




## MELISSA MADELEINE SAN ROQUE MAGUIÑA

### PERFIL PERSONAL

Mi virtud predominante, la puntualidad, añadido a ello, responsable, honesto, comprometido con mi trabajo, paciente, creativo, habilidad para afrontar situaciones complejas, comparto conocimientos, acepto las críticas que mejoren mi desempeño, trabajo en equipo sin problemas, me dirijo a los demás con respeto y por ultimo me gusta tratar con amabilidad a las personas.

### CONOCIMIENTO

Conocimiento del manejo orgánico de cultivos andinos y tropicales en base a la elaboración de Bio-repelentes y Bio-abonos líquidos y sólidos a base de Microorganismos Eficientes o benéficos.

Computación Básica: Word, Power Point, Excel, internet,

### REFERENCIAS

Ing. Dilmer Hugo Maguiña Alvarado  
Dirección de agricultura – Huánuco  
Celular: 943675675

Ing. Manuel Valverde Miraval  
Municipalidad Distrital Jacas Grande  
Celular: 962669303

Felipe Ríos Jáuregui  
Gerente General “Gran Hotel Confort”  
Celular: 962500802

### -----DATOS PERSONALES-----

**LUGAR NACIMIENTO:** Huánuco – Huamalies - Monzón

**FECHA DE NACIMIENTO:** 24 de julio de 1989

**NACIONALIDAD:** Peruana

**DNI N°:** 45842286

**ESTADO CIVIL:** Casada

**DOMICILIO ACTUAL:** Calle Los Astilleros 609 – San  
Martin de Porres – Lima - Lima

**CELULAR:** 951015978

**CORREO:** melissa2san@gmail.com

### -----ESTUDIOS-----

**Ofimática Nivel Básico**

INSTITUTO DE CAPACITACION TECNOLOGICA  
PROFESIONAL DEL PERU

**SECUNDARIA:** I.E. El Amauta – José Carlos Mariátegui  
AMARILIS - HUÁNUCO – PERU

### -----EXPERIENCIA LABORAL-----

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL JACAS GRANDE**

Trámite Documentario y Archivos

**03 Enero 2019 – 31 Diciembre 2019**

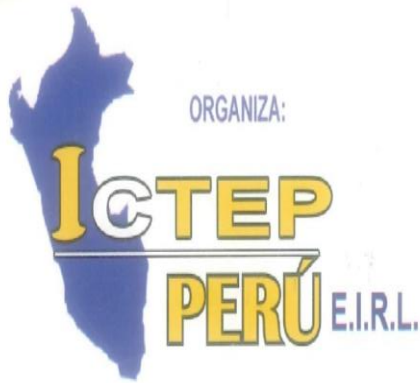
**GRAN HOTEL CONFORT - HUANUCO**

Recepción y Limpieza

**01 Febrero 2012 – 31 Diciembre 2018**

-----CURSOS Y OTROS-----

<b>Ruta Emprendedora</b> MUNICIPALIDAD DE LIMA <b>06 Noviembre – 07 Noviembre</b>	<b>(14 horas)</b>
<b>Seminario Especializado en Gestión Ambiental</b> CFOCAP – CENTRO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN <b>09 Octubre – 09 Octubre 2020</b>	<b>(15 horas)</b>
<b>Introducción a la Economía Circular</b> UNIVERSIDAD NACIONAL SAN AGUSTIN DE AREQUIPA <b>25 Setiembre – 11 Octubre 2020</b>	<b>(18 horas)</b>
<b>Gestión de Residuos Sólidos en el Perú</b> UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA <b>21 setiembre – 23 Setiembre 2020</b>	<b>(24 horas)</b>
<b>Programa Internacional en Gestión Agroambiental y Desarrollo Comunitario</b> UNESCO <b>27 Agosto – 27 Setiembre 2020</b>	<b>(60 horas)</b>
<b>Como Generar una Idea de Negocio para Emprender</b> DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCION DEL EMPLEO – HUANUCO <b>14 Agosto – 14 Agosto 2020</b>	<b>(14 horas)</b>
<b>Control Biológico</b> SENASA – PERU <b>13 Agosto – 14 Agosto 2020</b>	<b>(12 horas)</b>
<b>Finanzas Para Ti</b> MUNICIPALIDAD DE LIMA METROPOLITANA <b>08 Agosto – 29 Agosto 2020</b>	<b>(16 horas)</b>
<b>Gestión y Manejo Integral de Residuos Sólidos</b> COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU – HUANUCO <b>25 mayo – 26 Mayo 2019</b>	<b>(24 horas)</b>
<b>Digitalización de Documentos en Trámite Documentario y los Archivos</b> INSTITUTO DE CAPACITACION TECNOLOGICA PROFESIONAL DEL PERU <b>12 Mayo – 23 Mayo 2018</b>	<b>(120 horas)</b>



