

VERÓNICA MERCEDES ARICA GUTIÉRREZ

Bachiller en Contabilidad, con años de experiencia en Áreas de contabilidad, Finanzas, Como objetivo es lograr las metas de una empresa mediante mis funciones realizadas.

DNI: 09743534

CUSP: Integra 263170VAGCI8

Dirección: El Retablo Calle José Enríquez 108

4ta Etapa, Comas, Lima, PERÚ

E-mail: verónica.arica@hotmail.com

Teléfono móvil: 973387095

Experiencia Laboral

ASISTENTE DE TESORERÍA-ADMINISTRATIVO-CONTABLE ATAHUALPA HOLDINGS (PERU) SAC// Inmobiliario//Tesorería 11/2019- 08/2020

Responsable de la preparación, revisión, de la sustentación para pago.

Responsable del pago de detracciones.

Responsable de la emisión y cierre registro de la Facturación

Responsable del seguimiento de la cobranza.

Responsable de la teneduría, control y sustentación del Fondo de Caja Chica,

Preparación, registro de operaciones Transferencias Exterior.

Cuadre, arqueo de movimientos Bancos para la disponibilidad diaria.

Trámites y Gestiones Administrativas.

Uso de sistemas Bancarios (Telebanking - Telecredito)

ASISTENTE DE TESORERÍA STANTEC PERU SA // Ingeniería e Arquitectura de Proyectos// Finanzas 08/2009- 04/2018

Preparación, revisión, registro, de la sustentación debida para pago de proveedores.

Emisión de comprobantes de Retención de estar afectos.

Pagos, registro de planillas, Cts, gratificaciones.

Preparación, registro de operaciones Transferencias Exterior.

Cuadre, arqueo de movimientos Bancos para la disponibilidad diaria.

Trámites y Gestiones Bancarias.

Análisis y Conciliaciones Bancarias semanales.

Análisis de las Cuentas Tarjetas de Crédito Empresariales.

Teneduría de Caja Chica, arqueo de cajas provincias o por proyectos.

Emisión, análisis, registro de Anticipos, reembolsos, solicitudes de fondos y rendiciones de los mismos contable, financiero.

Uso de sistemas Bancarios (Telebanking - Telecredito) para pagos internos y/o externos.

Seguimiento de Créditos y Cobranzas compensación de los mismos. Preparación de facturas previa coordinación con el área de proyectos.

Elaboración de Flujos de Caja. Uso de Sistema ERP (D.J. Edwards E1), Concar.

Emisión de Instrumentos Financieros: Cartas Fianza, DPF, SPOT.

Análisis de cuentas 10, 12, 13, 14,16, 17,18,19, 42.43, 67.

**ENCARGADA DEL ÁREA DE TESORERÍA
CORPORACIÓN VEGA SAC. // Ventas al por Mayor// Contabilidad
05/2007- 06/2008**

Labores de Cajera.

Pagos a Proveedores debidamente sustentados, según programación de Pagos.

Coordinaciones con el personal encargado en Bancos para los trámites respectivos.

Emisión de Cartas Fianzas.

Coordinaciones con el Área Contable, Área de Logística para los Pagos de Planillas, CTS, AFP, Letras, Impuestos, Seguros etc. Tanto en forma efectiva como Vía Internet.

Elaboración de Flujos de Obligaciones por Pagar.

Registro de las operaciones diarias según sistema FLEX de la empresa.

Análisis y Conciliación Bancarias según los diferentes Bancos.

Manejo y Gestión de la Caja Chica. Responsable de los Arqueos de Caja.

Uso de sistema Starsoft

**ASISTENTE CONTABLE
NOTARIA RAMÓN ESPINOSA GARRETA // Notaria // Contabilidad
07/2001- 10/2004**

Asistente del área de créditos y cobranzas

Calculo de impuestos

Análisis de cuentas -Elaboración de estados financieros

Análisis de cuentas registros públicos

Arqueos de caja y documentación por cobrar

Análisis de los ingresos

Elaboración conciliaciones bancarias

Tramites en general ante Sunat.

**ASISTENTE DE VENTAS
GRAMOBIER S.A.C // Avicultura // Ventas
11/1999- 05/2001**

Responsable de la emisión, entrega y control de comprobantes de pago.

Coordinación y atención directa a los clientes.

Responsable del análisis y control de los créditos y cobranzas de clientes.

Responsables de los análisis contables respectivos a ventas

**ASISTENTE ÁREA DE RECURSOS HUMANOS
COMERCIALIZADORA Y DISTRIBUIDORA JIMÉNEZ S.A.C // Comercializadora al
por Mayor // Contabilidad
10/1998- 04/1999**

Responsable del control de cta. cates de los trabajadores (planilla-convenio juvenil-prácticas profesionales)

Asistente y trámites diversos en lo que corresponde al campo laboral responsable en elaboración de contratos

Elaboración de cálculo de gratificaciones-cts.- e impuestos laborales.

