

## **Sandra Kety CHIMOY GARCÍA**

32 años

Jr. Castrovirreyna 821 Int. 401 Breña

954631260

sandra23121@hotmail.com

*Titulada en Derecho; con experiencia en realizar la coordinación procesal en la tramitación, control, supervisión y organización del acervo documentario administrativo de la Procuraduría Pública del Ministerio de Salud y apoyo en la elaboración de proyectos de demandas, denuncias, escritos, contestaciones de demandas, tachas, excepciones, oposiciones, elaborar proyectos de medios impugnatorios en los diversos procesos, para la revisión y suscripción del Procurador Público. Me gusta asumir cada reto con responsabilidad, puntualidad, dedicación y empeño, por ello, en cada puesto en el que he laborado, siempre logré destacar y alcanzar todos los objetivos trazados, en lo personal, con el equipo de trabajo y con la empresa. Mi compromiso siempre será superar las expectativas.*

### **Habilidades:**

**Aprender a aprender:** Familiarizado con la investigación y fortalecimiento de la capacidad de crecimiento individual, reconociendo la importancia de una constante actualización.

**Liderazgo:** Adaptado a las necesidades de nuestro medio, proactivo, comunicativo con amplia gama de posibilidades laborales.

## **ESTUDIOS:**

- **Titulada - Facultad de Derecho y Ciencias Políticas**  
Carrera Profesional: Derecho y Ciencias Políticas  
Universidad Inca Garcilaso de la Vega  
22 de Junio de 2019
- **Bachiller - Facultad de Derecho y Ciencias Políticas**  
Carrera Profesional: Derecho y Ciencias Políticas  
Universidad Inca Garcilaso de la Vega  
28 de Agosto de 2018

- **Egresada - Facultad de Derecho y Ciencias Políticas**  
Carrera Profesional: Derecho y Ciencias Políticas  
Universidad Inca Garcilaso de la Vega  
Abril 2014 – Junio 2018
- **Profesional Técnico en Contabilidad**  
Instituto de Educación Superior Tecnológico Público ARGENTINA  
Egresada  
2010 – 2012

## **EXPERIENCIA LABORAL:**

- *Secigrista*  
*Procuraduría Pública*  
*Ministerio de Salud*  
*Área: Penal*  
*Realizado del: 15 de Enero de 2018 – 30 de Noviembre de 2018*

### **FUNCIONES REALIZADAS:**

- Organizar, administrar y mantener los legajos de la Procuraduría.
- Apoyo en la elaboración de escritos dirigidos a los Órganos Jurisdiccionales y Arbitrales.
- Apoyo en la elaboración de proyectos de denuncias, escritos, elaborar proyectos de medios impugnatorios en los diversos procesos, para la revisión y suscripción del Procurador Público a cargo de la Procuraduría.
- Elaboración de proyectos de oficios, notas informativas, memorandos y otros documentos.
- Realizar gestorías de expedientes en los Órganos Jurisdiccionales del Poder Judicial y Fiscalías.
- Realizar el seguimiento de Procesos Judiciales.
- Apoyo en la absolución de requerimientos judiciales.
- Archivo de escritos y notificaciones judiciales en los falsos expedientes.

- *Gerencia Municipal*  
*Municipalidad Distrital de Breña*  
*Realizado del: 01 de Febrero de 2013 - 31 de Octubre de 2013*

### **FUNCIONES REALIZADAS:**

- Recepción, verificación y derivación de documentos.
- Búsqueda de expedientes.
- Atender llamadas telefónicas.
- Realizar el seguimiento de las notificaciones y expedientes.
- Redacción y elaboración de documentos.

### **DIPLOMADOS:**

- ***Diplomado de Alta Especialización en Derecho Administrativo y Procedimientos Administrativos***  
*Universidad Inca Garcilaso de la Vega*  
*Realizado del: 08 de Abril de 2014 al 08 de Julio de 2014*  
*120 Horas Académicas*

### **MANEJO DE SOFTWARE:**

- ***Microsoft Office: Word, Excel, Power Point.***
- ***Sistemas Operativos: Windows XP, Vista, 7, 8, 10***
- ***Diseño Web: Photoshop***



REPÚBLICA

DEL PERÚ



# A NOMBRE DE LA NACIÓN

El Rector de la Universidad Inca Garcilaso de la Vega

Por cuanto:

El Decano de la Facultad de

DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS

con fecha 28 de

MAYO

de 2019

aprobó otorgar el Título Profesional de

ABOGADO

a Don (ña)