# INSTITUTO DE CAPACITACIÓN TECNOLÓGICA PROFESIONAL DEL PERÚ - ICTEP PERÚ

INSCRITO EN LA ZONA REGISTRAL N° VIII PARTIDA N° 11069236 / RUC: 20528900551  
AUTORIZADOS PARA REALIZAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN A NIVEL NACIONAL

Curso de Actualización

*Sistema Operativo y Ofimática*



## Microsoft Office



### NIVEL BÁSICO

AUSPICIAN:



## CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN

### MELISSA MADELEINE SAN ROQUE MAGUIÑA

Por haber participado en el Curso de Actualización " **SISTEMA OPERATIVO Y OFIMÁTICA - NIVEL BÁSICO**", realizado del 16 al 27 de febrero del presente año, en el Auditorio Institucional "Ricardo Palma", organizado por el Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú - ICTEP PERÚ.

(Valor Académicos 120 horas Lectivas - 3 Créditos)

Días 16 y 17 de febrero - Conferencia Presencial  
Días 18 al 27 de febrero - Modalidad a Distancia  
Huanuco, febrero del 2019

#### PONENTE:

LIC. Fredy Robles Fernandez  
Especialista en Computación e Informática  
Docente del Instituto Superior Tecnológico  
Aparicio Pomares - ISTAP  
Maestría en Evaluación y Acreditación



Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú

Hosseff Amed Atala Ruiz  
Gerente Administrativo



Instituto de Capacitación Tecnológica Profesional del Perú

Vilma Castillo y Manzano  
Gerente General

"AÑO DE LA UNIVERSALIZACIÓN DE LA SALUD"



PERU

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE HUÁNUCO

UGEL HUÁNUCO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA "EL AMAUTA JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI" C.M. PRIM. 1189596 C.M. SEC. 0290619



### CERTIFICADO DE ESTUDIOS

La Directora de la I.E. El Amauta José Carlos Mariátegui de Paucarbambilla, Amarillis, Huánuco, **CERTIFICA** que, **Melissa Madeleine SAN ROQUE MAGUÑA** ha cursado sus estudios secundarios en este plantel, obteniendo las siguientes calificaciones:

AÑO ESCOLAR	2000	2001	2002	2003	2004
ÁREAS/GRADO/SECCIÓN	1° A	2° A	3° A	4° A	5° A
Matemática	ONCE	ONCE	ONCE	ONCE	ONCE
Lenguaje/Literatura/Leng y Comun.	QUINCE	DOCE	TRECE	TRECE	CATORCE
Idioma Extranjero	TRECE	TRECE	TRECE	DOCE	TRECE
Arte y Creativ./Educación Artística	TRECE	TRECE	DOCE	CATORCE	DOCE
Híst. y Geog./Historia en el PAM/ CC.SS.	DOCE	CATORCE	TRECE	ONCE	TRECE
Familia y Cívismo /Educación Cívica	QUINCE	TRECE	CATORCE	TRECE	-
Geografía del Perú y del Mundo	-	TRECE	TRECE	-	-
Educación Familiar/Psicología 4°/ PFRRHH 5°.	-	CATORCE	TRECE	ONCE	TRECE
Educación Física	CATORCE	DIECISÉIS	QUINCE	DIECISEIS	DIECISIETE
Educación Religiosa	TRECE	CATORCE	TRECE	QUINCE	DIECISÉIS
CC.NN./Química/Biología/C.T. A.	DOCE	TRECE	DOCE	DOCE	CATORCE
Educación para el Trabajo	CATORCE	QUINCE	CATORCE	DIECISIETE	QUINCE
COMPORTAMIENTO	CATORCE	QUINCE	CATORCE	QUINCE	B
SITUACIÓN FINAL	A	A	A	A	A

