



---

# JORGE MELENDREZ CUEVA

A.H. Juan Velasco Alvarado Mz "C" Lte. 16

Villa María del Triunfo

**980939197**

**jorge\_mlz@hotmail.com**

---

---

## RESUMEN LABORAL

---

Técnico titulado de la carrera de Administración Bancaria con experiencia en el sector privado y público; en atención al cliente, manejo de caja con agente Bcp y labores de inspección municipal comprobada. Amplios conocimientos del proceso y gestión del sistema financiero, análisis de créditos y labores administrativas como redacción de informes, digitación rápida, recepción, control y organización de documentación.

---

## EXPERIENCIA LABORAL

---

**Municipalidad Distrital de Puente Piedra** (Octubre – 2020) – (Diciembre – 2020)

---

**Cargo:** Supervisor en la Subgerencia de Inspecciones y Control Urbano

**Funciones:**

---

- Labores de fiscalización en el distrito de Puente Piedra
- Emisión de notificaciones de cargo y actas de fiscalización
- Atención de quejas en el área operativa de fiscalización

**Municipalidad Distrital de Puente Piedra** (Marzo– 2020) – (Setiembre – 2020)

---

**Cargo:** Inspector Municipal

**Funciones:**

---

- Realizar operativos de fiscalización en la jurisdicción de Puente Piedra
  - Realizar inspecciones inopinadas a los establecimientos comerciales
  - cVelar por el cumplimiento de las normas vigentes de fiscalización
- 

**Cadenas de boticas "Hogar y Salud"** (Noviembre – 2014) – (Setiembre – 2018)

---

**Cargo:** Cajero

**Funciones:**

---

- Apertura, manejo y cuadro de caja y de agente BCP.
  - Realizar cobro de los productos de la botica mediante boletas, facturas, notas de crédito entre otros comprobantes de pago.
  - Detección de billetes y monedas falsas.
  - Manejo de POS (Visa y Mastercard).
  - Realizar transacciones en el agente BCP (Depósitos, retiros, pagos de servicios, giros, transferencias, etc.).
  - Verificar autenticidad de billetes y documentos para la venta al crédito.
  - Realizar recargas virtuales (Movistar, Claro, Entel, Bitel, entre otras).
-

---

**Cargo:** Auxiliar de tienda – Aduana

---

- Atención en trato directo con el cliente.
  - Resolver inquietudes y problemas del cliente durante el acompañamiento.
  - Ofrecer productos del supermercado.
  - Embolso de productos.
- 
- Realizar inventarios de productos, apoyar en el área de tienda y cualquier labor señalada por el jefe inmediato.

---

## **EDUCACIÓN**

---

- **IFB – Certus** (Agosto 2011 - Diciembre 2015)  
**Carrera de Administración Bancaria**  
Técnico titulado de la carrera de Administración Bancaria.
- **Universidad Nacional Mayor de San Marcos** (Marzo 2010 – Junio 2011)  
**Carrera de Lingüística**  
Estudios truncos.

---

## **OTROS CONOCIMIENTOS**

---

### **Ofimática nivel intermedio**

- Word
- Excel
- Power Point, entre otros programas.

---

## **REFERENCIAS LABORALES**

---

**Nombre del jefe:** Marcos Augusto González Yamashiro

**Cargo:** Jefe del área de difusión de normas

**Entidad:** Municipalidad de Puente Piedra

**Teléfono:** 966515949

---

**Nombre del jefe:** Jessica Muñoz Flores

**Cargo:** Encargada de sucursal

**Empresa:** Cadenas de boticas “Hogar y Salud”

**Teléfono:** 989340421

---

**DISPONIBILIDAD INMEDIATA**

---



REPÚBLICA DEL PERÚ

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

A NOMBRE DE LA NACIÓN



El Director General del Instituto de Educación Superior Tecnológico Privado "De Formación Bancaria"

Por cuanto Don (ña):

*Jorge Meléndrez Guerra*

Ha cumplido satisfactoriamente con las normas y disposiciones reglamentarias vigentes, le otorga el Título de:

PROFESIONAL TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN BANCARIA

POR TANTO:

Se expide el presente TÍTULO para que se le reconozca como tal.

