

# Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda Convocatoria CAS Proceso CAS N° 022-2021-CAS-PATPAL-FBB

# ANEXO N° 01

# I. DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombres	CARRASCO UBALDO JHONY JHOEL				
Fecha de Nacimiento	10/05/1987		Lugar de Nacimiento	HUAYUCACHI	
Documento de Identidad	44477732		Estado Civil	SOLTERO	
Dirección	AV. SAN JOSE 460 – PISO 2 – VILLA MARIA DEL TRIUNFO				
N° Celular / fijo / e-mail	997840807	0807 012		Frezh_deep@hotmail.com	

# **II. ESTUDIOS REALIZADOS**

TÍTULO O GRADO	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN, CIUDAD Y PAÍS	GRADO ACADEMICO	ESPECIALIDAD	TIEMPO DE ESTUDIOS (FECHA DE EXPEDICIÓN)
Estudios Técnicos		TITULADO	ADMINISTRACIO N DE NEGOCIOS	3 AÑOS - 15/10/2018
Bachillerato				
Título Profesional				
Postgrado O				
Diplomado				
Maestría				
Doctorado				
Otros				

III. C	III. CAPACITACIÓN REQUERIDA PARA LA PLAZA							
N°	ESPECIALIDAD	FECHA DE INICIO Y TÉRMINO MM/AA	INSTITUCIÓN	CIUDAD/PAÍS				
	SISTEMA DE TRAMITE		GRUPO					
	DOCUMENTARIO Y GESTION DE	11/2017 HASTA	EMPRESARIAL DE	LIMA / PERU				
		11/2017	CAPACITACION	LIMA / FERU				
1	ARCHIVOS		GECAC					
	COMPUTACION	09/2019 HASTA	IDAT	LIMA/ PERU				
2	GOWN GTAGION	09/2019	ואסו	LIIVII V I LINO				
3								
4								

PARQUE DE LAS **LEYENDAS** 

www.leyendas.gob.pe Tel: (511) 644 9200





## IV. EXPERIENCIA

Descripción de su experiencia laboral tanto en el Sector Público como Privado por orden cronológicos, empezando por la más reciente.

Obligatoriamente se debe consignar toda la experiencia laboral en el Sector Público.

1. Nombre de la entidad o empresa	Rubro	Teléfono	Motivo de Cese
MINISTERIO DE EDUCACION	EDUCACION	6286908	FIN DE CONTRATO
Cargo desempeñado	Inicio (MM/AA)	Culminación (MM/AA)	Tiempo de servicio
OFICINISTA	22/10/2020	15/05/2021	6 MESES 14 DIAS

#### DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO

- a) Ejecutar actividades relacionadas al trámite documentario (registro de documentos, estatus de la documentación que ingresa y se genera en la Institución Educativa, entre otros) con la finalidad de asegurar su atención en los plazos establecidos.
- b) Elaborar y/o derivar solicitudes de certificado y/o constancia de estudio, para la atención oportuna de los solicitantes. Atención al padre de familia en sus consultas y dudas.
- c) Apoyar en la recepción, almacenamiento, distribución e inventariado de bienes y/o materiales, para asegurar el desarrollo de las actividades pedagógicas.

2. Nombre de la entidad o empresa	Rubro	Teléfono	Motivo de Cese
MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO	ADMINISTRACIÓN DEL TRABAJO	(01) 6306000	FIN DE CONTRATO
Cargo desempeñado	Inicio (MM/AA)	Culminación (MM/AA)	Tiempo de servicio
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	11/05/2020	09/07/2020	2 MESES

## DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO

- a) Apoyó en las labores de administración o gestión y registros a través del correo electrónico de la Mesa de Partes del Virtual del MTPE.
- b) Brindar orientación y respuestas respecto de las consultas recibidas mediante correos electrónicos a través de la mesa de partes virtual del MTPE.
- c) Elaborar archivos organizados (Word y Excel), actualizando datos de la información digital.

3. Nombre de la entidad o empresa	Rubro	Teléfono	Motivo de Cese
MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO	ADMINISTRACION DEL TRABAJO	(01) 6306000	FIN DE CONTRATO
Cargo desempeñado	Inicio (MM/AA)	Culminación (MM/AA)	Tiempo de servicio
TECNICO ADMINISTRATIVO	21/05/2018	29/02/2020	1 AÑO 9 MESES

# DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO REALIZADO

a) Brindar asistencia y orientación a los usuarios, de acuerdo a los protocolos establecidos. Verificar que los documentos presentados ante la entidad cumplan con los requisitos correspondientes.



www.leyendas.gob.pe Tel: (511) 644 9200





- b) Registrar en el sistema de tramite documentario los documentos que ingresan tanto presencial como registros virtuales de otras entidades del estado con su firma digital.
- c) Despachar toda la documentación ingresada y registrada en el día a las dependencias del ministerio. Elaborar los reportes de la documentación recibida.

