



Roberto Carlos Licapa Infanzón

Egresado de Contabilidad y Finanzas

Persona Motivada con más de 2 años de experiencia en el área Contable Financiero, Cobranzas y Tesorería. Reconocido por logro de objetivos y desarrollar soluciones para ahorrar costes, mejorar los ingresos y aumentar la satisfacción del cliente. Ingenioso, organizado, responsable con un historial de trabajo en equipo.

CONTACTO

📞 964 894 836

✉️ robertolicapa16@gmail.com

📍 Los Filósofos Mz. M lote 10
Coop. HuancarayS JL, San Juan
de Lurigancho

24 años

APTITUDES

- Capacidades de Organización, Responsable, Proactivo, Actitud Positiva.
- Bajo presión, Dinámico, Enérgico.
- Capacidad de Síntesis.
- Liderazgo y Trabajo en Equipo
- Manejo de Sistemas ERP: Microsoft Dynamics (Navitrans), Spring, Contasis, Concar.

Incorporación Inmediata

EXPERIENCIA LABORAL

HOLDING TRAVEL GROUP SAC – ASISTENTE CONTABLE Y ADMINISTRATIVO (Miraflores, 06/2021 – Actualidad)

- Análisis de cuentas contables.
- Declaración de Impuestos.
- Emisión de Comprobantes electrónicos y gestión de cobranzas.
- Seguimiento de cuentas por cobrar y pagar.
- Elaboración de reportes a Gerencia General y Administración.

IMPALA TERMINALS PERÚ SAC – PRACTICANTE CONTABLE YDE COBRANZAS (Callao, 11/2019 – 11/2020)

- Análisis de cuentas y manejo de Sistema ERP Microsoft Dynamics Navitrans.
- Elaboración de reportes al Gerente Financiero.
- Elaboración de Encuesta Balanza de Pagos del BCRP, INEI y otras entidades reguladoras.
- Elaboración de Informes Comerciales de Bancos para renovación de Líneas de Crédito.
- Apoyo a Tesorería en Control Interno de Comprobantes y cumplimiento de Procesos Establecidos para Compras y Ventas.
- Seguimiento de cobranza a clientes, envíos de Estados de Cuenta, reportes a Gerencia, gestión de cobranza.
- Control, organización y revisión de registro de comprobantes y pagos a proveedores, atención de consultas mediante correos y llamadas.
- Apoyo al área en documentación requerida por Auditorías a la empresa.
- Apoyo en Auditorías y Control de Inventario de Activos Fijos.

ANDINA TECHNOLOGY PARTNERS PERÚ – ASISTENTE CONTABLE Y DE COBRANZAS (Miraflores 09/2019 – 11/2019)

- Análisis de cuentas contables.
- Registro de comprobantes para el registro de compras y ventas. Gestión de cobranzas (clientes) y pagos (proveedores)
- Apoyo en el registro de caja chica (movilidad, gastos de oficina, de limpieza, entregas a rendir, viáticos, etc.) -Efectuar Conciliaciones Bancarias.
- Análisis y seguimiento al control de gastos.
- Declaraciones mensuales, libros electrónicos, planillas.

**CONTASISCORP SAC – CONSULTOR DE IMPLEMENTACIÓN
(San Borja Sur, 11/2018 – 08/2019)**

- Analista e implementador del Sistema Contable, Comercial, Facturación Electrónica.
- Soporte brindando soluciones y asesoría a clientes acerca de los módulos del Sistema Contasis para un mejor uso en sus empresas.
- Configuraciones en los módulos Contable, Comercial, Facturación Electrónica de acuerdo con el tipo de empresa (cliente) a mi cargo.
- Capacitación a clientes del módulo Contable y Comercial conforme a los procesos y políticas establecidas de cada cliente.

**PAYET, REY, CAUVI ABOGADOS SOC. CIVIL R.L. – PRACTICANTE
CONTABLE PRE-PROFESIONAL
(San Isidro, 12/2017 – 11/2018)**

- Análisis de cuentas y manejo de Sistema ERP Microsoft Dynamics Navitrans.
- Elaboración de reportes al Gerente Financiero.
- Elaboración de Encuesta Balanza de Pagos del BCRP, INEI y otras entidades reguladoras.
- Elaboración de Informes Comerciales de Bancos para renovación de Líneas de Crédito.
- Apoyo a Tesorería en Control Interno de Comprobantes y cumplimiento de Procesos Establecidos para Compras y Ventas.
- Seguimiento de cobranza a clientes, envíos de Estados de Cuenta, reportes a Gerencia.
- Realizar llamadas telefónicas y envío de correos en gestión de cobranza.
- Control, organización y revisión de registro de comprobantes y pagos a proveedores, atención de consultas mediante correos y llamadas.
- Apoyo al área en documentación requerida por Auditorías a la empresa.
- Apoyo en Auditorías y Control de Inventario de Activos Fijos.

