

MELISSA FLORES

987 955 243

<https://www.linkedin.com/in/melissafloreshidalgo/>

mdfloreshidalgo@gmail.com

Bachiller en Administración y Negocios Internacionales en UPC. Con predisposición y facilidad para el trabajo en equipo, alto nivel de responsabilidad y ética en el cumplimiento de las funciones y obligaciones. Vocación por difundir y compartir conocimientos y experiencias, capacidad de comunicación y de interrelación con los distintos niveles de la empresa. Empática, creativa, orientada al liderazgo y con disposición al aprendizaje.

EXPERIENCIA

HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN

Asistente administrativa

2021

- Digitalizar la información de Inventarios, Baja de Medicamentos e Insumos, Transferencias y otros que requieran procesamiento de datos.
- Elaborar el cuadro de Programación de Requerimientos según la información proporcionada por las áreas correspondientes.
- Procesar toda información con base de datos que se requieran para el manejo logísticos en el AEM del HNDAC
- Responsable del archivamiento de la documentación, recetas etc.
- Apoyo administrativo en trámites y recepción de documentos.
- Procesar toda información con base de datos que se requieran para los manejos logísticos en el Almacén Especializado de Medicamentos del HNDAC

CLÍNICA UNIVERSITARIA - UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Practicante de la Unidad de Personal

2019 – 2020

Soporte y apoyo en la gestión de recursos humanos. Administración de la base de datos, control de asistencia, programación de vacaciones, supervisión de personal en sus puestos de trabajo y elaboración preliminar de la planilla de pagos.

- Actualicé la base de datos de manejo y gestión de personal.
- Implementé un mecanismo de control de asistencia diaria a nivel sistematizado (Excel).
- Implementé una programación de vacaciones para el periodo 2020 de forma sistematizada (Excel).
- Reduje de 45 a 15 días el tiempo de demora en los pagos de personal por recibos por honorarios.
- Supervisé al 100% el nivel de permanencia de los trabajadores en sus puestos de trabajo.

Practicante de la Unidad de Administración

2019 – 2020

Soporte y apoyo en las gestiones administrativas. Administración de la caja chica. Adquisición de medicamentos y afines. Redacción de informes, oficios y memorándum internos.

- Encuesté a más de 150 usuarios de la Clínica para conocer su nivel de satisfacción con el servicio.
- Verifiqué el nivel de No adeudo de los egresados universitarios del periodo 2018-2020.
- Reduje de 30 a 7 días el tiempo de abastecimiento de los requerimientos de medicinas e insumos médicos.

ESTUDIOS

Administración y Negocios Internacionales – Bachiller

2015 - 2020

Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas

Formación Complementaria

Contrataciones del estado | INEG | 2021

Gestión pública | INEG | 2021

Supply Chain Logistics | Rutgers University | 2021

Programa Listos para el Éxito | UPC | 2020

Talleres de Google | UPC | 2019

Gestión Estratégica Empresarial | Zegel IPAE | 2019

Introducción a la Gestión Empresarial | Zegel IPAE | 2019

Taller Incoterms 2020 | BDM International Consulting | 2019

PROYECTOS

Emprendimiento online - M&M (2019 a la fecha)

Venta de artículos, indumentaria y accesorios para damas, caballeros y niños (as). 3,384 seguidores.

ACTIVIDADES Y RECONOCIMIENTOS

- **Idiomas:** Inglés Avanzado (Idiomas Británico) 2020.
- **Tecnología:** Office Intermedio, SAP ERP (Modulo SD, MM) 2020.
- Congreso Anual de Marketing UPC, 2020.
- Congreso Anual de Negocios Internacionales UPC, 2020.
- Conferencias Global Talks “La reactivación del mercado chino en la coyuntura actual: Retos y oportunidades”, 2020.
- International Business Conference: Doing Business Globally in Economic Crisis, 2020.
- Conferencia “Retos y desafíos del comercio exterior peruano en el contexto de lucha contra el Covid-19”, 2020.
- International Business Day “Evolución digital en los negocios internacionales”, 2020.
- Congreso Anual de Negocios Internacionales UPC, 2019.
- Congreso Anual de Marketing UPC, 2018.
- Voluntariado de apoyo comunitario en la parroquia San Pedro El Pescador-Bellavista, 2016-2018.
- Voluntariado de apoyo a adultos mayores y personas con necesidades especiales (Colegio La Salle), 2014.



