

29 AÑOS

Dirección: MZ N LT 8 VILLA

LIMATAMBO - VMT

Tel : 991 174 369

Email :liz14\_51@hotmail.com

**STEFANY LIZETH LOYOLA OCHOA**



## ESTUDIOS

**2003 - 2007 ESTUDIOS SECUNDARIOS**  
**LIMA** I.E FE Y ALEGRÍA N°24 UGEL 01

**2003 - 2007 TÉCNICO EN OFIMÁTICA**  
**LIMA** I.E FE Y ALEGRÍA N°24 UGEL 01  
CERTIFICACIÓN NIVEL BÁSICO - 816 HORAS PEDAGÓGICAS

**2019 EGRESADA CARRERA DE DERECHO**  
**LIMA** Universidad INCA GARCILASO DE LA VEGA

**Programas manejados:** Word (nivel intermedio), Excel (nivel intermedio), powerpoint (nivel intermedio) microsofoutlook (nivel usuario).

## EXPERIENCIA LABORAL

**JUL 2010. - Jul 2012 OPERACIONES ARCOS DORADOS DE PERU S.A ( MC DONALDS)**  
**LIMA** ATENCIÓN AL CLIENTE - CAJERA  
Tareas realizadas: MANEJO DE CAJA, DETECCIÓN DE BILLETES.

**FEB 2013 - SET 2013 SODIMAC S.A.**  
**LIMA** ATENCIÓN AL CLIENTE - CAJERA  
Tareas realizadas: MANEJO DE DETRACCIONES, CAJA DIARIA, POS, MANEJO DE EFETIVO.

**SET 2013 - DIC 2013 ESTUDIO JURÍDICO MAZUELOS Y ABOGADOS PENALISTAS**  
**LIMA** PRACTICANTE  
Tareas realizadas: REVISAR NORMAS LEGALES, SEGUIMIENTO EN CASOS, REVISIÓN DE CASILLA, REALIZAR INFORMES SEMANALES Y MENSUALES.

**MAR 2014 - NOV2014 SAGA FALABELLA SA**  
**LIMA** ATENCIÓN AL CLIENTE - CAJERA  
Tareas realizadas: ENCARGADA DE CAMBIOS Y DEVOLUCIONES, MANEJO DE EFECTIVO, POS.



**ENER 2016 - DIC 2016**      **CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DEL CALLAO**  
**CALLAO**                      **SECIGRISTA**

Tareas realizadas: EN LA PRIMERA MITAD ESTUVE EN **EL 6TO JUZGADO PENAL DE PAZ LETRADO DEL CALLAO**; MIS LABORES ERAN: REVISAR NORMAS LEGALES, ARCHIVO DE ESCRITOS PRESENTADOS POR LAS PARTES, REVISIÓN Y ARCHIVO DE LEGAJOS, NOTIFICAR A LAS PARTES, PROGRAMAR AUDIENCIAS. EN LA SEGUNDA MITAD ESTUVE EN EL **7MO JUZGADO PENAL CON REOS EN CARCEL DEL CALLAO**; MIS LABORES ERA: REVISIÓN DE NORMAL LEGALES, REVISIÓN Y ARCHIVO DE LEGAJOS, ELABORACIÓN DE ESCRITOS, REVISIÓN DE REQUISITOS PARA BENEFICIOS PENITENCIARIOS, ASISTIR EN AUDIENCIAS.

**MAR2017 – FEB 2020**      **IGNACIO BALADAN EIRL**  
**LIMA**                              **ENCARGADA DE TIENDA**

Tareas realizadas: ENCARGADA DEL PERSONAL (6 PERSONAS A MI CARGO), REALIZAR PLANILLA, HORARIOS, VERIFICAR INGRESO Y SALIDA DE PRODUCTOS, CONTROL DE MERMA, ATENCION AL CLIENTE, SEGUIMIENTO DE VENTAS.