REFERENCIAS

- Muñoz Carhuapoma, Elmer
(Gerente Financiero en Impala Terminals Perú sac)
Celular: 990128530 Correo: Elmer.Munoz@impalaterminals.com
- César León (Gerente Financiero en Andina Technology Partners)
Celular: 990504736
- Orihuela Huaylla, José (Contador General en Payet, Rey, Cauvi abogados SRL)
Celular: 941685075 Correo: joh@prc.com.pe
- Luis Nuñez Meza (Jefe de Implementación en Contasiscorp sac)
Celular: 941307486

FORMACIÓN

- Estudios en Contabilidad y Finanzas en Universidad Nacional Federico Villarreal (2015-2019).
- Curso Auxiliar Contable y Tributario en Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- Curso SAP R3 Módulo Finanzas impartido por WE Educación Ejecutiva asociado a la Cámara de Comercio de Lima.
- Excel Empresarial en Universidad Nacional de Ingeniería.
- Diploma de Especialización en Sistemas Informáticos Gubernamentales SIAF RP – SIGA MEF – SEACE 3.0 (Universidad Nacional del Callao – Instituto de Ciencias Hegel).
- Seminarios Contables, Financieros y Tributarios en Colegio de



CERTIFICADO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES

El que suscribe, en representación de IMPALA TERMINALS PERU S.A.C, con RUC N° 20506377600 y domicilio en Av. Contralmirante Mora Nro. 472 Prov. Const. Del Callao - Prov. Const. Del Callao

Certifica:

Que, el Sr. **ROBERTO CARLOS LICAPA INFANZON**, identificado con DNI N° **77414305**, realiza prácticas profesionales en esta empresa, desde el 22 de noviembre de 2019 hasta el 24 de noviembre de 2020 en el área de Contabilidad y Finanzas.

Se expide el presente documento, para los fines que el interesado crea conveniente.

Callao, 24 de noviembre de 2020


Lizbeth Bermúdez Alfaro
Gerente de Recursos Humanos
Impala Terminals S.A.C.

► **IMPALA TERMINALS PERÚ**

T (+51) 414 3300 F (+51-1) 414 3301
Av. Contralmirante Mora 472, Callao-01 - Perú
www.impalaterminals.com

CERTIFICADO DE PRÁCTICAS

El que suscribe, Gustavo Rojas Araujo, Jefe de Administración y Finanzas de Payet, Rey, Cauvi, Pérez, Abogados; certifica:

Que el señor **ROBERTO LICAPA INFANZÓN** ha realizado sus prácticas pre-profesionales en el Área Contable de nuestro Estudio desde el 26 de diciembre de 2017 hasta el 13 de noviembre de 2018.

Durante su permanencia el señor **LIPACA INFANZÓN** ha demostrado honradez, eficiencia y responsabilidad en el cumplimiento de todas sus funciones.

Se extiende el presente, a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

San Isidro, 14 de noviembre de 2018



Gustavo Rojas Araujo
Jefe de Administración y Finanzas

Certificado de Trabajo

El que suscribe, en representación de CONTASISCORP S.A.C. con RUC N° 20603343612,

CERTIFICA

Que, el Sr. LICAPA INFANZÓN ROBERTO CARLOS identificado con DNI N° 77414305 ha laborado en esta empresa desde el 14 de Noviembre del 2018 al 31 de Agosto de 2019, ocupando el cargo de CONSULTOR DE IMPLEMENTACIÓN.

Durante el tiempo de su permanencia, ha demostrado puntualidad, responsabilidad y vocación en las labores encomendadas, siendo su aporte de mucha utilidad para nuestra Corporación.

Se expide el presente documento, de acuerdo a Ley, para los fines que el interesado crea conveniente.

Lima, 31 de Agosto del 2019

CONTASISCORP S.A.C.

ROSA MARIBEL FLORES LAPCHA
APODERADO

CONTASIS
Innovaciones Tecnológicas Corporativas

 www.contasis.net

 (+51) 202 6795

 ventas@contasis.net

 Calle 20 (Los Jilgueros) N°192 Urb. Corpac - San Isidro

SOMOS PARTE DE:

 **FINACONT**
Corp

SOLUCIONES
EN TRANSFORMACIÓN
DIGITAL
EMPRESARIAL



Certificamos que:

ROBERTO CARLOS LICAPA INFANZÓN

Ha aprobado satisfactoriamente el curso en nivel Key User, que es parte de la especialización en ERP SAP R/3 :

“SAP FI - MÓDULO FINANZAS”

Impartido por WE EDUCACIÓN EJECUTIVA, asociado a la Cámara de Comercio de Lima, con duración de 24 horas académicas.