(En caso de que falta espacio, sírvase consignarlo en hoja adicional)

٧		$D^{A}$	۱Т	0	S	C	ΟN	1P	LE	ΜE	N.	T/	١R	lOS	3
---	--	---------	----	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	-----	---

¿Tiene algún tipo de discapacidad?:	(X) NO	( ) SI (*)
(*) De ser positiva su respuesta, señale el tipo	o de discapacidad:	
Registro CONADIS - Nro. de Carnet:		
¿Tiene antecedentes policiales, penales o		
judiciales?	(X) NO	( ) SI (*)
(*)De ser positiva su respuesta, señale el tipo	de antecedente.	
¿Es usted Licenciado de las Fuerzas Arma	adas,	
conforme a lo dispuesto en la Resolució	n de ( X) NO	( ) SI (*)
Presidencia Ejecutiva No. 61-2010-SERVIR	R-PE?	
De ser afirmativa la respuesta, por favor adju	ntar documento que acredi	te tal condición

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta, y, en caso necesario, autorizo su investigación.

Declaración que formulo el 21 del mes de setiembre de 2021.

www.leyendas.gob.pe

Tel: (511) 644 9200

Nota: En caso de comprobar fraude o falsedad en la Declaración, información o en la documentación presentada por el administrado, la entidad procederá conforme a lo señalado en el numeral 32.3 del artículo 32° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.



Página **3** de **9** 





# ANEXO N° 01-A CARTA DE PRESENTACION DEL POSTULANTE

Señores

**PATRONATO DEL PARQUE DE LAS LEYENDAS-FELIPE BENAVIDES BARREDA** Presente.-

Yo, JHONY JHOEL CARRASCO UBALDO

(Nombre y apellido)

Identificado (a) con DNI N° 44477732, mediante la presente le solicito se me considere para participar en la convocatoria **Proceso CAS N° 022-2021**, convocado por el PATPAL-FBB a fin de acceder al servicio cuya denominación es:

...... APOYO ADMINISTRATIVO PARA EL AREA DE ALMACEN CENTRAL......

(Proceso al que postula)

Para lo cual declaro bajo juramento que cumplo íntegramente con los requisitos básicos y perfiles establecidos en la publicación correspondiente al servicio convocado y que adjunto a la presente la copia del DNI y declaraciones juradas de acuerdo al formato N° 2 (A, B, C, D)

Fecha 21 de setiembre de 2021

FIRMA DEL POSTULANTE

Indicar marcando con un aspa (x) Condición de Discapacidad:

(SI)	(NO)
( )	(x)
( )	(x)
( )	(x)
( )	(x )
	( )

Resolución Presidencial Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE. Indicar marcando con un aspa (x):

Licenciado de las Fuerzas Armadas (SI) (NO)











## ANEXO N° 02

# Formato 2-A DECLARACION JURADA DE NO ENCONTRARSE INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS-REDAM

Yo, CARRASCO UBALDO JHONY JHOEL, identificado (a) con DNI N° 44477732, con domicilio en AV. SAN JOSE 460 PISO 2 – VILLA MARIA DEL TRIUNFO declaro bajo juramento que, a la fecha, no me encuentro inscrito en el **Registro de Deudores Alimentarios Morosos** al que hace referencia la Ley N° 28970, Ley que crea el **Registro de Deudores Alimentarios Morosos**, y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 002-2007-JUS, el cual se encuentra a cargo y bajo la responsabilidad del Consejo Ejecutivo del Poder Judicial.

Lima 21 de setiembre de 2021

FIRMA DEL POSTULANTE







## Formato 2-B

## **DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE INCOMPATIBILIDADES**

Yo, CARRASCO UBALDO JHONY JHOEL identificado (a) con DNI N° 44477732, con domicilio en AV. SAN JOSE 460 – PISO 2 – VILLA MARIA DEL TRIUNFO, declaro bajo juramento no percibir ingresos por parte del Estado<sup>1</sup>; ni tener antecedentes penales ni policiales, tener sentencias condenatorias o haber sido sometido a procesos disciplinarios o sanciones administrativas que me impidan laborar en el Estado.

Esta declaración se formula en aplicación del principio de veracidad establecido en el Artículo 42° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

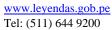
Lima 21 de setiembre de 2021

FIRMA DEL POSTULANTE

Página 6 de 9

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Aplicable a los ganadores del concurso (a partir de la suscripción del contrato).