**FEB 2020 – OCT 2020**      **ATENTO PERÚ**  
**LIMA**                              **TELEOPERADORA**

Campaña: COBRANZA SAGA FALABELLA  
 Campaña: COBRANZA SUNAT  
 Campaña: MINSA 113  
 Campaña: BBVA

**MARZO 2016**              **SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN JURÍDICA**  
**"TEMAS DE DERECHO ADMINISTRATIVO"**  
**LIMA ORGANIZADO POR EL MINISTERIO DE JUSTICIA ( 4 HORAS LECTIVAS)**

**JUNIO 2016**              **SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN JURÍDICA**  
**"TEMAS DE DERECHO CONSTITUCIONAL"**  
**LIMA ORGANIZADO POR EL MINISTERIO DE JUSTICIA ( 4 HORAS LECTIVAS)**

**SETIEMBRE 2016**      **SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN JURÍDICA**  
**"TEMAS DE DERECHO PENAL"**  
**LIMA ORGANIZADO POR EL MINISTERIO DE JUSTICIA ( 4 HORAS LECTIVAS)**

**JUNIO 2020**              **SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN JURÍDICA**  
**"PRESENTACIÓN DEL INFORME ANALÍTICO DE LA SEGUNDA**  
**ENCUESTA NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS"**  
**LIMA ORGANIZADO POR EL MINISTERIO DE JUSTICIA ( 2 HORAS LECTIVAS)**



*Stephy*



**GRATUITO**

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**

**CERTIFICADO OFICIAL DE ESTUDIOS**

EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR

NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA



DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN: DREL UGEL N° 01

Oficina del Director de la Institución Educativa: "Fe y Alegria" N° 24

Código Webser N°: 0582932 de Lima

PROVINCIA: Lima DISTRITO: Villa María del Triunfo DEPARTAMENTO: San Gabriel Alto

Que suscribe: López Ochoa, Stepany Lizeth con DNI/Código del Estudiante N° 46879504 ha concluido los estudios correspondientes a 1.º a 5.º Grados de ESB NIVEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA, con los siguientes resultados, según consta en los actas de evaluación respectivos:

	Año Lectivo					Nombre de las otras Instituciones Educativas donde el estudiante cursó estudios	
	2003	2004	2005	2006	2007		
	1º	2º	3º	4º	5º		
Matemática	Trece	Trece	Trece	Trece	Trece	/	
Comunicación	-	-	Trece	Catorce	Trece		
Inglés / Idioma Extranjero	Dieciséis	Catorce	Doce	Dieciséis	Catorce		
Arte / Educación por el Arte	Catorce	Catorce	Trece	Quince	Quince		
Historia, Geografía y Economía	-	Trece	Catorce	Trece	Catorce		
Formación Ciudadana y Cívica	-	-	-	-	-		
Persona, Familia y Relaciones Humanas	-	Dieciséis	Catorce	Quince	Quince		
Educación Física	-	Catorce	Catorce	Catorce	Quince		
Educación Religiosa	Trece	Quince	Trece	Catorce	Dieciséis		
Ciencia, Tecnología y Ambiente	-	Catorce	Trece	Quince	Doce		
Educación para el Trabajo	-	Diecisiete	Diecisiete	Quince	Catorce		
N.I.D.							
Otras asignaturas o áreas de planes de estudio anteriores	Historia y Geografía	Trece	-	-	-		OBSERVACIONES:
	CC. NN. y Ecología	Trece	-	-	-		
	Comunicación Integral	Trece	-	-	-		
	Capac. Parac. El Trabajo	Dieciséis	-	-	-		
	Convivencia y D.A.H.H.	Trece	-	-	-		
	Persona Ética y RR.HH.	Catorce	-	-	-		
	Educación Corporal	Quince	-	-	-		
	Lenguaje y Comunicación	-	Trece	-	-		

Especialidad ocupacional: SECRETARIADO

Módulo 3º: Archivos de Oficina

Módulo 4º: Secretaría Reaplicación

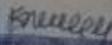
Módulo 5º: Secretariado Comercial

San Gabriel Alto 10 de Enero de 2017

Es contada

Lugar y fecha de expedición

SERIE P N° 418949









## I.E. FE Y ALEGRÍA N° 24 - UGEL - 01

Av. José Carlos Mariátegui Cdra. 28  
San Gabriel Alto - V.M.T.

### CERTIFICADO DE COMPORTAMIENTO

La Directora de la Institución Educativa "Fe y Alegría" N° 24, UGEL N° 01 San Juan de Miraflores, que suscribe:

#### CERTIFICA

Que la alumna **LOYOLA OCHOA, Stefany Lizeth**, cursó sus estudios de educación secundaria desde el 2003 hasta el 2007, y durante su permanencia en el plantel, ha obtenido en Comportamiento la calificación siguiente:

Primero "C" , cursado en 2003 Obtuvo Quince ( 15 )  
Segundo "C" , cursado en 2004 Obtuvo Dieciséis ( 16 )