SANDRA KETY CHIMOY GARCIA

de la Carrera Profesional de

DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS

Por tanto: El Consejo Universitario confiere el mencionado Título Profesional y expide el presente diploma para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en Lima, a los 22 días del mes de JUNIO de 2019



MG. JUAN CARLOS SIFUENTES MARTÍNEZ  
SECRETARIO GENERAL



DR. LUIS CLAUDIO CERVANTES UNÁN  
RECTOR



DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS

CONFERIDO POR RESOLUCIÓN  
C. U. N° 0584-2019-CUJUCV  
DE JUNIO 22, 2019  
REGISTRADO EN EL LIBRO : 159  
FOLIO : 0446



T-99641

Código de Universidad : 024  
Modalidad de estudios : D  
Modalidad de obtención del grado o título :  
CURSO DE ACTUALIZACION PROFESIONAL  
Tipo de emisión del diploma : O

UNIVERSIDAD INCA Garcilaso de la Vega  
EL SECRETARIO GENERAL QUE SUSCRIBE CERTIFICA  
Que el diploma es autentico y corresponde a :  
**SANDRA KETY  
CHIMOY GARCIA**  
DNI: 44722438



LUIS MEJIA VILCHEZ  
JEFE DE LA OFICINA CENTRAL DE GRADOS Y TITULOS



INTERESADO  
DNI: 44722438

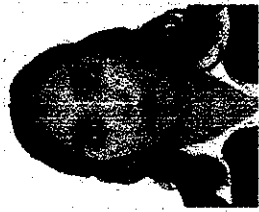
*Juan C. Sifuentes Martínez*  
Mg. JUAN C. SIFUENTES MARTINEZ  
SECRETARIO GENERAL



REPÚBLICA

DEL PERÚ

# A NOMBRE DE LA NACIÓN



*El Rector de la Universidad Inca Garcilaso de la Vega*

*Por cuanto:*

*El Decano de la Facultad de*

**DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS**

*con fecha 22 de*

**AGOSTO**

*de*

**2018**

*aprobó otorgar el Grado Académico de*

**BACHILLER EN DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS**

*a Don (ña) SANDRA KETY CHIMOY GARCIA*

*de la Carrera Profesional de*

**DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS**

*Por tanto: El Consejo Universitario confiere el mencionado Grado Académico y expide el presente*

*diploma para que se le reconozca como tal.*

*Dado y firmado en Lima, a los 28 días del mes de AGOSTO de 2018*



*Juan Carlos Sifuentes Martínez*  
MG. JUAN CARLOS SIFUENTES MARTÍNEZ  
SECRETARIO GENERAL



*Luis Claudio Cervantes Luján*  
DR. LUIS CLAUDIO CERVANTES LUJÁN  
RECTOR



*Walter Defonso Villavicencio Alfaro*  
DR. WALTER DEFONSO VILLAVICENCIO ALFARO  
DECANO DE LA FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS

CONFERIDO POR RESOLUCIÓN  
C. U. N° 0587-2018-CUJIGV  
DE AGOSTO 28, 2018  
REGISTRADO EN EL LIBRO : 171  
FOLIO : 066b



**B-113036**

Código de Universidad : 024  
Modalidad de estudios : D  
Modalidad de obtención del grado o título :  
BACHILLERATO AUTOMÁTICO  
Tipo de emisión del diploma : O

UNIVERSIDAD INCA Garcilaso de la Vega  
EL SECRETARIO GENERAL QUE SUSCRIBE CERTIFICA  
Que el diploma es autentico y corresponde a :  
**SANDRA KETY**  
**CHIMOY GARCIA**  
DNI: 44722438



*M. C. Vilchez*  
M. C. VILCHES MEJIA VILCHEZ  
OFICINA CENTRAL DE GRADOS Y TÍTULOS



*Juan C. Sifuentes*  
Mag. JUAN C. SIFUENTES MARTINEZ  
SECRETARIO GENERAL



Universidad  
**Inca Garcilaso de la Vega**

Nuevos Tiempos. Nuevas Ideas

Facultad de Derecho y Ciencias Políticas



## CONSTANCIA DE EGRESO N° 1072-2019-SA-DFDCP

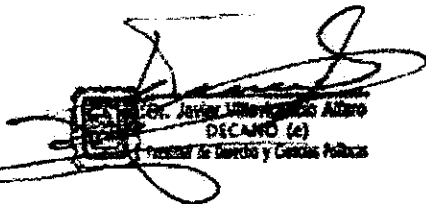
El Secretario Académico Mg. JAVIER VILLAVICENCIO de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Inca Garcilaso de la Vega; quien suscribe:

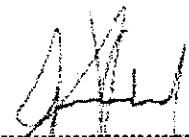

### HACE CONSTAR QUE:

La señorita **CHIMOY GARCIA, SANDRA KETY**, identificada con DNI N° 44722438 del Programa de Estudios de Derecho y Ciencias Políticas de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas, en la modalidad de estudios Distancia, ha concluido sus estudios universitarios pertenecientes al Plan de Estudios 2006-2 en el ciclo académico 2018-1 en fecha 30/06/2018, con un total de 218 créditos aprobados, por tanto su condición es de **EGRESADA**.