Paucarbambilla, 23 de octubre del 2020



**Dra. Edelmira Tito Hualpa**  
Directora



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JACAS GRANDE  
HUAMALÍES – HUÁNUCO - PERÚ



“Año de la lucha contra la corrupción e impunidad”

## CONSTANCIA DE TRABAJO

El que suscribe, Alcalde de la Municipalidad Distrital de Jacas Grande, Provincia de Huamalíes, Región Huánuco;

### HACE CONSTAR:

Que, la Sra. Melissa Madeleine San Roque Maguiña, identificado con D.N.I. N° 45842286; ha venido trabajando como **RESPONSABLE DEL ÁREA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO Y ARCHIVO** en la Municipalidad Distrital de Jacas Grande, en un periodo que comprende del día **03 de Enero de 2019 hasta el 31 de Diciembre de 2019.**

Durante su permanencia en esta Municipalidad, ha demostrado su puntualidad, honradez, eficiencia, responsabilidad y respeto; demostrando interés de superación personal y profesional.

Se le otorga la presenta **CONSTANCIA**, para fines que crea conveniente.

Huánuco, 31 de Diciembre de 2019.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JACAS GRANDE  
HUAMALÍES - HUÁNUCO  
ALCALDIA  
Ing. Mamel Valverde Miraval  
ALCALDE  
DNI. 43860591



07 FEB. 2012



## CONTRATO DE TRABAJO

Conste por el presente documento, que suscribe por triplicado y de igual tenor y valor, el contrato de trabajo a plazo Indeterminado, bajo el Régimen Laboral Especial de la MICROEMPRESA, al amparo del Art.4 de la ley de productividad y competitividad laboral aprobado por D.S. N° 003-97 TR, celebran de una parte el Srta. BERTA RIOS SILVA , con RUC: 10107909210, con domicilio en el Jr. Huánuco Nro.736 -Huánuco , a quien en adelante se le denominará **LA EMPRESA**, y de otra parte el Sra: MELISSA MADELEINE SAN ROQUE MAGUIÑA , con DNI N° 45842286, con domicilio en el Jr. Huánuco N° 736 -Piso 2 - Huánuco, a quien en adelante se le denominará **EL TRABAJADOR (a)**, en los términos y condiciones siguientes:

**PRIMERO: LA EMPRESA**, Es una Persona Natural con negocio cuya actividad económica es la PRESTACION DE SERVICIOS DE HOSPEDAJE( HOTEL ). Para lo cual requiere los servicios del trabajador, en forma permanente para realizar la actividad en el puesto de RECECIONISTA, debiendo someterse al cumplimiento estricto de la labor para la cual ha sido contratado.

**SEGUNDO:** En virtud del presente documento, **LA EMPRESA** contrata a plazo Indeterminado bajo la modalidad indicada en el encabezamiento de este documento, los servicios de **EL TRABAJADOR** , para que realice las labores propias y complementarias , en razón de las causas objetivas precisadas en la cláusula anterior.

**TERCERO:** La duración del contrato es Indeterminado a partir el 01 de Febrero del 2012.

**CUARTO:** En contraprestación a los servicios de **EL TRABAJADOR**, **LA EMPRESA** se obliga a pagar una retribución por el trabajo que realice en ejecución del presente contrato, la suma de S/. 1,200.00 ( Mil Doscientos y 00/100 nuevos Soles), mensuales. **LA EMPRESA** se obliga a cumplir con las disposiciones que comprende el régimen laboral especial creado por Ley N° 28015 .Además el trabajador no estará sujeto a la retención del Régimen de Pensiones, por lo que percibirá el integro de su remuneración.

**QUINTO: EL TRABAJADOR**, observará el siguiente horario de trabajo de lunes a sábado de 8.30. am a 12.30 pm y de 3.00 pm a 7.00 pm. Así mismo, **LA EMPRESA** designará los servicios de **EL TRABAJADOR**.

**SEXTO: EL TRABAJADOR**, deberá cumplir con las normas propias del centro de trabajo contenidas en los reglamentos Internos y de Seguridad, y las que impartan por necesidad del servicio en ejercicio de las facultades de administración de la Empresa.



MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**

# CONSTANCIA

*otorgada a:*

**MELISSA MADELEINE SAN ROQUE MAGUIÑA**

por su participación en el programa "Ruta Emprendedora", organizado por la  
Municipalidad de Lima con 7 módulos y 14 horas académicas.

Lima, noviembre del 2020

**JUAN PABLO DE LA GUERRA DE URIOSTE**

**Gerente**

Gerencia de Educación y Deportes

# CERTIFICADO

Por el presente se deja constancia que

**MELISSA MADELEINE SAN ROQUE MAGUIÑA**

ha participado en el:

## SEMINARIO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN AMBIENTAL EN EL PERÚ

Evento organizado por el Centro de Formación y Capacitación - CFOCAP en convenio con el sindicato de trabajadores del Poder Judicial, el día 09 de octubre del 2020 con una duración de 15 horas académicas, cuya ponencia estuvo a cargo de Ing. Betty Carhuatocto Cruz, mediante la plataforma Zoom y el aula virtual CFOCAP (clase online en vivo).

AYACUCHO, OCTUBRE DE 2020



**Dr. Jose Luis Arones Zaga**

Secretario General

Sindicato Único de Trabajadores de Poder Judicial



**Dra. Luz Diana Gamboa Castro**

Gerente General

Centro de Formación y Capacitación

ACTIVIDADES ACADÉMICAS	HORAS ACADÉMICAS		TOTAL HORAS
	MOMENTO SINCÓNICO	MOMENTO ASÍNCRÓNICO	
CLASES ONLINE EN VIVO POR LA PLATAFORMA ZOOM.	09/10/20 01:00 - 1:00 P.M.	-	04 H.A.
ACCESO EN LÍNEA POR LA PLATAFORMA VIRTUAL CFOCAP.	LECTURAS COMPLEMENTARIAS	AULA VIRTUAL	11 H.A.
SUB TOTAL DE HORAS ACADÉMICAS			15 H.A.





ESCUELA PROFESIONAL DE  
INGENIERÍA SANITARIA



FACULTAD DE  
INGENIERÍA AMBIENTAL

# CERTIFICADO



EQUIPO TÉCNICO DE RESIDUOS SÓLIDOS  
ETRS  
FAUNI



CARACTERIZANDO MIS  
RESIDUOS EN PANDEMIA

OTORGADO A:

## MELISSA MADELEINE SAN ROQUE MAGUIÑA

Por completar satisfactoriamente el estudio: "**CARACTERIZANDO MIS RESIDUOS EN TIEMPO DE PANDEMIA - AREQUIPA**" y el curso: "**INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA CIRCULAR**", organizado por el Equipo Técnico de Residuos Sólidos de la Universidad Nacional de Ingeniería y la Escuela Profesional de Ingeniería Sanitaria de la Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa, realizado del 25 de septiembre al 11 de octubre de 2020, con un total de 10 horas académicas y 8 horas de práctica.



Firmado digitalmente por:  
REQUENA SANCHEZ Norvin  
Plumier FAU 20521286788 soft

Motivo: Soy el autor del  
documento

MSC ING NORVIN REQUENA SÁNCHEZ

Fecha: 26/11/2020 18:20:01-0500

DOCENTE A CARGO DE LA  
INVESTIGACIÓN

DAVID VALVERDE LÁZARO  
PRESIDENTE DEL ETRS

### MÓDULOS DE CAPACITACIÓN

- Principios de la economía circular.
- Los residuos sólidos en la economía circular.
- Compost y huerto en casa.
- Los plásticos en la economía circular.
- Evaluando el impacto



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA**  
CENTRO DE PROYECCION Y RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA

**SEMINARIO SOBRE SOSTENIBILIDAD**

*Confiere este*

**CERTIFICADO a:**

**MELISSA MADELEINE SAN ROQUE MAGUIÑA**

*Por haber participado en el Seminario*

**LA GESTIÓN DE RESIDUOS  
SÓLIDOS EN EL PERÚ**

*Realizado por el Centro de Proyección y Responsabilidad Social  
Universitaria (CEPS – UNI), con una carga de 24 horas  
académicas del 21 al 23 de Setiembre del 2020.*

  
Mg. Ing. Sergio Cuentas Vargas  
DIRECTOR (e) CEPS UNI



# 1º Programa Internacional de Capacitación en Gestión Agroambiental y Desarrollo Comunitario Participativo



# Certificado

Otorgado a:

## Melissa Madeleine San Roque Maguiña

Por haber participado del 1º Programa Internacional de Capacitación en Gestión Agroambiental y Desarrollo Comunitario Participativo 2020. Organizado por equipo Unesost Perú de la Cátedra UNESCO de Sostenibilidad en alianza con ODACC Internacional y colaboradores, desde el 27 de agosto al 27 de septiembre del 2020 con 60 horas lectivas.

