

# VANESSA ELICENE VELA SORIA

AV. INSURGENTES N°594 Urb. Astete, Luis German –

San Miguel

CEL: 964261005



---

---

## PERFIL

JOVEN PROFESIONAL DE LA CARRERA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS, ME CONSIDERO UNA PERSONA CON ALTO GRADO DE RESPONSABILIDAD; CREATIVA, CON INICIATIVA Y PUNTUALIDAD, ASUMO CON AGRADO LOS RETOS Y METAS QUE LA EMPRESA ME PUDIERA PLANTEAR; CON BUEN MANEJO DE RELACIONES INTERPERSONALES, HABILIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO E INDIVIDUALMENTE, EN CONDICIONES DE ALTA PRESIÓN, ASÍ COMO PARA RESOLVER PROBLEMAS EFICIENTEMENTE Y LOGRAR LAS METAS TRAZADAS POR LA EMPRESA Y MI GRUPO DE TRABAJO.

### I. DATOS PERSONALES

- |                        |  |
|------------------------|--|
| 1. Fecha de Nacimiento | : 09 de Setiembre del 1996   |
| 2. Estado Civil        | : Soltera  |
| 3. D.N.I.              | : 72772704   |
| 4. E-Mail              | : <a href="mailto:elicene_vela@hotmail.com">elicene_vela@hotmail.com</a> |
| 5. RUC:                | : 10727727049  |
| 6. DISPONIBILIDAD:     | : INMEDIATA  |

### II. ESTUDIOS REALIZADOS

#### ➤ Estudios primarios:

2002 - 2007      Institución Educativa Primaria Secundaria "Cesar Vallejo" - Iquitos

#### ➤ Estudios secundarios:

2008 - 2012      Colegio Parroquial "VIRGEN DE LORETO" - Iquitos

#### ➤ Estudios superiores:

2013 - 2018      UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL PERU - IQUITOS  
Facultad de Negocios Internacionales.

Egresado      Licenciado en **ADMINISTRACION DE EMPRESAS**

## **EXPERIENCIA LABORAL**

- ❖ **2014.** Oficina Nacional De Procesos Electorales – Loreto.
  - Periodo: 1 mes (10 de Setiembre 2014 hasta el 09 de Octubre de 2014)
  - Cargo: Coordinador de Mesa
  
- ❖ **2016.** Apoyo en el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI)
  - Periodo: 1 mes
  - Cargo: Coordinadora del Censo de Lenguas Originarias de la Región Loreto.
  - Funciones:  
Encuestar, supervisar y traer información estadísticas de cómo está el rendimiento en las zonas alejadas.
  
- ❖ **2016.** Practica Pre Profesional en el Gobierno Regional de Loreto
  - Periodo: 5 meses (01 de Agosto de 2016 hasta el 30 de diciembre de 2016)
  - Funciones:  
Apoyo en las labores asignadas al personal en el área de la Oficina Ejecutiva de Cooperación Internacional. En el desempeñando de las funciones en las actividades que desarrolla tales como, acciones cívicas multisectoriales con las fuerzas armadas, desarrollo e integración, convenios multisectoriales y charlas para el desarrollo de la Región.
  
- ❖ **2018.** Practicas Pre Profesionales en Unidad de Gestión Educativa Local de Maynas (UGEL)
  - Periodo: 4 mese ( 03 de Setiembre del 2018 hasta el 31 de diciembre de 2018)
  - Funciones:  
Labores como asistente de secretaria que correspondía al área de almacén de la UGEL-MAYNAS para el desempeño de sus funciones como, recepción de documentos y el despacho de materiales, manejo del SIGA.
  
- ❖ **2019.** Apoyo y servicio profesionales
  - Periodo: 4 meses (02 de Septiembre del 2019 hasta el 31 de Diciembre del 2019)
  - Funciones: Coordinadora en el servicio de mensajería, Courier, notificaciones, encomiendas y paquetería en el ámbito local, y nacional para entidades publicas y/o privadas.
  
- ❖ **2020.** Nexxo Servicios Comerciales S.A.C
  - Periodo: 2 meses (17 de Febrero del 2020 hasta el 07 de Abril del 2020)
  - Funciones: Ejecutivo en asesoría al cliente, orientación al servicio al cliente.

## **III. ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS**

- ❖ Inglés, ICPNA (Instituto Cultural Peruano Norteamericano) – 2016.
- ❖ Inglés, CENTRO DE IDIOMAS UCP – Universidad Científica del Perú.
- ❖ Curso de Ofimática, Instituto American Computer, centro de Educación Técnico Productiva. 2014 y 2015 Dominio de Word, Excel, Power Point e Internet.

