

JOSE LUIS DELFIN RODRIGUEZ
Licenciado en Hotelería y Turismo



I.- PERFIL PROFESIONAL

Profesional en Turismo y Hotelería con experiencia en el área de marketing y publicidad, coordinación y ejecución del plan de marketing, organización de eventos, análisis de investigación de mercado, manejo del inventario, logística y presupuesto, estrategias de fidelización, negociación con proveedores, comunicación interna, captación de clientes potenciales y publicidad con medios, con dominio en herramientas informáticas y un nivel de inglés avanzado.

Dentro de mis competencias personales están incluidas la habilidad para el trabajo en equipo, la orientación a resultados, actitud de servicio, responsabilidad, compromiso, liderazgo, iniciativa y capacidad analítica.

II.- DATOS PERSONALES

- FECHA DE NACIMIENTO : 01 de Agosto de 1987
- LUGAR DE NACIMIENTO : Lima
- ESTADO CIVIL : Soltero
- DNI : 44415859
- DOMICILIO : Pje. Victor Andrés Belaúnde #125
Urb. Los Precursores
Santiago de Surco.
- LICENCIA DE CONDUCIR : Q44415859
- TELÉFONO : 5676527
- CELULAR : 995559854
- CORREO ELECTRÓNICO : jol_delfin@hotmail.com

III.- FORMACION Y ESTUDIOS

01. ESTUDIOS UNIVERSITARIOS

Licenciado en Administración Turismo y Hotelería
Esp. Turismo y Hotelería
Egresado de la Universidad San Martín de Porres
Facultad de Turismo y Hotelería.
Marzo 2006 – Noviembre 2010

02. ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

“Gestión Pública para el Desarrollo Turístico” – Grupo Side
Octubre – Noviembre 2017

“Especialización Profesional en Ofimática” - Instituto de Formación, Capacitación y Comercio del Perú
Septiembre 2016 – Febrero 2017

“Diplomado en Gestión Pública” – Univ. Inca Garcilaso de la Vega
Septiembre 2014 – Marzo 2015

03. Seminarios o Cursos de Actualización Profesional

- ✓ “Administración y Organización en el Área de Educación y Cultura Municipal” - Instituto de Formación, Capacitación y Comercio del Perú (Mayo 2017)
- ✓ “Cultura, Deporte y Educación” - Instituto de Formación, Capacitación y Comercio del Perú (Diciembre 2016)

IV.- EXPERIENCIA LABORAL

- **PERIODO** : Enero 2019 – Setiembre 2021
Enero 2013 – Junio 2015
- INSTITUCIÓN** : Asociación Educativa “EDUPERU SG”
- DURACION** : 05 Años 01 Mes (en total)
- CARGO** : Asistente de Marketing y Publicidad

Funciones:

- ✓ Encargado del marketing de una asociación educativa dedicada a la capacitación para Profesionales y Técnicos de organizaciones privadas y públicas.
- ✓ Coordinación en el diseño de conceptos y piezas para campañas de marketing, organización de eventos, análisis de competencia, investigación de mercado, publicidad con medios tradicionales y mensajes de comunicación gráfica y digital.
- ✓ Trabajo administrativo, manejo de redes sociales y página web.
- ✓ Coordinar con entidades educativas o empresas públicas y privadas para la realización de convenios y auspicios académicos.
- ✓ Coordinación con proveedores y otras labores administrativas asignadas.

