



Diego Obregon Cordero

Auxiliar de Almacén - Despacho

RESUMEN PROFESIONAL

Auxiliar de almacén con capacidad de desempeñar distintas tareas, caracterizándome por la eficiencia, responsabilidad y organización en el trabajo diario. Con experiencia más de 3 años en el sector comercial, específicamente en el rubro de abarrotes y ventas al por mayor. Asimismo, me caracterizo por trabajar en equipo y cuido mucho de aspectos como el orden, la limpieza y la seguridad, el cual puedo ofrecer una gestión solvente y favorecer el trabajo en equipo con resultados positivos.

EXPERIENCIA LABORAL

AUXILIAR DE DESPACHO

08/2019 – 09/2021

ZV INVERSIONES GENERALES S.A.C

- *Recepcionar y despachar mercadería, verificando guías y facturas o reportes de salida, emitidos por facturación.*
- *Separar mercadería para el reparto, según ruta de despacho y reporte de facturación.*
- *Emitir notas de crédito en caso de devolución.*
- *Despachar la mercadería vendida teniendo en cuentas lotes y fechas de vencimiento de la misma.*
- *Seleccionar productos con fecha vencida y comunicar a su jefe inmediato para el adecuado tratamiento de los mismos.*
- *Realizar inventario de Stock de su línea de productos o en otras líneas indicadas por su jefe inmediato.*
- *Apoyo en la venta de productos de consumo para generar comisiones adicionales.*
- *Acomodar en el almacén según línea de productos, la mercadería devuelta por los transportistas.*
- *Checar mercancía recibida o atendida a través de las ordenes, boletas facturas.*
- *Otras funciones asignadas por su jefe inmediato.*

ASISTENTE DE DESPACHO

12/2016 - 08/2019

ZV INVERSIONES Y NEGOCIACIONES S.A.C.

- *Desarrollo de habilidades adicionales y mejora de la productividad dentro del almacén.*
- *Apoyo en la venta de mercadería para liquidar el stock en almacén.*
- *Control de stocks, reposición y gestión de la mercancía disponible.*
- *Asistir en la Recepción de mercadería.*
- *Apoyar en Preparación y Despacho de mercadería.*
- *Realizar el Inventariado de mercadería.*
- *Ejecución, Manejo y gestión de inventarios en el sistema Kardex.*
- *Control de línea de proveedores.*

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACION SECUNDARIA

I.E Simón Bolívar 2026 - Comas

EDUCACION PRIMARIA

I.E Simón Bolívar - Comas

DATOS DE CONTACTO

 Av. 25 de enero 226 Infantas
– SMP

 992414298 / 943891906

 dobregon2809@gmail.com

APTITUDES

- *Realización de tareas administrativas.*
- *Disponibilidad inmediata.*
- *Cuidadoso y organizado con mercancías.*
- *Controles de calidad.*
- *Orientación a resultados.*
- *Trabajo en equipo.*
- *Responsable y organizado.*
- *Office a nivel de usuario.*



INVERSIONES
GENERALES S.A.C.

CERTIFICADO DE TRABAJO

La señorita **MARTHA ELVIRA ZUBIETA VALDERRAMA**, identificada con DNI Nro. 08680376, Gerente General de **ZV INVERSIONES GENERALES S.A.C.** con RUC Nro. 20605085637:

CERTIFICA:

Que, la Srta. **OBREGON CORDERO DIEGO ALBERTO**, identificada con DNI/CE/PSP 42086263 ha laborado en nuestra empresa durante el periodo comprendido desde el 20 de AGOSTO de 2019 hasta el 03 de SETIEMBRE de 2021, desempeñando el cargo de **AUXILIAR DE DESPACHO**; demostrando durante su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide el presente a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.



DIEGO OBREGON CORDERO
42086263

ZV INVERSIONES GENERALES S.A.C.
Martha E. Zubieta Valderrama
GERENTE GENERAL



Av. Huandoy Mza. G1 Lote. 01 A.H. Jazmines del Naranjal - San Martin de Porres
Teléfono: 534-5520
www.grupozv.com



INVERSIONES
GENERALES S.A.C.

CERTIFICADO DE TRABAJO

La señorita **MARTHA ELVIRA ZUBIETA VALDERRAMA**, identificada con DNI Nro. 08680376, Gerente General/ de **ZV INVERSIONES Y NEGOCIACIONES** con **RUC Nro. 20516194554**:

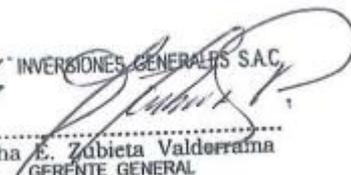
CERTIFICA:

Que, el Sr. **OBREGON CORDERO DIEGO ALBERTO**, identificado con DNI/ /CE/PSP 42086263 ha laborado en nuestra empresa durante el periodo comprendido desde el 01 de **DICIEMBRE** de 2016 hasta el 19 de **AGOSTO** de 2019, desempeñando el cargo de **ASISTENTE DE DESPACHO**; demostrando durante su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

Se expide el presente a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente.