VALORES	GRADO Y SECCIÓN	3° C	4° B	5° B
		2005	2006	2007
<b>1. RESPETO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Escucha al otro y respeta su opinión.</li> <li>Asume las normas de convivencia.</li> <li>Es asertivo en sus opiniones y preguntas oportunamente.</li> <li>Cuida el material escolar y los ambientes de la institución.</li> </ul>		A	A	A
<b>2. RESPONSABILIDAD</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Participa activamente en las actividades escolares del aula.</li> <li>Presenta sus trabajos puntualmente.</li> <li>Demuestra orden en su quehacer escolar.</li> <li>Es perseverante en las actividades que realiza.</li> </ul>		A	A	A
<b>3. GRATITUD – TOLERANCIA – SOLIDARIDAD</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Es atento, servicial y brinda ayuda a los demás oportunamente.</li> <li>Es tolerante, paciente y sabe comunicarse con los demás.</li> <li>Comparte sus saberes con sus compañeros.</li> <li>Acoge al otro sin discriminación.</li> </ul>		A	A	A
<b>4. PERMANENCIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asiste puntualmente al colegio y a cada sesión de clase.</li> <li>Asiste regularmente al colegio y justifica su inasistencia.</li> <li>Asiste al colegio correctamente uniformado.</li> </ul>		A	A	A

Se expide el presente documento a solicitud de la interesada, de conformidad a las actas existentes en secretaría, para los fines que estime conveniente.

San Gabriel Alto, 18 de Enero del 2008



.....  
**ANA ANGELINA MARTIN BRAVO**  
 Directora

Directora



# Fe y Alegría



## Certificación Nivel Básico

*Stefany Lizeth Loyola C.*, ha sido capacitado en la Opción Laboral de *Técnico en operativa* durante los años académicos *2003* al *2007*, equivalente a *816* horas pedagógicas en la

Institución Educativa **Fe y Alegría** Nro. *24*.

Cumpliendo con los requisitos de evaluación según normas, como consta en las actas correspondientes.

Lima, *21* de *diciembre* *2007*



*[Signature]*  
Director de la Institución Educativa

*[Signature]*

Docente de Formación Tecnológica

*[Signature]*

## Competencias y/o Capacidades Logradas

- Opera con precisión microcomputadoras bajo un entorno de red, demostrando conocimientos básicos de informática.
- Programa, distribuye y controla materiales de oficina, asegurando el normal desarrollo.
- Organizar y mantener actualizado los archivos físicos y virtuales de documentos.
- Respuesta y coordina reuniones y eventos; ordena agendas.
- Envíe y transfere comunicación por teléfono y correo electrónico.



*[Handwritten Signature]*  
Director de la Institución Educativa

*[Handwritten Signature]*



# Universidad Inca Garcilaso de la Vega

Nuevos Tiempos. Nuevas Ideas



## CERTIFICADO DE ESTUDIOS

Nº 092662

### FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS

El Jefe de la Oficina de Informática certifica que:

**LOYOLA, OCHOA, STEFANY LIZETH** Código: 10-012837-8

ha sido examinado en las siguientes asignaturas, con los resultados que a continuación se indican:

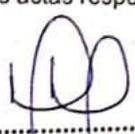
Asignaturas	Calificativo	Créd.	Acta	Periodo	Observaciones
<b>PRIMER CICLO</b>					
FILOSOFIA	DIECISEIS (16)	3	3659	2010-2	
INTRODUCCION AL DERECHO	ONCE (11)	4	3704	2010-2	
INFORMATICA I	DIECIOCHO (18)	2	3745	2010-2	
LENGUAJE I	QUINCE (15)	3	3796	2010-2	
METODOLOGIA DEL TRABAJO UNIVERSITAR.	DIECISIETE (17)	2	3878	2010-2	
PSICOLOGIA GENERAL	DIECISEIS (16)	3	3900	2010-2	
<b>SEGUNDO CICLO</b>					
BIOLOGIA	DOCE (12)	2	1994	2010-3	
CIENCIA POLITICA	QUINCE (15)	3	2021	2010-3	
INFORMATICA II	QUINCE (15)	2	3056	2010-3	
INTRODU. AL DERECHO CIVIL (TIT. PRELI)	DOCE (12)	2	3084	2010-3	
LENGUAJE II	CATORCE (14)	2	3112	2010-3	
LOGICA (GENERAL Y JURIDICA)	DOCE (12)	2	3127	2010-3	
MAT. APLIC. A LAS CIENCIAS JURIDICAS	CATORCE (14)	2	3146	2010-3	
SOCIOLOGIA JURIDICA	DIECIOCHO (18)	2	1237	2011-1	
<b>TERCER CICLO</b>					
DERECHO PENAL I	DOCE (12)	3	3154	2011-3	
DERECHO ROMANO	ONCE (11)	3	3642	2011-2	
DERECHO CIVIL I (PERSONAS)	TRECE (13)	3	3721	2011-2	
HISTORIA DEL DERECHO PERUANO	QUINCE (15)	3	3905	2011-2	
INFORMATICA JURIDICA	DIECISIETE (17)	2	3944	2011-2	
TEORIA DEL ESTADO	CATORCE (14)	3	4172	2011-2	
<b>CUARTO CICLO</b>					
DERECHO CONSTITUCIONAL GENERAL	DOCE (12)	3	2906	2011-3	
DERECHOS HUMANOS	DOCE (12)	2	2963	2011-3	
DERECHO JUDICIAL	DIECISEIS (16)	2	3065	2011-3	
DERECHO PENAL II	CATORCE (14)	3	1043	2012-1	
DERECHO CIVIL II (ACTO JURIDICO)	TRECE (13)	3	3376	2011-3	
ECONOMIA (INTROD. Y POLITICAS)	DIECISEIS (16)	2	3503	2011-3	
METODOLOGIA DE LA INVESTIG. JURIDICA	DOCE (12)	3	3711	2011-3	
<b>QUINTO CICLO</b>					
DERECHO ADMINISTRATIVO I	CATORCE (14)	3	2445	2012-2	
DERECHO CONSTITUCIONAL DEL PERU	QUINCE (15)	3	2459	2012-2	
DERECHO COMERCIAL I: COD. COMER. Y SOC.	ONCE (11)	3	2129	2012-3	
DERECHO PENAL III	DOCE (12)	3	2488	2012-2	
DERECHO CIVIL III ( REALES PRINCIP. )	ONCE (11)	3	2512	2012-2	
TEORIA DEL PROCESO	TRECE (13)	4	2162	2012-3	
<b>SEXTO CICLO</b>					
DERECHO ADMINIST. II (PROCEDIMIENTO)	DIECISEIS (16)	3	2587	2012-3	
DERECHO COMERCIAL II (TIT. VAL/ACT. B)	DOCE (12)	3	2281	2014-2	
DERECHO PENAL IV	DIECISIETE (17)	3	2612	2012-3	
DERECHO PROCESAL CIVIL I	QUINCE (15)	3	1979	2013-2	
DERECHO CIVIL IV (REALES DE GARANT)	QUINCE (15)	3	2640	2012-3	
ETICA JURIDICA	TRECE (13)	2	2285	2014-2	
<b>SETIMO CICLO</b>					
CRIMINOLOGIA	DOCE (12)	2	2212	2013-3	
DERECHO BANCARIO	QUINCE (15)	3	2224	2013-3	
DERECHO PROCESAL PENAL I	CATORCE (14)	3	2046	2013-2	
DERECHO PENAL V	ONCE (11)	3	2058	2013-2	
DERECHO PROCESAL CONSTITUCIONAL	DIECISEIS (16)	2	2068	2013-2	
DERECHO PROCESAL CIVIL II	TRECE (13)	3	2273	2013-3	
DERECHO CIVIL V (OBLIGACIONES)	TRECE (13)	3	2099	2013-2	

