

SOFIA ISABEL TOCRE GIBAJA

CALLE LAS ESTRELLAS 135 URB VENTURA ROSSI. RIMAC.

RPC 989261425. E-MAIL sophie_dc23@hotmail.com. DNI 45164464



Pretendo posicionarme en el campo laboral en el área de soporte administrativo en programas y proyectos de desarrollo en el sector público y/u organismos sin fines de lucro y/o cooperación internacional y contribuir con mis conocimientos y capacidades profesionales al cumplimiento

de los objetivos institucionales

HABILIDADES Manejo de Ofimática y Office básico e intermedio Manejo de Photoshop Manejo Excel financiero Inglés y francés avanzado Certificación internacional FCE y DELF B2

EDUCACION

Estudios en complementación pedagógica. (UNMSM) 2020
-Lic. Administración de Turismo (UNMSM) 2010
-Mg. Dinámicas Territoriales y Desarrollo Universidad Complutense de Madrid. 2011-2012
Curso MOOC Calidad Regulatoria en el Estado. 32 horas. Agosto 2019
Recursos Humanos y Nueva Ley Del Servicio Civil. 32 horas Abril 2019
Estructura y Funcionamiento del Estado Peruano. 32 horas 2017
Contrataciones con el Estado OSCE. Febrero 2019
Curso Proyectos y emprendimientos Sociales. CIDE –PUCP 2014

LOGROS

Curso de Promoción de Turismo Comunitario 2010- JICA- JAPON
Curso de Human Capabilities – Capacidades humanas 2018- INDIA. NEW DELHI.

EXPERIENCIA LABORAL

UGEL 03. IE POR CONVENIO 0001. MARIA AUXILIADORA . PROGRAMA INICIO DEL BUEN AÑO ESCOLAR 2020. Diciembre 2019 – Marzo 2020. Barrios Altos. Lima Cercado.

Cargo. Coordinadora Administrativa y de Recursos Educativos Dic 2019- Marzo 2020.
Ref: Encargada Of. De Reclutamiento . Cinthia León. Teléfono: 936100118

FUNDACION INTERNACIONAL AVSI. Prototipo. Fortalecimiento de las habilidades blandas para el autoempleo, la inserción laboral y el emprendimiento en la provincia de Quispicanchis. Cusco. Septiembre- Noviembre 2019. Ref. Daniela Altini. Teléfono 989322846. **Cargo.** Facilitadora.

SERNANP. SERVICIO NACIONAL DE AREAS NATURALES PROTEGIDAS POR EL ESTADO. LIMA PERU Ref. Isabel Parco 954304819

Traducción: Servicio de Interpretación en el recorrido de las Lomas de Lachay, dirigido a orientadores, guardaparques. Del 30 de julio al 02 de agosto de 2019.

LAN COACH SA . INSTITUTO DE IDIOMAS Febrero 2019- Actualidad **Cargo:** Docente de inglés in house, free lance. Ref. Jennifer Mitma 989314146

MINISTERIO DE EDUCACIÓN – UGEL02.

Cargo: Sub Directora Administrativa y Recursos Educativos-SUB DIRECTORA ADMINISTRATIVA. Abril 2015-Diciembre 2018. Ref. Sonia Mandujano 994897057.

ESCUELA NACIONAL SUPERIOR AUTÓNOMA DE BELLAS ARTES DEL PERÚ

Cargo: Gestora del Centenario (Comisión para la celebración de los cien años de creación de la ENSABAP). Nov 2017- Dic 2017. Ref. Guillermo Valdizan 991424705

FOX TRAVEL SAC-CUSCO AGENCIA DE VIAJES

Cargo: Capacitadora y docente en el área de emprendimiento, planes y modelos de negocio, contabilidad básica, dirigido a los capacitadores y colaboradores de la organización.

Jun 2014- Jun 2016- Ref. Jhonny Guzmán. 979031616

ECOM TRADE (Cafetalera Amazónica). BIO AZUL SAC

Cargo: Asistente de proyectos y Gerencia. AV. Caminos del Inca cdra. 6. Octubre 2014- Diciembre 2014. Referencia **Ref. Cesar Fiorentini.** Tele. 4214201.