- **PERIODO** : Septiembre 2015 – Octubre 2018
- INSTITUCIÓN** : Municipalidad Distrital de la Punta
- DURACION** : 3 Años 2 Meses
- CARGO** : Personal Administrativo – División de Educación y Cultura
Apoyo a la Gerencia de Desarrollo Humano

Funciones:

- ✓ Encargado operativo de la División de Educación y Cultura; así como también de los temas turísticos en el distrito de La Punta.
- ✓ Coordinación, elaboración y asistencia en la organización de eventos y talleres culturales.
- ✓ Apoyo en la planificación, coordinación y ejecución de los objetivos de la Meta 6 del Ministerio de Cultura; así como también de la elaboración del Plan Municipal del Libro y la Lectura del distrito La Punta 2017-2021”
- ✓ Apoyo y seguimiento en la ejecución del plan anual de trabajo, presupuesto operativo anual del área, revisión del material publicitario, elaboración de los requerimientos de materiales y conformidades para pagos a los proveedores de los eventos, a los profesores de los talleres culturales. Encargado de la tramitación de permisos para la realización de eventos; además del control y seguimiento de los trámites documentarios en la División de Educación y Cultura.
- ✓ Apoyo administrativo en la Gerencia de Desarrollo Humano y la Biblioteca Municipal.

V.- IDIOMAS E INFORMÁTICA

- ✓ Inglés : Nivel Avanzado Completo - *INSTITUTO CULTURAL PERUANO BRITANICO (2005 – 2007)*
- ✓ Office : Word, Excel, Power Point (Intermedio - Avanzado)
- ✓ Herramientas de Diseño : Adobe Illustrator y Photoshop (Intermedio)

AVOTADO
de Grados y Letras
Director de la Oficina
de Asesoría Jurídica

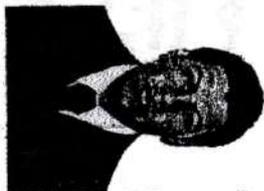


REPUBLICA DEL PERU

UNIVERSIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES

A NOMBRE DE LA NACION

El Rector de la Universidad de San Martín de Porres



Por Cuanto:

El Consejo Universitario ha otorgado el

Título

de **Alicenciación en Turismo y Hotelería**

a **José Luis Belfin Rodríguez**

después de haber cumplido como alumno con los requisitos exigidos por las disposiciones legales vigentes,

el día **23**

de

Junio

de

2011

Por tanto:

Expide el presente, para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en Lima el **24** de **Junio** de **2011**.



SECRETARIO GENERAL

RECTOR

DECANO

Handwritten mark



INSTITUTO DE FORMACIÓN CAPACITACIÓN Y COMERCIO DEL PERÚ - IFOCAP

INSCRITO EN ZONA REGISTRAL N° IX SEDE EN LIMA PARTIDA 12435610 RUC. 20524729033
AUTORIZADO PARA REALIZAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN A NIVEL NACIONAL

SEMINARIO

ADMINISTRACION Y ORGANIZACIÓN EN EL AREA DE EDUCACION Y CULTURA MUNICIPAL

Otorga el presente

CERTIFICADO

Al Sr. (ta) (a):
JOSE LUIS DELFIN RODRIGUEZ

Por su participación en calidad de asistente al SEMINARIO de: "ADMINISTRACION Y ORGANIZACIÓN EN EL AREA DE EDUCACION Y CULTURA MUNICIPAL" realizado en la ciudad de Lima los días 05 al 26 de MAYO del 2017 en el local Institucional Sede la Molina.

(Valido por 150 horas lectivas) - 04 CREDITOS

Lima, MAYO del 2017



INSTITUTO DE FORMACIÓN CAPACITACIÓN
Y COMERCIO DEL PERÚ - E.I.R.L.

JACKELINE ATALA RUIZ
GERENTE ESTUDIOS



INSTITUTO DE FORMACIÓN CAPACITACIÓN
Y COMERCIO DEL PERÚ - E.I.R.L.