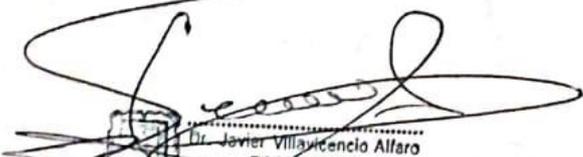
*Stefany Lizeth*

Asignaturas	Calificativo	Créd.	Acta	Período	Observaciones
<b>OCTAVO CICLO</b>					
CRIMINALÍSTICA	DOCE (12)	1	175	2014-3	
DERECHOS DE AUTOR Y PROP. INDUSTRIAL	VEINTE (20)	3	294	2014-2	
DERECHO DEL TRABAJO I (INDIVIDUAL)	QUINCE (15)	3	2324	2013-3	
DERECHO PROCESAL PENAL II	DOCE (12)	3	2338	2013-3	
DERECHO PROCESAL CIVIL III	ONCE (11)	3	322	2014-2	
DERECHO TRIBUTARIO I (PARTE GENERAL)	QUINCE (15)	3	2365	2013-3	
DERECHO CIVIL VI (FAMILIA)	DIECISIETE (17)	4	297	2014-2	
<b>NOVENO CICLO</b>					
DERECHO INTERNACIONAL PUBLICO	DOCE (12)	3	182	2014-3	
DERECHO DEL TRABAJO II (COLECTIVO)	DOCE (12)	2	183	2014-3	
DERECHO PROCESAL PENAL III	ONCE (11)	3	326	2014-2	
DERECHO PREVISIONAL	ONCE (11)	2	327	2014-2	
DERECHO TRIBUTARIO II	QUINCE (15)	3	186	2014-3	
DERECHO CIVIL VII (SUCESIONES)	CATORCE (14)	3	187	2014-3	
DERECHO CIVIL VIII: CONTR. PART. GRAL	DOCE (12)	3	188	2014-3	
<b>DECIMO CICLO</b>					
DERECHO ECOLOGICO (E)	TRECE (13)	2	2159	2019-1	
DERECHO MINERO	ONCE (11)	2	1938	2015-3	
DERECHO REGISTRAL Y NOTARIAL	DOCE (12)	3	2280	2015-2	
DERECHO PROCESAL DEL TRABAJO	ONCE (11)	3	1963	2015-3	
DERECHO CIVIL IX (CONT. TIP. ATIPICO)	TRECE (13)	3	2296	2015-2	
FILOSOFIA DEL DERECHO	DIECISIETE (17)	2	373	2016-1	
MEDIACION, CONCILIACION Y ARBITRAJE	DIECISEIS (16)	2	196	2014-3	
MEDICINA LEGAL	CATORCE (14)	2	383	2016-1	
<b>DECIMO PRIMER CICLO</b>					
CONTRATAACION DEL ESTADO (E)	TRECE (13)	2	389	2016-1	
DERECHO DEL CONSUM. Y LA COMPETENCIA	CATORCE (14)	2	400	2016-1	
DERECHO COMERCIO INTERNACIONAL	QUINCE (15)	3	2041	2015-3	
DERECHO CIVIL PATRIMONIAL	DOCE (12)	2	2056	2015-3	
DERECHO MUNICIPAL	QUINCE (15)	2	2397	2015-2	
DERECHO PENITENCIARIO	ONCE (11)	2	2407	2015-2	
DERECHO DE TRANSP. (TERR. AER. Y MAR.)	CATORCE (14)	3	2421	2015-2	
DERECHO ADUANERO	DIECISEIS (16)	2	2430	2015-2	
<b>DECIMO SEGUNDO CICLO</b>					
DERECHO CONCURSAL	TRECE (13)	2	457	2016-1	
DERECHO INTERNACIONAL PRIVADO	DIECISEIS (16)	3	2117	2015-3	
DERECHO CIVIL X (RESPON. EXTRA CONTRA)	DOCE (12)	3	1834	2019-2	
DERECHO CIVIL XI (PRESCRIP. Y CADUC)	CATORCE (14)	2	2153	2015-3	
DERECHO DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE	DOCE (12)	2	472	2016-1	
PRACTICA DER. CIVIL Y PROCESAL CIVIL	DOCE (12)	2	490	2016-1	
PRACTICA DER. PENAL Y PROCESAL PENAL	DOCE (12)	2	499	2016-1	
SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL (E)	TRECE (13)	2	2344	2013-2	
*****					
Lima, 28 de ENERO de 2020				(2)	TRAMITE: 1174019

*Escritura*

Así consta en las actas respectivas a las que me remito.

  
 Mg. Walter Fidel Escapellato Chimayco  
 Jefe Oficina Informática y Sistemas  
 UIGV

  
 Dr. Javier Villavicencio Alfaro  
 DECANO (e)  
 Facultad de Derecho y Ciencias Políticas



Universidad  
**Inca Garcilaso de la Vega**  
 Nuevos Tiempos. Nuevas Ideas  
 Facultad de Derecho y Ciencias Políticas



## CONSTANCIA DE EGRESO N° 91-2020-SA-DFDCP

El Secretario Académico Mg. JAVIER VILLAVICENCIO de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Inca Garcilaso de la Vega; quien suscribe:

### HACE CONSTAR QUE:

La señorita **LOYOLA OCHOA, STEFANY LIZETH**, identificada con DNI N° 46879504 del Programa de Estudios de Derecho y Ciencias Políticas de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas, en la modalidad de estudios Presencial, ha concluido sus estudios universitarios pertenecientes al Plan de Estudios 2006-2 en el ciclo académico 2019-2 en fecha 30/11/2019, con un total de 218 créditos aprobados, por tanto su condición es de **EGRESADA**.

Se expide la presente, a solicitud de la interesada para los fines que estime pertinente.

San Isidro, 03 de Febrero de 2020.