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA.

GOECI (Gerencia de Operaciones Especiales contra la Informalidad). **Cargo: Fedataria Fiscalizador.** Área de Control Documentario – Sección I. Octubre 2013 – Marzo 2014. **Ref. Yesenia López.** Telf: 3150730.

MOMENTUM PROJECT (Fundación BBVA Banco Continental) - CENTRO DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO EMPRENDEDOR . Universidad Católica del Perú.

Cargo: Asistente Operativa de Proyecto. (Diciembre 2013-Marzo 2014)

ASOCIACIÓN CULTURAL PERUANA BRITANICO. Área de Operaciones. Asistente. Diciembre 2012-Marzo 2013. Telf. 615-3434. **Ref. Nancy Campos.** (Jefa de Centro S/L), **Hotel Sipán * * *** (AV. Paseo de la República 6171. Miraflores)

Cargo: Área de Recepción/ Reservas y Caja. **Ref: Fernando Patiño (Gerente)**

Teléfono: 447-0884 / 241-3758. Junio 2008- Junio 2011.

Colegio Particular Nuestra Señora del Carmen, Huandoy 578 Urb Maranga. San Miguel

Cargo: Docente de francés e inglés (Nivel Primaria y Secundaria).

Ref: Latzmi Chipana Alejos. Teléfono: 997136048

Abril 2009 – Diciembre 2010.

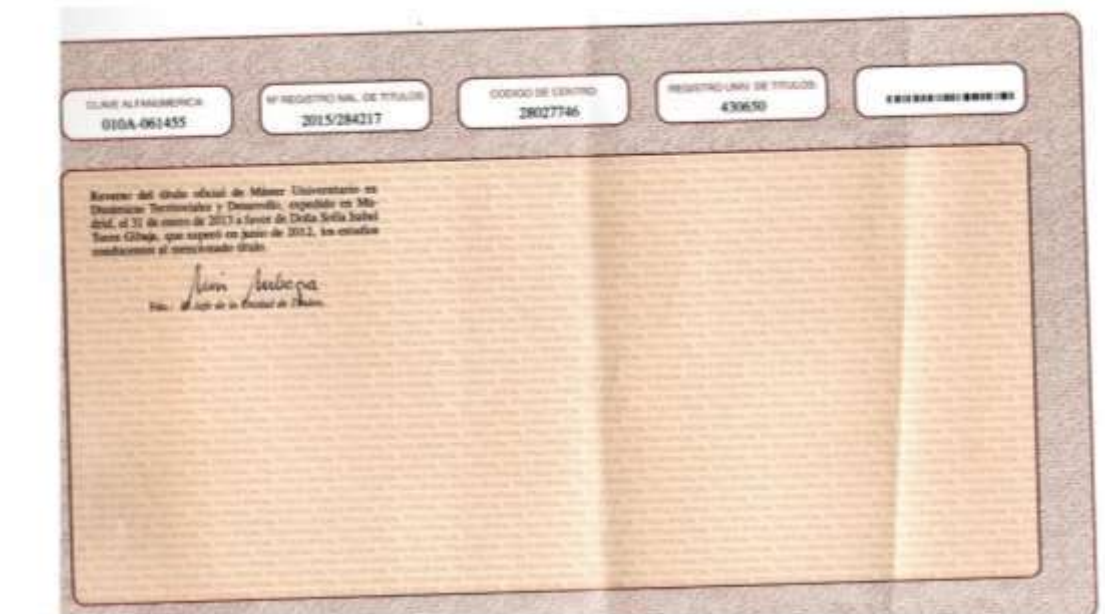
Centro de entretenimiento SEA WORLD, Estados Unidos. 2008-2009.

Cargo: Team member- Culinary Operations.