Se expide la presente, a solicitud de la interesada para los fines que estime pertinente.

San Isidro, 12 de Noviembre de 2019.

  
Mg. Javier Villavicencio Carpio  
DECANO (e)  
Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

  
  
Mg. Javier Villavicencio Carpio  
Secretario Académico  
Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

JVC/ggl  
ID:1150543  
CV:851a42

El presente documento y las firmas consignadas en ella han sido emitidas a través de medios digitales, al amparo de lo dispuesto en el artículo 141-A del Código Civil: Artículo 141-A.-Formalidad. En los casos en que la ley establezca que la manifestación de voluntad debe hacerse a través de alguna formalidad expresa o requiera de firma, ésta podrá ser generada o comunicada a través de medios electrónicos, ópticos o cualquier otro código. Tratándose de instrumentos públicos, la autoridad competente deberá dejar constancia del medio empleado y conservar una versión íntegra para su ulterior consulta.

En caso que reciba una versión impresa con sellado adicional, los sellos no se verán en la versión digital en <http://sgep.uigv.edu.pe/validaciones>







# Instituto de Educación Superior Tecnológico Público ARGENTINA

Nº 605



## CONSTANCIA DE EGRESADO

**El Director del Instituto de Educación Superior Tecnológico Público "Argentina"**

Hace constar:

Que la Señorita CHIMOY GARCIA, Sandra Kety, ex-alumna, con código de matrícula N° 102115, ha concluido satisfactoriamente sus estudios del I al VI Semestre de la Carrera Profesional Técnico en **CONTABILIDAD**, Turno **DIURNO**, en el Semestre Académico 2012-II.

Se expide la presente a solicitud de la interesada para los fines que estime por conveniente.

Lima, 18 de Noviembre de 2013



*[Handwritten Signature]*  
Lic. Yveta Angélica VILLACARAY-MAGUINA  
Directora General



Av. Alfonso Ugarte cdra. 9 y Jr. Ilo N° 490 - Lima

tel.: 424-9058 / 330-2865 / 423-0142 / 433-3802 / 433-3833 • Telefax: 424-9058 / 330-2865

www.lstpargentina.edu.pe



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

N° 20180972

# CERTIFICADO

## SECIGRA DERECHO 2018

La Dirección General de Justicia y Libertad Religiosa, a través de la Dirección de Promoción de la Justicia y Fortalecimiento de la Práctica Jurídica, a cargo del Servicio Civil de Graduandos, CERTIFICA que:

Doña: **SANDRA KETY CHIMOY GARCIA**

Alumna de la FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS de la

**UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA**

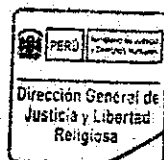
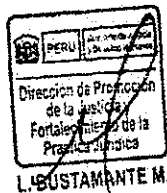
Ha cumplido con su Servicio Civil de Graduandos durante el Programa SECIGRA DERECHO 2018, en la Unidad Receptora:

**MINISTERIO DE SALUD**

De conformidad con lo establecido en el artículo 23° del Decreto Supremo N° 009-2014-JUS que aprueba el Reglamento del SECIGRA DERECHO.

Se expide el presente Certificado para los fines pertinentes.

Miraflores, 28 de febrero de 2019.



*Alex M. Rueda Borrero*

Director General de Justicia y Libertad Religiosa





PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

N° 20180972

# CERTIFICADO

Otorgado a favor de:

**SANDRA KETY CHIMOY GARCIA**

A quien se le reconoce un año de tiempo de servicio prestado al Estado Peruano, por su participación en el Programa SECIGRA DERECHO 2018.

Se expide el presente certificado de acuerdo con lo establecido el artículo 5° del Decreto Ley N° 26113 - Ley de creación del SECIGRA DERECHO, modificado por la Ley N° 27687, y el artículo 26° del Decreto Supremo N° 009-2014-JUS que aprueba su Reglamento.

Lima, 28 de febrero de 2019.