### Módulos de aprendizaje:

- Agroecología
- Recursos Naturales
- Emprendimiento Rural
- Seguridad Alimentaria

Ph.D. *Jordi Morato Ferreras*  
DIRECTOR DE LA CÁTEDRA UNESCO DE SOSTENIBILIDAD DE LA UPC  
BARCELONA, ESPAÑA



Naciones Unidas  
Organización Educativa,  
Científica y Cultural



Cátedra UNESCO de Sostenibilidad

Ing. *Jaqueline Chuquillanqui Gómez*  
COORDINADORA DE RELACIONES INTERNACIONALES PARA SUDAMÉRICA DE LA CÁTEDRA UNESCO DE SOSTENIBILIDAD DE LA UPC





# CERTIFICADO

Otorgado a:

**MELISSA MADELEINE SAN ROQUE MAGUIÑA**

Por haber participado en calidad de **ASISTENTE** al **SEMINARIO SOBRE COMO GENERAR UNA IDEA DE NEGOCIO PARA EMPRENDER**, desarrollado el 14 de Agosto 2020, organizado por la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo Huánuco, con un valor de 14 horas académicas.

Huánuco, 14 de Agosto de 2020



*Miller*  
VISA:

**Dr. Miller Villanueva Santamaría**  
Director Regional de Trabajo y  
Promoción del Empleo - Huánuco



PERÚ

Ministerio  
de Agricultura y Riego
**SENASA**  
 PERU

# Certificado

DE-JUNIN-PCA-063-08-2020

El Ministerio de Agricultura y Riego, a través del Servicio Nacional de Sanidad Agraria (SENASA - Junín), otorga el presente a:

## MELISSA MADELEINE SAN ROQUE MAGUIÑA

Por haber aprobado el **Curso de CONTROL BIOLÓGICO**, realizado el 13 y 14 de agosto del presente año, con un total de **12 horas lectivas** (02 días útiles) obteniendo la calificación de **15**.

Huancayo, 19 de Agosto de 2020.

### CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Excelente: 19 a 20

Muy bueno: 17 a 18

Bueno: 14 a 16



MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO  
SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA  
DIRECCIÓN SENASA JUNIN

Mg. MV. Eslander Celis Vásquez  
Director Ejecutivo



Mg. José Antonio Ayalos Carampoma  
Jefe del Área de Sanidad Vegetal  
SENASA JUNIN



MUNICIPALIDAD DE  
**LIMA**

# CONSTANCIA

otorgada a

***Melissa Madeleine San Roque Maguina***

por haber culminado el curso "Finanzas para Ti", realizado en alianza con al Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, del 8 al 29 de agosto, con una duración de 16 horas académicas.

Lima, septiembre del 2020

JUAN PABLO DE LA GUERRA DE URIOSTE

Gerente  
Gerencia de Educación y Deportes

*Melissa*



# COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERÚ

CONSEJO DEPARTAMENTAL HUÁNUCO

INSTITUTO DE ESTUDIOS PROFESIONALES DE INGENIERÍA - IEPI

"Rumbo a la Institucionalización del CIP"

CAPÍTULO DE INGENIERÍA AGRONÓMICA Y AFINES  
"Junto al Ingeniero y la Sociedad"

## CERTIFICADO

Se confiere el presente certificado a :

**SAN ROQUE MAGUÑA, MELISSA MADELEINE**

Por haber participado del Curso de Especialización:

**"GESTIÓN Y MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS"**

Organizado por el **CAPÍTULO DE INGENIERÍA AGRONÓMICA Y AFINES DEL CIP CD HUÁNUCO**. Con una carga horaria de 24 horas académicas, en fechas del 25 y 26 de mayo del presente año.