#### IV. CURSOS Y TALLERES PARTICIPACIONES EN CONGRESOS, SEMINARIOS, SIMPÓSIO Y / O CAPACITACIONES

- ❖ **2014. CURSO: “OFIMÁTICA”.** Realizado en el centro de Educación Técnico Productiva, en la ciudad de Iquitos, durante el periodo académico de julio a diciembre.
- ❖ **2015. CURSO: “OFIMÁTICA”.** Realizado en el centro de Educación Técnico Productiva, en la ciudad de Iquitos, durante el periodo académico de julio a setiembre.
- ❖ **2015. CONFERENCIA: “LA EVOLUCION DE LAS VENTAS APLICANDO NEUROVENTAS”.** Organizado por IQUITOS CONTAC CENTER. Realizado en la ciudad de Iquitos en el Auditorio del Hotel Victoria Regia, con una duración de 6 horas, el día 19 de Setiembre.
- ❖ **2015. CONFERENCIA: “JORNADA DE DERECHO”.** Organizado por la UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL PERU. Realizado en la ciudad de Iquitos en el Auditorio de la UCP, el día 05 de Noviembre.
- ❖ **2015. CONFERENCIA: “TURISMO, GESTION EMPRESARIAL, TRIBUTACION Y ECONOMIA REGIONAL”.** Organizado por la UNIVERSIDAD CIENTIFICA DEL PERU. Realizado en la ciudad de Iquitos en el Auditorio de la UCP, con una duración de 36 horas, del 09 al 13 de Noviembre.
- ❖ **2015. CURSO: “USO Y MANEJO DE LA ECONOMIA EN LORETO”.** Organizado por el CIRCULO DE ESTUDIOS “Administradores Lideres en Innovación y Desarrollo”. Realizado en la ciudad de Iquitos en la Facultad de FACEN - UNAP, el día 28 de Noviembre.
- ❖ **2016. CONGRESO: XXIV CONGRESO NACIONAL DE ESTUDIANTES DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS – CUSCO 2016 “Marketing Trends...creando valor Compartido”.** Universidad Andina del Cusco, el día 30 de Octubre al 05 de Noviembre del 2016 – 64 horas académicas.

- ❖ **2018. CURSO “CARACTERISTICAS, NORMATIVIDAD Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD DE NUESTROS NUMERARIOS”**  
Organizado por el BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERU.  
Realizado en la ciudad de Iquitos en la Universidad Científica del Perú, el día 10 de Setiembre del 2018.
  
- ❖ **2018. CONFERENCIA: “ENCUENTRO UNIVERSITARIO TRIBUTARIO Y ADUANERO 2018”.** Organizado por La Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria.  
Realizado en la ciudad de Iquitos en la aula Magna de la UNAP, el día 26 de Octubre del 2018 – 6 horas académicas.
  
- ❖ **2018. CONFERENCIA “CREATIVIDAD E INNOVACION PARA EMPRENDEDORES”** Realizado en la ciudad de Iquitos en la universidad Científica del Perú el día sábado 17 de Noviembre del 2018 – 4 horas académicas.

-----  
VANESSA ELICENE VELA SORIA  
DNI N°72772704



Universidad Científica del Perú

## CONSTANCIA DE EGRESADO

EL JEFE DE LA OFICINA DE REGISTRO Y SERVICIOS ACADÉMICOS,  
QUE SUSCRIBE:

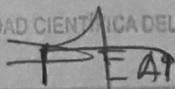
### HACE CONSTAR:

Que, **VELA SORIA, VANESSA ELICENE** con código de matrícula N° 61-32200015 ex alumna de la facultad de **NEGOCIOS**, Programa Académico de **ADMINISTRACION DE EMPRESAS**, egresó el 01 de diciembre del 2018, acumulando un total de **200 CRÉDITOS** aprobados.

Se expide la presente, a solicitud de la interesada, para los fines que estime conveniente.

San Juan, 06 de febrero de 2019



UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL PERÚ  
  
Ing. PEDRO ARANA PINEDO  
Jefe de Oficina de Registro y Servicios Académicos

B/V N° 0297613, S/. 18.00 29/01/2019

Av. Abelardo Quiñones Km. 2,5 San Juan Bautista, Iquitos Telf.:(065) 261088-261092



REPÚBLICA DEL PERÚ  
UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL PERÚ  
A NOMBRE DE LA NACIÓN



*El Rector de la Universidad,*

Por cuanto:

El Consejo Directivo, en sesión del 27 de mayo de 2019, acordó conferir el

**GRADO ACADÉMICO**

de **BACHILLER EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

a doña **VANESSA ELICENE VELA SORIA**

Aprobado por la Facultad de Negocios, Escuela Profesional de Administración de Empresas,  
con fecha 29 de abril de 2019.

