la Carrera Profesional de SECRETARIADO EJECUTIVO.; desempeñándose con responsabilidad y logrando las competencias requeridas al módulo respectivo.

Se expide la presente Constancia al interesado para los fines pertinentes.

San Miguel, 23 de diciembre de 2021

Firma y sello de la Empresa





# CONSTANCIA DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIÓN REAL DE TRABAJO

El representante legal de la Entidad INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PUBLICO "MARIA ROSARIO ARAOZ PINTO" con RUC N° 20331668266, deja constancia que:

## KIARA SUSANA FERNANDEZ DIAZ

Apellidos y nombres

Identificado con DNI Nº 76466205, ha realizado las Experiencias Formativas en Situación Real de Trabajo en el CENTRO LABORAL desde 2 de agosto al 15 de octubre de 2021 acumulando un total de 412 horas correspondiente al Módulo Profesional Nº 02 denominado: GESTIÓN DE ACTIVIDADES SECRETARIALES de la Carrera Profesional de SECRETARIADO EJECUTIVO.; desempeñándose con responsabilidad y logrando las competencias requeridas al módulo respectivo.

Se expide la presente Constancia al interesado para los fines pertinentes.

San Miguel, 23 de diciembre de 2021

Firma y sello de la Empresa



Ministerio

IESTP "Manuel Arévalo Caceres" Revelidado por el Ministerio de Educación RD Nº 0688-2006-ED



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

N° 01-2022-IESTP "MAC"-VIRTUAL

## **CONSTANCIA DE ESTUDIOS**

LA DIRECCIÓN DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MANUEL ARÉVALO CÁCERES"

## **HACE CONSTAR:**

Que doña: **FERNANDEZ DIAZ, Kiara Susana**, identificada con DNI N.º 76466205, ha cursado sus estudios en los años 2017-l a concluido la totalidad de las unidades didácticas en el año 2021-II, en esta casa de estudios, en el turno diurno, del programa de estudios de COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA, correspondiente al nivel formativo de Profesional Técnico.

Se extiende la presente a solicitud de la interesada.

Los Olivos, 20 de enero del 2022

Director general (e) del IESTP "MAC"

Mario Francisco Moreno Herrera



#### MINISTERIO DE EDUCACION DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION DE LIMA METROPOLITANA INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PÚBLICO "MARIA ROSARIO ARAOZ PINTO"



## REGISTRO Nº 001-SEC.AC.-2022

EL DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARIA ROSARIO ARAOZ PINTO"

Expide la presente:

# **CONSTANCIA DE EGRESADA**

# A: FERNÁNDEZ DÍAZ, KIARA SUSANA

Como ex estudiante de esta Institución de Educación Superior, registrada con el Código de Matricula Nº 76466205, de la Carrera Profesional de SECRETARIADO EJECUTIVO, Turno Noche, quien curso la totalidad del Plan de Estudios del Módulo Transversal y los 03 Módulos Técnico Profesional de la indicada carrera en los años 2019-1 al 2021-II año en que egreso.

Se expide la presente constancia, a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente.

San Miguel, 21 de enero del 2022

MG.JMPCH./DG.IESTP."MRAP"



# MINISTERIO DE EDUCACIÓN DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO "MARÍA ROSARIO ARAOZ PINTO" D.S. N° 07-84-ED

AND PUBLICO PUBLICO MARIA ROSARIO ARAOZ PINTO

LA SECRETARIA ACADÉMICA DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO

Expide la presente:

# CONSTANCIA DE ESTUDIOS

"MARIA ROSARIO ARAOZ PINTO"

## A: FERNANDEZ DIAZ KIARA SUSANA

Como estudiante de esta Institución de Educación Superior, registrado con el Código de Matrícula DNI. Nº 76466205, en el Programa de Estudio SECRETARIADO EJECUTIVO Turno Noche, quién ha cursado el I, II, III, IV, V y VI Semestre Año 2019-I al 2021-II, de la Carrera Profesional indicada.

Se expide la presente Constancia, a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente.

San Miguel, 21 de enero de 2022.



Mg. JMPCH.DG.IESTP" MRAP" CCR.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA
Resolución Ministerial No. 131-83-E

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLOGICO PÚBLICO
"MARIA ROSARIO ARAÓZ PINTO"

# AREA ACADEMICA SECRETARIADO EJECUTIVO



Temario	
"Organización documental"	10 He
"Ley Nº681 Uso de Tecnologias Avanzadas en Materia de Archive	o"10 Hn
"Reglamento de La Ley de Firma Certificados Digitalos"	

N° Reg. 194 -SE-19

# **CERTIFICADO**

Otorgado a:

FERNANDEZ DIAZ, Kiara

Por haber participado en la Conferencia "ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DOCUMENTAL", por el día de la secretaria desarrollado en el Área Académica de Secretariado Ejecutivo del 25 de abril al 03 de mayo de 2019, con un total de 30 horas.

Se expide el presente Certificado para que se le reconozca en el ejercicio de su profesión.