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



Actu



Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



La Escuela Nacional de Administración Pública

certifica que:

SOFIA ISABEL TOCRE GIBAJA

ha aprobado el curso e-learning:

EL SISTEMA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y LA LEY DEL SERVICIO CIVIL

desarrollado en el aula virtual de la Escuela Nacional de Administración Pública del 22 de febrero al 13 de abril de 2019, con una duración de treinta y dos (32) horas académicas.

Los aprendizajes adquiridos le ayudarán a identificar el contexto en el que surge la reforma así como los aspectos más importantes de la misma, la clasificación de los servidores civiles y la determinación de los grupos y el proceso de tránsito al nuevo régimen, que busca lograr que las entidades públicas, alcancen mayores niveles de eficiencia y eficacia, que presten un servicio de calidad al ciudadano, promoviendo al mismo tiempo, su desarrollo personal y profesional en la administración pública.



DANTE MENDOZA ANTONIOLI
DIRECTOR DE LA ESCUELA NACIONAL
DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Lima, mayo de 2019

154-LSCM002-ENAP/19
Servir
Ve a Confi

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda

EL SISTEMA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y LA LEY DEL SERVICIO CIVIL

Nº de Registro	154-LSCMO02-ENAP/19
Nota final	18
Escuela Nacional de Administración Pública	

Aprendizajes logrados

- Conocer el contexto en el que surge la reforma del Estado, su finalidad, evolución, así como la consolidación del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos y la Ley del Servicio Civil.
- Identificar y comprender los aspectos más importantes del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos y la Ley del Servicio Civil.
- Identificar los grupos en los que se clasifican los servidores civiles en el Nuevo Régimen del Servicio Civil y los procesos de incorporación, progresión y término del servicio.
- Conocer el proceso de implementación del nuevo régimen para las entidades y para los Servidores Civiles.

La Escuela Nacional de Administración Pública (creada por Decreto Supremo N° 079-2012-PCM) es un órgano de línea de la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR (creada por Decreto Legislativo N° 1023) y está reconocida en la Ley N° 30057 (Ley del Servicio Civil) y en la Ley N° 30220 (Ley Universitaria).

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



La Escuela Nacional de Administración Pública

certifica que:

SOFIA ISABEL TOCRE GIBAJA

ha aprobado el curso e-learning:

ANÁLISIS DE LA CALIDAD REGULATORIA

desarrollado en el aula virtual de la Escuela Nacional de Administración Pública del 22 de febrero al 24 de agosto de 2019, con una duración de treinta y dos (32) horas académicas.

Los aprendizajes adquiridos le ayudarán a comprender el uso del aplicativo para el análisis de la calidad regulatoria (ACR) y su importancia del uso de este para la simplificación de procedimientos administrativos que permitan brindar buen servicio al ciudadano y a la empresa.



Firmado digitalmente por:
MENDOZA ANTONIOLI Dante
Javier FAU 20477906401 soft
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 10/10/2019 15:48:20-0500

**DIRECTOR DE LA ESCUELA NACIONAL
DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

Activar W
2019-16861
Ve a Configu

ANÁLISIS DE LA CALIDAD REGULATORIA

Nº de Registro	2019-16861
Nota final	14
Escuela Nacional de Administración Pública	