Lima, sábado, 29 de mayo de 2021

Mg. RAQUEL CHÁVARRI ARCE
DIRECTORA ACADÉMICA GENERAL



ID: S0020368968

ID: 0042200.5

ID WE: 001260





Universidad
Nacional del Callao
Ciencia y Tecnología Rumbo al Tercer Milenio



Diploma de Especialización

Por cuanto:

LICAPA INFANZON ROBERTO CARLOS

Ha cumplido con todos los requisitos de evaluación establecidos por el Instituto de Ciencias Hegel en el Diploma de Especialización en **SISTEMAS INFORMÁTICOS GUBERNAMENTALES SIAF-RP, SIGA-MEF y SEACE 3.0**, certamen académico organizado en Convenio con la Universidad Nacional del Callao y desarrollado del 25 de marzo al 15 de junio de 2020, con un valor de 200 horas académicas.

Por tanto, para que conste y sea reconocido se le otorga el presente

DIPLOMA

Dado y firmado en Lima, el 22 de junio de 2020.



Dr. Jorge Leonor Ruiz Nizama
VICERECTOR ACADÉMICO
Universidad Nacional del Callao



Lic. Melissa Tirado Ornelo
DIRECTORA
Instituto de Ciencias Hegel
Instituto de Ciencias Sociales y Políticas Públicas

DIPLOMA DE ESPECIALIZACIÓN

SISTEMAS INFORMÁTICOS GUBERNAMENTALES SIAF-RP, SIGA-MEF y SEACE 3.0

MÓDULOS	DOCENTES
Módulo I: Introducción al SIAF.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo II: Planeamiento y presupuesto.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo III: SIAF Módulo Administrativo.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo IV: Tesorería con el SIAF.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo V: Contabilidad con el SIAF.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo VI: El SIGA en la Administración Pública.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo VII: Generación del Plan Anual de Obtención (PAO), Registro de Estudio de Mercado para Compras, Bienes y Servicios Menores a 8 UIT.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo VIII: La Generación del Plan Anual de Obtención (PAO) para compras, servicios, consultorías que sean procedimientos de selección.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo IX: SIGA Módulo de Patrimonio.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo X: SIGA Módulo de Almacén.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo XI: Portal Web del SEACE y procedimientos de selección.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre
Módulo XII: Registro de Contrato e INFOBRAS.	CPC. Dan Yaricahua Iparraguirre

NOTA:

17

DIRECCIÓN DE ARCHIVO



REG. DE DIPLOMA:

Nº 028-SIAF, SIGA Y SEACE 3.0-01-HEGEL-2020 II



UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS
(Universidad del Perú, DECANA DE AMERICA)
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES
CENTRO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

CERTIFICADO

Otorgado a: Licapa Infanzon, Roberto Carlos
Por haber participado y aprobado satisfactoriamente el "III Curso de Capacitación: Auxiliar Contable y Tributario - 2017", realizado en la ciudad de Lima, del 14 de enero al 30 de abril de 2017, con una duración de 128 horas lectivas.

Ciudad Universitaria, 08 de Mayo de 2017.

CPC. EMILIO AGUSTIN ANCAYA CORTEZ
DIRECTOR



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA
CENTRO DE COMPUTO - FIM
INFOUNI

Certificado

Otorgado a: **LICAPA INFANZÓN ROBERTO CARLOS**
Como: **PROFESIONAL EN EXCEL EMPRESARIAL**

Por haber aprobado satisfactoriamente el programa respectivo

Llevado del 23 de abril del 2017 al 26 de octubre del 2017.

Con una duración de: 120 Horas Pedagógicas.

UNI, 06 de diciembre del 2017.



Ing. Edwin Tello Godoy
JEFE



Dr. Luis Antonio Lastra Espinoza
DECANO

CENTRO DE COMPUTO
"UNIMOS PARA INNOVAR"

Consulta RUC

Volver

Resultado de la Búsqueda			
Número de RUC:	10774143055 - LICAPA INFANZON ROBERTO CARLOS		
Tipo Contribuyente:	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
Tipo de Documento:	DNI 77414305 - LICAPA INFANZON, ROBERTO CARLOS		
Nombre Comercial:	-		
Fecha de Inscripción:	13/07/2021	Fecha de Inicio de Actividades:	12/07/2021
Estado del Contribuyente:	ACTIVO		
Condición del Contribuyente:	HABIDO		
Domicilio Fiscal:	-		
Sistema Emisión de Comprobante:	COMPUTARIZADO	Actividad Comercio Exterior:	SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad:	COMPUTARIZADO		
Actividad(es) Económica(s):	Principal - 6920 - ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURÍA DE LIBROS Y AUDITORÍA; CONSULTORÍA FISCAL		
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	NINGUNO		
Sistema de Emisión Electrónica:	RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 15/07/2021		
Emisor electrónico desde:	15/07/2021		
Comprobantes Electrónicos:	RECIBO POR HONORARIO (desde 15/07/2021)		
Afiliado al PLE desde:	-		
Padrones:	NINGUNO		
Fecha consulta: 21/09/2021 10:24			

Volver