*Alex M. Rueda Borrero*  
**Alex M. Rueda Borrero**

Director General de Justicia y Libertad Religiosa





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BREÑA

GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
SUB GERENCIA DE PERSONAL

### CERTIFICADO DE PRESTACION DE SERVICIOS

EL QUE SUSCRIBE SUB GERENTE DE PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL DE BREÑA - LIMA.

#### **CERTIFICA:**

Que la señorita SANDRA KETY CHIMDOY GARCIA, identificada con D. N. I. N°  
44722438, ha prestado sus servicios como Asistente Administrativo en la  
Gerencia Municipal de esta Corporación Edificia en la Modalidad de Contratación  
Administrativa de Servicios C. A. S. - Decreto Legislativo N° 1057 y la Ley N°  
29849 desde el 01 de Febrero hasta el 31 de Octubre del 2013. Demostrando  
Puntualidad y Cumplimiento en las labores asignadas.

Se expide el presente a solicitud de la interesada, para los fines que estime  
pertinente.

Breña, 04 de Noviembre del 2013

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BREÑA  
  
JORGE LUIS APOLAYA DONAYRE  
Sub Gerente de Personal



Universidad  
**Inca Garcilaso de la Vega**  
Nuevos Tiempos. Nuevas Ideas.

# DIPLOMA

El Decano de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad "Inca Garcilaso de la Vega" que suscribe, expide el presente Diploma a:

**CHIMOY GARCIA, SANDRA KETY**

Por haber participado y aprobado satisfactoriamente el "Diplomado de Alta Especialización en: Derecho Administrativo y Procedimientos Administrativos", realizado en el Auditorio de la Facultad del 8 de abril al 8 de julio de 2014-1, cumpliendo con un total de 120 horas académicas.

Lima, Julio de 2014.



*Dr. Jesús A. Rivera Ope*  
DECANO  
Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

**Dr. ALEJANDRO MOSCOL SALINAS**  
*Experto en Derecho Administrativo*  
**Dr. CHRISTIAN GUZMAN NAPURI,**  
*Experto en Derecho Administrativo*  
**Dr. RICARDO SALAZAR CHAVEZ,**  
*Experto en Derecho Administrativo*  
**Dr. RICHARD MARTIN TIRADO**  
*Experto en Derecho Administrativo*  
**Dr. HUGO GÓMEZ APAC**  
*Experto en Derecho Administrativo,*  
**Dr. NAPOLEON ALVAREZ VARGAS**  
*Experto en Derecho Administrativo*  
**Dr. STEVEN FLORES OLIVERA,**  
*Experto en Contrataciones del Estado*  
**Dr. FRANCISCO TARQUINO SANDOVAL**  
*Experto en Derecho Administrativo,*  
**Dr. CARLOS NAVAS RONDON**  
*Experto en Contrataciones del Estado,*  
**Dra. KAREM ANNEL CAMPOS OCHOA,**  
*Experta en Contrataciones del Estado*  
**Dr. JUAN PABLO GARRO ALZAMORA**  
*Especialista en Derecho Administrativo*  
**Dr. VLADIMIR MARTIN SOLIS,**  
*Especialista en Derecho Administrativo*  
**Dr. OSCAR E. VILLANUEVA L.,**  
*Investigador*

Nota aprobatoria:.....16 (dieciséis)



Diploma inscrito con el N°.....016- Dipla 2014-1-Adm.

**DR. RAÚL ALFONSO VALDEZ ROCA,**  
*Secretario Académico*



- Familias Profesionales:**
- Administración y Comercio
- Artesanía y Manualidades
- Computación e Informática
- Construcción (Maderas)
- Electricidad y Electrónica
- Estética Personal
- Hostelería y Turismo
- Mecánica y Metales
- Mecánica y Motores
- Textil y Confección



**EL DIRECTOR DEL CENTRO TÉCNICO PRODUCTIVO Y PRODUCCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO PROMAE MAGDALENA EXPIDE LA PRESENTE:**

### CONSTANCIA DE ESTUDIOS

A, SANDRA KETY CHIMOY GARCÍA, quien finalizo sus estudios en la Familia Profesional de COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA

CURSO : PLATAFORMA OPERATIVA, PROCESADORES DE TEXTO Y PRESENTACIONES GRÁFICAS.

DURACIÓN : 250 Horas

NOTA : 18

FECHA DE INICIO : 08 DE AGOSTO DE 2006

FECHA DE TERMINO : 22 DE DICIEMBRE DE 2006

Se expide la presente constancia de estudios a solicitud de la interesada.