42086263


ZV INVERSIONES GENERALES S.A.C.
Martha E. Zubieta Valderrama
GERENTE GENERAL



 Av. Huandoy Mz.. G1 Lote. 01 A. H. Jazmines del Naranjal - San Martin de Porres
 Teléfono: 534-5520
 www.grupozv.com



MINISTERIO DE EDUCACION
GRATUITO
CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS N° 2573700
EDUCACION SECUNDARIA DE MENORES

DIRECCION REGIONAL/DEPARTAMENTAL: LIMA SUB-REGIONAL / USE: 04

El (la) Director (a) del Colegio / Centro Educativo / Programa (r): CET "SIMON BOLIVAR" N° 2026

LIMA LIMA Perus SANTA LUZANA
DEPARTAMENTO PROVINCIA DISTRITO LOCALIDAD

Que suscribe,

CERTIFICA

Que don (ña): OBREGON CORDERO Diego Alberto ha concluido el (los): Cinco

Grado (s) DEL NIVEL DE EDUCACION SECUNDARIA DE MENORES. Siendo el resultado final de evaluación el siguiente:

ASIGNATURAS	GRADOS DE ESTUDIO					Centro Educativo donde cursó estudios
	1° C	2° B	3° E	4° G	5° E	
	1997	1998	1999	19 2000	19 2001	
Lenguaje y Literatura	13	17	13	17	14	Centro Educativo donde cursó estudios
Idioma	15	17	15	13	13	
Geografía del Perú y del Mundo	-	14	16	5	11	
Historia y Geografía	14	-	-	5	-	
Educación Religiosa	14	12	13	14	14	
Psicología	5	-	-	11	-	
Educación Cívica	5	14	15	14	12	
Familia y Cívismo	14	5	5	5	15	
Economía	5	5	5	5	11	
Filosofía y Lógica	5	5	5	5	11	
Matemática	11	17	15	13	13	
Educación Artística	-	15	13	5	5	
Arte y Creatividad	14	-	-	5	5	
Educación Física	13	14	13	12	14	
Educación Familiar	-	15	13	5	5	
Ciencias Naturales	11	14	5	5	5	
Educación para el Trabajo	5	-	-	-	-	
Hist. del Perú en el Proc. Amér. y Mund.	5	11	13	13	13	
Química	5	5	16	5	-	
Física	5	5	5	12	13	
Biología	5	5	5	12	-	
<u>Formación Tecnológica</u>	13	13	13	14	14	OBSERVACIONES 5.º 202/13 (R.02)
	5	5	5	5	5	
<u>COMPUESTO MEDIO</u>	16	16	16	16	15	

Aquí consta en las Actas y demás documentos de Archivo, a las que me remito en caso necesario.

INSTRUCCIONES

- Este formato se usa para certificar estudios correspondientes a todos o algunos de los grados / años de educación secundaria.
- Escribir en líneas, con tinta líquida azul las notas obtenidas con rojo las desaprobadas. La nota CRUCE es la máxima aprobatoria y VERDE la máxima.
- Añadir el nombre de asignaturas que no operen.
- (r) Nombre del C.E. que expide este certificado.
- Reservar los espacios correspondientes a grados no operantes.



ES CONFORME:

Diego Obregon Cordero
 DIRECTOR (A)
 Firma, Post-Firma y Sello

Diego Obregon Cordero
 SECRETARIO (A)
 Firma, Post-Firma y Sello

Los aprobados correspondientes a los grados del II Ciclo de Educación Secundaria Regular (7° al 9°) entre 1978 y 1981, serán certificados como grados de Educación Secundaria de acuerdo con las equivalencias establecidas por el M. E. N° 0121 - 82 - ED. del 26.02.82.

PROHIBIDA SU REPRODUCCION SIN AUTORIZACION DEL MINISTERIO DE EDUCACION

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda			
Número de RUC:	10420862631 - OBREGON CORDERO DIEGO ALBERTO		
Tipo Contribuyente:	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
Tipo de Documento:	DNI 42086263 - OBREGON CORDERO, DIEGO ALBERTO		
Nombre Comercial:	-		
Fecha de Inscripción:	25/06/2007	Fecha de Inicio de Actividades:	25/06/2007
Estado del Contribuyente:	ACTIVO		
Condición del Contribuyente:	HABIDO		
Domicilio Fiscal:	-		
Sistema Emisión de Comprobante:	MANUAL	Actividad Comercio Exterior:	SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad:	MANUAL		
Actividad(es) Económica(s):	Principal - 93098 - OTRAS ACTIVID.DE TIPO SERVICIO NCP		
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	RECIBO POR HONORARIOS		
Sistema de Emisión Electrónica:	-		
Emisor electrónico desde:	-		
Comprobantes Electrónicos:	-		
Afiliado al PLE desde:	-		
Padrones:	NINGUNO		
Fecha consulta: 20/09/2021 23:06			