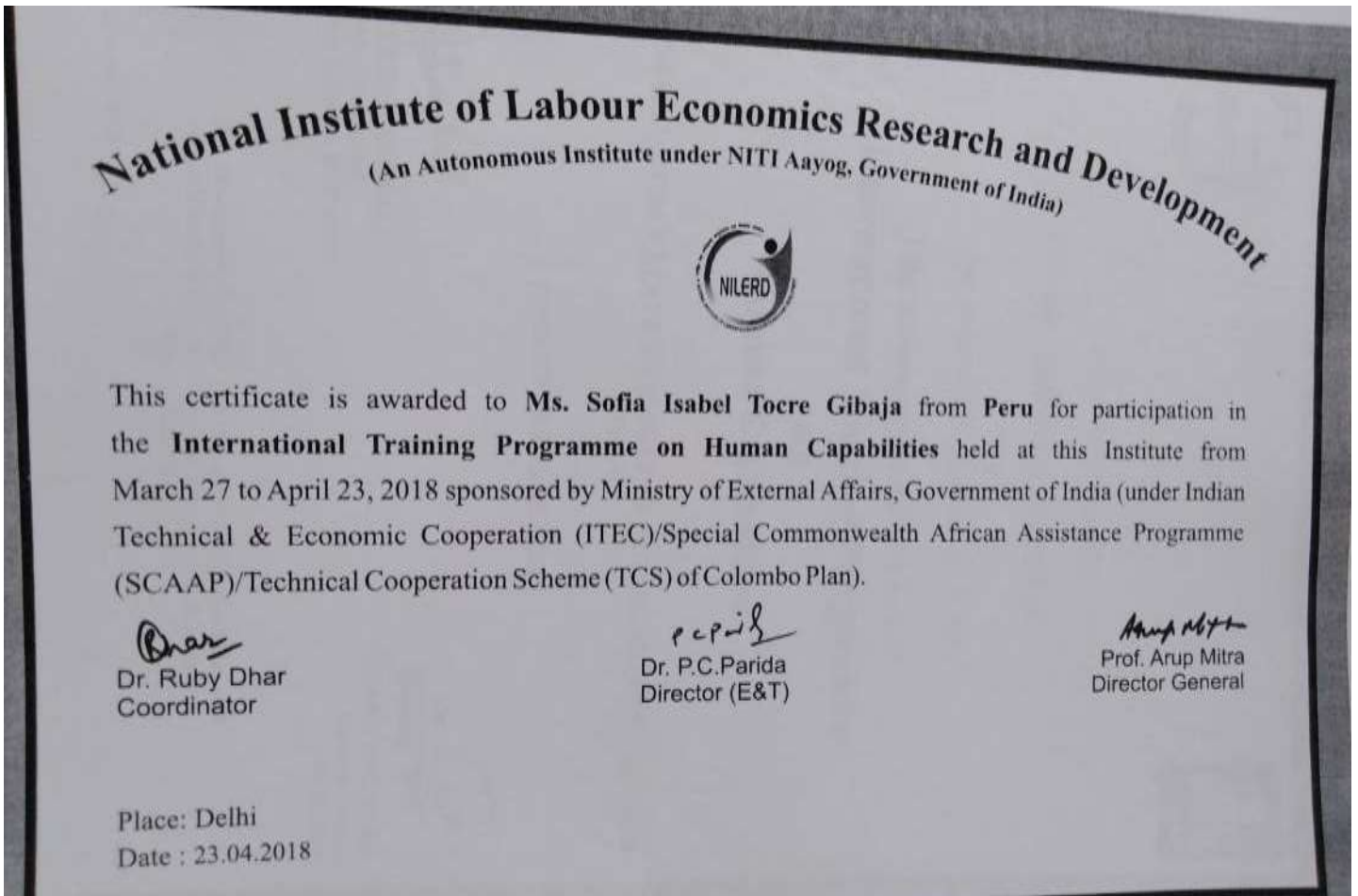


Aprendizajes logrados

- Identificar el contexto y las bases conceptuales de la metodología ACR.
- Identificar el procedimiento para completar la sección Datos del aplicativo ACR.
- Identificar el procedimiento para completar las secciones: Principios de Legalidad, Principios de Necesidad, Principios de Efectividad y Principios de Proporcionalidad del aplicativo ACR y reflexiona sobre la importancia del uso de este para la simplificación de procedimiento administrativos y el buen servicio al ciudadano.

La Escuela Nacional de Administración Pública (creada por Decreto Supremo N° 079-2012-PCM) es un órgano de línea de la Autoridad Nacional del Servicio Civil -SERVIR (creada por Decreto Legislativo N° 1023) y está reconocida en la Ley N° 30057 (Ley del Servicio Civil) y en la Ley N° 30220 (Ley Universitaria).