#### Formato 2-C

# <u>DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO</u> Ley N° 26771 D.S. N° 021-2000-PCM, D.S. N° 017-2002-PCM y D.S. N° 034-2005-PCM

Yo, CARRASCO UABLDO JHONY JHOEL, Identificado (a) con DNI N° 44477732

Al amparo del Principio de Veracidad señalado por el artículo IV, numeral 1.7 del Título Preliminar y lo dispuesto en el artículo 42° de la Ley de Procedimiento Administrativo General – ley N° 27444, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

No tener en la institución, familiares hasta el 4° grado de consanguinidad, 2° de afinidad o por razón de matrimonio, con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar de manera directa o indirecta en el ingreso a laborar al PATPAL.

Por lo cual declaro que no me encuentro incurso en los alcances de la Ley N° 26771 y su Reglamento aprobado por D.S. N° 021-2000-PCM y sus modificatorias. Asimismo, me comprometo a no participar en ninguna acción que configure **ACTO DE NEPOTISMO**, conforme a lo determinado en las normas sobre la materia.

#### **EN CASO DE TENER PARIENTES**

Declaro bajo juramento que en el Parque de las Leyendas – Felipe Benavides Barreda, laboran las personas cuyos apellidos y nombres indico, a quien(es) me une la:

Relación o vínculo de afinidad (A), Consanguinidad (C), Vínculo matrimonial (M) y/o Unión de hecho (UH), señaladas a continuación:

RELACIÓN	APELLIDOS	NOMBRES	ÁREA DE TRABAJO	CONDICIÓN CONTRACTUAL

Manifiesto, que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 438° del Código Penal, que prevé pena privativa de libertad de hasta 04 años, para lo que hacen falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.

Lima 21 de setiembre de 2021

FIRMA DEL POSTULANTE







# Formato – 2 D <u>DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO</u>

Por medio del presente, declaro expresamente que a la fecha ( ) SI, ( ) NO tengo familiares laborando en la Municipalidad Metropolitana de Lima (incluidos Organismos Descentralizados y Empresas Municipales), los cuales señalo ha:

N°	Apellidos y Nombres Completos de Familiar	el	Dependencia en la que labora el Familiar	Fecha de ingreso del familiar (Nº del último contrato)	Condición laboral (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7)	Parentesco
	a)Hasta el 4º Grado d consanguinidad	le				
	b)Hasta el 2º Grado de afinidad					

(En caso de que falta espacio, sírvase consignarlo en hoja adicional)

Declaro bajo juramento que lo expresado responde a la verdad de los hechos y tengo pleno conocimiento, que si lo declarado es falso, me encuentro sujeto a los alcances de lo establecido en los artículos 411º y 438º del Código Penal (\*)

Nombres y Apellidos	s: JHONY JHOEL CARRASCO UBALDO
Firma	
D.N.I. Nº	: 44477732
Condición Laboral	. ************
Cargo	. *************************************
Dirección u Oficina	**********************************
Fecha	: 21 de setiembre de 2021

#### Leyenda:

(1) Funcionario (2) Empleado (3) Obrero

(4) Contrato Administrativo de Servicios (5) Contratado por Servicios no personales

(6) Regidores (7) Funcionarios o Directivos de Organismos Descentralizados y Empresas municipales.

(\*)Artículo 411º-el que ,en un procedimiento administrativo ,hace una falsa declaración a hechos o circunstancias que le corresponde probar ,violando la presunción de veracidad establecida por ley ,será reprimido con pena privativa de libertad no menor de uno ni mayor de cuatro años.

Artículo 438º.-el que de cualquier otro modo que no esté especificado en los capítulos precedentes, comete falsedad simulando, suponiendo, alterando la verdad intencionalmente y con perjuicio de terceros, por palabras, hechos o usurpando nombre, calidad empleo que no le corresponde, suponiendo viva a una persona fallecida o que no ha existido o viceversa, será reprimido con una pena privativa de libertad no menor de dos ni mayor de cuatro años.



Página **8** de **9** 





## Formato 2-E

## DECLARACION JURADA DE CONOCIMIENTO DEL CODIGO DE ETICA DE LA FUNCION PUBLICA

Yo, CARRASCO UBALDO JHONY JHOEL, identificado (a) con DNI N° 44477732, con domicilio fiscal en AV. SAN JOSE 460 – PISO 2 – VILLA MARIA DEL TRIUNFO, declaro bajo juramento que tengo conocimiento de la siguiente normatividad:

Ley N° 28496, Ley que modifica el numeral 4.1 del artículo 4° y el artículo 11° de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.

Decreto Supremo N° 033-2005-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley del Código de Ética de la Función Pública.

Asimismo, declaro que me comprometo a observarlas y cumplirlas en toda circunstancia.

Lima 21 de setiembre de 2021

FIRMA DEL POSTULANTE