Dr. Javier Villavicencio Alzaro  
 DECANO (e)  
 Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

Mg. Javier Villavicencio Carpio  
 Secretario Académico  
 Facultad de Derecho y Ciencias Políticas

JVC/ggl  
 ID:1178114  
 CV:4fb149

El presente documento y las firmas consignadas en ella han sido emitidas a través de medios digitales, al amparo de lo dispuesto en el artículo 141-A del Código Civil: Artículo 141-A.-Formalidad. En los casos en que la ley establezca que la manifestación de voluntad debe hacerse a través de alguna formalidad expresa o requiera de firma, ésta podrá ser generada o comunicada a través de medios electrónicos, ópticos o cualquier otro análogo. Tratándose de instrumentos públicos, la autoridad competente deberá dejar constancia del medio empleado y conservar una versión íntegra para su ulterior consulta.  
 En caso que reciba una versión impresa con sellado adicional, los sellos no se verán en la versión digital en <http://siged.utvg.edu.pe/validaciones>





Operaciones Arcos Dorados de Perú S.A.  
Av. Diagonal 150, Piso 2, Miraflores  
Lima 18, Perú  
Telef: 511-208-1010  
Fax: 511-445-9995

### CERTIFICADO DE TRABAJO

El presente documento certifica que el Srta. **LOYOLA OCHOA STEFANY LIZETH** trabajó en **OPERACIONES ARCOS DORADOS DE PERU S.A.** desde 07 de Julio del 2010 hasta el 28 de Julio del 2012 siendo su última posición el de Crew de Restaurante Gardenias.

Hacemos constar que el Srta. Loyola su permanencia en la empresa realizó sus funciones a nuestra entera satisfacción.

Expedimos este certificado de trabajo a su solicitud, para los fines que el interesado estime convenientes.

Miraflores, 10 de Agosto del 2012

Ada Sanchez Marrou  
Jefa de Recursos Humanos

**ADA SANCHEZ MARROU**  
**JEFA DE RR.HH.**  
Operaciones Arcos Dorados de Perú S.A.



## CERTIFICADO DE TRABAJO

Por el presente documento certificamos que el(la) Sr(ta) :

**LOYOLA OCHOA STEFANY LIZETH**

Laboró en Sodimac Perú S.A., desempeñando el cargo de CAJERO, desde el 6 de febrero del 2013 hasta el 10 de septiembre del 2013.

Durante su permanencia en esta empresa, demostró competencia e iniciativa en las tareas que le fueron asignadas.

Se extiende el presente certificado a solicitud del interesado(a) para los fines que considere pertinentes.

Lima, 10 de septiembre del 2013.



**GISELA REGALADO GUTIÉRREZ**  
JEFE DE REMUNERACIONES  
SODIMAC PERU S.A.

**MAZUELOS & ABOGADOS**  
ABOGADOS PENALISTAS



**CONSTANCIA DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES**

El que suscribe Julio Fernando Mazuelos Coello, Socio Principal del Estudio **MAZUELOS & ABOGADOS S. Civil de R.L.**, con Registro C.A.L. N° 12245 del Colegio de Abogados de Lima.

Certifica:

Que la señorita Stefany Lizeth Loyola Ochoa, identificada con DNI N° 46879504, estudiante de Derecho de la Universidad Inca Garcilazo de la Vega, realizó sus prácticas pre-profesionales desde el 06 de setiembre al 30 de diciembre de 2013. Habiéndose desempeñado con responsabilidad y seriedad en las labores a su cargo.

Se expide la presente a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Miraflores, 30 de diciembre de 2013.



**Julio F. Mazuelos Coello**  
CAL N° 12245



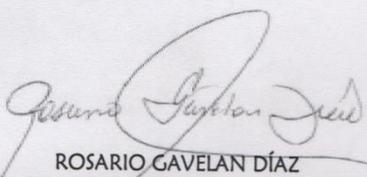
## CERTIFICADO DE TRABAJO

Por medio del presente certificamos que La señorita :

**LOYOLA OCHOA STEGFANY LIZETH**

Laboró en nuestra empresa **SAGA FALABELLA S.A.**, bajo la modalidad de contrato FULL TIME desde el 03 de Marzo del 2014 hasta el 30 de Noviembre del 2014 , desempeñándose como **CAJERA** en la tienda de en San Isidro.

Durante su permanencia en la empresa mostró dedicación y responsabilidad en todas las labores encomendadas.