DANIEL EDUARDO ARA ARAGUANAZA
GERENTE GENERAL

Central: 468-0584
CEL.: 995364028
www.ifocap.net



INSTITUTO DE FORMACIÓN CAPACITACIÓN Y COMERCIO DEL PERÚ - IFOCAP

INSCRITO EN ZONA REGISTRAL N° IX SEDE EN LIMA PARTIDA 12435610 RUC. 20524729033
AUTORIZADO PARA REALIZAR EVENTOS DE CAPACITACION A NIVEL NACIONAL

SEMINARIO

CULTURA DEPORTE Y EDUCACION

Otorga el presente

CERTIFICADO

JOSE LUIS DELFIN RODRIGUEZ

Al Sr. (ta) (a):

Por su participación en calidad de asistente al SEMINARIO de: "CULTURA DEPORTE Y EDUCACION", realizado en la ciudad de Lima los días 02 al 23 de DICIEMBRE del 2016 en Local Institucional Sede la Molina.

(Valido por 150 horas lectivas) - 4 CREDITOS

Lima, DICIEMBRE del 2016



INSTITUTO DE FORMACIÓN CAPACITACIÓN Y COMERCIO DEL PERÚ - E.I.R.L.

JACKELINE ATALA RUIZ
Directora Académica
IFOCAP



INSTITUTO DE FORMACIÓN CAPACITACIÓN Y COMERCIO DEL PERÚ - E.I.R.L.

Daniel Eduardo Ara Araguanaza
Director General
IFOCAP

CEL.: 995364028

www.ifocap.com / www.ifocap.net



EDUCA SIDE y APTAE
otorgan el presente:

CERTIFICADO

a

DELFIN RODRIGUEZ JOSE LUIS.

APTAE
Turismo Responsable

Por su destacada participación en el programa de especialización:

"GESTIÓN PÚBLICA PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO", que se llevó a cabo los días 07, 14, 21, 28 de octubre, 04, 11, 12 y 18 de noviembre del presente año, contando con 90 horas académicas.

Lima, 18 de Noviembre del 2017.



General Manager
Mauritino MAUTINO
General Manager
EDUCA SIDE



President of APTAE
Alfred Ferreyros Gildemeister



Handwritten mark



INSTITUTO DE FORMACIÓN CAPACITACIÓN Y COMERCIO DEL PERÚ - IFOCAP

INSCRITO EN ZONA REGISTRAL N° IX SEDE EN LIMA PARTIDA 12435610 RUC. 20624729033
AUTORIZADO PARA REALIZAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN A NIVEL NACIONAL

Certificado

El Director Académico que suscribe certifica que :

JOSE LUIS DELFIN RODRIGUEZ

Ha concluido satisfactoriamente sus estudios académicos correspondientes al programa
Especialización Profesional de:

OFIMATICA

Con las siguientes asignaturas y notas como consta en nuestro libros y registros académicos.

Asignaturas	NOTAS	
	en letras	en Nros.
INTRODUCCION A LA OFIMATICA APLICADA	DIECISEIS	16
CONCEPTOS BASICOS WORD	DIECIOCHO	18
MICROSOFT EXCEL AVANZADO	DIECISIETE	17
HERRAMIENTAS AVANZADAS ACCES	DIECISEIS	16
MICROSOFT POWERPONT	DIECISIETE	17
MICROSOFT OUTLOOK	DIECIOCHO	18
Promedio Final	DIECIOCHO	18

Con un periodo de ⁰⁶ meses de estudios con equivalencia de ⁶⁰⁰ horas ^{LECTIVAS}

Realizado con fecha de inicio ^{02 de SETIEMBRE del 2016} Fecha de término ^{17 de FEBRERO del 2017}

Se expide el presente Certificado para los fines que estime conveniente.

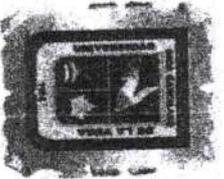
Dado en lima, ^{20 de FEBRERO del 2017}

Créditos Académicos: ³⁰
Registro N° ⁰⁰²⁷
Libro N° ⁴⁴



[Handwritten Signature]
JACKELINE ATALA RUIZ
Directora Académica
IFOCAP

[Handwritten Initials]



Universidad
Inca Garcilaso de la Vega
 Nuevos Tiempos. Nuevas Ideas

DIPLOMADO

Se otorga el presente a:

JOSE LUIS DELFIN RODRIGUEZ

Por haber concluido y aprobado el Diplomado en:

GESTIÓN PÚBLICA

Realizado del 20 de setiembre de 2014 al 21 de marzo de 2015

Con una duración de 6 meses (600 horas académicas, equivalentes a 24 créditos).