Dado en LIMA a los 27 días del mes de DICIEMBRE del 2016



INES ALTHAUS GUARDERAS

DIRECTORA

I.E.S.T.P. DE FORMACIÓN BANCARIA  
DIRECTOR GENERAL

Código Registro IESTP

Nº 000182

La Dirección General de Educación Técnico - Productiva y Superior Tecnológica y Artística del Ministerio de Educación ha efectuado el registro del presente Título asignándole el siguiente código K272017-0637 en fecha 10-05-2017

La Dirección Regional de Educación de .....  
otorga validez al presente Título con código **DISPUESTO POR LA LEY**  
asignado por el Ministerio de Educación Regional **ALLO DISPUESTO POR LA LEY**  
**DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**  
**Nº 30512, NO NECESARIO LA VISACIÓN**  
**DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN, HASTA AGOSTO DEL 2017.**  
Fecha

DIRECTOR REGIONAL DE EDUCACIÓN  
Sello, firma, post firma



## CERTIFICADO DE TRABAJO

Por medio del presente, dejamos constancia que el Sr. **MELENDREZ CUEVA JORGE**, ha laborado en nuestra empresa, desde el **11.03.2013** hasta el **07.09.2014**, fecha en que cesó por **RENUNCIA VOLUNTARIA**, siendo su último puesto el de **Aux. de Tienda Aduana-T03**.

Se expide el presente a solicitud del(la) interesado(a) para los fines que estime conveniente.

**E. WONG S.A.**

*Jes*  
**JUAN CARLOS JUSTO E.**  
**GERENTE DE RR.HH.**

Lima, 07 de Setiembre del 2014

VMALPARTIDA ( 00000000 )



## CERTIFICADO DE TRABAJO

CORPORATION INTHERPHARMA S.A.C con R.U.C. 20515774182 domiciliada en AV. COPACABANA 219 - PUENTE PIEDRA, debidamente representada por su Gerente General Pelayo David Meza Aquino con D.N.I. N° 22671654 Certifica que;

El(la) Sr.(a)(ta) **MELENDREZ CUEVA, JORGE** con D.N.I. 47293297, laboró en nuestra empresa desde el **24 de octubre de 2014** hasta el **15 de septiembre de 2018**, desempeñándose como **CAJERO** en el Area de **TABLADA 3**, retirándose por motivo de **RENUNCIA**.

Durante su permanencia con nosotros demostró eficiencia y responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones.

Se expide el presente documento a solicitud del interesado(a) para los fines que estime conveniente.

sábado, 15 de septiembre de 2018



Representante



Municipalidad de  
**Puente Piedra**

Municipalidad Distrital de Puente Piedra  
Gerencia de Gestión del Talento Humano

“AÑO DE LA UNIVERZALIZACIÓN DE LA SALUD”

# CONSTANCIA DE TRABAJO

N° 479-2020-GGTH/MDPP

El Gerente de Gestión del Talento Humano de la Municipalidad Distrital de Puente Piedra, hace constar:

Que, la Sr (a). **MELENDREZ CUEVA JORGE**, identificado (a) con **DNI N° 47293297**, labora en la Municipalidad Distrital de Puente Piedra como **INSPECTOR DE ORDENAMIENTO** en la **SUBGERENCIA DE INSPECCIONES Y CONTROL URBANO**, bajo el Régimen Especial regulado por el Decreto Legislativo N° 1057, **HASTA LA ACTUALIDAD**, desempeñándose con eficiencia y responsabilidad en las labores encomendadas.

Se expide la presente para los fines que se estime pertinente.

Puente Piedra, 16 de marzo del 2020.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUENTE PIEDRA  
GERENCIA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Abog. **LILIAM C. TOCON VALDIVIEZO**  
GERENTE





Puente Piedra, 18 de septiembre del 2020.

**CARTA Nº 263-2020-GGTH/MDPP**

Sr(a):

MELENDREZ CUEVA JORGE

A.H. JUAN VELASCO ALVARADO MZ. C LT. 16

Villa María del Triunfo – Lima

**Presente.-**

**ASUNTO: NO RENOVACIÓN**

**REFERENCIA: INFORME Nº167-2020-SGICU-GOU/MDPP**

Mediante el presente, me dirijo a usted, para comunicarle que conforme al artículo 13.1 literal h) del Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM modificado por el Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM, Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el Régimen Especial Laboral de Contratación Administrativa de Servicios, establece como una de las causales de extinción es el vencimiento del contrato.