REPÚBLICA DEL PERÚ

EN NOMBRE DE LA NACIÓN

UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS

FACULTAD DE NEGOCIOS

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN Y NEGOCIOS INTERNACIONALES

La Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC)

confiere el Grado Académico de

Bachiller en Administración y Negocios Internacionales

a favor de

MELISSA DANIELLA FLORES HIDALGO

quien lo obtuvo el 22 de marzo de 2021, después de haber cumplido los requisitos exigidos por las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, expidiéndose el presente diploma para que se le tenga y reconozca como tal.

Lima, 23 de marzo de 2021



Edward Michael Robert
Roekaert Embrechts

Rector

Diego Tomás Rafael
Vega Castro-Sayán

Secretario General

Milagros Angélica
Morgan Rozas

Decano



MELISSA DANIELLA FLORES HIDALGO

Bachiller en Administración y Negocios Internacionales

Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas

Código de la Universidad: 054

Tipo de Documento: DNI

Número de Documento: 74375104

Abreviatura de Grado/Título: B

Modalidad de obtención de Grado/Título: Trabajo de Investigación

Modalidad de Estudios: P

Número de Resolución Rectoral: 27-21

Fecha de Resolución Rectoral: 23/03/2021

Tipo de emisión del Diploma: O

Número del Diploma: UPC5488_B

Inscrito en: Libro 354. Folio 083





UPC

Universidad Peruana
de Ciencias Aplicadas

CONSTANCIA DE EGRESADA

La Secretaría Académica de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas deja constancia de que la señorita

MELISSA DANIELLA FLORES HIDALGO

con código 201511730 ha concluido sus estudios universitarios en la carrera de Administración y Negocios Internacionales, Facultad de Negocios, cumpliendo con los requisitos del Reglamento General de Grado Académico de Bachiller y Título Profesional para ser considerada como egresada.

Se expide la presente constancia a solicitud de la interesada.



Miguel Chang Bermudez
Secretario Académico



Diego Vega Castro-Sayán
Secretario General

Constancia inscrita en el Libro 71, Tomo 703

Folio 35066 del Registro de Egresados.

Fecha de egreso: 04 de Enero de 2021



CONSTANCIA

DE FASE CULMINADA

CURSOS REGULARES - Fase Avanzada

Por la presente dejamos constancia que

MELISSA DANIELLA FLORES HIDALGO

(CODIGO: 128223)

estudió los siguientes ciclos de nuestro curso de inglés general para adultos y culminó satisfactoriamente la Fase Avanzada:

CURSO	FRECUENCIA	UBICACIÓN	PERIODO	
			DESDE	HASTA
AD1	DIARIO	SAN MIGUEL	01/04/2019	26/04/2019
AD2	DIARIO	SAN MIGUEL	06/05/2019	29/05/2019
AD3	DIARIO	SAN MIGUEL	03/06/2019	26/06/2019
AD4	DIARIO	SAN MIGUEL	02/07/2019	25/07/2019
AD5	DIARIO	SAN MIGUEL	27/11/2019	20/12/2019
AD6	ONLINE A	SAN ISIDRO	01/06/2020	24/06/2020

San Isidro, 25 de junio de 2020

PATRICIA PAZ LO
Jefe de Centro
SAN ISIDRO

ESTRUCTURA DE CURSOS Programa adultos FASE

FASE	FRECUENCIA	Nº DE HORAS X CURSOS	Nº DE CURSOS
Avanzada	(D) Diario	27 hrs.	6 (AD1 a AD6) a partir del 2015
	(A) Interdiario	26 hrs.	
	(B/C) Interdiario	27 hrs.	
		26 hrs. a partir del 2019	
	(S) Sabatino	27 hrs.	
		24.5 hrs. a partir del 2016	



RUTGERS
UNIVERSITY

Mar 6, 2021

Melissa Daniella Flores Hidalgo

has successfully completed

Supply Chain Logistics

an online non-credit course authorized by Rutgers the State University of New Jersey and offered through Coursera

Rudolf Leuschner

Rudolf Leuschner, Ph.D.
Associate Professor
Department of Supply Chain Management

**COURSE
CERTIFICATE**



Verify at coursera.org/verify/R9KKMVMUU4PL
Coursera has confirmed the identity of this individual and their participation in the course.

