



# RAFAEL NÚÑEZ, WENDY

ESTUDIANTE DE CIENCIA POLÍTICA  
GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ATENCIÓN AL  
CLIENTE

## PERFIL PERSONAL

---

Estudiante del VIII ciclo de la Carrera Profesional de Ciencia Política, Conocimiento en gestión de documentos. Experiencia laboral en archivo y gestión de documentos en el sector público. Apoyo administrativo/contable y atención al cliente.

Capacidad analítica y de trabajo en equipo, compromiso, carismática, buen trato con las personas y vocación de servicio, hábil, trabajo bajo presión y diestra para manejar cualquier tipo de situación.

## CONTACTO

---

 Cooperativa Paraiso de La Molina Mz F Lt 16- Pachacámac

 wendyrafael20@gmail.com

 936-558-630

## FORMACIÓN ACADÉMICA

---

- Centro Educativo San José Marelló N° 1220 – La Molina 2007-2011
- Universidad San Ignacio de Loyola  
**Programa de Gestión de Negocios** - Jun 2011 - dic 2011

- Instituto de Investigación y de Altos estudios de Gobierno  
**Archivo y Clasificación de Documentos** Ene 2015

- Universidad Nacional Federico Villarreal  
**Escuela de Ciencia Política** 2017-Actualidad.

## CURSOS COMPLEMENTARIOS

---

- Curso certificado de Excel nivel Intermedio INEI 2020
- Curso de formación cívico-electoral del Voluntariado JNE 2020-ACTUALIDAD.

## EXPERIENCIA LABORAL

---

- LIBRERÍA VANE  
Empresa dedicada a la compra y venta de útiles escolares y de oficina al por mayor y menor

**Apoyo Contable-Administrativo** Ago 2014 - mar 2015.

- MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL- SISFOH  
**Asistencia técnica para el proceso de Implementación del SIF- Digitación y archivo.** 2015-2016

- JURADO NACIONAL DE ELECCIONES  
**FISCALIZADOR DE LOCAL DE VOTACION** -3 al 12 de abril 2021

Que WENDY MARISOL RAFAEL NUÑEZ, con DNI/Código del estudiante N.º 74920038, ha concluido estudios correspondiente(s) a **PRIMER, SEGUNDO, TERCER, CUARTO y QUINTO** grado de EBR, nivel de **EDUCACIÓN SECUNDARIA**, con los niveles de logro alcanzados, según consta en las actas de evaluación respectivas:

Año lectivo:		2007	2008	2009	2010	2011
Grado:		1.º	2.º	3.º	4.º	5.º
Código modular de la IE:		0692434-0	0692434-0	0692434-0	0692434-0	0692434-0
Áreas Curriculares	ARTE	15	13	12	12	11
	CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	16	12	11	12	12
	CIENCIAS SOCIALES	13	13	-	-	-
	COMPORTAMIENTO	AD	B	A	A	A
	COMUNICACIÓN	16	16	15	13	12
	EDUCACIÓN FÍSICA	15	14	14	12	14
	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	13	12	12	12	12
	EDUCACIÓN RELIGIOSA	13	11	13	14	14
	FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	-	-	11	14	11
	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	-	-	13	13	14
	INGLÉS	13	17	13	12	11
	MATEMÁTICA	15	14	15	13	-
	PERSONA, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS	17	14	12	13	12
Taller(es)	COMPUTACIÓN	11	11	15	-	-
<b>Situación final</b>		<b>APROBADO</b>	<b>APROBADO</b>	<b>APROBADO</b>	<b>APROBADO</b>	<b>APROBADO</b>

Fecha de emisión: LA MOLINA, 28 de enero del 2021

Hora de emisión: 14:57:16

GLADYS JULISSA QUEVEDO VEGAS  
 Director



**Observaciones:**

Retiro(s): -  
Traslado(s): -  
Prueba(s) de  
ubicación: -  
Convalidación /  
Revalidación: -



Fecha de emisión: LA MOLINA,28 de enero del 2021  
Hora de emisión: 14:57:16

GLADYS JULISSA QUEVEDO VEGAS  
Director



UNIVERSIDAD  
**SAN IGNACIO  
DE LOYOLA**



A Member of JA Worldwide

**Junior  
Achievement®  
Perú**

otorga el siguiente certificado a:

*Wendy Marisol Rafael Nuñez*  
del Colegio

*Colegio San José Marella N° 1220*  
Por haber aprobado el programa

**GESTIÓN DE NEGOCIOS**



*Lucía H. Bieda*

Director Ejecutivo

La Molina, 2011

REPUBLICA DEL PERÚ

IIDEA

INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y DE  
ALTOS ESTUDIOS DE GOBIERNO

# INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN Y DE ALTOS ESTUDIOS DE GOBIERNO

Confiere el presente  
**CERTIFICADO a:**

**WENDY MARISOL RAFAEL NUÑEZ**

Por su Participación en el Curso:

**“ARCHIVO Y CLASIFICACION DE DOCUMENTOS”**

Realizado los días del 05 al 30 de Enero del 2015 en el Centro de Capacitación CENCAP - IIDEA.