Lima, 15 de mayo de 2015



VICERRECTOR ACADÉMICO
JORGE LAZO MARRIQUE
 Vicerrector Académico
 Universidad Inca Garcilaso de la Vega



MBA. ANGELO OLCESE DEL POZO
 Gerente General
 Formación Integral y Desarrollo Empresarial

CONSTANCIA

El que suscribe, deja constancia que en la "**ASOCIACION EDUCATIVA CORPORACION DE CAPACITACION EN SALUD Y GESTION EDUPERUSG**", inscrita en la Superintendencia Nacional de Registros Públicos del Perú, con Partida Electrónica Registral Nro. 12486652, RUC. 20547880537. el señor José Luis Delfín Rodríguez, ha laborado del 07 de Enero 2019 a la fecha, como Asistente de Marketing y Publicidad de los Cursos promovidos por nuestra Asociación Educativa.

Se expide la presente constancia exclusivamente para trámites administrativos.

Lima, 04 Setiembre 2021.

Atentamente.



Lic. Psic.

Pablo Villegas Wong
Presidente Ejecutivo
Asoc. Educativa "**EDUPERUSG**"

CONSTANCIA

La Asociación Educativa Corporativa de Capacitación en Salud y Gestión "EDUPERUSG", hace constar que el señor José Luís Delfín Rodríguez, ha laborado como **Asistente de Marketing y Publicidad** de los Cursos Promovidos por nuestra Asociación Educativa.

El Sr. José Luís Delfín Rodríguez, ha desempeñado su labor en forma eficiente desde el 02 de Enero 2013 al 30 de Junio 2015.

Se expide la presente constancia a solicitud para trámites administrativos.

Lima, 02 de Julio 2015


Pablo Valdes Wong
Presidente Ejecutivo
Asoc. Educativa "EDUPERUSG"



C- Nº 022-2018

CERTIFICADO DE TRABAJO

La Unidad de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de la Punta, por el presente documento deja constancia de lo siguiente:

Que, el servidor Sr. **JOSÉ LUIS DELFIN RODRIGUEZ**, identificado con Documento Nacional de Identidad Nº 44415859, prestó servicios desde el 01 de Mayo del 2017 hasta el 31 de Octubre del 2018, como Personal Administrativo en la **GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO** de la Municipalidad Distrital de la Punta, bajo la modalidad de **Contrato Administrativo de Servicios (CAS)**, de conformidad a lo señalado en el Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057, aprobado por el Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM.

Se expide la presente a solicitud del interesado.

La Punta, 07 de Noviembre del 2018


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
JULISSA KATHERINE RUIZ VALCARCEL
JEFE DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

JP



CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS

La Punta, 16 de junio de 2017

Por la presente se deja constancia que el Sr. Jose Luis Delfin Rodriguez, identificado con DNI N° 44415859 cumplió satisfactoriamente con la prestación del servicio de acuerdo a los términos de referencia requeridos por la Municipalidad Distrital de la Punta, según el detalle:

PROCESO DE SELECCIÓN	ORDEN DE SERVICIO	OBJETO DE LA PRESTACION	DIVISION	PERIODO DEL SERVICIO
NO APLICA	2330	SERVICIO DE VIGILANCIA EN DISTRITO DE LA PUNTA	SEGURIDAD CIUDADANA	SETIEMBRE 2015
NO APLICA	2485	SERVICIO DE VIGILANCIA EN DISTRITO DE LA PUNTA	SEGURIDAD CIUDADANA	OCTUBRE - NOVIEMBRE 2015
NO APLICA	2832	SERVICIO DE VIGILANCIA EN EL DISTRITO DE LA PUNTA	SEGURIDAD CIUDADANA	DICIEMBRE 2015
NO APLICA	0021	SERVICIO DE VIGILANCIA EN EL DISTRITO DE LA PUNTA	SEGURIDAD CIUDADANA	ENERO - FEBRERO 2016
NO APLICA	0672	SERVICIO DE APOYO PERSONAL OPERATIVO	SEGURIDAD CIUDADANA	MARZO - ABRIL 2016
NO APLICA	1428	SERVICIO DE SEGURIDAD EN EL DISTRITO DE LA PUNTA.	SEGURIDAD CIUDADANA	MAYO 2016
NO APLICA	1608	CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA QUE SE ENCARGUE DE LA PARTE OPERATIVA DEL AREA	CULTURA	JUNIO - JULIO 2016
NO APLICA	2426	SERV. DE UNA PERSONA NATURAL PARA QUE SE ENCARGUE DE LA PARTE OPERATIVA DEL AREA CULTURA	CULTURA	AGOSTO 2016
NO APLICA	2797	ENCARGUE DE LA PARTE OPERATIVA DEL AREA DE CULTURA	CULTURA	SETIEMBRE - OCTUBRE 2016
NO APLICA	3456	SERVICIOS DE UNA PERSONA NATURAL PARA QUE SE ENCARGUE DE LA PARTE OPERATIVA DEL AREA.	CULTURA	NOVIEMBRE 2016
NO APLICA	3803	SERVICIO DE ENCARGADO DE LA PARTE OPERATIVA DEL AREA DE CULTURA DE LA MDLP	CULTURA	DICIEMBRE 2016
NO APLICA	0340	SERVICIO DE UNA PERSONA QUE SE ENCARGUE DE LA PARTE OPERATIVA DE CULTURAL	CULTURA	ENERO 2017
NO APLICA	0527	SERVICIO DE APOYO EN LA PARTE OPERATIVA CULTURAL DE LA MDLP	CULTURA	FEBRERO 2017
NO APLICA	0905	SERVICIOS DE CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA QUE SE ENCARGUE DE LA PARTE OPERATIVA CULTURAL	CULTURA	MARZO 2017
NO APLICA	1302	SERVICIO DE CONTRATACION DE UNA PERSONA NATURAL PARA QUE SE ENCARGUE DE LA PARTE OPERATIVA CULTURAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA	CULTURA	ABRIL 2017

Habiéndose cumplido con la entrega dentro del plazo establecido en las Órdenes de Servicios señaladas, sin haber incurrido en penalidad alguna.

Se expide la presente constancia a petición del interesado para los fines que estime conveniente

Atentamente,

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA PUNTA
CMR
CARLOS MANUEL ROBLES YERREN
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA Y BIENES PATRIMONIALES

JP

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 10444158595 - DELFIN RODRIGUEZ JOSE LUIS
Tipo Contribuyente: PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO
Tipo de Documento: DNI 44415859 - DELFIN RODRIGUEZ, JOSE LUIS
Nombre Comercial: -
Fecha de Inscripción: 28/05/2013 Fecha de Inicio de Actividades: 28/05/2013
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: -
Sistema Emisión de Comprobante: MANUAL Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad: MANUAL
Actividad(es) Económica(s): Principal - 93098 - OTRAS ACTIVID.DE TIPO SERVICIO NCP
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): RECIBO POR HONORARIOS
Sistema de Emisión Electrónica: RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 15/09/2015
Emisor electrónico desde: 15/09/2015
Comprobantes Electrónicos: RECIBO POR HONORARIO (desde 15/09/2015)
Afiliado al PLE desde: -
Padrones: NINGUNO
Fecha consulta: 20/09/2021 21:37