San Miguel, 03 de mayo del 2019

Mg Armando Zavala Vega Director General

Mendoza Pajuelo do A Académica de Secretariado Ejecutivo

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN

# <u>"Enrique guzman y valle"</u>

ALMA MATER DEL MAGISTERIO NACIONAL RESOLUCION Nº 023-2019-EPG-WPR-UNE

# CERTIFICADO



# "CURSO DE CAPACITACIÓN EN ÁREAS ADMINISTRATIVAS"

OTORGADO A: FERNANDEZ DIAZ, KIARA SUSANA

Por haber participado y aprobado satisfactoriamente el curso correspondiente a:

# OFICINISTA ESCOLAR

Realizado del 05 de Octubre al 23 de Diciembre del 2020 con un valor oficial de 360 horas pedagógicas, organizado por la Asociación Educativa Peruana Magisterial.

La Molina, 23 de Diciembre del 2020.

DRA, LIDA VIOLETA ASENCIOS TRUJILLO

Directora de la Escuela de Postgrado - UNE LIC. ELVA PEREZ RIMARACHIN

Presidente de la Asociación Educativa Peruana Magisterial





## CERTIFICA

Que los datos consignados en el presente documento están inscritos en nuestros libros institucionales

REGISTRO: 0046- AEPM

DURACIÓN: 360 Horas Pedagógicas

CRÉDITOS: 24

OFICINA: AV. EL MAESTRO PERUANO CALLE 2 Nº 101 URB.

CARABAYLLO - COMAS

OFC: 620 49 02 991855518

NOTA

17

## TEMARIO

MÓDULO 01	TÉCNICAS DE OFICINA     COMPUTACIÓN BÁSICA
MÓDULO 02	CONTROL DE INGRESOS Y EGRESOS DE MATERIAL
MÓDULO 03	SECRETARIADO GENERAL     PROCEDIMIENTOS DE OFICINA     ADMINISTRATIVA
MÓDULO 04	TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS DE ARCHIVO Y ORGANIZACIÓN ARCHIVÍSTICA
MÓDULO 05	TÉCNICAS DE OFICINA EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS





RESOLUCIÓN Nº 6876-2018-EPGWPR-UNE

# CERTIFICADO

Otorgado a: FERNANDEZ DIAZ, KIARA SUSANA

Por haber participado y aprobado satisfactoriamente el curso de CAPACITACIÓN:

TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS EN SIAGIE Y PLATAFORMAS EDUCATIVAS Dirigido al Personal Administrativo.

Organizado por el Centro de Cooperación Social y Desarrollo Sostenible - CECOOSDES. Realizado del 25 de Mayo al 24 de Agosto del 2020. con un valor oficial de 220 horas pedagógicas.

Lima, 28 de Agosto del 2020.

Dra. Lida Violeta Asencios Trujillo

DIRECTORA DE LA ESCUELA DE POSGRADO - UNE

ic. Maribel Quiroz Caldas

# CENTRO DE COOPERACIÓN SOCIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE CECCOSDES CERTIFICA Que los detos consignados en el presente documento astán inacritos an nuestro libro institucional. 10394795205495556172020 CALIFICACIÓN: Aprobado ( x ) Regular ( ) Deficiente ( ) REGISTRO: BLAN - 04 - 2020 CÓDIGO: 1150

La verificación del presente documento podrà efectuarse en la oficina del convenio educativo

#### CECOOSDES

Jr. Paraguay 128 - Huaquillay - Km. 11 Comas

Celular: 991 860 015

#### TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS EN SIAGIE Y PLATAFORMAS EDUCATIVAS

#### TEMARIO:

- El SIAGIE en la gestión de Instituciones Educativa
- Normatividad
- · Configuración de la Institución Educativa
- · Ciclos Grados y Secciones
- Lienado de datos del Personal de la I.E.
- · Creación de Usuarios y Password
- · Matricula de estudiantes
- Traslado de estudiantes
- Actualización de matrícula
- Generación de Reportes de Matrícula
  - □ Constancia de matricula
  - ☐ Ficha Única de Matricula
  - ☐ Lista de alumnos
- □ Nómina de matrícula
- □ Nómina adicional
- · Ingreso de Evaluaciones
- Reportes de evaluación
- ☐ Boleta de Notas
- □ Registro de evaluación
- ☐ Actas de Evaluación
- □ Estadisticas
- Evaluación en el Programa de Recuperación Pedagógica
- · Cierre de fases y año o periodo lectivo
- IDENTICOLEGIO
- SISEVE
- SICRECE
- ESCALE
- PERUEDUCA





# IESTP "MARÍA ROSARIO ARAOZ PINTO"

Á. ACADÉMICA DE SECRETARIADO EJECUTIVO

# **CERTIFICADO**

Otorgado a: FERNANDEZ DIAZ, Kiara Susana

Por haber participado en las CONFERENCIAS POR LA SEMANA DE LA EDUCACIÓN TÉCNICA, del 23 de setiembre al 04 de octubre de 2019, con un total de 60 horas.

Se expide el presente Certificado para que se le reconozca en el ejercicio de su profesión.