En tal sentido y conforme a su última **Addenda Nº 4453-2020** al Contrato Administrativo de servicios, suscrito entre su persona y la Municipalidad, bajo el cargo de **Inspector de Ordenamiento** en la **Subgerencia de Inspecciones y Control Urbano**, se ha precisado en su **Cláusula Tercera** que la duración del servicio tiene como fecha de vencimiento el **30 de septiembre del 2020**, motivo por el cual se le comunica que en atención al documento de la referencia no se procederá a la renovación del mismo.

En forma concurrente deberá cumplir con la presentación de la entrega de cargo de los bienes y/o ácervo documentario, que obre en su poder en un plazo no mayor de 72 horas de extinguido el contrato, según la Directiva Nº 001-2015-GAF-MDPP "*Directiva Normas y Procedimientos para la Entrega y Recepción de Cargo de los Servidores de la Municipalidad Distrital de Puente Piedra*", aprobada con Resolución Gerencial Nº 022-2015-GAF/MDPP.

Cabe precisar que el incumplimiento de lo señalado precedentemente está sujeto a las sanciones correspondientes.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUENTE PIEDRA  
GERENCIA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

  
LIC. JOEL ARTURO MARCOS PICÓN  
GERENTE

C.c. Legajo  
C.c Planillas CAS





Municipalidad de  
**Puente Piedra**

Municipalidad Distrital de Puente Piedra  
Gerencia de Administración y Finanzas  
Subgerencia de Gestión del Talento Humano

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

# CERTIFICADO DE TRABAJO

N° 272-2021-SGGTH-GAF/MDPP

El Subgerente de Gestión del Talento Humano de la Municipalidad Distrital de Puente Piedra, hace constar:

Que, **MELENDREZ CUEVA JORGE** identificado (a) con DNI N° 47293297, en la Municipalidad Distrital de Puente Piedra como **SUPERVISOR** en la **SUBGERENCIA DE INSPECCIONES Y CONTROL URBANO**, bajo el Régimen Especial regulado por el Decreto Legislativo N° 1057 Contrato Administrativo de Servicios (CAS), desde el **01 DE OCTUBRE DE 2020** hasta el **31 DE DICIEMBRE DE 2020**, desempeñándose con eficiencia y responsabilidad en las labores encomendadas.

Se expide la presente para los fines que se estime pertinente.

Puente Piedra, 20 de Enero del 2021.

Municipalidad de

Puente Piedra



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUENTE PIEDRA  
SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

LIC. JOEL ARTURO MARCOS PICÓN  
SUBGERENTE



CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	
Departamento <b>LIMA</b>	Provincia <b>LIMA</b>	Distrito <b>VILLA MARIA DEL TRIUNFO</b>		
Dirección <b>ASENT. H. GRAL. DIV. JUAN VELASCO A MZ. C LT. 16</b>				
Observaciones Donación de Órganos <b>NO</b>		Grupo de Votación <b>254167</b>		

Indice de electo 03113

HONORABLE TRIBUNAL ELECTORAL  
 PERÚ  
 03113



[Ir al inicio](#)

**MI RUC Y OTROS REGISTROS**

► Mis Datos del RUC

► RUC

Ficha RUC

Captura de Acuse de Recibo

► Actualizo Información de mi RUC

► Reporte Tributario y Aduanero

► T.Registro

► Registro del Trab. del Hogar y sus derechohabientes

► Exportadores de Servicios

► Envío Reporte Tributario

**FICHA RUC: 10472932972**  
**MELENDREZ CUEVA JORGE**

Descargar FICHA RUC

Ficha RUC

Aceptar

Cancelar

**Información General del Contribuyente**

APELLIDOS Y NOMBRES O RAZÓN SOCIAL	MELENDREZ CUEVA JORGE
Tipo de Contribuyente	01 - PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO
Fecha de Inscripción	01/01/2019
Fecha de Inicio de Actividades	01/01/2019
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0023 - INTENDENCIA LIMA
Condición de Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	22/01/2019
Comprobantes electrónicos	RECIBO POR HONORARIO ( desde 22/01/2019)

Para modificar los datos del Contribuyente [Ingrese Aquí](#)

Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	9609 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.
Actividad Económica Secundaria 1	-
Actividad Económica Secundaria 2	-
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	COMPUTARIZADO
Sistema de Contabilidad	COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	1 980393197
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	-
Correo Electrónico 2	-

Para modificar los datos de Domicilio Fiscal [Ingrese Aquí](#)

Para modificar los datos de la Persona Natural [Ingrese Aquí](#)

Suspensión / Reinicio de Actividades [Ingrese Aquí](#)