Antecedentes Académicos

Estudios

1996 - 2000 Contabilidad

Universitario/ Universidad Inca Garcilaso de La Vega - /Grado Bachiller

Otros Estudios

2014 Instituto USIL : Gestión Financiera.
2015 CEMTRUM : Curso Evaluación de Proyectos de Inversión.
2016 ESAN : Curso Gestión Bancaria
2019 CCDG : Curso de SIAF Básico, Intermedio y Avanzado.
2019 CCPL : Libros y Comprobantes de Pago Electrónico 2019
2019 EFCN : Actualización Tributaria y Contable.

Idiomas

Inglés Conversación: Medio,
Escrito: Medio, Lectura: Medio

Otro Conocimientos

Ofimática (Word, excell, power point) nivel Intermedio
Sistemas Contables SAP-CONCAR nivel Intermedio

Otras Aptitudes: Eficiente, Responsable, capacidad de trabajar en equipo, Alto sentido de Responsabilidad y Justicia, Visionaria.

Participante Activo de Movimiento Católico Adultos Eucarístico Parroquia Nuestra Señora de la Luz. Comas.

Referencias Laborales

Alberto Coya
Gerente General STANTEC PERU SA. 987926014
Lucila Torres
Gerente de Finanzas STANTEC PERU SA. 955126644
Rosario Torrejón Campos
Gerente de Finanzas CORPORACION VEGA SAC 998145734
Gladys Puicon Coronado
Contador NOTARIA RAMON ESPINOZA GARRETA 949762084
Vanessa Cardozo Sanchez
Gerente General ATAHUALPA HOLDINGS (PERU) SAC 998310060



UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA
FACULTAD CIENCIAS CONTABLES
OFICINA SERVICIOS ACADÉMICOS

CONSTANCIA DE EGRESO

OFICIO N°056-89-VRAC

N° 332



LA JEFA DE SERVICIOS ACADÉMICOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES DE LA UNIVERSIDAD "INCA GARCILASO DE LA VEGA"

QUE SUSCRIBE,

HACE CONSTAR:

Que el (la) Sr. (Srta.) ARICA GUTIERREZ VERONICA MERCEDES, ha concluido sus estudios superiores en esta Facultad en el Semestre Académico 1999-III.

Se expide la presente constancia a solicitud del (la) interesado (a) para los fines que estime conveniente.

Lima, Agosto 10 de 2001



Victoria Sevilla de Diaz
Mg. CPC. VICTORIA SEVILLA DE DIAZ
Jefa de Servicios Académicos

Gloria Marchena J.
Srta. GLORIA MARCHENA J.



A NOMBRE DE LA NACIÓN

El Rector de la Universidad Inca Garcilaso de la Vega

Por cuanto:

El Decano de la Facultad de **CIENCIAS CONTABLES Y FINANZAS CORPORATIVAS**
con fecha **26** *de* **SEPTIEMBRE** *de* **2018** *aprobó otorgar el Grado Académico de*
..... **BACHILLER EN CONTABILIDAD**

a Don (ña) **VERONICA MERCEDES ARICA GUTIERREZ**
de la Carrera Profesional de **CONTABILIDAD**

Por tanto: El Consejo Universitario confiere el mencionado Grado Académico y expide el presente diploma para que se le reconozca como tal.

Dado y firmado en Lima, a los **02** *días del mes de* **OCTUBRE** *de* **2018**




MG. JUAN CARLOS SIFUENTES MARTÍNEZ
SECRETARIO GENERAL




DR. LUIS CLAUDIO CERVANTES LIÁN
RECTOR




DR. JOSÉ ERNESTO LUGO ABÁN
DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANZAS
CORPORATIVAS



UNIVERSIDAD
NACIONAL DEL CALLAO



CENTRO DE CAPACITACIÓN
Y DESARROLLO GLOBAL

CERTIFICADO

Que se otorga a

VERONICA MERCEDES ARICA GUTIERREZ

En reconocimiento por haber cumplido con los requisitos académicos exigidos y por haber aprobado satisfactoriamente el Curso Práctico Actualizado, Denominado:

**SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
SIAF RP - DE NIVEL INTERMEDIO Y AVANZADO**

Realizado desde el 17/01/2019 al 26/01/2019, con una duración total de 70 horas lectivas. Dado y firmado en la ciudad de Lima, en convenio con la Facultad de Ingeniería Industrial y de Sistemas de la Universidad Nacional del Callao a los 26 días de enero del año 2019.