San Miguel, 07 de octubre del 2019

#### Temario

- CHARLA MOTIVACIONAL "EN EL CAMINO CORRECTO"
- ◆ "EL VALOR DEL AUTDESTIMA"
- "SEGURIDAD INFORMÁTICA EN LA OFICINA"
- "LÍDERES PARA EL TERCER MILENIO"

Modern & Pajuelo
Net da A. A. Secretariado Ejecutivo

Mg. Armando Zavala Vega Director General



Nº Reg. 950 -SA-19



#### **CERTIFICADO DE TRABAJO**

El que suscribe, en representación de BPO CONSULTING S.A.C. con RUC N° 20525011993

#### **CERTIFICA**

Que, el Sr. FERNANDEZ DIAZ, KIARA SUSANA , identificado con DNI 76466205 laborado en la empresa desde el 4 de junio del 2018 hasta el 30 de junio del 2019, ocupando el cargo de AGENTE. Se expide el presente documento, de acuerdo a Ley, para los fines que el interesado crea conveniente.

INDEPENDENCIA, 9 de julio del 2019

BPO CONSULTING S.A.C.
BELTRAN CORNEJO ENRIQUE

Gerente General

BPO Consulting S.A.C. RUC: 20525011993 Jr. Marcos Farfán N° 3468 Urb. Hab. Industrial Lima - Independencia Telf: (51-1) 743-2020 www.dynamicall.com



# **DynamiCall**

#### **BOLETA DE PAGO DEL MES DE JUNIO DEL 2018**

D.S. 017-2001-TR del 07/06/01

BPO CONSULTING SAC					F	RUC: 2	052501199	93	
Nombres				Cargo AGENTE					
D.N.I.	76467205								
S/PENSION	Prima		F. Inicio 04/06/2018		Tipo Trab. EMPLEADO		ADO		
CUSSP	665910JPMN			04/06/2016		Cód. Trab.		76467	205
1			F. Cese			Sit. Especial NINGUNO			
Días/Lab.	23		Días no Lab.	0		H. Ord.	192	H. Ext.	0
Días/Sub.	4		F. Inicio			F. Fin			
Días/Vac.	0		F. Inicio			F. Fin			
PAGOS		DES	CUENTOS		APORTES				
Rem. Bás.		837.00	AFP ComisRA		1.50	ESSALUD			83.70
Asig. Movilid.		18.09	AFP ISS		11.36	L			
Asig. Refrig.		18.09	AFP Ley		83.51				
		I	Tardanzas		1.94				
			Total Dsctos.		98.31	-			
Total Ingresos	3	873.18				Neto Pagar			774.87

BELTRAN CORNEJO ENRIQUE GERENTE GENERAL



# **DynamiCall**

#### **BOLETA DE PAGO DEL MES DE JUNIO DEL 2018**

D.S. 017-2001-TR del 07/06/01

BPO CONSULTING SAC					F	RUC: 2	052501199	93	
Nombres				Cargo AGENTE					
D.N.I.	76467205								
S/PENSION	Prima		F. Inicio 04/06/2018		Tipo Trab. EMPLEADO		ADO		
CUSSP	665910JPMN			04/06/2016		Cód. Trab.		76467	205
1			F. Cese			Sit. Especial NINGUNO			
Días/Lab.	23		Días no Lab.	0		H. Ord.	192	H. Ext.	0
Días/Sub.	4		F. Inicio			F. Fin			
Días/Vac.	0		F. Inicio			F. Fin			
PAGOS		DES	CUENTOS		APORTES				
Rem. Bás.		837.00	AFP ComisRA		1.50	ESSALUD			83.70
Asig. Movilid.		18.09	AFP ISS		11.36	L			
Asig. Refrig.		18.09	AFP Ley		83.51				
		I	Tardanzas		1.94				
			Total Dsctos.		98.31	-			
Total Ingresos	3	873.18				Neto Pagar			774.87

BELTRAN CORNEJO ENRIQUE GERENTE GENERAL



DUC. 20525044002

# **DynamiCall**

#### **BOLETA DE PAGO DEL MES DE JUNIO DEL 2019**

D.S. 017-2001-TR del 07/06/01

BPO CONSULTING SAC					R	UC: 205	2501199	3	
Nombres	FERNANDEZ DIAZ	, KIARA SU	SANA			Cargo	AGENT	ΓE	
D.N.I.	76467205								
S/PENSIÓN	PRIMA				Tipo Trab. EMPLEA		DO		
CUSSP	665910JPMNU8		F. Inicio	04/06/2018		Cód. Trab.		764672	.05
			F. Cese			Sit. Especial	NINGU	NO	
Días/Lab.	26		Días no Lab.	0		H. Ord.	167	H. Ext.	0
Días/Sub.	0		F. Inicio			F. Fin			
Días/Vac.	0		F. Inicio			F. Fin			
PAGOS		DES	CUENTOS		APORTES				
Rem. Bás.		930.00	AFP ComisRA		1.54	ESSALUD			83.70
			AFP ISS		11.56				
			AFP Ley		85.63				
			Tardanzas		42.69				
			Faltas		31.00				
			Otr. Desc. NO		320.00				
			Total Dsctos.		492.42				
Total Ingresos	1	930.00				Neto Pagar			437.58