Huánuco, 27 de mayo de 2019

**Ing. Jhieferson Chávez Alvarez**

DECANO  
CIP - CD- HUÁNUCO

JUNTA DIRECTIVA 2019 - 2021  
CIP CD HUÁNUCO

**Ing. WILMER A. ROCANO DOMÍNGUEZ**

PRESIDENTE DEL CAPÍTULO DE INGENIERÍA AGRONÓMICA Y AFINES  
CIP - CD- HUÁNUCO

CERTIFICADO CON REGISTRO  
CIP-CIAA-CD-HCO N° 13 2019

El presente certificado está registrado en el padrón de certificaciones del INSTITUTO DE ESTUDIOS PROFESIONALES DE INGENIERÍA - IEPI.

consultar certificaciones realizadas al correo: [info@huano.cip.org.pe](mailto:info@huano.cip.org.pe)



Organiza:

Curso de Actualización Profesional  
**DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS EN  
 TRÁMITE DOCUMENTARIO Y LOS ARCHIVOS**

**INSTITUTO DE CAPACITACIÓN TECNOLÓGICA  
 PROFESIONAL DEL PERÚ - IGTEP PERÚ**

INSCRITO EN LA ZONA REGISTRAL N° VIII PARTIDA N° 11069236 / RUC: 20528900551  
 AUTORIZADOS PARA REALIZAR EVENTOS DE CAPACITACIÓN A NIVEL NACIONAL

**CERTIFICADO DE CAPACITACIÓN:**

**MELISSA MADELEINE SAN ROQUE MAGUIÑA**

Por haber participado en el Curso de Actualización Profesional "Digitalización de Documentos en Trámite Documentario y los Archivos", realizado del 12 al 23 de mayo del presente año, en el Auditorio Institucional "Ricardo Palma", en la modalidad a distancia y dos conferencias presenciales.

(Valor Académico 120 horas lectivas - 03 créditos)

Días 12 y 13 de mayo :  
 Días 14 al 23 de mayo :-

- Conferencia Presencial
- Modalidad a Distancia

**Expositor:**

**LIC. RUBEN SERVA MARADA** Especialista en Documentación, Tramite y Archivo.

Huánuco, mayo del 2018

**Auspician:**



Instituto de Capacitación Tecnológica  
 Profesional del Perú

Hosseff Ahmed Atala Ruiz  
 Gerente Administrativo



Instituto de Capacitación Tecnológica  
 Profesional del Perú

Vilma Castillo y Manzano  
 Gerente General



INSTITUTO SUDAMERICANO DE  
 CAPACITACION PROFESIONAL  
**ISCP**

**AR Consulting**  
 Asesorías y Actualizaciones





30/6/2020

Consulta RUC: versión Imprimible

**ISULTA RUC: 10458422864 - SAN ROQUE MAGUIÑA MELISSA MADELEINE**

<b>Número de RUC:</b>	10458422864 - SAN ROQUE MAGUIÑA MELISSA MADELEINE		
<b>Tipo Contribuyente:</b>	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
<b>Tipo de Documento:</b>	DNI 45842286 - SAN ROQUE MAGUIÑA, MELISSA MADELEINE		
<b>Nombre Comercial:</b>	-		
<b>Fecha de Inscripción:</b>	07/11/2015	<b>Fecha Inicio de Actividades:</b>	07/11/2015
<b>Estado del Contribuyente:</b>	ACTIVO		
<b>Condición del Contribuyente:</b>	HABIDO	<b>Profesión u Oficio:</b>	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
<b>Dirección del Domicilio Fiscal:</b>	-		
<b>Sistema de Emisión de Comprobante:</b>	MANUAL	<b>Actividad de Comercio Exterior:</b>	SIN ACTIVIDAD
<b>Sistema de Contabilidad:</b>	MANUAL		
<b>Actividad(es) Económica(s):</b>	Principal - 8299 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS DE APOYO A LAS EMPRESAS N.C.P.		
<b>Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):</b>	NINGUNO		
<b>Sistema de Emisión Electrónica:</b>	RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 28/04/2017		
<b>Afiliado al PLE desde:</b>	-		
<b>Padrones :</b>	NINGUNO		