Wilfredo Camargo Muñoz
Director General
CENTRO DE CAPACITACIÓN
Y DESARROLLO GLOBAL



Mg. Victor Edgardo Roche Fernández
Decano FIIS-UNAC
UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
RESOLUCIÓN DECANATO N° 441-2017-CF-FIIS

REGISTRO: CCDG-00013882



Atahualpa Holdings
(Perú) S.A.C.

Av. República de Panamá N° 3505, Piso 11,
San Isidro - Lima - Perú
T (511) 717 4385
www.atahualpaholdings.com

CERTIFICADO DE TRABAJO

ATAHUALPA HOLDINGS (PERU) SAC, con RUC N° 20513004592, domiciliado en AV. REPUBLICA DE PANAMA NRO. 3505 INT. P111 - SAN ISIDRO, debidamente representado por VANESSA MILAGROS CARDOZO SÁNCHEZ, identificado(a) con DNI N° 10710026.

CERTIFICA

Que, la Srta. **VERONICA MERCEDES ARICA GUTIERREZ**, identificada con DNI N° 09743534, ha laborado en nuestra empresa, desde el 04 de Noviembre del 2019 hasta el 03 de Setiembre del 2020, desempeñándose en el área administrativa como **Tesorera**, así como realizando labores de gestión administrativa y contable.

Durante el tiempo de su permanencia, ha demostrado puntualidad, honestidad y responsabilidad en la prestación de sus servicios.

Se emite este documento en cumplimiento a lo dispuesto en el D.S. N° 001-96-TR, Reglamento de la

LIMA, 03 de Setiembre de 2020

ATAHUALPA HOLDINGS (PERU) S.A.C.



Vanessa Cardozo Sánchez
Gerente General

VANESSA MILAGROS CARDOZO SÁNCHEZ

DNI N° 10710026

CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe en representación de STANTEC PERU S.A. con RUC N° 20380122317

Deja constancia que:

Que la Srta. **VERONICA MERCEDES ARICA GUTIERREZ**, identificado con DNI N° 09743534, ha laborado en esta empresa, desde el 01 de Agosto de 2009 hasta el 30 de Abril de 2018, ocupando el cargo de:

ASISTENTE DE TESORERIA

La Srta. **VERONICA MERCEDES ARICA**, durante el tiempo de su permanencia ha demostrado puntualidad, honestidad y responsabilidad en las labores encomendadas.

Se expide el presente documento, de acuerdo a Ley, para los fines que el interesado (a) estime conveniente.

Lima, 30 de Abril de 2018



ALBERTO COYA BOYCO
GERENTE GENERAL

CORPORACION VEGA SAC

Jr. Belaunde Oeste Bartolomé N° 198 Urb. Huaquillay Comas-Lima | 01-5363990 |
www.corporacionvega.com.pe

CERTIFICADO DE TRABAJO

Certificamos por la presente que la Srta. Arica Gutiérrez Verónica Mercedes ha laborado en nuestra empresa desde el 01 de Mayo 2007 hasta el 31 de Mayo 2008, desempeñándose en el cargo de ENCARGADA DEL AREA DE TESORERIA , demostrando puntualidad, responsabilidad, honradez y lealtad en las funciones desempeñadas.

Se expide el presente para los fines que crea por convenientes.

Comas, 31 de Mayo 2008..


CORPORACION VEGA SAC

MICHEL ANTONIO VEGA PAREDES
GERENTE GENERAL

CONSULTA RUC: 10097435346 - ARICA GUTIERREZ VERONICA MERCEDES			
Número de RUC:	10097435346 - ARICA GUTIERREZ VERONICA MERCEDES		
Tipo Contribuyente:	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
Tipo de Documento:	DNI 09743534 - ARICA GUTIERREZ, VERONICA MERCEDES		
Nombre Comercial:	-		
Fecha de Inscripción:	03/08/1998	Fecha Inicio de Actividades:	03/08/1998
Estado del Contribuyente:	ACTIVO		
Condición del Contribuyente:	HABIDO	Profesión u Oficio:	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Dirección del Domicilio Fiscal:	-		
Sistema de Emisión de Comprobante:	MANUAL	Actividad de Comercio Exterior:	SIN ACTIVIDAD
Sistema de Contabilidad:	MANUAL		
Actividad(es) Económica(s):	Principal - 74996 - OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES NCP.		
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):	RECIBO POR HONORARIOS		
Sistema de Emisión Electrónica:	RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 05/12/2019		
Afiliado al PLE desde:	-		
Padrones :	NINGUNO		