San Borja, 30 de Enero del 2015

**Válido por 40 Horas Lectivas**



  
**CELSO GÓMEZ PRADO**  
GERENTE GENERAL



  
**MARÍA DEL CARMEN ESPINOZA H.**  
GERENTE DE ESTUDIOS Y  
EXTENSIÓN ACADÉMICA

## CURSO: "ARCHIVO Y CLASIFICACION DE DOCUMENTOS"

### CONSTANCIA

IIDEA deja constancia que el/la titular del presente Certificado ha asistido al Curso "Archivo y Clasificación de Documentos".

Inscrito bajo el C.P.Nº *R.H.R.L.-2.8.15...0057*  
del Registro de Curso Presencial – IIDEA.

TEMARIO
<ul style="list-style-type: none"><li>- Introducción</li><li>- El archivo, la conservación de documentos y la destrucción de documentos</li><li>- Clasificación de los documentos</li><li>- Características que deberá reunir un archivo</li><li>- Recursos disponibles para archivar</li><li>- Sistemas de clasificación</li><li>- Consejos para una buena clasificación</li><li>- Mantenimiento del archivo</li></ul>

Inscrito en la Zona Registral Nº IX Sede -  
Lima de la Oficina Registral de Lima, Partida  
Nº 12435605 - RUC Nº 205225007961.



**OFICINA CENTRAL DE REGISTROS ACADÉMICOS**

**CONSTANCIA DE ESTUDIOS\***

**N° 000893-2021**

*El Jefe de la Oficina Central de Registros Académicos de la Universidad Nacional Federico Villarreal, en mérito a la Resolución R. N° 7629-2020-UNFV de fecha 31.08.2020, deja constancia que el(la) estudiante:*

**RAFAEL NUÑEZ WENDY MARISOL**

*Identificado(a) con código N° 2017025179, se encuentra cursando el **CUARTO AÑO** del programa de estudios de **CIENCIA POLÍTICA**, Escuela Profesional de **CIENCIA POLITICA**, Facultad de **DERECHO Y CIENCIA POLÍTICA**, durante el Periodo Académico **2020-A**. Cuenta con **165** créditos aprobados de un total de **222** créditos según el Plan de Estudios **1999**, como consta en el sistema integrado de Gestión Académica SumWeb de la Universidad.*

*Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines y usos que estime conveniente.*

*Lima, 15 de julio del 2021*

**Dr. WILLIAN SEBASTIÁN FLORES SOTELO**

**JEFE**

*Oficina Central de Registros Académicos*

**Código QR**



Para verificar la validez del documento puedes ingresar al sitio web :  
**<https://gsumweb.unfv.edu.pe/TramiteConsult>** con el número de constancia o escanear el código QR y entrar a la dirección obtenida.



*Se otorga el presente*

# *Certificado*

**RAFAEL NUÑEZ WENDY MARISOL**

por haber *Aprobado* el curso de \_\_\_\_\_

***EXCEL INTERMEDIO***

realizado en la ciudad de *LIMA* del *23 de noviembre*

al *16 de diciembre 2020* totalizando *30* horas.

*Lima, 21 de diciembre 2020*

  
.....  
**Mg. FERNANDO BELLIDO GUTIERREZ**  
DIRECTOR EJECUTIVO ACADÉMICO  
Escuela Nacional de Estadística e Informática



  
.....  
**Econ. SAÚL GARCÍA MENDOZA**  
DIRECTOR TÉCNICO  
Escuela Nacional de Estadística e Informática

ASIGNATURA	NOTA		HORAS
	Letra	Número	
<b>EXCEL INTERMEDIO</b>	<b>DIECIOCHO</b>	<b>18</b>	<b>30</b>
***	***	***	***
***	***	***	***
***	***	***	***
***	***	***	***
***	***	***	***
***	***	***	***
***	***	***	***
***	***	***	***
***	***	***	***

Lima, 21 de diciembre 2020

Código: **S.A. N° 124 - 2020 - ENEI**

Registro: **N° 2227 - 2020 ENEI**

*Unyca de Leuchis*

Econ. **MARÍA ELENA QUIRÓS CUBILLAS**  
DIRECTORA EJECUTIVA ADMINISTRATIVA  
Escuela Nacional de Estadística e Informática