Magdalena, 24 de noviembre de 2014

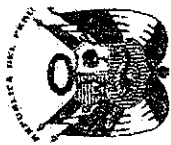
Atentamente,



LIC. JUAN ALBERTO QUISTE SOLANO  
DIRECTOR (a)

**Centro Técnico Productivo y Producción de Material Educativo  
Líder en la Formación de Emprendedor@s y Producción Industrial**

SERIE B N° 596164



MINISTERIO DE EDUCACIÓN

CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO - PRODUCTIVA

MAGDALENA



# Certificado

Otorgado a SANDRA KETY CHIMOY GARCIA

Por haber aprobado satisfactoriamente el Módulo PRESENTACIONES GRAFICAS (POWER POINT)

del ciclo BÁSICO con una duración de 114 / horas.

CORRESPONDIENTE AL AÑO 2007.

Lugar y Fecha: Magdalena, 07 de Abril del 2014



Lic. BALTÁZAR LANTARON NUÑEZ  
Directivo de Programa Sectorial II  
Unidad de Gestión Educativa Local N° 03

DIRECTOR(A) D.R.E./U.G.E.L.

(Firma, post firma y sello)

PROFESOR(A)

(Firma, post firma y sello)



MÓDULO: **PRESENTACIONES GRAFICAS (POWER POINT)** ..... NOTA ..... **18** ✓

RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL MÓDULO: **5830 - 2007** ..... FECHA: **05/10/2007**

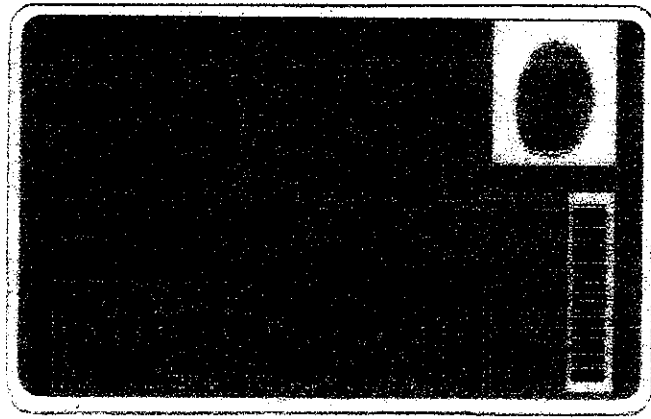
CICLO: ..... **BÁSICO** .....

DURACIÓN: **114** Hrs. FECHA DE INICIO: **13/03/2007** ..... FECHA DE TERMINO: **17/05/2007** ✓

CAPACIDADES TERMINALES

1. Organiza el área de trabajo.....
2. Elaborando presentaciones académicas.....
3. Conoce sobre liderazgo.....
4. Elabora presentaciones con efectos especiales.....
5. Reconoce sobre relaciones individuales de trabajo.....

INSTITUCIONES EN LAS QUE HA REALIZADO LA PRÁCTICA PRE-PROFESIONAL (RAZÓN SOCIAL - DIRECCIÓN)	Nº DE HORAS
GETPRO "MAGDALENA" - Jr. Leoncio Prado N° 686 - Magdalena	34
TOTAL :	34



**CONSULTA RUC: 10447224386 - CHIMOY GARCIA SANDRA KETY**

<b>Número de RUC:</b>	10447224386 - CHIMOY GARCIA SANDRA KETY		
<b>Tipo Contribuyente:</b>	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
<b>Tipo de Documento:</b>	DNI 44722438 - CHIMOY GARCIA, SANDRA KETY		
<b>Nombre Comercial:</b>	-		
<b>Fecha de Inscripción:</b>	16/02/2013	<b>Fecha Inicio de Actividades:</b>	16/02/2013
<b>Estado del Contribuyente:</b>	ACTIVO		
<b>Condición del Contribuyente:</b>	HABIDO	<b>Profesión u Oficio:</b>	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
<b>Dirección del Domicilio Fiscal:</b>	-		
<b>Sistema de Emisión de Comprobante:</b>	MANUAL	<b>Actividad de Comercio Exterior:</b>	SIN ACTIVIDAD
<b>Sistema de Contabilidad:</b>	MANUAL		
<b>Actividad(es) Económica(s):</b>	Principal - 74996 - OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES NCP.		
<b>Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):</b>	RECIBO POR HONORARIOS		
<b>Sistema de Emisión Electrónica:</b>	-		
<b>Afiliado al PLE desde:</b>	-		
<b>Padrones :</b>	NINGUNO		

[Imprimir](#)