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



La Escuela Nacional de Administración Pública

certifica que:

Sofia Isabel Tocre Gibaja

ha aprobado el curso e-learning:

ESTRUCTURA Y FUNCIONAMIENTO DEL ESTADO PERUANO

desarrollado en el aula virtual de la Escuela Nacional de Administración Pública
con una duración de veinticuatro(24) horas.

Los aprendizajes adquiridos le ayudarán a fortalecer capacidades para analizar de manera integral la estructura, funcionamiento y organización del estado peruano; comprender sus principios, componentes, procesos internos y las articulaciones que se dan entre los diferentes poderes y niveles de gobierno.

Lima, agosto de 2017



DANTE MENDOZA ANTONIOLI

DIRECTOR DE LA ESCUELA NACIONAL
DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

59-EFEMO28-ENAP/17

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



Unidad de Gestión Educativa Local N° 02

SUB CAFAE
UGEL N° 02

CERTIFICADO

Se otorga a: **TOCRE GIBAJA, SOFIA ISABEL**

TEMARIO

- Planificación curricular: programación anual, unidad y sesiones de aprendizaje.
- Evaluación por competencias.
- Evaluación del Desempeño Docente - Híbrida.

Por su participación en el:

"SEMINARIO TALLER DE ACTUALIZACIÓN Y FORMACIÓN DOCENTE"

Dirigido a directivos y docentes de todos los niveles, organizado por el SUB CAFAE – UGEL 02, desarrollado en febrero de 2018, con una duración de 150 horas pedagógicas.

San Martín de Porres, Febrero de 2018



Lic. Beleny Lis Inocencio Silva
Directora del Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial
Unidad de Gestión Educativa Local N° 02



Lic. Doris Martha Melgarejo Herrera
Directora de la
Unidad de Gestión Educativa Local N° 02



UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO

CERTIFICADO

Otorgado a:

TOCRE GIBAJA SOFÍA ISABEL

Por participar en el Curso Taller de Administración Moderna y Estratégica, organizado por la Escuela de Administración y el Programa Empresarios Junior de la Universidad César Vallejo Filial Lima, por un total de 200 horas lectivas

Lima, Agosto del 2015.



DRA. ROSA L. LARREA SERQUÉN
VICERECTORA ACADÉMICA
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO LIMA



MGTR. JUVENAL LOZANO LOZANO
DIRECTOR
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN
UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO LIMA

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



CONSTANCIA N° 0121-53812

El Centro de Innovación y Desarrollo Emprendedor de la PUCP, deja constancia que el señor(a):

SOFÍA ISABEL TOCRE GIBAJA

ha participado en el programa de Emprendimiento Social **"MOMENTUM PROJECT PERÚ"**, durante el periodo de Diciembre del 2013 y Marzo 2014, recibiendo las siguientes capacitaciones:

TALLER	HORAS	TALLER	HORAS
Emprendimiento Social en las Organizaciones	07:30	Business Model	02:15
Planificación Estratégica	06:30	Análisis de Riesgos en la Empresa	02:00
Due Dilligence	02:30	Design Thinking	01:45
Marketing y Oportunidades de Negocio	09:00	Gestión de Proyectos	02:00
Finanzas para no financieros	04:15	Redes Sociales y Social Media	02:45
Trabajando con hojas de cálculo	02:15	Liderazgo Basado en Valores	04:30
Innovación y Creatividad para la Innovación I	07:30	Comunicación efectiva	03:45
Finanzas Avanzadas	04:15	Presentaciones de Impacto y Oratoria	04:45
Total de Horas de Capacitación		67 horas y 30 minutos	

Lima, 29 de abril del 2014

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ
CENTRO DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO

 HECTOR ELAY ELASQUIRIZ
DIRECTOR GENERAL

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



Asociación Cultural Peruano Británica

BRITANICO

CONSTANCIA DE FASE CULMINADA
CURSOS REGULARES

FASE AVANZADA

Por la presente dejamos constancia que

SOFIA ISABEL TOCRE GIBAJA

estudió los siguientes ciclos de nuestro curso de inglés general para adultos y culminó satisfactoriamente la Fase Avanzada:

CICLO	SISTEMA	PERIODO	
		Desde	Hasta
AD1	DIARIO	03/04/2006	28/04/2006
AD2	DIARIO	04/05/2006	29/05/2006
AD3	DIARIO	05/06/2006	28/06/2006
AD4	DIARIO	03/07/2006	26/07/2006
AD5	DIARIO	03/08/2006	28/08/2006
AD6	DIARIO	01/09/2006	26/09/2006

SAN MARTIN DE PORRES, 26 de Septiembre del 2006



Narda Noel U.