**ROSARIO GAVELAN DÍAZ**  
JEFE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL

San Isidro, 30 de Noviembre del 2014

Av. Paseo de la República 3220 San Isidro  
Telef.: (511) 616 1000 Fax: (511) 616 1001, 616 1002  
Apartado 567 Lima-Perú





Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

Dirección General de Justicia y Cultos

Dirección de Promoción de Justicia

N° 20161075

# CERTIFICADO SECIGRA DERECHO 2016

La Dirección General de Justicia y Cultos, a través de la Dirección de Promoción de Justicia, a cargo del Servicio Civil de Graduandos, CERTIFICA que:

Doña: **STEFANY LIZETH LOYOLA OCHOA**

**UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA**

Ha cumplido con su Servicio Civil de Graduandos durante el Programa SECIGRA DERECHO 2016, en la Unidad Receptora:

**CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DEL CALLAO**

De conformidad con lo establecido en el Decreto Ley N° 26113, Ley de creación del SECIGRA DERECHO, modificado por Ley N° 27687, y el Decreto Supremo N° 009-2014-JUS que aprueba su Reglamento.

Se expide el presente Certificado para los fines pertinentes.

Miraflores, 24 de abril de 2017.

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos  
DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE JUSTICIA  
CALLE HUAYCAYAN C.



*Pedro Paulino Grández Castro*  
Director General de Justicia y Cultos





Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

Dirección General de Justicia y Cultos

Dirección de Promoción de Justicia

N° 20161075

# CERTIFICADO

Otorgado a favor de:

**STEFANY LIZETH LOYOLA OCHOA**

A quien se le reconoce un año de tiempo de servicio prestado al Estado Peruano, por su participación en el Programa SECIGRA DERECHO 2016.

Se expide el presente certificado de conformidad con el artículo 5 del Decreto Ley N° 26113, modificado por la Ley N° 27687, y el artículo 26 del Decreto Supremo N° 009-2014-JUS.

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos  
DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN DE JUSTICIA  
C. ECHO BARAY C.

Lima, 24 de abril de 2017.



*Pedro Paulino Grández Castro*  
Director General de Justicia y Cultos



# IGNACIO BALADAN E.I.R.L

RUC: 20553177473



"AÑO DE LA UNIVERSALIZACIÓN DE LA SALUD"

## CERTIFICADO DE TRABAJO

El presente documento certifica que la Srta. **LOYOLA OCHOA STEFANY LIZETH** trabajó en **IGNACIO BALADAN E.I.R.L** desde el 16 de marzo del 2017 hasta el 07 de febrero del 2020; siendo su última posición el de **ENCARGADA DE TIENDA – SEDE SAN BORJA – SAN LUIS**.

Hacemos constar que la Srta. Loyola durante su permanencia en la empresa realizó sus funciones a nuestra entera satisfacción.

Expedimos este certificado de trabajo a su solicitud, para los fines que el interesado estime convenientes.

San Borja, 15 de marzo del 2020



Ignacio Baladan  
RUC: 20553177473  
Ignacio Baladan Fulqueri  
GERENTE

AV. CARLOS IZAQUIRRE N°728 – LOS OLIVOS

CEL: 970526226

**ATENTO**

TELEATENTO DEL PERU SAC  
AV. LA MOLINA 190  
Lima 18-Perú  
Tel (51)(1)3116400 Anexo 5600  
R.U.C N°: 20414989277

**CERTIFICADO DE TRABAJO**

Por el presente certificamos que Don(a) **LOYOLA OCHOA STEFANY LIZETH** laboró en nuestra Empresa desde el 07 de Febrero 2020 al 31 de Octubre 2020, en calidad de Empleado.

El último cargo desempeñado fue de **ASESOR DE SERVICIOS**, en la **JEFATURA DE COBRANZAS MULTISECTOR** de **TELEATENTO DEL PERU SAC** cesando en la fecha antes mencionada.

Durante su permanencia en nuestra Empresa demostró un alto sentido de responsabilidad y espíritu de colaboración.

Se expide el presente para los fines pertinentes.

Lima, 2 de Noviembre 2020



**IGNACIO VARANGOT**  
**DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS**



Ministerio de Justicia  
y Derechos Humanos

CENTRO DE ESTUDIOS EN JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS

## CERTIFICADO

Otorgado a:

**LOYOLA OCHOA STEFANY LIZETH**

Por su participación en calidad de asistente en el "Seminario de Actualización Jurídica: Temas de Derecho Penal", dirigido a los secgristas del Programa SECIGRA DERECHO 2016, realizado el 09 de setiembre de 2016, en el Auditorio Institucional del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, con una duración de cuatro (04) horas lectivas.