**JURADO NACIONAL DE ELECCIONES**  
DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN CÍVICA CIUDADANA

*Otorga el presente certificado a:*

**WENDY MARISOL RAFAEL NUÑEZ**

*Por haber participado y aprobado el Curso de Formación Cívico-Electoral del Programa de Voluntariado del Jurado Nacional de Elecciones, en la modalidad virtual, entre los meses de setiembre a diciembre de 2020, con un total de 60 horas pedagógicas, como parte de su formación en calidad de voluntario/a.*

*Lima, diciembre 2020.*



**DRA. MILAGROS JANET SUITO ACUÑA**  
Directora Nacional de Educación y  
Formación Cívica Ciudadana

## WENDY MARISOL RAFAEL NUÑEZ

### Nota

Módulo 1 : Democracia y ciudadanía.	17
Módulo 2 : Participación ciudadana en el Perú y los mecanismos para su ejercicio.	15
Módulo 3 : Participación política de las poblaciones históricamente discriminadas.	15
Módulo 4 : Sistema electoral y procesos electorales.	17
Módulo 5 : Elecciones Generales 2021.	20
Módulo 6 : Habilidades comunicativas para capacitar.	17
<b>Promedio General</b>	<b>17</b>

# LIBRERÍA VANE

Lima, 30 de marzo del 2015

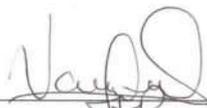
## CONSTANCIA DE TRABAJO

A quien corresponda:

Mediante el presente documento se hace constar que la señorita Wendy Marisol Rafael Núñez, identificada con D.N.I 74920038, prestó sus servicios en LIBRERÍA VANE como Apoyo Contable-Administrativo desde el 01 de agosto del 2014 hasta el 31 de marzo del 2015, desempeñando las siguientes funciones específicas:

- Apoyo en el archivo y gestión de documentos contables
- Apoyo en el inventario de activos fijos y mercadería
- Elaboración y actualización de base de datos de clientes y proveedores
- Relación con proveedores y clientes
- Atención al público
- Operaciones en caja

Se deja constancia para los fines que sean convenientes.



---

Vanessa Lisbeth Hidalgo Paucar

RUC: 10451134766

Calle 36 Sector Central Mz D Lt 2ª  
Huertos de Manchay  
Lima - Pachacamac



**CONTRATO DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA  
TRABAJOS MENORES MEDIANTE PAGO DE UNA SUMA GLOBAL**

Este Contrato (el "Contrato") se celebra entre la **Unidad Ejecutora 004 - Unidad de Coordinación de Préstamos Sectoriales** del Ministerio de Economía y Finanzas, inscrita con RUC N° 20332877551, bajo la denominación **Unidad de Coordinación de Préstamos Sectoriales**, con domicilio en Jirón Cusco N° 177, 5° piso, Cercado de Lima, Perú, en adelante "**UCPS**", representada por el señor **Pedro Valentín Cobeñas Aquino**, identificado con DNI N° 07950913, designado Director (e) de la Dirección Unidad de Coordinación de Préstamos Sectoriales mediante Resolución Directoral N° 195-2015-EF/43.01, y responsable de la UCPS de acuerdo a lo establecido en la Resolución Ministerial N° 418-2014-EF/41; y de la otra parte, la señora **Wendy Marisol Rafael Nuñez**, con DNI N° 74920038 RUC N° 10749200389 y domicilio en Calle Los Claveles Mz. F Lt. 16, Coop. Paraíso de la Molina, La Molina, Lima, Perú, en adelante denominado "**Consultora**".

Mediante Decreto Supremo N° 285-2012-EF publicado el 22.12.12 en el diario oficial "El Peruano" se aprobó la operación de endeudamiento externo entre la República del Perú y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF), hasta por la suma de \$ 10 000 000,00 (diez millones con 00/100 dólares americanos), destinada a financiar parcialmente la "**Asistencia Técnica para el Apoyo al Programa de Gestión de Resultados para la Inclusión Social**", monto al cual se agregan \$ 4 295 000,00 (cuatro millones doscientos noventa y cinco mil con 00/100 dólares americanos) de fondos de contrapartida, habiéndose suscrito posteriormente, el **Contrato de Préstamo N° 8222-PE**.

La UCPS a solicitud del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social (MIDIS) efectuada mediante Oficio N° 085-2015-MIDIS/SG/CP PGR de fecha 02 de junio de 2015 contrata a la Consultora, con cargo a los recursos del Componente 2: Mejora en la gestión del conocimiento, información y comunicación, con sujeción a los Términos de Referencia que constan en el Anexo A de este Contrato, los cuales cuentan con la correspondiente no objeción del Banco Mundial otorgada mediante la comunicación s/n de fecha 11 de junio de 2015.