Narda Noel
Jefe de Centro
LOS JARDINES

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



CERTIFICADO DE TRABAJO

EL JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N°02-RIMAC.

Certifica Que:

Doña, **SOFÍA ISABEL TOCRE GIBAJA**, identificada con Documento Nacional de Identidad N° 45164464, laboró en la modalidad de Contrato Administrativo de Servicios – CAS; desempeñando las funciones como;

Coordinador Administrativo y de Recursos Educativos - Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial – AGEBRE- I.E “José Héctor Rodríguez Trigoso”, de la Jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 02-Rimac, a partir del 21 de mayo de 2015, hasta el 31 de diciembre de 2016 y del 07 de marzo de 2017, hasta el 31 de diciembre de 2017.

Coordinador Administrativo y de Recursos Educativos - Área de Gestión de la Educación Básica Regular y Especial – AGEBRE- I.E “José Héctor Rodríguez Trigoso”, de la Jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local N° 02-Rimac, a partir del 21 de mayo de 2018, hasta el 30 de noviembre de 2018.

Se expide la presente, a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente, con Expediente N° MPT2018-EXT-0133641 y de conformidad con lo establecido en el artículo 6, inciso L del Decreto Legislativo N° 1057, modificado por la Ley N° 29849.

San Martín de Porres, 02 de enero de 2019

Atentamente,



ORIGINAL FIRMADO

LIC. ADM. KILDER AMED MEREGILDO PAREDES
JEFE DEL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL N° 02-RIMAC

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda

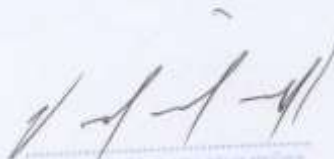


CONSTANCIA N° 998 -2014-4F3300

LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA deja constancia que:

SOFIA ISABEL TOCRE GIBAJA, laboró en esta Institución bajo Contrato a Tiempo Parcial del Régimen Laboral del Decreto Legislativo 728, desde el 16 de octubre de 2013 hasta el 31 de marzo de 2014, habiendo desempeñado como última función de Interventor de Programas Masivos, en la Sección Control Documentario I, División de Control y Clausura I, Gerencia de Operaciones Especiales contra la Informalidad, Intendencia Lima, Superintendencia Nacional Adjunta de Tributos Internos.

Se expide el presente documento para los fines que se estimen convenientes, dado en la ciudad de Lima el día 14 de abril de 2014.



JUAN CARLOS VILAFRA VILLAFRA
Jefe (a) de la División de Administración de Personal
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



CONSTANCIA N° 0120-53812

El Centro de Innovación y Desarrollo Emprendedor de la PUCP, deja constancia que el señor(a):

SOFÍA ISABEL TOCRE GIBAJA

ha participado como apoyo operativo en el programa de emprendimiento social “MOMENTUM PROJECT PERÚ”, prestando servicios profesionales para el desarrollo de un Plan de Crecimiento para una de las empresas aceptadas por el programa auspiciado, por Fundación BBVA Continental y el CIDE-PUCP, entre Diciembre del 2013 y Marzo 2014.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines y usos a que hubiere lugar.

Lima, 29 de abril del 2014

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ
CENTRO DE INNOVACIÓN Y DESARROLLO

JULIÁN SÁNCHEZ VÁSQUEZ
COORDINADOR

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



CERTIFICADO DE TRABAJO

La ASOCIACION CULTURAL PERUANO BRITANICA, identificada con RUC 20112844423, certifica que la señorita:

TOCRE GIBAJA, SOFIA ISABEL

Ha laborado en nuestra institución desde el 10 de diciembre de 2012 hasta el 31 de marzo de 2013, desempeñándose como Cajera Recepcionista en el área de Operaciones.

