



Nº 050

Instituto Superior Tecnológico Público  
"Argentina"

Jirón Cáceres 705 - Av. Alfonso Ugarte Cdra 9  
Teléfono 425-1787 - Lima

LA DIRECTORA DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PÚBLICO  
"ARGENTINA"

CERTIFICA

Que don (ña) ROSE CAROL TRUJILLO BARRONIA  
ex alumno (a) de este Instituto, aprobó el SEXTO semestre  
de Plan Curricular de 19 86- II en el área DISEÑO Encontrándose  
expedido(a) para optar el Título de PROFESIONAL TÉCNICO  
En la especialidad de CO-CABILIDAD Promoción 19 97- II

Se expide el presente a solicitud del ( la ) interesado ( a ) para los fines que  
crea convenientes.

Lima, 25 de Marzo de 19 98



DIRECTOR

Lima Comas, 10 de Diciembre 2020  
CP-N° 803-2020/ERE-LN1  
Modalidad : OTRAS MODALIDADES

Comité de Contrataciones Administrativa de Servicio.

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para expresarle mi cordial saludo y a la vez presentarle a: PEGGY CAROL TEMPLE EGUSQUIZA, identificada con el D.N.I N°: 10743153, quien es ESTUDIANTE del X ciclo de la carrera de Contabilidad y Finanzas, Facultad de Negocios, de nuestra Universidad, con el fin de que sea considerada para cubrir la vacante en la Entidad que usted dirige y así complementar su formación académica.

Atentamente,

**Carla Del Pilar Atoche Bonilla**  
Responsable de Empleabilidad y Relaciones Empresariales  
**UNIVERSIDAD PRIVADA DEL NORTE**

**DATOS DEL POSTULANTE**

Celular: 959773165  
Email: caroltemple0511@hotmail.com



El Instituto  
Peruano Contable Gubernamental otorga el:

# Diploma



*Temple Egusquiza, Peggy Carol*

Programa de Especialización en:

## SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF

Organizado por el Instituto Peruano Contable Gubernamental y promovido por Corporación Perú Contable S.A.C., realizado del 15 de Agosto al 03 de Octubre del 2020, con una duración de 200 horas lectivas.

Lima, 03 de Octubre del 2020



*[Signature]*

DIRECTOR  
ACADÉMICO  
PERUANO CONTABLE GUBERNAMENTAL  
LIMA  
MIGUEL PATRICIO ESPINOZA  
DIRECTOR ACADÉMICO



*[Signature]*

COORDINADOR  
ACADÉMICO  
PERUANO CONTABLE GUBERNAMENTAL  
LIMA  
R. ALAN MATOS BARZOLA  
COORDINADOR ACADÉMICO

**“SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF”**

N°	MÓDULOS DE ESTUDIO
I	<b>MARCO NORMATIVO APLICADO EN EL SIAF</b> ◻ Decreto Legislativo N°: 1436; 1440; 1441; 1437 ◻ Conceptos Básicos ◻ Principales Módulos del SIAF ◻ Tipos de Operaciones en el Módulo Administrativo del SIAF-RP ◻ Consulta de la Tabla de Operaciones.
II	<b>APLICACIONES EN EL SIAF, PARA LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA:</b> ✓ <b>MODULO DE PROCESOS PRESUPUESTARIOS-MPP</b> ◻ Clasificadores Presupuestales de Gastos e Ingresos ◻ Modificación Presupuestal ◻ Programación del Compromiso Anual ◻ Avance Físico de la Meta Presupuestal ◻ Detalle de Proyectos ◻ Aprobación de Solicitudes de Certificación ◻ Consultas Reportes.
III	<b>APLICACIONES EN EL SIAF, PARA LA GESTIÓN FINANCIERA: MODULO ADMINISTRATIVO I</b> ◻ Registro de Cuenta Bancaria ◻ Registro de Proveedores ◻ Registro de Cuenta Interbancaria ◻ Registro de Beneficiario OPE ◻ Desarrollo de un Caso Práctico de Registro de Planilla de CAS, Certificado Presupuestario, Compromiso Anual y Mensual, Devengado y Girado ◻ Registro de Pago Electrónico a la SUNAT ◻ Registro de Pago Electrónico a la AFP
IV	<b>APLICACIONES EN EL SIAF, PARA LA GESTIÓN FINANCIERA: MODULO ADMINISTRATIVO II</b> ◻ Desarrollo de un Caso Práctico de: Registro de Planilla de Viáticos y Registro de Bienes y/o Servicios: Certificado Presupuestario, Compromiso Anual, Compromiso Mensual, Devengado y Girado
V	<b>APLICACIONES EN EL SIAF, PARA LA GESTIÓN FINANCIERA: MODULO ADMINISTRATIVO III</b> ◻ Devolución de Viáticos ◻ Solicitud de Rendiciones y de Reasignaciones ◻ Devoluciones Recibidas de Gastos de Ejercicios Anteriores: Recursos Ordinarios y Recursos Directamente Recaudados. ◻ Ingresos con Clasificador 1511498 (Ingresos Excepcionales) ◻ Rebaja del Devengado del Ejercicio Anterior-Recursos Directamente Recaudados ◻ Ingreso con Clasificador 191111(Saldos de Balance)
VI	<b>APLICACIONES EN EL SIAF, PARA LA GESTIÓN FINANCIERA: MODULO ADMINISTRATIVO IV</b> ◻ Traslado de los Recursos Directamente Recaudados a la Cuenta Principal del Tesoro Público. ◻ Registro de Intereses Generados en la Cuenta Única de Tesoro Público ◻ Rebaja de la Asignación Financiera-Recursos Directamente Recaudados ◻ Devoluciones de Ingresos de Ejercicios Anteriores ◻ Registro de Ingresos y Gastos con Clasificador No Presupuestal ◻ Registro de Garantías de Fiel Cumplimiento ◻ Registro de Ingresos por Penalidades
VII	<b>APLICACIONES EN EL SIAF, PARA LA GESTIÓN FINANCIERA: MODULO ADMINISTRATIVO V</b> ◻ Modificaciones de Registro SIAF ◻ Modificación de Certificado Presupuestario y Compromiso Anual ◻ Modificación de Tipo de Recurso ◻ Modificación Secuencia de la Tabla de Operaciones ◻ Modificación de Entidad Reciproca ◻ Programación de Pagos ◻ Seguimiento de la Ejecución Presupuestal-Consulta Amigable ◻ Consulta de Expedientes y Certificados
VIII	<b>APLICACIONES EN EL MODULO SIAF, PARA LA GESTIÓN FINANCIERA: MODULO CONTABLE</b> ◻ Contabilización de: Compromiso Anual ; Documentos Entregados; Segundo Asiento del Devengado; Transferencias Financieras Recibidas; Registros Administrativos ◻ Notas de Contabilidad ◻ Procesar el Balance de Comprobación ◻ Analizar Reportes Contables ◻ Proceso de Operaciones Recíprocas.

**INSTITUTO PERUANO CONTABLE**  
**GUBERTAMENTAL S.A.C**  
**CORPORACIÓN PERUCONTABLE S.A.C**  
 Secretaría Académica

Código : 20ESP-SIAF-24-01-08  
 Libro N° : 24      Folio N° : 01  
 Reg. N° : 08 CONTABLE

  
 PATRICIO  
 Secretaria Académica

Lima, 03 de Octubre del 2020