Mediante Oficio N° 116-2015-MIDIS/SG/CP\_PGR, de fecha 02 de julio de 2015, el MIDIS informó a la UCPS sobre el estado situacional del ambiente de trabajo y medidas de seguridad que serán adoptadas, de conformidad con lo establecido por la Ley N° 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo", para garantizar las condiciones de trabajo óptimas de los consultores que se encargaran de organizar y digitar los 7 millones de Fichas Socioeconómicas Únicas (FSU) aplicadas durante el Empadronamiento General de Población y Vivienda 2012-2013.

La Consultora está dispuesto a prestar dichos servicios;

Por lo tanto, las partes convienen en lo siguiente:

1. Servicios

i) La Consultora prestará los servicios (los "Servicios") que se especifican en el Anexo A "Términos de Referencia y Alcance de los Servicios", que forma parte integrante de este Contrato.

ii) La Consultora presentará al Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social (MIDIS) los Entregables en la forma y condiciones contractuales indicados en el Anexo B "Obligación a la Consultora de presentar Entregables" y el Anexo C "Instrucciones para la Presentación de Entregables", que forman parte integrante de este Contrato.

iii) La Consultora presentará el Certificado de Elegibilidad de Consultores Individuales y la Declaración Jurada de Relación de Parentesco o Vínculo Conyugal, que forman parte del Contrato.







## JURADO NACIONAL DE ELECCIONES

El Presidente del Jurado Electoral Especial de Lima Oeste 3, otorga la presente constancia al señor/señorita:

*RAFAEL NÚÑEZ WENDY MARISOL*

Por su participación e identificación con el **JURADO NACIONAL DE ELECCIONES**, por haber realizado la función de **FISCALIZADOR DE LOCAL DE VOTACION del 03 de Junio al 07 de Junio**, asignado al Jurado Electoral Especial de Lima Oeste 3, garantizando el respeto de la voluntad ciudadana, manifestada en el **Segunda Elección Presidencial Elecciones Generales 2021**, realizado el 06 de Junio del 2021.



Firmado digitalmente por: Santiago de Surco 21 de Junio de 2021  
BACILIO LUCIANO CUEVA  
CHAUCA  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 23/06/2021 11:20:58-0500

-----  
BACILIO LUCIANO CUEVA CHAUCA.  
Presidente del JEE de Lima Oeste 3



## JURADO NACIONAL DE ELECCIONES

El Presidente del Jurado Electoral Especial de Lima Oeste 3, otorga la presente constancia al señor/señorita:

**RAFAEL NÚÑEZ WENDY MARISOL**

Por su participación e identificación con el **JURADO NACIONAL DE ELECCIONES**, por haber realizado la función de **FISCALIZADOR DE LOCAL DE VOTACION del 03 de abril al 12 de abril**, asignado al Jurado Electoral Especial de Lima Oeste 3, garantizando el respeto de la voluntad ciudadana, manifestada en el **Proceso de Elecciones Generales 2021**, realizado el 11 de abril del 2021.



Firmado digitalmente por:  
VICTOR JIMMY ARBULU  
MARTINEZ  
Motivo: Soy el autor del  
documento

Fecha: 2021-04-21 11:37:52-0508

Santiago de Surco 21 de abril de 2021

VICTOR JIMMY ARBULU MARTINEZ.  
Presidente del JEE de Lima Oeste 3



# Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda

**Número de RUC:**

10749200389 - RAFAEL NUÑEZ WENDY MARISOL

**Tipo Contribuyente:**

PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO

**Tipo de Documento:**

DNI 74920038 - RAFAEL NUÑEZ, WENDY MARISOL

**Nombre Comercial:**

-

**Fecha de Inscripción:**

15/06/2015

**Fecha de Inicio de Actividades:**

15/06/2015

**Estado del Contribuyente:**

ACTIVO

**Condición del Contribuyente:**

HABIDO

**Domicilio Fiscal:**

-

**Sistema Emisión de Comprobante:**

MANUAL

**Actividad Comercio Exterior:**

SIN ACTIVIDAD

**Sistema Contabilidad:**

MANUAL

**Actividad(es) Económica(s):**

Principal - 93098 - OTRAS ACTIVID.DE TIPO SERVICIO NCP

**Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):**

NINGUNO

**Sistema de Emisión Electrónica:**

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 07/08/2015

**Emisor electrónico desde:**

07/08/2015

**Comprobantes Electrónicos:**

RECIBO POR HONORARIO (desde 07/08/2015)

**Afiliado al PLE desde:**

-

**Padrones:**

NINGUNO

Fecha consulta: 21/09/2021 14:28

© 1997 - 2021 SUNAT Derechos Reservados