Se extiende el presente certificado para los fines que la interesada estime convenientes, a los 27 días del mes de marzo de 2013.

Atentamente,



Gonzalo De Gádenas
Gerente de Administración

Av. Arequipa 3448, San Isidro, Lima - Perú Teléfono 615 3400

HOTEL
Sipán

CONSTANCIA DE TRABAJO

Conste por medio del presente documento que la Srta. Sofía Isabel Tocre Gibaja, identificada con DNI N° 45164464 laboró en nuestra empresa, desempeñando el cargo de asistente administrativa desde el mes de junio del 2009 hasta la actualidad junio del 2011.

La Srta Sofia Isabel Tocre Gibaja demostró condiciones para el trabajo en equipo además de ser una persona eficiente y honesta.

Emitimos el presente documento a solicitud de la interesada para los fines que estime conveniente.

Lima, 14 de junio del 2011



Flavio Fernando Patiño – Paul
Gerente
HOTEL SIPÁN

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda

COLEGIO PARTICULAR
NUESTRA SRA. DEL CARMEN
Huandoy N°. 578 - Urb. Maranga
San Miguel - Lima

La Directora de la institución educativa “ Nuestra Sra. del Carmen” suscribe y expide:

CONSTANCIA DE TRABAJO

A la Señorita Sofia Tocre Gibaja con DNI 45164464 la cual se encontró laborando en la Institución que dirijo desde Abril a Diciembre como consta en su contrato de Locacion de Servicios como Profesora de Ingles y Francés de Primaria y Secundaria en el presente año escolar , demostrando dedicación, puntualidad y respeto en todas sus actividades con los alumnos.

Se expide la presente constancia a la persona interesada.

San Miguel, 10 de Diciembre del 2010



Esther Pereda Davila
Esther Pereda Davila
DIRECTORA

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda



Orlando

7007 SeaWorld Drive • Orlando, Florida 3

Dear Sofia Isabel Tocre Gibaja,

Thank you for choosing to participate in the 2008/2009 Winter Work and Travel USA program at SeaWorld, Discovery Cove, and Aquatica. You have successfully completed the program requirements outlined in your work agreement. It has been a pleasure working with you and getting to know more about you and your culture.

We realize that you have spent many hours working in the park, and we hope that you have enjoyed SeaWorld Culinary Operations, as well as the employees and managers you have worked with. We appreciate all of your hard work and wish you the best of luck in reaching all of your future goals.

Please let us know if you are interested in returning again next year, and we will be happy to do what we can to assist you in the application process. If you have any questions, or need any assistance in the future, feel free to contact us directly by phone at 1-407-363-2639 or by e-mail at International.Coordinator@SeaWorld.com.

Thank you for doing such a great job!

Sincerely,



Alyssa Grimes
Manager, Human Resources
Student Programs
SeaWorld, Discovery Cove, Aquatica

Patronato del Parque de la Leyendas-Felipe Benavides Barreda

Resultado de la Búsqueda	
RUC:	10451644641 - TOCRE GIBAJA SOFIA ISABEL
Tipo Contribuyente:	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO
Tipo de Documento:	DNI 45164464 - TOCRE GIBAJA, SOFIA ISABEL
Nombre Comercial:	-
Fecha de Inscripción:	11/01/2011
Estado:	ACTIVO
Condición:	HABIDO
Domicilio Fiscal:	-
Actividad(es) Económica(s):	Principal - CIIU 93098 - OTRAS ACTIVID.DE TIPO SERVICIO NCP
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	NINGUNO
Sistema de Emisión Electrónica:	RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 02/09/2011
Afiliado al PLE desde:	-
Padrones:	NINGUNO
Fecha consulta: 16/07/2020 18:08	