**Por tanto:**

Se le expide el presente DIPLOMA para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en Iquitos, el 17 de junio de 2019.



MGR. SERGIO HORACIO RAMOS GONZALEZ  
SECRETARIO GENERAL



DR. JUAN REMIGIO SALDANA ROJAS  
RECTOR



MGR. JORGE PEREZ SANTILLAN  
DECANO

*El Secretario General de la Universidad Científica del Perú Certifica que*  
**EL GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

De **VANESSA ELICENE VELA SORIA**

*Es auténtico y se encuentra inscrito en el Registro de:* **GRADOS**

**LIBRO: N° 04 Folio N° 307 Asiento N° 918**  
*De la institución*

Iquitos, 17 de junio de 2019



UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL PERÚ

MGR. SERGIO HORACIO RAMOS GONZALEZ  
SECRETARIO GENERAL

Código de la Universidad: 050A

Tipo de Documento: I

Número de Documento: 72772704

Abreviatura del Grado o Título: B

El Grado o Título se obtuvo por: Bachillerato Automático

Modalidad de Estudios: P

Número de Resolución: 093-2019-GYT/CD-UCP

Fecha de Resolución del Consejo Directivo: 10-06-2019

Tipo de Emisión: O

**PERU**

H° 00080979





REPÚBLICA DEL PERÚ  
UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL PERÚ  
A NOMBRE DE LA NACIÓN

*El Rector de la Universidad,*

Por cuanto:

El Consejo Directivo, en sesión del 13 de *febrero* de 2020, acordó conferir el



**TÍTULO PROFESIONAL**  
**de LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

a doña **VANESSA ELICENE VELA SORIA**

Aprobado por la Facultad de Negocios, Escuela Profesional de Administración de Empresas,  
con fecha 30 de *enero* de 2020.

**Por tanto:**

Se le expide el presente DIPLOMA para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en Iquitos, el 18 de *febrero* de 2020.



DR. JDAN REMIGIO SALDANA ROJAS  
RECTOR



MGR. SERGIO HORACIO RAMOS GONZALEZ  
SECRETARIO GENERAL



MGR. JORGE PEREZ SANTILLAN  
DECANO

*El Secretario General de la Universidad Científica del Perú Certifica que*  
**EL TÍTULO PROFESIONAL DE LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

De **VANESSA ELICENE VELA SORIA**

*Es auténtico y se encuentra inscrito en el*

*Registro de:* **TÍTULOS**

*Libro N° 04 Folio N° 04 Asiento N° 08*

*De la institución*

**Iquitos, 18 de febrero de 2020**



UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL PERÚ

MGR. SERGIO HORACIO RAMOS GONZALEZ  
SECRETARIO GENERAL

Código de la Universidad: 050A

Tipo de Documento: 1

Número de Documento: 72772704

Abreviatura del Grado o Título: T

El Grado o Título se obtuvo por: **TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL**

Modalidad de Estudios: P

Número de Resolución: 033-2020-GYT/CD-UCP

Fecha de Resolución del Consejo Directivo: 16-02-2020

Tipo de Emisión: O

**PERU**

H\* 00111074





## Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 10727727049 - VELA SORIA VANESSA ELICENE
Tipo Contribuyente: PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO
Tipo de Documento: DNI 72772704 - VELA SORIA, VANESSA ELICENE
Nombre Comercial: -
Fecha de Inscripción: 21/02/2019 Fecha de Inicio de Actividades: 21/02/2019
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: -
Sistema Emisión de Comprobante: COMPUTARIZADO Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad: COMPUTARIZADO
Actividad(es) Económica(s): Principal - 6810 - ACTIVIDADES INMOBILIARIAS REALIZADAS CON BIENES PROPIOS O ARRENDADOS
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): NINGUNO
Sistema de Emisión Electrónica: RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 02/07/2019
Emisor electrónico desde: 02/07/2019
Comprobantes Electrónicos: RECIBO POR HONORARIO (desde 02/07/2019)
Afiliado al PLE desde: -
Padrones: NINGUNO

Fecha consulta: 21/09/2021 13:20

© 1997 - 2021 SUNAT Derechos Reservados