SAP Student Recognition Award

SAP University Alliances



SAP University Alliances

Recognizes:

FLORES HIDALGO, MELISSA DANIELLA

For satisfactory completion of the Course “**Business Intelligence & Predictability**”
supported by the SAP Product Portfolio SAP ERP as offered by
Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas - UPC

Maria Cecilia Calzada
SAP University Alliances
Country Manager Latin America

Jack Zilberman Fleischman
Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas
Director General de la Facultad de Negocios



CERTIFICADO

Otorgado a:

Melissa Daniella Flores Hidalgo

Por haber culminado exitosamente el curso de
"Gestión Estratégica Empresarial" con una duración de 5.5 horas.

Lima, Abril de 2019



Matías Escabini
Vicerrector académico

CERTIFICADO

Otorgado a:

Melissa Daniella Flores Hidalgo

Por haber culminado exitosamente el curso de
"Gestión Estratégica Empresarial" con una duración de 5.5 horas.

Lima, Abril de 2019



Matías Escabini
Vicerrector académico



FICHA RUC : 10743751049
FLORES HIDALGO MELISSA DANIELLA

Número de Transacción : 462400718
 CIR - Constancia de Información Registrada

Información General del Contribuyente

Apellidos y Nombres ó Razón Social : FLORES HIDALGO MELISSA DANIELLA
Tipo de Contribuyente : 02-PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Fecha de Inscripción : 30/01/2017
Fecha de Inicio de Actividades : 30/01/2017
Estado del Contribuyente : ACTIVO
Dependencia SUNAT : 0023 - INTENDENCIA LIMA
Condición del Domicilio Fiscal : HABIDO
Emisor electrónico desde : -
Comprobantes electrónicos : -

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial : -
Tipo de Representación : -
Actividad Económica Principal : 4771 - VENTA AL POR MENOR DE PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ARTÍCULOS DE CUERO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
Actividad Económica Secundaria 1 : -
Actividad Económica Secundaria 2 : -
Sistema Emisión Comprobantes de Pago : MANUAL
Sistema de Contabilidad : MANUAL
Código de Profesión / Oficio : -
Actividad de Comercio Exterior : **SIN ACTIVIDAD**
Número Fax : -
Teléfono Fijo 1 : 1 - 5624058
Teléfono Fijo 2 : -
Teléfono Móvil 1 : 1 - 987955243
Teléfono Móvil 2 : -
Correo Electrónico 1 : mdfloreshidalgo@gmail.com
Correo Electrónico 2 : -

Domicilio Fiscal

Actividad Economica : 4771 - VENTA AL POR MENOR DE PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ARTÍCULOS DE CUERO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
Departamento : LIMA
Provincia : LIMA
Distrito : SAN MIGUEL
Tipo y Nombre Zona : URB. MARANGA
Tipo y Nombre Vía : AV. PIO XII
Nro : 400
Km : -
Mz : -
Lote : -
Dpto : -
Interior : -
Otras Referencias : -
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal : OTROS.

Datos de la Persona Natural

Documento de Identidad : DNI 74375104
Cond. Domiciliado : DOMICILIADO
Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión : 03/08/1998
Sexo : Femenino
Nacionalidad : PERUANA
País de procedencia : -

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración	
			Desde	Hasta
NUEVO REGIMEN UNICO SIMPLIFICAD	30/01/2017	-	-	-

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

DEPENDENCIA SUNAT
Fecha:08/07/2021
Hora:22:53