Miraflores, octubre de 2016



*Teresa de Jesus Valverde Navarro*  
**TERESA DE JESUS VALVERDE NAVARRO**  
Directora General

Centro de Estudios en Justicia y Derechos Humanos  
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos



# CERTIFICADO

Otorgado a:

**LOYOLA OCHOA STEFANY LIZETH**

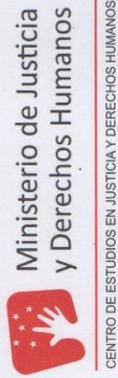
Por su participación en calidad de asistente en el "*Seminario de Actualización Jurídica: Temas de Derecho Constitucional*", dirigido a los secgristas del Programa SECIGRA DERECHO 2016, realizado el 10 de junio de 2016, en el Auditorio Institucional del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, con una duración de cuatro (04) horas lectivas.

Miraflores, agosto de 2016



*Jesusa Valverde*  
**JESUSA VALVERDE NAVARRO**  
Directora General

Centro de Estudios en Justicia y Derechos Humanos  
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos



## CERTIFICADO

Otorgado a:

**LOYOLA OCHOA STEFANY LIZETH**

Por su participación en calidad de **asistente** en el Seminario de Actualización Jurídica: "**Temas de Derecho Administrativo**"; realizado el 11 de marzo de 2016 en el Auditorio Institucional de Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, con una duración de cuatro (04) horas lectivas.

Miraflores, mayo de 2016



*Teresa de Jesús Valverde Navarro*  
**TERESA DE JESUS VALVERDE NAVARRO**  
Directora General

Centro de Estudios en Justicia y Derechos Humanos  
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos



PERÚ

Ministerio de Justicia  
y Derechos Humanos

Centro de Estudios en  
Justicia y Derechos Humanos

# CERTIFICADO

Otorgado a:

**STEFANY LIZETH LOYOLA OCHOA**

El CENTRO DE ESTUDIOS EN JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS y la Dirección General de Derechos Humanos le otorgan el presente certificado por su participación en la Conferencia Virtual "PRESENTACIÓN DEL INFORME ANALÍTICO DE LA SEGUNDA ENCUESTA NACIONAL DE DERECHOS HUMANOS", dirigida al público en general, realizada el 30 de junio de 2020, con una duración de 2 horas lectivas.

El presente certificado se emite en mérito al numeral 6.11 de la Directiva N° 001-2016-JUS/CEJDH "Directiva General que regula la Gestión Académica del Centro de Estudios en la Justicia y Derechos Humanos", aprobado por Resolución Ministerial N° 0111-2016-JUS.

Miraflores, julio de 2020

**ARELI SERAYA VALENCIA VARGAS**  
DIRECTORA GENERAL  
Centro de Estudios en Justicia y Derechos Humanos  
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

La autenticidad de este documento puede validarse en <https://seej.mijju.gob.pe/seec/certificado> ingresando el código de registro: Reg.009679-2020-CEJDH

**CRITERIOS DE BÚSQUEDA:**

**Número de RUC**

**Tipo y Número de Documento de Identidad**

Documento Nacional de Identidad

Nombre ó Razón Social [Refrescar código](#)

Ingrese el código que se muestra en la imagen: 

<b>Número de RUC:</b>	10468795049 - LOYOLA OCHOA STEFANY LIZETH		
<b>Tipo Contribuyente:</b>	PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO		
<b>Tipo de Documento:</b>	DNI 46879504 - LOYOLA OCHOA, STEFANY LIZETH		
<b>Nombre Comercial:</b>	-		
<b>Fecha de Inscripción:</b>	18/09/2013	<b>Fecha de Inicio de Actividades:</b>	18/09/2013
<b>Estado del Contribuyente:</b>	ACTIVO		
<b>Condición del Contribuyente:</b>	HABIDO	<b>Profesión u Oficio:</b>	99 - PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
<b>Dirección del Domicilio Fiscal:</b>	-		
<b>Sistema de Emisión de Comprobante:</b>	MANUAL	<b>Actividad de Comercio Exterior:</b>	SIN ACTIVIDAD
<b>Sistema de Contabilidad:</b>	MANUAL		
<b>Actividad(es) Económica(s):</b>	6910 - ACTIVIDADES JURÍDICAS ▾		
<b>Comprobantes de Pago c/ aut. de impresión (F. 806 u 816):</b>	NINGUNO ▾		
<b>Sistema de Emisión Electrónica:</b>	RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 30/09/2013 ▾		
<b>Emisor electrónico desde:</b>	30/09/2013		

 WhatsApp\_Image....png ^



X